
NetOp School

Versión 5.0

Manual de usuario

Moving expertise - not people

Copyright © 1981-2005 Danware Data A/S. Reservados todos los derechos.

Algunas partes de este producto se utilizan bajo licencia de terceros.

Impreso en Dinamarca

Revisión del documento: 20060075

Envíe sus comentarios a:

Danware Data A/S

Bregnerodvej 127

DK-3460 Birkerød

Dinamarca

Fax: +45 45 90 25 26

Correo electrónico: info@netop.com

Página Web: <http://www.netop.com>

Garantía

Danware Data A/S garantiza la calidad del material físico del paquete del usuario, es decir, del manual y del CD-ROM. Si estos artículos presentaran cualquier desperfecto, se lo cambiaremos sin coste alguno para usted en un plazo de 60 días a partir de la compra desde Danware Data.

Limitación de responsabilidad

Danware Data A/S declina toda responsabilidad por daños causados directa o indirectamente por algún defecto en los programas o en la documentación suministrados.

Licencia

Danware Data A/S se reserva el derecho de propiedad intelectual sobre el manual del usuario. Todos los derechos de patente, propiedad intelectual y otros derechos de propiedad contenidos en los programas o que afecten a los mismos pertenecen a Danware Data A/S o a los otorgantes de las licencias.

La compra le autoriza a copiar y usar los programas según los términos que se especifican en el *Certificado de licencia de Danware*, incluido en el paquete que ha adquirido.

Conserve el *Certificado de licencia de Danware* y el CD-ROM original. Son la garantía de que posee el derecho legal para utilizar el software. También puede necesitarlos en el futuro para recibir las actualizaciones del producto.

Procure no instalar o ejecutar el software en más equipos de los que le permite su Certificado de licencia de Danware.

Los programas sólo pueden copiarse con fines de seguridad, siempre y cuando se cumplan las condiciones mencionadas anteriormente.

Marcas registradas

NetOp® y la cometa roja son marcas registradas de Danware Data A/S. El resto de los productos mencionados en este manual son marcas registradas de sus respectivos fabricantes.

Índice de contenido

Garantía	3
Limitación de responsabilidad	3
Licencia	3
Marcas registradas	3
1 Introducción	9
1.1 Bienvenido a NetOp School	9
1.2 Acerca de la documentación de NetOp School	9
1.2.1 Convenciones tipográficas	9
1.2.2 Actualizaciones de la documentación	10
1.3 Sistemas operativos	10
1.4 Dispositivos de comunicación	11
1.5 Entorno de enseñanza	11
1.6 Acciones de enseñanza	12
1.7 Panel de control de la clase	12
1.7.1 Vista detallada	13
1.7.2 Vista de aula	14
1.7.3 Vista en miniatura	15
1.7.4 Vista del plan de lección	16
1.7.5 Vista de grabaciones	17
1.7.6 Vista de exámenes	18
1.7.7 Vista de actividad	19
1.7.8 Vista de configuración de la clase	20
1.8 Seguridad	20
1.9 Opciones del usuario alumno	20
1.10 Compatibilidad	21
1.11 Acerca de NetOp School Teacher	22
1.11.1 Información avanzada de visualización	23
1.11.2 Información de comunicación	23
2 Instalación	25
2.1 Cargar los módulos Alumno e Instructor	25
2.1.1 Cargar el módulo Alumno por primera vez	26
2.1.2 Cargar el módulo Instructor por primera vez	28
2.1.3 Implementación de Alumno	30
3 Uso diario del módulo Instructor	37
3.1 Lección típica	37
3.1.1 Distribuir archivos	37
3.1.2 Obtener atención	40
3.1.3 Ejecutar	41
3.1.4 Ayudar a los alumnos	43
3.1.5 Demostrar	44
3.1.6 Charla de audio y vídeo	45
3.1.7 Charla	46
3.1.8 Enviar mensaje	47
3.1.9 Controlar los alumnos	47
3.1.9.1 Observar las actividades de clase	48
3.1.9.1.1 Vista de actividad de la clase	49
3.1.9.1.2 Aplicaciones y sitios activos	49
3.1.9.2 Supervisión: visualizar las pantallas por ciclos	50
3.1.9.3 Supervisión: miniaturas	51
3.1.9.4 Control remoto	52
3.1.10 Recopilar archivos	53
3.1.10.1 Administración de archivos	55

3.1.11 Plan de lección	55
3.1.11.1 Crear un plan de lección	56
3.1.11.2 Crear acciones de lección	57
3.1.11.3 Seleccionar lecciones	57
3.1.11.4 Administrar lecciones	58
3.1.11.5 Ejecutar una acción	59
3.2 Administrar el aula	59
3.2.1 Opciones de inicio de la clase	60
3.2.2 Alumnos disponibles	61
3.2.3 Invitar a alumnos	61
3.2.4 Crear un grupo	62
3.2.5 Añadir un alumno a un grupo	62
3.2.6 Información del alumno	63
3.2.7 Crear una norma	64
3.3 Diseñar exámenes	65
3.3.1 Utilizar el Asistente para exámenes: paso 1	65
3.3.1.1 Trabajar con el editor de preguntas	67
3.3.1.2 Lista desplegable	68
3.3.1.3 Redacción	69
3.3.1.4 Insertar etiqueta	70
3.3.1.5 Relacionar imagen	71
3.3.1.6 Relacionar texto	72
3.3.1.7 Selección múltiple	73
3.3.1.8 Ordenar	75
3.3.1.9 Pregunta y respuesta	76
3.3.1.10 Texto para completar	77
3.3.2 Herramientas del asistente	78
3.3.2.1 Establecer tiempo	78
3.3.2.2 Añadir recursos	78
3.3.2.3 Obtener una vista previa de la pregunta	79
3.3.3 Utilizar el Asistente para exámenes: paso 2	79
3.3.4 Utilizar el Asistente para exámenes: paso 3	80
3.3.5 Configuración avanzada	81
3.3.5.1 Puntuación	82
3.3.6 Ejecutar el examen	84
3.3.6.1 Vista de exámenes	85
3.3.6.1.1 Carpetas	85
3.3.6.2 Iniciar un examen	86
3.3.6.2.1 Iniciar el examen para un grupo	86
3.3.6.2.2 Ejecutar un examen	86
3.3.6.2.3 Iniciar el examen en un solo alumno	87
3.3.7 Copiar el módulo Instructor a un medio extraíble	87
4 Uso diario del módulo Alumno	89
4.1 Exámenes	89
4.1.1 Examen no restringido	90
4.1.2 Examen restringido	90
4.2 Teclado y ratón bloqueados	90
4.3 Comunicación	90
4.3.1 Solicitar ayuda	91
4.3.2 Mensaje	91
4.3.3 Charla	92
4.3.4 Charla de audio y vídeo	92
4.3.5 Invitación	93
4.4 Utilidad Marcador de NetOp	93
4.5 Acceso a Internet	93
4.6 Acceso al programa	94
4.7 Funciones del instructor auxiliar	94

5 Trabajar con NetOp School	95
5.1 Botones del módulo Instructor	95
5.1.1 Botón Demostrar	96
5.1.1.1 Opciones - Demostrar	97
5.1.1.2 Demostrar: otras opciones	98
5.1.1.3 Cuadro de herramientas de Demostrar: módulo Alumno	99
5.1.1.4 Control de sesión	99
5.1.1.4.1 Utilidad Marcador de NetOp	100
5.1.2 Botón Atención	101
5.1.2.1 Opciones - Atención	102
5.1.3 Botón Controlar	102
5.1.3.1 Opciones - Controlar	103
5.1.3.1.1 Control de las propiedades de la sesión	104
5.1.3.2 Barra de acciones de supervisión	108
5.1.3.3 Barra de acciones de control remoto	109
5.1.4 Botón Comunicar	110
5.1.4.1 Charla de audio	110
5.1.4.1.1 Ajustar la cámara Web	111
5.1.4.2 Charla	112
5.1.4.3 Mensaje	112
5.1.5 Botón Grupo de trabajo	113
5.1.6 Botón Ejecutar	114
5.1.6.1 Opciones - Ejecutar	115
5.1.7 Botón Comandos	116
5.1.8 Botón Archivos	116
5.1.8.1 Ventana de distribución	117
5.1.8.2 Ventana de recopilación	118
5.1.8.2.1 Seleccionar un destino	120
5.1.8.3 Administrador de archivos	121
5.1.8.3.1 Opciones del Administrador de archivos	122
5.1.9 Botón Norma	123
5.1.9.1 Opciones - Norma	124
5.1.10 Botón Grabar	125
5.1.10.1 Menú de acciones de grabación	126
5.1.10.2 Controles de reproducción de grabaciones	126
5.1.11 Menú de vista de actividad	127
5.1.11.1 Historial de aplicaciones	130
5.2 Personalización del Instructor	131
5.2.1 Mapa de bits de la esquina	131
5.2.2 Mapa de bits de fondo	132
5.2.3 Tamaño de mapa de bits de miniaturas	133
5.2.4 Panel de selección	133
5.2.5 Iconos de grupos	133
5.3 Opciones	134
5.3.1 Opciones - Clase	135
5.3.1.1 Configuración del módulo Class Server	136
5.3.2 Opciones - Conexión	137
5.3.3 Opciones - General	138
5.3.4 Opciones - Menú/Barra de herramientas	139
5.3.5 Opciones - Charla de audio y vídeo	140
5.3.5.1 Configuración avanzada de audio	141
5.3.6 Opciones - Protección	141
5.3.6.1 Cambiar contraseña de protección	142
5.3.7 Opciones - Compartir	143
5.3.8 Opciones - Instructores	143
5.3.8.1 Nombre de instructor	144
5.3.8.2 Perfiles de instructor	145
5.3.8.2.1 Añadir instructores	145
5.3.8.3 Perfiles de instructor y autenticación de Windows	146
5.3.9 Opciones - Web Update	147
5.3.9.1 Publicar nuevas actualizaciones	148

5.4 Ventana del módulo Alumno	148
5.4.1 Módulo Alumno - Opciones	150
5.4.1.1 Opciones - Charla de audio y vídeo	151
5.4.1.1.1 Opciones: configuración avanzada de audio	151
5.4.1.2 Opciones - Clase	152
5.4.1.2.1 Configuración del módulo Class Server: módulo Alumno	153
5.4.1.3 Opciones - Conexión	154
5.4.1.4 Opciones - General	155
5.4.1.4.1 Cambiar al modo oculto del Alumno	155
5.4.1.5 Opciones - Protección	156
5.4.1.6 Opciones - Solicitud de ayuda	156
5.4.1.7 Opciones - Inicio de sesión del Alumno	157
5.4.2 Ventana del módulo Alumno: pestañas	158
5.4.2.1 Pestaña General	158
5.4.2.2 Pestaña Clase	159
5.4.2.3 Pestaña Mensajes	159
5.4.2.4 Pestaña Grabaciones	159
5.5 Seguridad	160
5.5.1 Seguridad de la conexión	160
5.5.2 Seguridad del módulo Instructor	160
5.5.3 Seguridad del módulo Alumno	160
6 Índice	163

1 Introducción

1.1 Bienvenido a NetOp School

Usted es un profesor, un instructor o un supervisor. Su audiencia (alumnos o colegas) puede estar físicamente delante de usted en el aula o bien desperdigados por la biblioteca, el campus, las oficinas o los departamentos, sea en el mismo edificio o la misma ciudad, sea por distintos puntos del planeta.

NetOp School es un paquete de software muy eficaz que conecta su equipo con los equipos de la audiencia para crear un aula interactiva en la red. Además, le ofrece una serie de eficaces herramientas de enseñanza como, por ejemplo, la posibilidad de mostrar la pantalla a toda la clase, supervisar las pantallas del aula, crear y realizar exámenes y otras herramientas que le ayudarán a supervisar y mantener el control de la actividad del aula.

Si tiene dificultades para utilizar el producto, consulte primero este sistema de ayuda.

Puede encontrar una guía de resolución de problemas adicional en help.netop.com, en "KnowledgeBase" que ofrece información técnica detallada.

Su proveedor local de NetOp le podrá aconsejar también para obtener el máximo rendimiento del producto.

Como último recurso, envíe una solicitud de soporte directamente al [equipo de asistencia de NetOp](#) mediante el formulario "Contact Technical Support". Nos pondremos en contacto con usted para solucionar su problema lo antes posible.

Servicios de los productos de NetOp

Esta sección contiene los temas y subapartados siguientes:

[Acerca de la documentación de NetOp School](#)

[Compatibilidad](#)

[Acerca de NetOp School Teacher](#)

1.2 Acerca de la documentación de NetOp School

La documentación de NetOp School consta de un folleto de introducción, "Enseñar con NetOp School", los sistemas de ayuda "Ayuda de NetOp Teacher" y "Ayuda de NetOp Student" y dos manuales en formato PDF: el Manual de usuario y el Manual de usuario avanzado.

La guía "Enseñar con NetOp School" se incluye como un folleto impreso cuando se adquiere una versión con licencia de NetOp School. Todas las versiones de los idiomas disponibles de este folleto y los manuales mencionados anteriormente se incluyen como archivos en formato PDF en el CD de NetOp School y en el CD de versiones de prueba de NetOp. En el menú del CD, seleccione el idioma que desee y elija "Guía rápida" para ver el contenido del folleto.

Esta sección contiene los siguientes temas:

[Convenciones tipográficas](#)

[Actualizaciones de la documentación](#)

1.2.1 Convenciones tipográficas

Nota: cuando se utilice el término Instructor con una I mayúscula, se estará haciendo referencia al módulo NetOp Teacher. Para una mayor claridad, la persona que actúa como instructor se denominará "instructor". Del mismo modo, Alumno con una A mayúscula se utilizará para hacer referencia al módulo NetOp Student. El alumno propiamente dicho se denominará "alumno".

También se utilizan las siguientes convenciones tipográficas:

El texto en **VERSALITAS** representa las teclas del teclado (un signo "+" en medio indica que las teclas han de presionarse al mismo tiempo).

El texto en la **f u e n t e** **L u c i d a** **C o n s o l e** representa entradas del teclado.

Los [corchetes] se utilizan en torno a entradas opcionales.

Los <corchetes angulares> se utilizan en torno a descripciones de contenido variable.

El [texto subrayado en color](#) representa una zona activa. Haga clic en una zona activa (la forma del puntero del ratón pasará a ser una mano) para saltar al tema de ayuda al que se refiere la zona activa. Cuando los siguientes botones de ventana ejecuten su función habitual, no se explicarán:

- | | |
|----------|--|
| Aceptar | Haga clic en este botón para cerrar la ventana y aplicar las selecciones. |
| Cancelar | Haga clic en este botón para cerrar la ventana sin aplicar las selecciones. |
| Ayuda | Haga clic en este botón para abrir el sistema "Ayuda" por el tema correspondiente a la ventana activa. |

1.2.2 Actualizaciones de la documentación

NetOp School se mejora de vez en cuando mediante la publicación de versiones actualizadas del producto.

Nota: es recomendable instalar siempre la última versión de actualización publicada de NetOp School para que el producto instalado esté actualizado. Puede descargar las versiones del sitio Web www.netop.com (sección Downloads - Latest builds) e instalar el producto con el número de licencia válido para la versión descargada. NetOp School incluye la función Web Update con la que podrá comprobar de forma automática si existen versiones actualizadas de los productos de NetOp School que tenga instalados y, en ese caso, descargarlas e instalarlas.

Las versiones actualizadas se indican en el archivo "README.TXT" que se instala con la versión actualizada y puede abrirse desde la opción "Léame" de la carpeta de programas, que suele ser "Inicio\Programas\NetOp School\Léame".

Los sistemas de ayuda y el folleto "Enseñar con NetOp School" se actualizan con menor frecuencia. Cuando los sistemas de ayuda se actualizan con cambios documentados en el archivo "README.TXT", se suministrarán con una versión actualizada. Las actualizaciones de "Enseñar con NetOp School" y de los manuales quedan registradas mediante un número de revisión de documento en la [página 2](#) con el formato AAAADDD (A=dígito de año, D=dígito de día).

1.3 Sistemas operativos

NetOp School versión 5.0 puede ejecutarse en equipos que utilicen los sistemas operativos Microsoft Windows 2003, XP, 2000, NT, ME, 98 y 95, incluidos los sistemas operativos que admiten servicios de Terminal Server.

NetOp School versiones 2.5 y 2.0 puede ejecutarse en los mismos sistemas operativos excepto en Windows 2003.

Puede experimentar una compatibilidad insuficiente con Windows XP y con los Service Pack más recientes de otras plataformas.

Las versiones de NetOp School 2.0 y posteriores son compatibles entre sí, pero las funciones incluidas en las versiones posteriores no son compatibles con las anteriores. Consulte el tema [Compatibilidad](#).

Las versiones de NetOp School 1.5 y anteriores puede ejecutarse en equipos que utilicen los sistemas operativos Microsoft Windows NT, 98, 95 y 3.1x. La versión 1.5 puede ejecutarse en Windows NT Terminal Server.

Las versiones de NetOp School 1.5 y anteriores son compatibles entre sí pero incompatibles con las versiones de NetOp School 2.0 y posteriores.

1.4 Dispositivos de comunicación

Las funciones de NetOp School dependen en gran medida del envío de paquetes de datos entre los equipos conectados en red. Son compatibles los dispositivos de comunicación (protocolos) siguientes:

TCP/IP (UDP)

Terminal Server

NetBIOS

IPX

Wireless

Para obtener más información sobre los perfiles de comunicación, consulte Manual de usuario avanzado, Perfil de comunicación.

1.5 Entorno de enseñanza

Al utilizar NetOp School, NetOp Teacher se ejecuta en algunos equipos y NetOp Student en otros equipos de la red.

NetOp Teacher puede ejecutar una clase con nombre y los módulos NetOp Student pueden conectarse a dicha clase para formar una clase con un módulo Instructor y varios módulos Alumno.

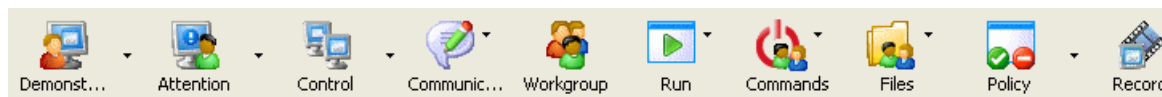
Existen las siguientes opciones para que los módulos Alumno se conecten a una clase:

Conectar a clase <nombre de la clase>	Si el <nombre de la clase> se está ejecutando, los módulos Alumno se conectarán automáticamente. De lo contrario, quedarán en espera hasta que se ejecute.
Buscar clases	Se buscan y muestran las clases en ejecución. Los usuarios de los módulos Alumno pueden seleccionar la clase a la que desean conectarse.
Disponible para cualquier clase	Los alumnos se conectan automáticamente a una clase en curso de la que sean miembros. Los módulos Instructor que ejecuten una clase pueden mostrar los módulos Alumno disponibles a fin de que los instructores puedan conectarse o invitar a su clase a los módulos Alumno disponibles.
Utilizar servidor de clases	Los alumnos se conectan a un servidor de clases de NetOp School que se esté ejecutando en la red. Si la clase programada se está ejecutando, se conectarán a la misma. De lo contrario, pasarán al estado de espera.

En función del tipo de entorno de enseñanza, se aplica una de estas opciones a todos los módulos Alumno de la red.

Consulte: [Módulo Alumno - Opciones](#).

1.6 Acciones de enseñanza



El instructor puede ejecutar las siguientes acciones de enseñanza en los módulos Alumno seleccionados:

[Botón Demostrar](#)

[Botón Atención](#)

[Botón Controlar](#)

[Botón Comunicar](#)

[Botón Grupo de trabajo](#)

[Botón Ejecutar](#)

[Botón Comandos](#)

[Botón Archivos](#)

[Botón Norma](#)

[Botón Grabar](#)

1.7 Panel de control de la clase

El panel de control de la clase del Instructor muestra una de las siguientes vistas.

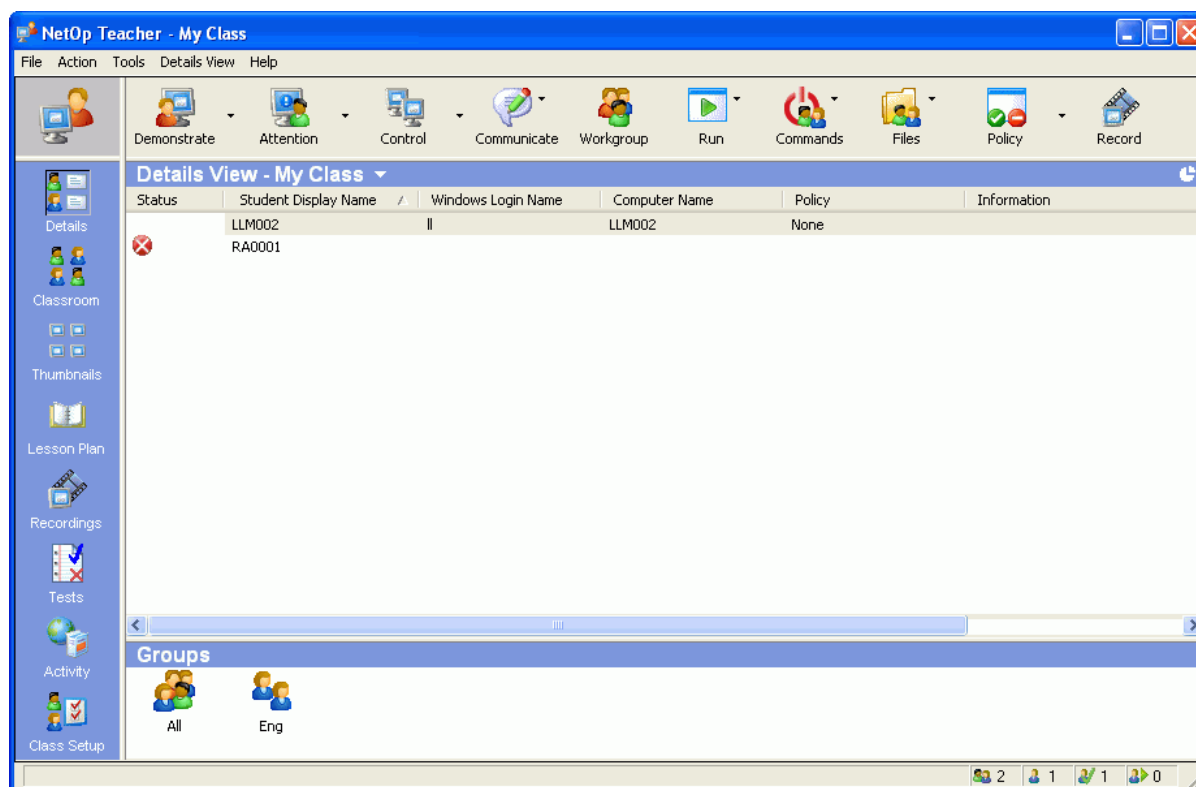
Utilice una de ellas con el fin de seleccionar los módulos Alumno para las acciones de enseñanza.

[Vista detallada](#), [Vista de aula](#), [Vista en miniatura](#)

Utilice una de estas vistas para llevar a cabo el propósito específico de cada una:

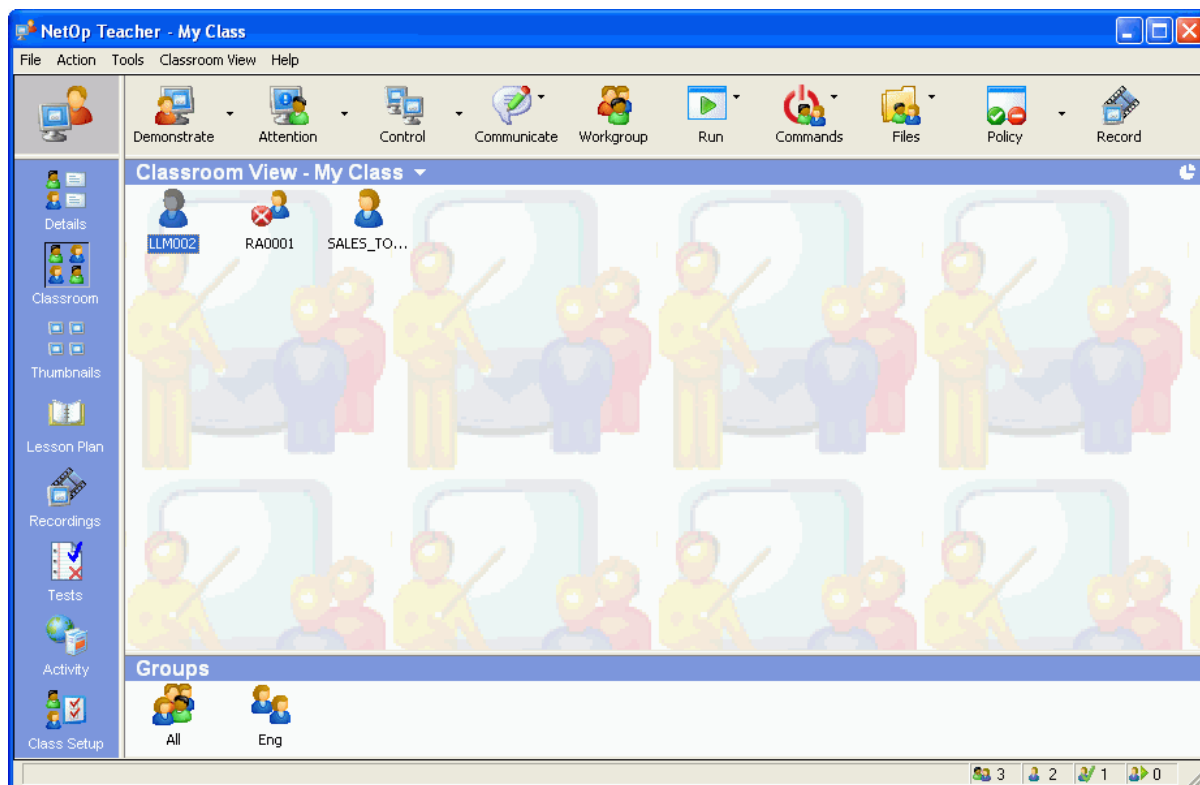
[Vista del plan de lección](#), [Vista de grabaciones](#), [Vista de exámenes](#), [Vista de actividad](#), [Vista de configuración de la clase](#)

1.7.1 Vista detallada



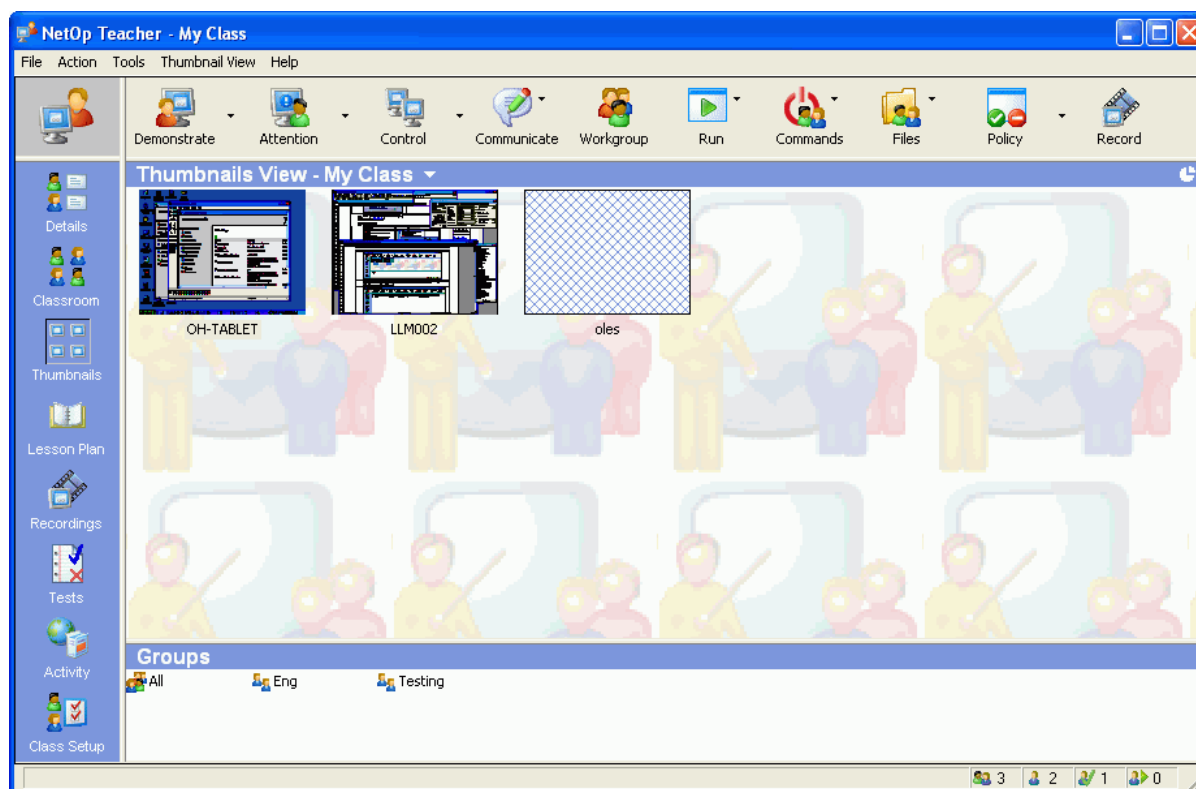
En la Vista detallada, los módulos Alumno se muestran en columnas y en forma de registros con información detallada. Pueden visualizarse todos los módulos Alumno conocidos o sólo los que están conectados actualmente. Los grupos de módulos Alumno se muestran en el panel "Grupos".

1.7.2 Vista de aula



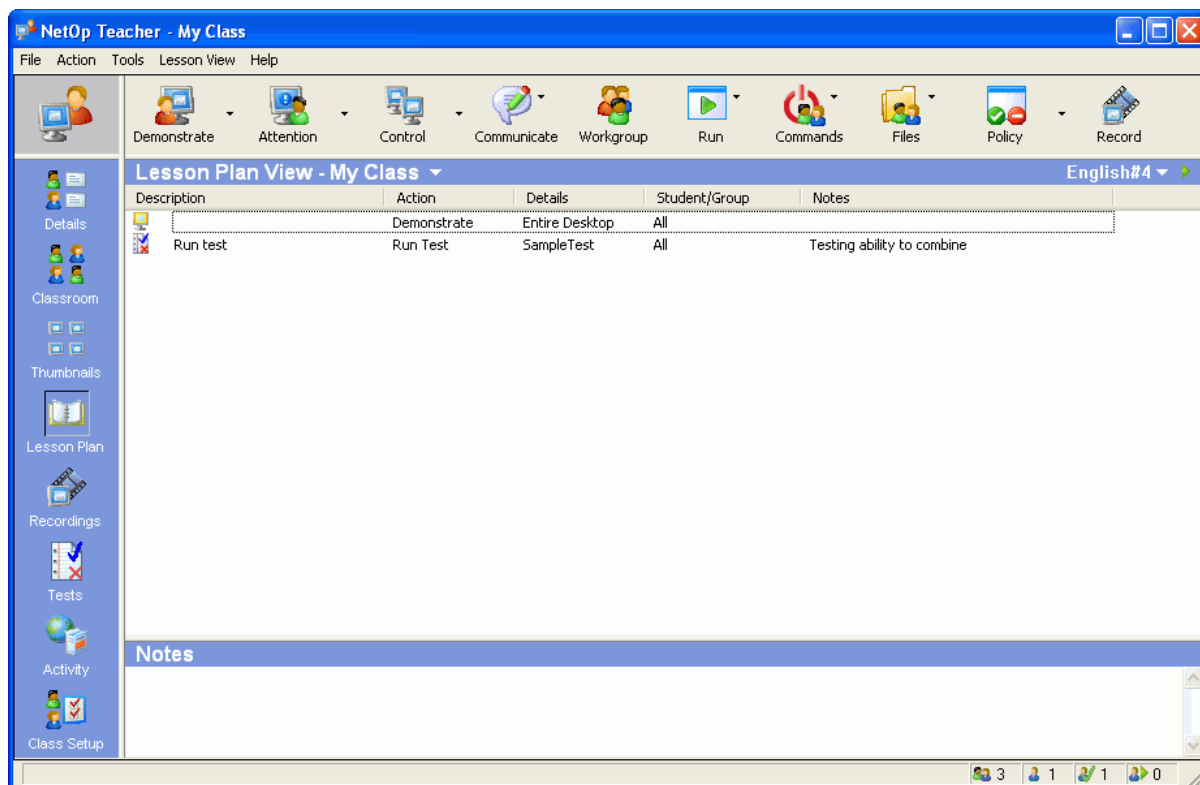
En la Vista de aula, los módulos Alumno se muestran como iconos, distribuidos en un fondo de imagen en forma de aula de manera opcional. Pueden visualizarse todos los módulos Alumno conocidos o sólo los que están conectados actualmente. Los grupos de módulos Alumno se muestran en el panel "Grupos".

1.7.3 Vista en miniatura



En la Vista en miniatura, los módulos Alumno se muestran como imágenes en miniatura de sus pantallas correspondientes, distribuidos en un fondo de imagen en forma de aula de manera opcional. Pueden visualizarse todos los módulos Alumno conocidos o sólo los que están conectados actualmente. Los grupos de módulos Alumno se muestran en el panel "Grupos".

1.7.4 Vista del plan de lección



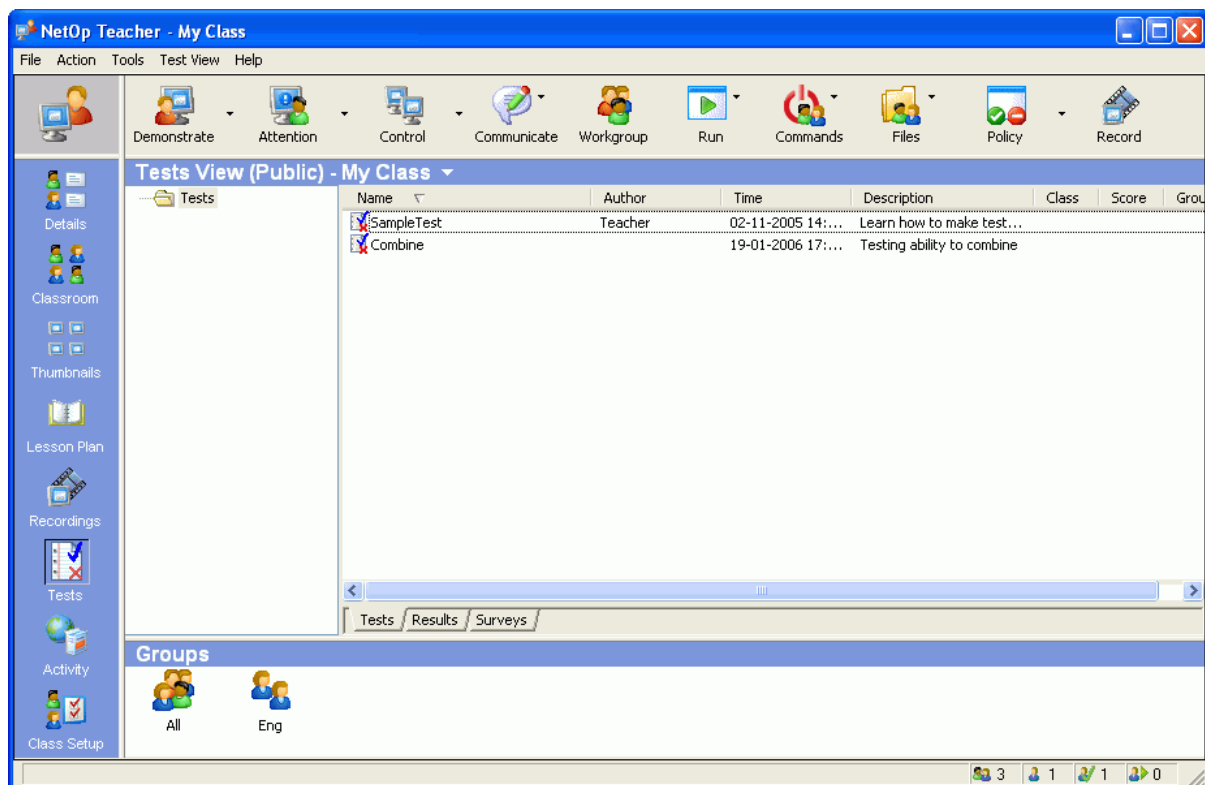
En la Vista del plan de lección se visualiza un plan de lección preparado por un usuario con las acciones y notas correspondientes. Una acción de lección ejecuta una acción de enseñanza específica con un módulo Alumno o grupo de módulos Alumno seleccionado. Los planes de lección se preparan y ejecutan en esta vista.

1.7.5 Vista de grabaciones

Name	Recorded	Duration	Teacher
Set FW Rule	21-09-2005 13:26:56	00:00:16	Teacher
Handle Toolbar	19-01-2006 11:51:20	00:00:14	Teacher
New Recording	01-11-2005 13:02:53	00:00:03	Teacher
New Recording	21-09-2005 13:52:08	00:00:13	Teacher

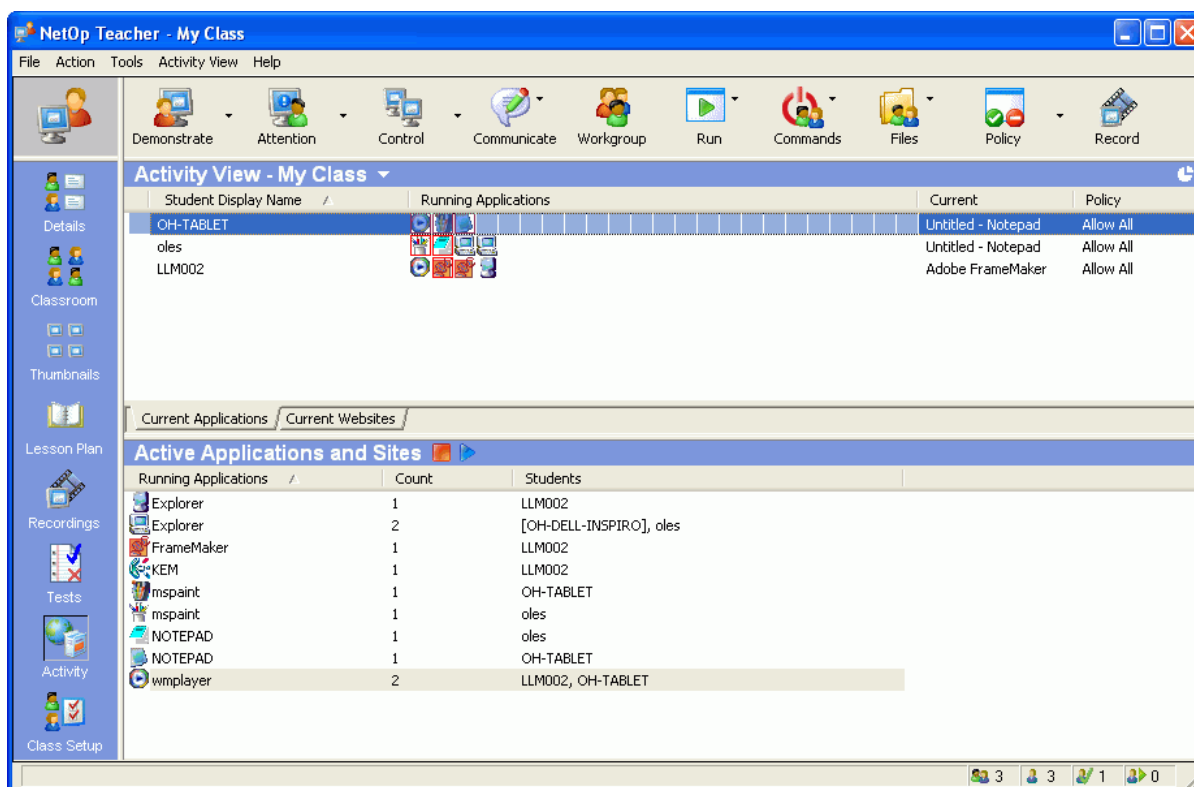
En la Vista de grabaciones se muestran las grabaciones del escritorio del Instructor o las grabaciones de los módulos Alumno en forma de registros que pueden organizarse en carpetas. Las grabaciones pueden reproducirse en el módulo Instructor o bien distribuirse a módulos Alumno conectados de los grupos de módulos Alumno que aparecen en el panel "Grupos".

1.7.6 Vista de exámenes



En la Vista de exámenes se visualizan los exámenes como registros que se pueden organizar en carpetas públicas o privadas. Desde esta vista puede crear y editar los exámenes en el Instructor o ejecutar los exámenes en los módulos Alumno conectados.

1.7.7 Vista de actividad

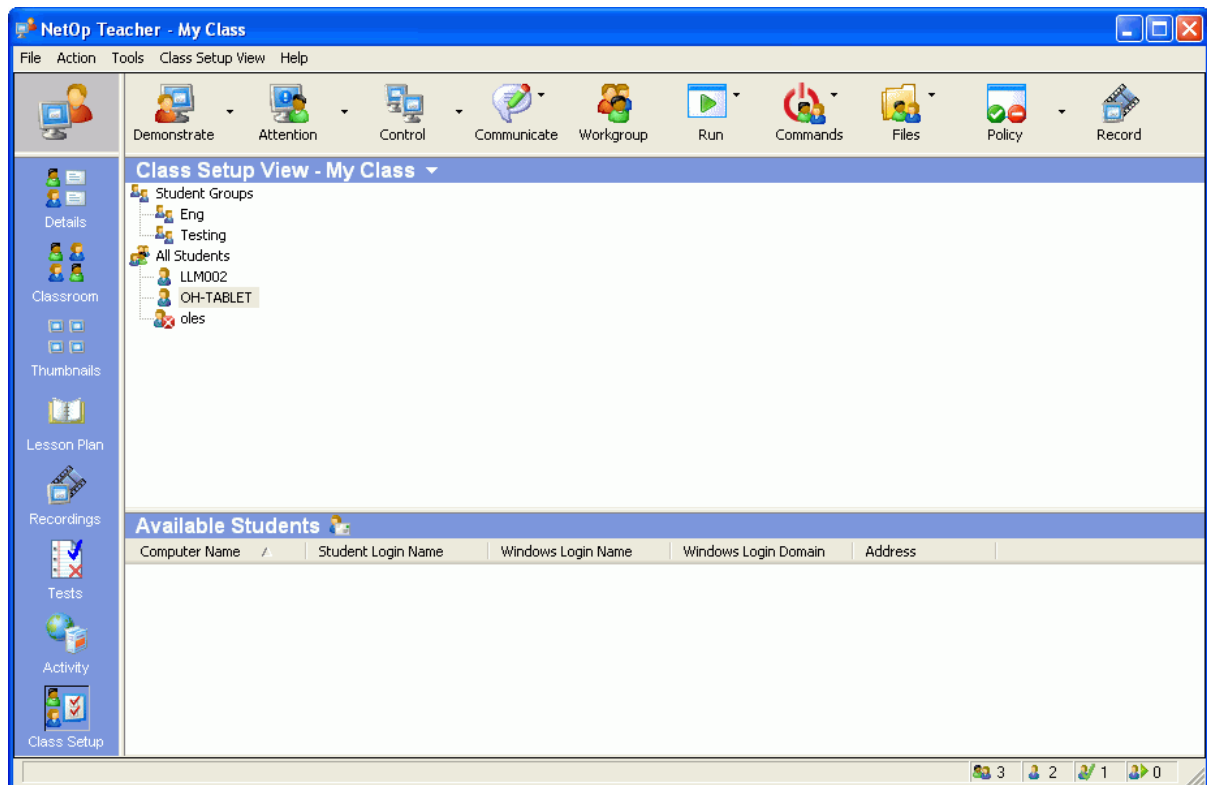


En la Vista de actividad, se muestran los módulos Alumno de la clase y sus aplicaciones en ejecución. En la mitad superior aparece una lista de los módulos Alumno y las aplicaciones o sitios Web que están ejecutando. Puede elegir entre dos pestañas para ver aplicaciones o sitios Web. La mitad inferior muestra la información en tres columnas:

- Aplicaciones en ejecución: muestra un resumen de las aplicaciones y sitios Web en ejecución. Los nombres idénticos de la misma aplicación indican que se está ejecutando la misma aplicación con distintas versiones.
- Número: indica cuántos módulos Alumno están ejecutando una aplicación concreta.
- Alumnos: muestra una lista de los módulos Alumno que están ejecutando las aplicaciones o sitios Web.

En esta vista puede cerrar, prohibir u ocultar/mostrar cualquiera de los elementos mostrados en un módulo Alumno individual o en todos los módulos con un solo clic en el menú del botón derecho.

1.7.8 Vista de configuración de la clase



En la Vista de configuración de la clase, los módulos Alumno de la clase pueden administrarse de forma individual para crear una clase con miembros y grupos de módulos Alumno. Use esta vista para, por ejemplo, activar equipos mediante la función "Wake on LAN". El panel Alumnos disponibles muestra los módulos Alumno que están disponibles en la red para cualquier clase. El instructor puede conectar los módulos Alumno disponibles a la clase o invitarlos.

1.8 Seguridad

La seguridad de NetOp School protege el entorno de enseñanza de acciones destructivas accidentales o no autorizadas. No obstante, la seguridad de NetOp School no protege otros recursos del sistema, ni los datos ni las transferencias de datos.

Consulte: [Seguridad de la conexión](#), [Seguridad del módulo Instructor](#) y [Seguridad del módulo Alumno](#)

1.9 Opciones del usuario alumno

Generalmente, el entorno de una clase se caracteriza porque el instructor controla la clase y ejecuta acciones de enseñanza de los módulos Alumno.

Los usuarios de los módulos Alumno pueden participar en las acciones de enseñanza interactivas y responder a ellas.

Nota: puede acceder a la Ayuda de NetOp Student desde un módulo Instructor que controle remotamente un módulo Alumno.

Consulte: [Uso diario del módulo Alumno](#) y [Cuadro de herramientas de Demostrar: módulo Alumno](#).

1.10 Compatibilidad

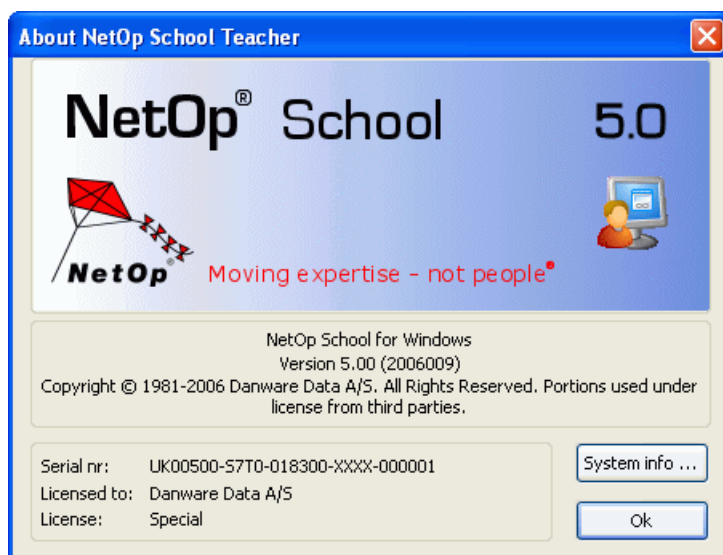
La siguiente tabla ofrece información general de otros productos actuales de NetOp School y de su compatibilidad con NetOp School versión 5.0.

Producto	Versión	Idioma	Última compilación de actualización	Compatibilidad con NS v. 5.0
NetOp School	4.0	Árabe Chino Danés Holandés Inglés Francés Alemán Italiano Japonés Español	2006XXX	Completa. No admite las características introducidas en versiones posteriores.
	3.02	Árabe Chino Danés Holandés Inglés Francés Alemán Italiano Japonés Español	2005068	Completa. No admite las características introducidas en versiones posteriores.
	2.51	Árabe Chino Danés Holandés Inglés Francés Alemán Italiano Japonés Español	2003147	Completa. No admite las características introducidas en versiones posteriores.
	2.01	Danés Inglés Francés Alemán Italiano Japonés Español	2002276	Completa. No admite las características introducidas en versiones posteriores.

Acerca de NetOp School Teacher

1.5	Inglés Francés Alemán Japonés Español	2000250	No
1.1	Inglés	1998315	No
1.0	Inglés	33097	No

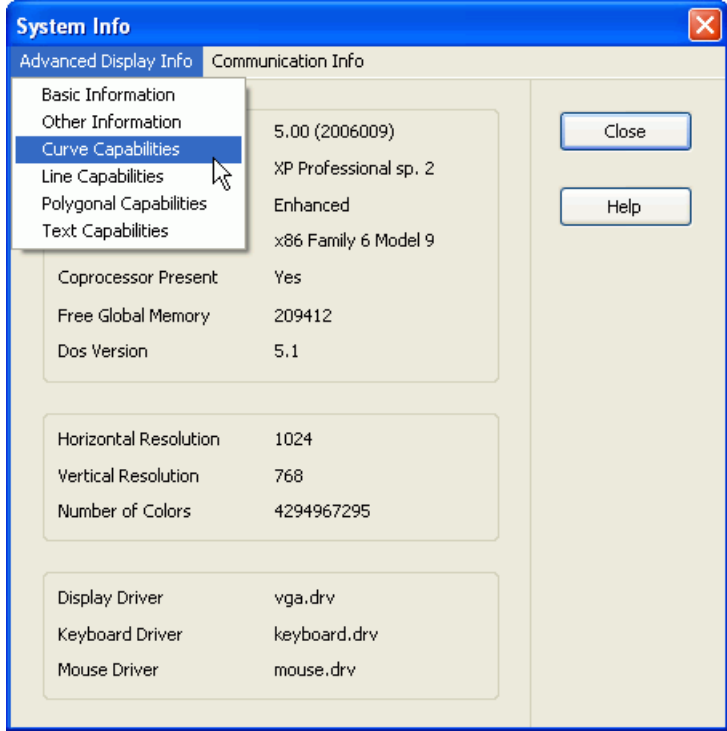
1.11 Acerca de NetOp School Teacher



Consulte esta ventana para ver la versión que está ejecutando y el número de serie.

Haga clic en "Información del sistema" para acceder a [Información avanzada de visualización](#) y [Información de comunicación](#).

1.11.1 Información avanzada de visualización



Consulte toda la información de visualización aquí, junto con la configuración del equipo Instructor.

1.11.2 Información de comunicación

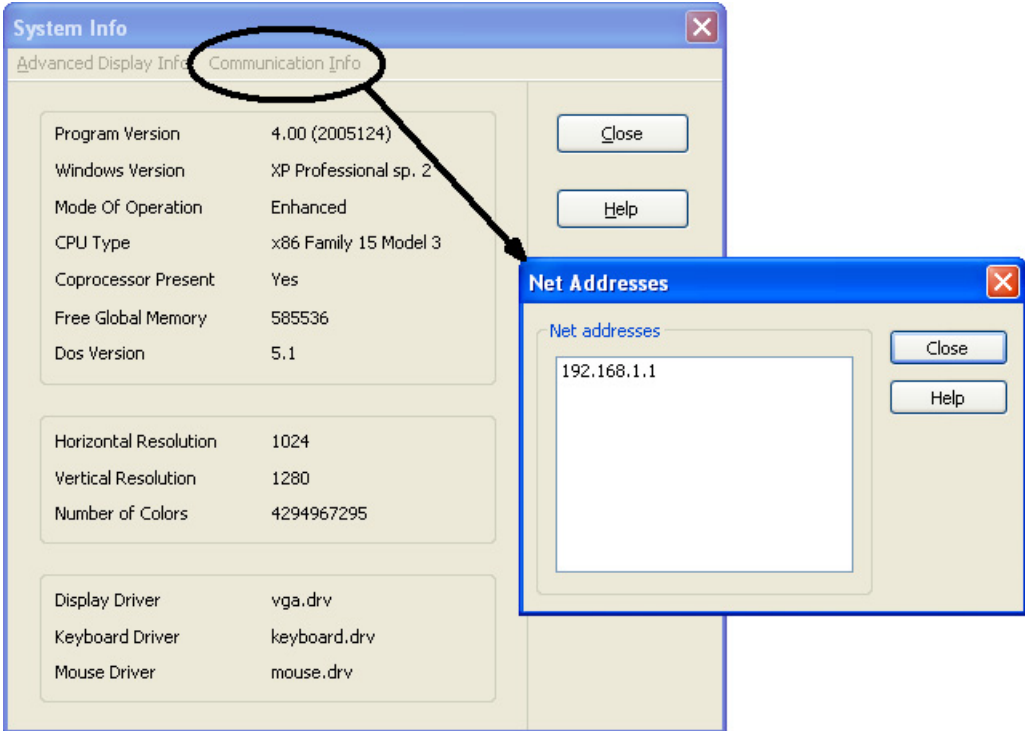


Imagen 1.1: Consulte la dirección IP.
Consulte la dirección de red (dirección IP) del equipo Instructor.

2 Instalación

NetOp School consta de dos módulos: el módulo Instructor, que se instala en el equipo del profesor, instructor o supervisor, y el módulo Alumno, que se instala en los equipos que formarán parte del aula interactiva.

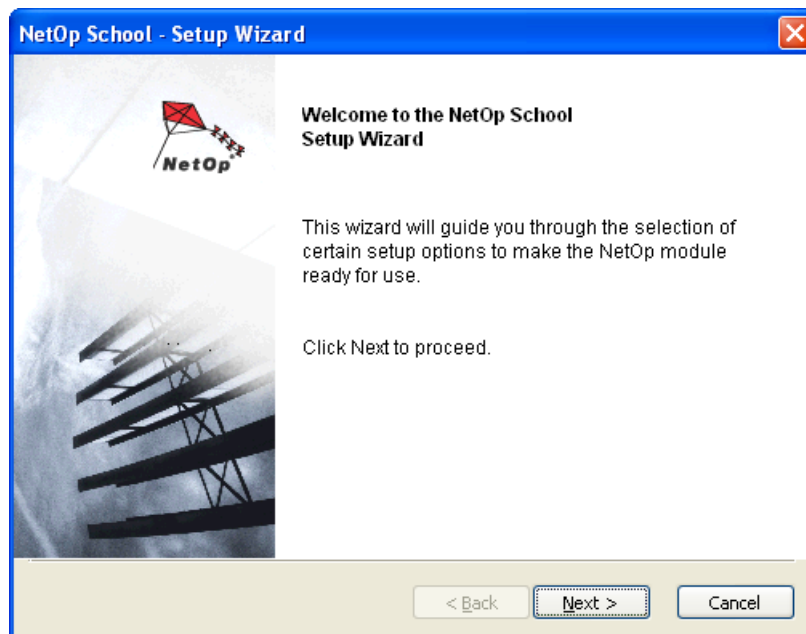
Inserte el CD de NetOp School en la unidad de CD para que aparezca en pantalla la ventana principal de instalación. Seleccione la versión de idioma y siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.

Consulte: [Cargar los módulos Alumno e Instructor](#), [Cargar el módulo Alumno por primera vez](#), [Cargar el módulo Instructor por primera vez](#) y [Implementación de Alumno](#)

2.1 Cargar los módulos Alumno e Instructor

Sugerencia: si instala primero el módulo Instructor mediante la instalación predeterminada de Install Shield, el programa le ofrecerá la opción de utilizar la herramienta [Implementación de Alumno](#) centralizada.

Una vez instalado, haga clic en "Inicio" y seleccione Programas > NetOp School > Alumno/Instructor para abrir la ventana del asistente de configuración:



El asistente de configuración le ayudará a realizar la configuración inicial.

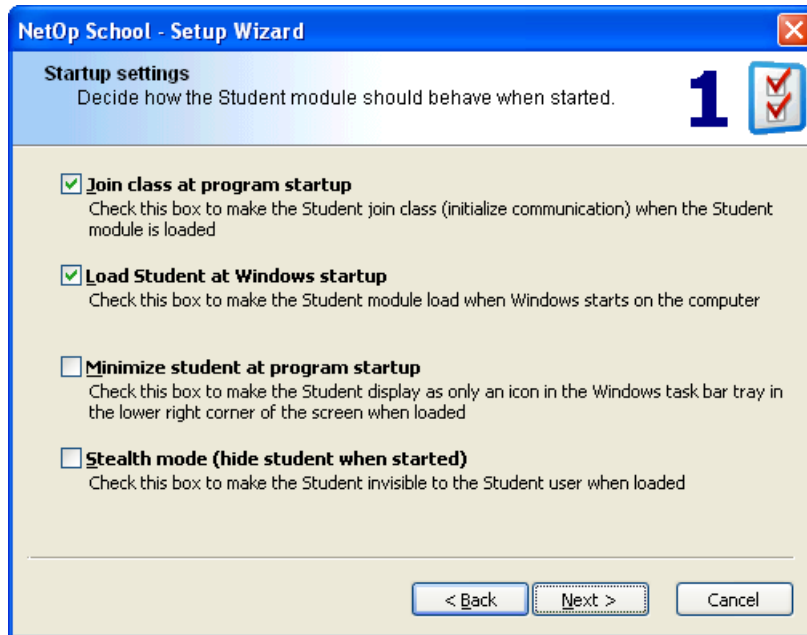
Nota: el módulo Instructor y los módulos Alumno deben utilizar el mismo nombre de aula y el mismo método de comunicación (los valores predeterminados son Mi clase y TCP/IP).

Cuando haya terminado el asistente de configuración, el módulo se cargará con la configuración especificada.

Consulte: [Cargar el módulo Alumno por primera vez](#), [Cargar el módulo Instructor por primera vez](#) y [Implementación de Alumno](#)

2.1.1 Cargar el módulo Alumno por primera vez

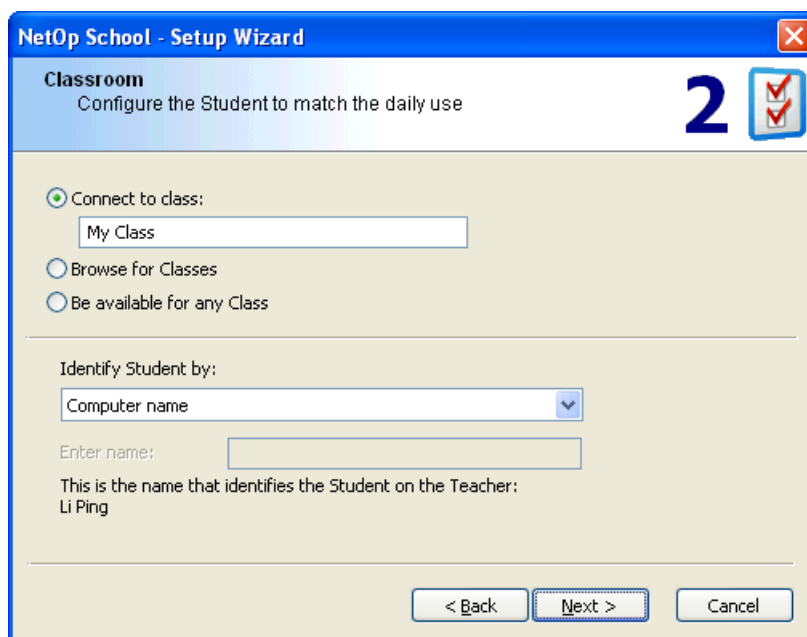
El Asistente 1-2-3 le ayudará a configurar con rapidez el módulo Alumno:



Esta pantalla permite determinar el comportamiento del módulo Alumno durante el inicio.

Se recomienda dejar marcada la opción "Unirse a una clase al iniciar el programa" y una del resto de las opciones como mínimo.

Nota: si se selecciona el modo oculto y desea cambiar la configuración posteriormente, consulte [Cambiar al modo oculto del Alumno](#).



Esta pantalla permite seleccionar el método de conexión a las clases y el de identificación de los módulos Alumno en la interfaz del Instructor.

En primer lugar, seleccione el método de conexión del Alumno preferido:

- "Conectar a clase" obliga a los módulos Alumno a formar parte de un grupo específico (clase). Tenga en cuenta que el "nombre de la clase" debe ser idéntico en los módulos Alumno e Instructor a fin de permitir la conexión.
- "Buscar clases" permite a los alumnos seleccionar entre las clases en curso.
- "Disponible para cualquier clase" permite que sean los módulos Instructor los que elijan de una lista de módulos Alumno.

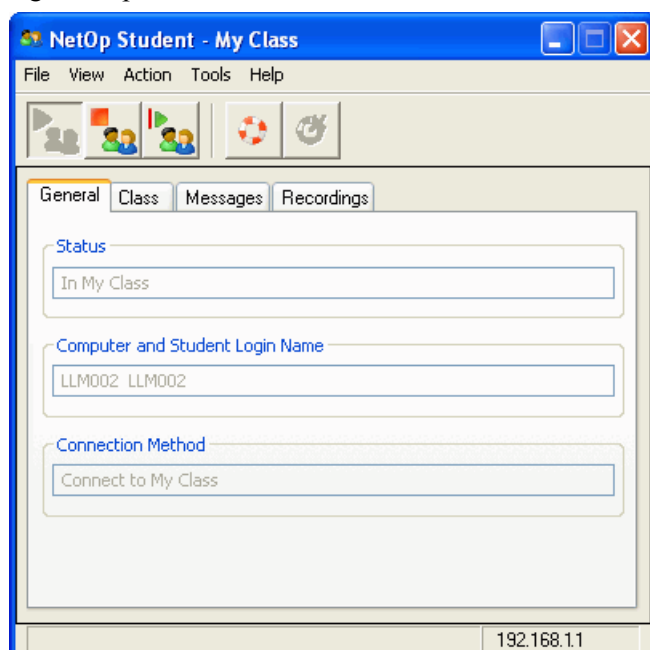
En segundo lugar, seleccione de la lista desplegable el identificador que mejor responda a su configuración.

- "Nombre de equipo" hace que el nombre del equipo Alumno aparezca en la lista que se muestra en la pantalla del Instructor. Esta configuración resulta útil cuando son varios los alumnos que comparten los equipos de la sala de informática.
- "Nombre de inicio de sesión en Windows" resulta especialmente útil para identificar los usuarios que se han conectado a un determinado equipo durante un examen, por ejemplo.
- "Solicitar nombre de inicio de sesión" pide al alumno que escriba un nombre para la conexión y muestra su nombre de usuario en la pantalla del Instructor. Esta opción resulta práctica si los alumnos utilizan su propio equipo y los nombres de alumno son conocidos o cuando el aula es virtual.

Sugerencia: por lo general, las opciones que mejor información proporcionan al Instructor son "Nombre de equipo", "Nombre de inicio de sesión en Windows" y "Solicitar nombre de inicio de sesión".

Para finalizar el Asistente de configuración, haga clic en "Siguiente" en las pantallas que irán apareciendo: "Perfil de comunicación" (utilice el valor predeterminado (TCP/IP)) y "Registro".

Ahora ya puede empezar a utilizar NetOp School Student. La configuración predeterminada abre la siguiente pantalla del Alumno:

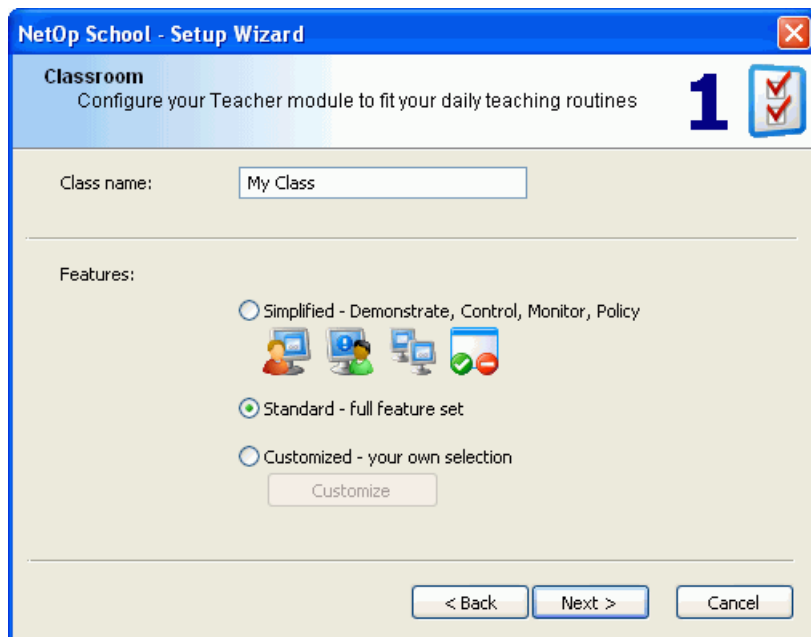


Nota: el procedimiento de instalación normal sería instalar una copia de un módulo Alumno. Realice los ajustes necesarios y familiarícese con la copia. Aproveche esta experiencia para usar la utilidad [Implementación de Alumno](#) e instalar el módulo Alumno en los equipos.

Consulte: [Uso diario del módulo Alumno](#) y [Ventana del módulo Alumno](#).

2.1.2 Cargar el módulo Instructor por primera vez

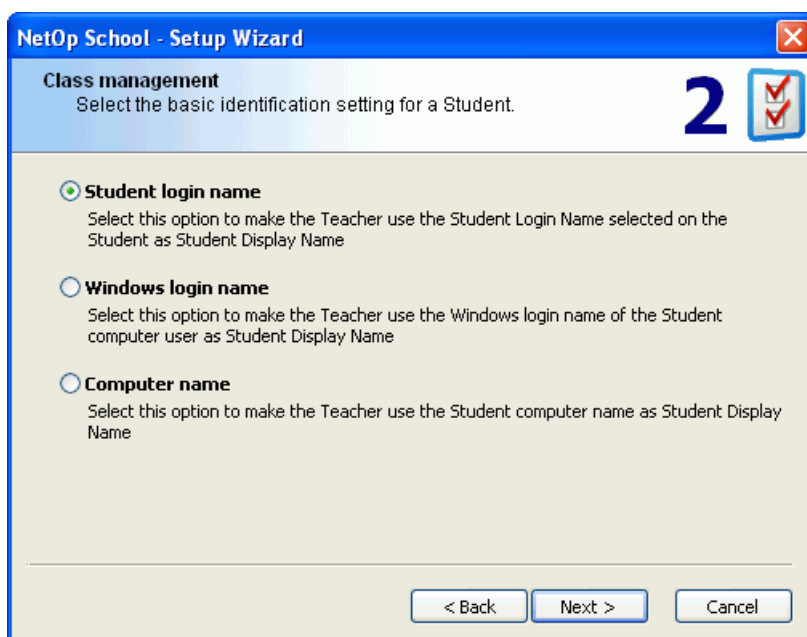
El Asistente 1-2-3 le ayudará a configurar con rapidez el módulo Instructor.



Siga estos pasos para configurar la primera clase:

1. Escriba el nombre de la primera clase. Tenga en cuenta que el "nombre de la clase" debe ser idéntico en los módulos Alumno e Instructor a fin de permitir la conexión.
2. Seleccione las características que desee tener disponibles en el Instructor.
 - La selección predeterminada instala todas las funciones del módulo Instructor.
 - La opción "Simplificadas" ofrece un conjunto reducido de funciones que cubren las prestaciones básicas. El resto de las funciones pueden añadirse posteriormente desde el menú "Opciones".
 - La opción "Personalizadas" permite seleccionar específicamente las funciones que se desean incluir en la interfaz del Instructor.

Nota: si desea configurar y añadir más clases, puede hacerlo desde la interfaz del Instructor en Herramientas > Opciones > Clase.



Seleccione el identificador principal del Alumno en el Instructor. El identificador principal se utiliza como información en las pantallas de supervisión, por ejemplo.

Efectúe la selección según la configuración de la clase.

- Nombre de inicio de sesión de alumno Utiliza el identificador seleccionado en la configuración del módulo Alumno como nombre visible principal en el Instructor.
- Nombre de inicio de sesión en Windows Utiliza el nombre de inicio de sesión de Windows como nombre visible principal en el Instructor.
- Nombre de equipo Utiliza el nombre del equipo como nombre visible principal en el Instructor.

En grandes empresas en las que los módulos Alumno están ubicados por diversos puntos del planeta, se recomienda utilizar la opción "Nombre de inicio de sesión en Windows".

En salas de formación especializadas en las que varios alumnos comparten los equipos, utilice las opciones "Nombre de equipo" o "Solicitar nombre de inicio de sesión".

Para finalizar el Asistente de configuración, haga clic en "Siguiente" en las pantallas que irán apareciendo: "Perfil de comunicación" (utilice el valor predeterminado (TCP/IP)) y "Registro".

Ahora ya puede empezar a utilizar NetOp School Teacher.

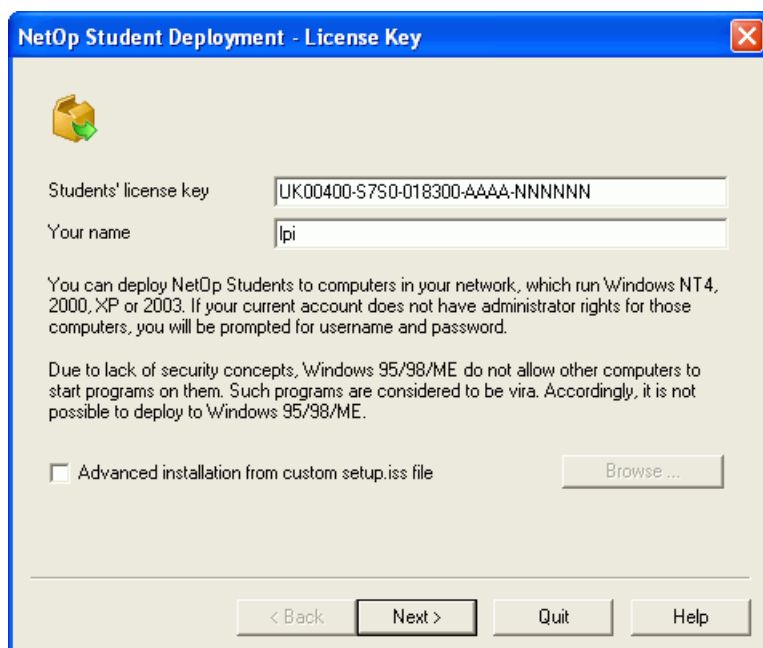
Nota: el Asistente de configuración puede ejecutarse en cualquier momento para cambiar las selecciones anteriores.

2.1.3 Implementación de Alumno

Una vez terminada la configuración del Alumno y del Instructor, proceda a instalar los módulos Alumno en el resto de los equipos de la clase.

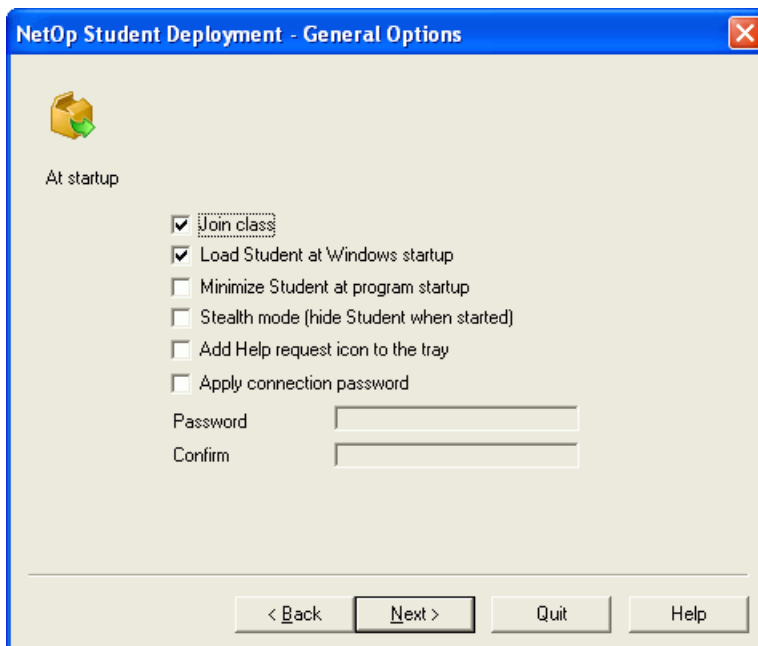
Utilice Implementación de Alumno para crear un archivo de instalación estándar del Alumno. Este archivo se utiliza como base para garantizar una instalación uniforme de los equipos Alumno al final del procedimiento de Implementación de Alumno. A continuación se describen los pasos del procedimiento de implementación cuando la utilidad se ejecuta desde el módulo Instructor.

1. Inserte el CD de NetOp School.
2. Abra Implementación de Alumno mediante la ruta "Herramientas" > "Ejecutar implementación del alumno".
3. Encienda todos los equipos en los que desee instalar el módulo Alumno.



Nota: cierre todos los programas (en especial los exploradores de Internet y cortafuegos).

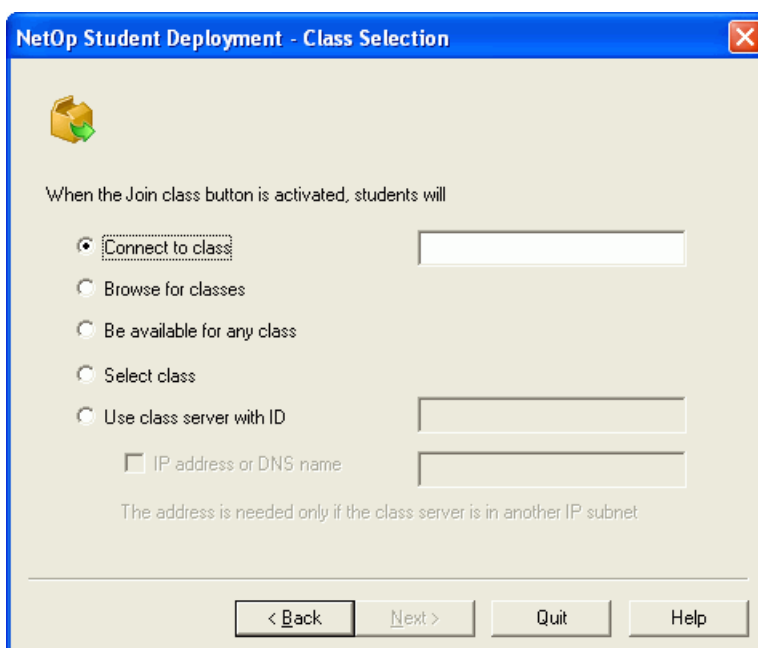
4. Haga clic en "Siguiente" hasta que aparezca esta pantalla:



5. Esta pantalla permite determinar el comportamiento del módulo Alumno durante el inicio. Se recomienda dejar marcada la opción "Unirse a una clase al iniciar el programa" y una del resto de las opciones como mínimo. Para obtener más información sobre las opciones, consulte [Seguridad de la conexión](#).

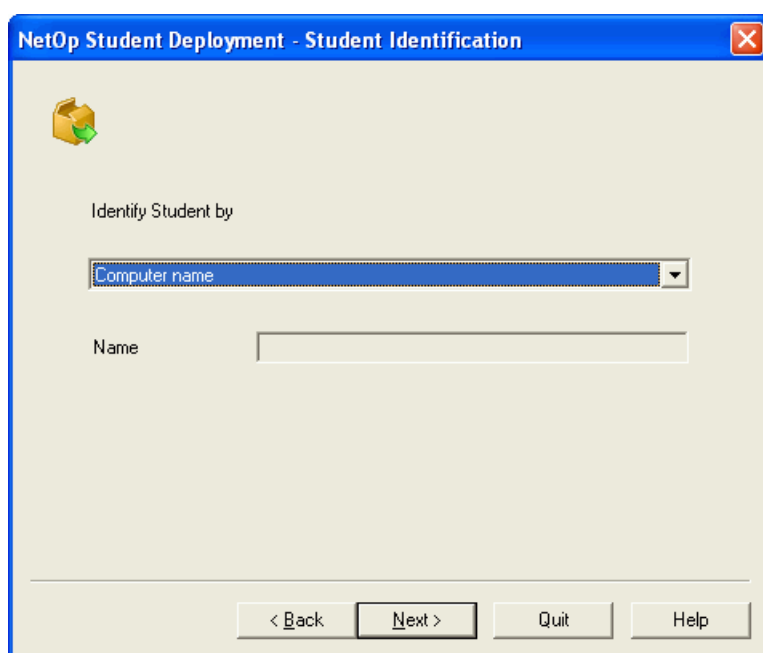
Nota: si se selecciona el modo oculto y desea cambiar la configuración posteriormente, consulte [Cambiar al modo oculto del Alumno](#).

6. Haga clic en "Siguiente >".



Cargar los módulos Alumno e Instructor

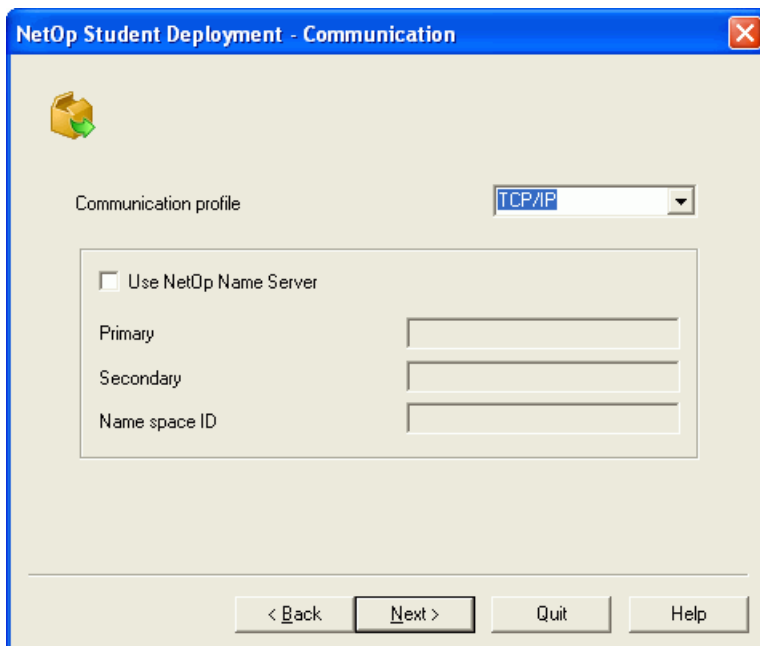
7. Se ofrecen cuatro opciones:
 - "Conectar a clase" obliga a los módulos Alumno a formar parte de un grupo específico (clase). Tenga en cuenta que el "nombre de la clase" debe ser idéntico en los módulos Alumno e Instructor a fin de permitir la conexión.
 - "Buscar clases" permite a los módulos Alumno seleccionar entre las clases en curso.
 - "Disponible para cualquier clase" permite que sean los módulos Instructor los que elijan de una lista de módulos Alumno.
 - "Utilizar servidor de clases con" (consulte Manual de usuario avanzado, Implementación de Alumno).
8. Haga clic en "Siguiente >".



9. De la lista desplegable, seleccione el identificador que mejor responda a su configuración.
 - "Nombre de equipo" hace que el nombre del equipo Alumno aparezca en la lista que se muestra en la pantalla del Instructor. Esta configuración resulta útil cuando son varios los alumnos que comparten los equipos de la sala de informática.
 - "Nombre de inicio de sesión en Windows" resulta especialmente útil para identificar los usuarios que se han conectado a un determinado equipo durante un examen, por ejemplo.
 - "Solicitar nombre de inicio de sesión" pide al alumno que escriba un nombre para la conexión y muestra su nombre de usuario en la pantalla del equipo Instructor. Esta opción resulta práctica si los alumnos utilizan su propio equipo y los nombres de alumno son conocidos o cuando el aula es virtual.

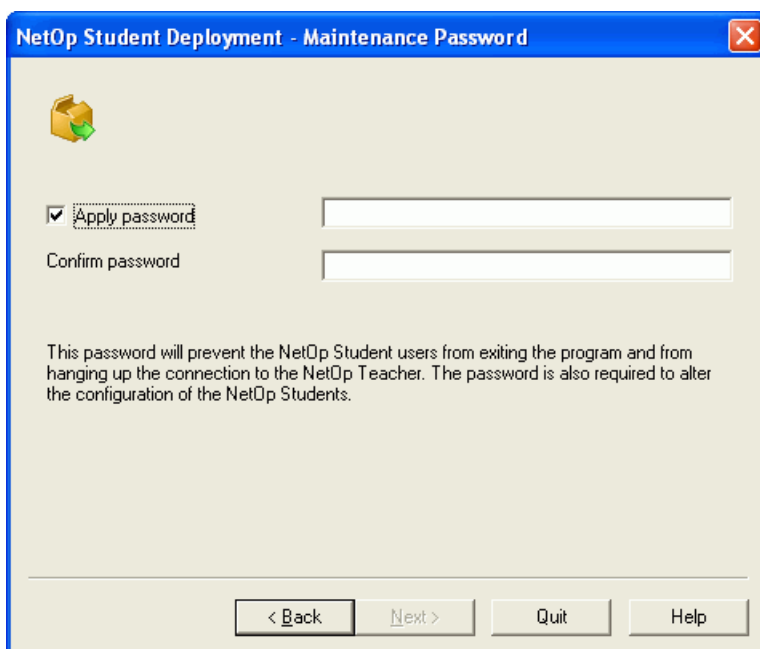
Sugerencia: por lo general, las opciones que mejor información proporcionan al Instructor son "Nombre de equipo", "Nombre de inicio de sesión en Windows" y "Solicitar nombre de inicio de sesión". Para obtener más información sobre el resto de las opciones, consulte Manual de usuario avanzado, Implementación de Alumno.

- Haga clic en "Siguiente >" para seleccionar "Perfil de comunicación".



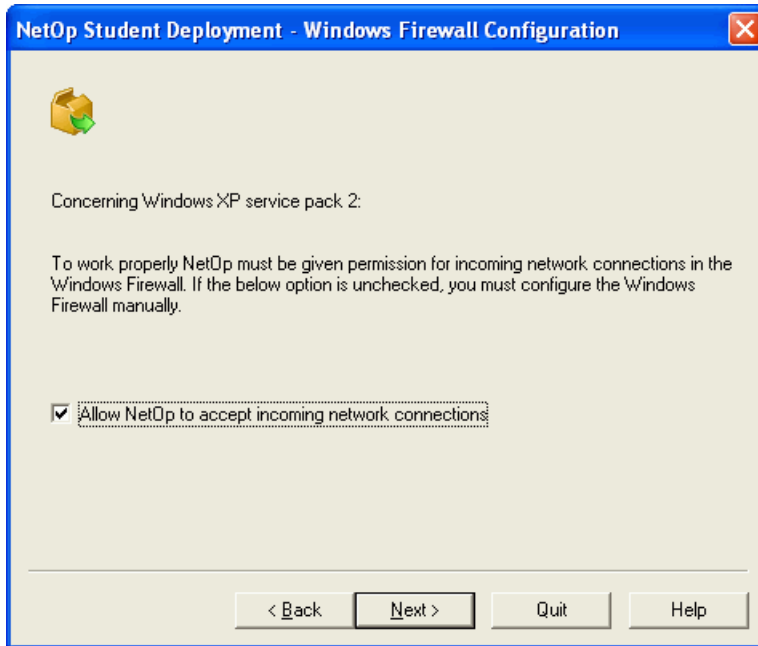
La selección predeterminada es TCP/IP para LAN. Se incluyen además dos perfiles TCP/IP optimizados para tipos de conexiones específicas: Internet y Wireless.

- Haga clic en "Siguiente >".

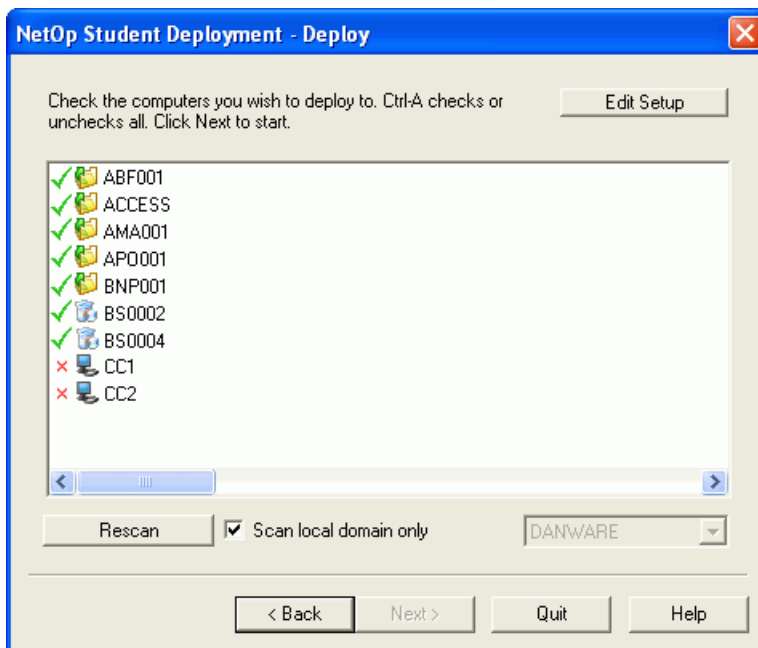


Si se activa la opción "Aplicar contraseña", los alumnos no pueden cambiar las propiedades del módulo Alumno.

12. Haga clic en "Siguiente >".



13. Active la opción "Permitir que..." para sortear el servidor de seguridad de Windows.
14. Haga clic en "Siguiente >".



15. De la lista de equipos disponibles en el dominio seleccionado, marque aquéllos en los que desee llevar a cabo la implementación.

Nota: si los equipos son miembros de distintos dominios, desactive la opción "Buscar sólo en el dominio local", haga clic en "Buscar", seleccione un dominio de la lista desplegable, seleccione los equipos en los que desee realizar la implementación y haga clic en "Siguiente". El módulo Alumno sólo se puede implementar en un dominio a la vez.

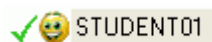
16. Haga clic en **Siguiente** para iniciar la implementación. Durante la instalación, el icono cambia de forma tres veces:



...al copiar los archivos de instalación en los equipos Alumno y luego adopta la siguiente forma...



...al realizar la instalación y, finalmente, cambia a la forma...



cuando se detiene la grabación.

Los equipos Alumno que no se seleccionaron, pero que están en la red se marcan con una "x" roja.



Nota: si algún equipo Alumno de los seleccionados no está encendido, el programa le pedirá que lo omita. No obstante, el proceso de implementación continuará.

17. Cuando termina la instalación en el Alumno, la aplicación se carga automáticamente en el escritorio.
18. La implementación de Alumno ha terminado correctamente.

Nota: para obtener más información sobre Implementación de NetOp Alumno, consulte Manual de usuario avanzado, Implementación de Alumno.

Tenga en cuenta lo siguiente: por falta de conceptos de seguridad, Windows 95/98/ME no permiten que otros equipos inicien programas en ellos. Estos programas se consideran virus. Por consiguiente, no es posible implementar este módulo en equipos donde se ejecute Windows 95/98/ME.

3 Uso diario del módulo Instructor

El siguiente capítulo aborda una gran selección de tareas diarias.

Consulte: [Lección típica](#), [Administrar el aula](#), [Diseñar exámenes](#) y [Copiar el módulo Instructor a un medio extraíble](#).

3.1 Lección típica

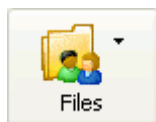
Las tareas diarias de un instructor o un formador pueden variar considerablemente. Normalmente, las tareas siguen un modelo como la preparación, entrega de material y asistencia a los alumnos durante la lección informatizada.

Estudios recientes han demostrado que los instructores y los profesores dedican aproximadamente un 25% del tiempo a la preparación, lo que implica normalmente la planificación y la creación del material educativo y los planes de las lecciones. A continuación, el material se debe distribuir a cada equipo Alumno para preparar el aula para la enseñanza.


En las secciones siguientes se describen las tareas más habituales.

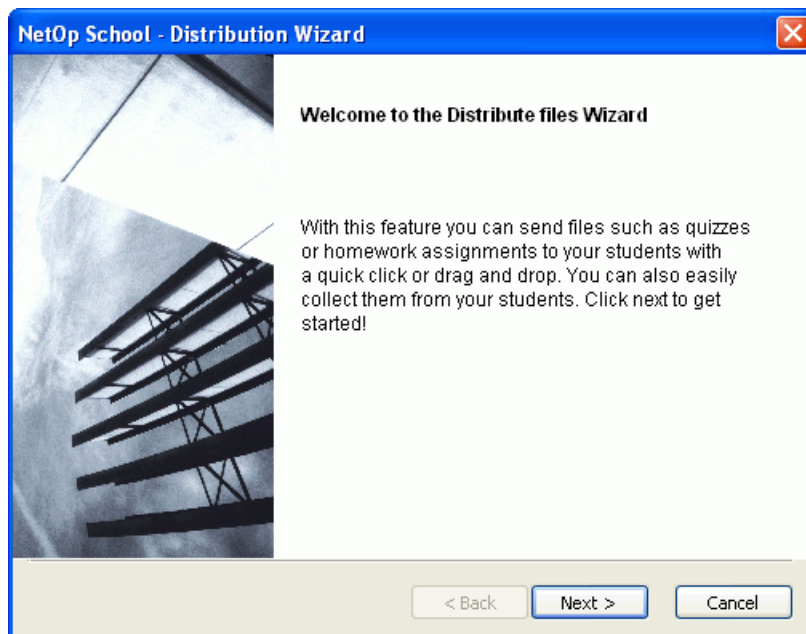
Consulte: [Distribuir archivos](#), [Obtener atención](#), [Ejecutar](#), [Demostrar](#), [Recopilar archivos](#), [Ayudar a los alumnos](#), [Charla de audio y vídeo](#), [Charla](#), [Enviar mensaje](#) y [Controlar los alumnos](#).

3.1.1 Distribuir archivos

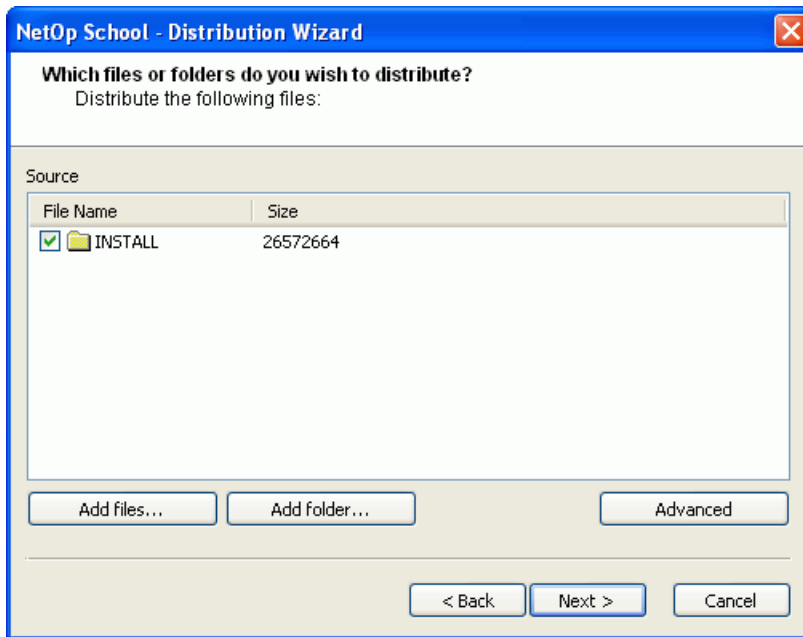


Los documentos y las asignaciones pueden distribuirse y recopilarse de los equipos de todos los alumnos con sólo pulsar un botón. Además, los alumnos pueden guardar los deberes en carpetas indicadas para tal fin con objeto de poder recuperar el trabajo más fácilmente; mucho más simple que recibir disquetes o correos electrónicos de todos los alumnos.

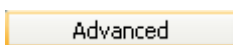
1. Seleccione Alumnos y haga clic en el botón "Archivos" de la barra de herramientas para abrir el submenú "Archivos".
2. Seleccione "Distribuir archivos" para iniciar el "Asistente para la distribución de archivos" (o para abrir una ventana de distribución con el mismo fin): 



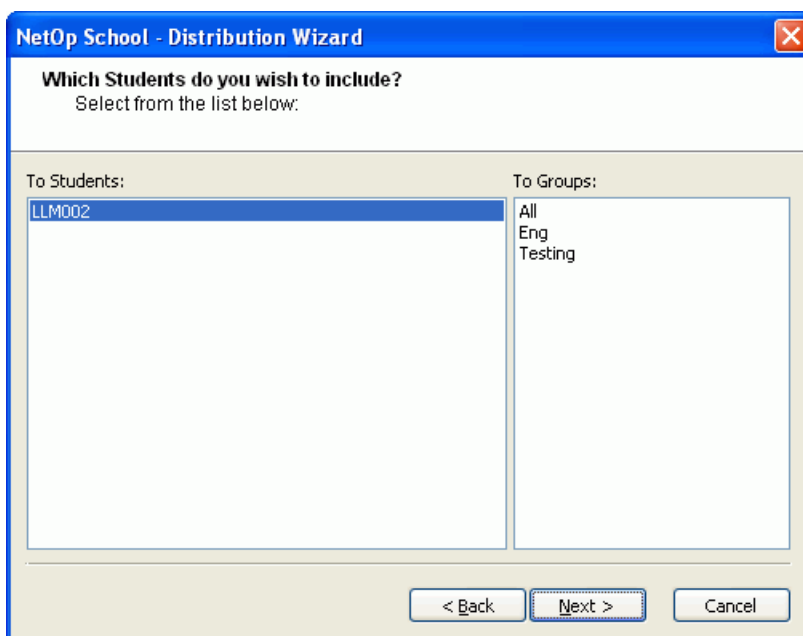
Nota: el asistente se incluye con una versión de distribución y una de recopilación.



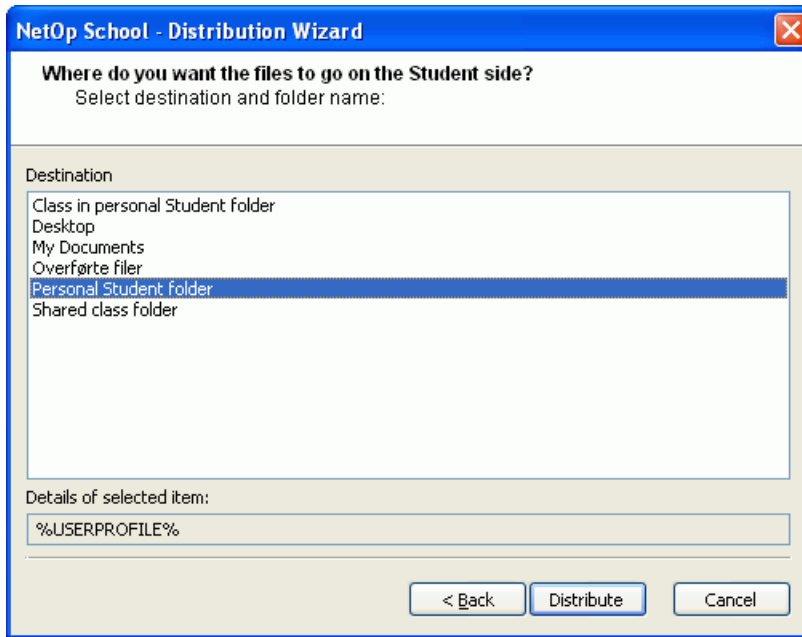
3. Añada los archivos o las carpetas que se van a enviar a los alumnos. Haga clic en "Añadir archivos..." o en "Añadir carpeta..." para abrir el Explorador de Windows. Una vez seleccionados los archivos o las carpetas, haga clic en "Siguiente >". Haga clic en "Avanzadas" para abrir la ventana "Distribución de archivos" (consulte [Recopilar archivos](#) para obtener más información sobre su funcionamiento).



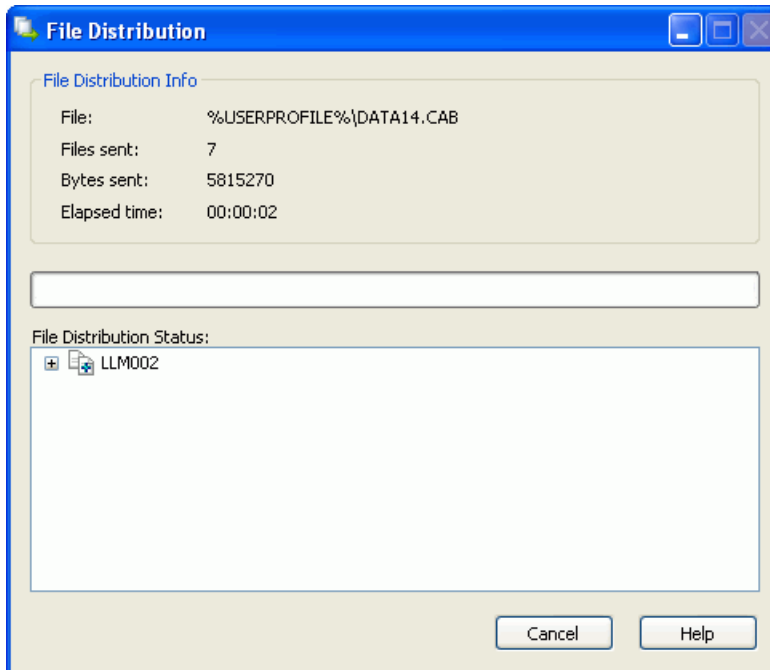
Haga clic aquí para abrir la ventana de distribución (o la ventana de recopilación).



4. Seleccione los alumnos o los grupos y haga clic en "Siguiente >".



5. Seleccione el destino en los equipos de los alumnos o grupos seleccionados y haga clic en "Distribuir".



6. Supervise la transferencia de archivos. Haga doble clic en el alumno para comprobar el destino. La barra de estado verde indica la cantidad de archivos o carpetas seleccionados que se han distribuido a los alumnos o grupos.
7. Ahora los alumnos han recibido los archivos.

Consulte: [Recopilar archivos](#), [Administración de archivos](#) y [Seleccionar un destino](#)

3.1.2 Obtener atención



Una parte fundamental del trabajo del módulo Instructor o del profesor mismo consiste en asegurarse de que los alumnos prestan atención. En los siguientes apartados se describen modos para obtener su atención.

La pantalla de atención activa bloquea todos los equipos Alumno seleccionados.

Para utilizar los diferentes métodos para obtener atención, primero hay que definirlos. Este proceso se realiza desde Opciones.



Utilice la función "Texto" para escribir textos cortos dirigidos a los alumnos.

Siga estos pasos:

1. Abra Opciones y seleccione "☉ Texto".
2. Escriba un texto corto, por ejemplo, "El examen empezará a las 9:00 horas".
3. Haga clic en "Aceptar". Una vez hecho esto, "Texto" pasará a ser el método de atención predeterminado.



Puede utilizar mapas de bit para comunicarse con los alumnos mediante mensajes cortos de forma más creativa de lo que permite la función "Texto".

Siga estos pasos:

1. Distribuya el mapa de bits a todos los alumnos (plántese la posibilidad de crear una carpeta denominada "mapas de bits para alumnos" en todos los equipos Alumno). Consulte [Botón Archivos](#).
2. Una vez distribuido el mapa de bits, seleccione "☉ Mapa de bits" en la ventana Opciones.
3. Especifique la ubicación exacta incluido el nombre de archivo del mapa de bits en el equipo Alumno.
4. Haga clic en "Aceptar". Una vez hecho esto, "Mapa de bits" pasará a ser el método de atención predeterminado.

Nota: recuerde que el mapa de bits debe estar físicamente en los equipos Alumno. Sólo pueden mostrarse mapas de bits (.bmp).



Si necesita proporcionar más información de la que cabe en una línea, quizás deba utilizar la opción "Archivo de texto". Siga estos pasos:

1. Abra Opciones y seleccione "☉ Archivo de texto".
2. Desplácese hasta el archivo de texto del equipo o la red que desee utilizar.
3. Haga clic en "Aceptar". Una vez hecho esto, "Archivo de texto" pasará a ser el método de atención predeterminado.

Nota: la longitud máxima del texto es de 255 caracteres. Si necesita más espacio, cree un archivo html con la función "Internet".



Utilice la función "Internet" si necesita que los alumnos lean un texto más largo como, por ejemplo, directrices para realizar un examen o un sitio Web. Siga estos pasos:

1. Determine la ubicación del documento html en el servidor Web o sitio Web externo. Copie la dirección en el Portapapeles.
2. Abra Opciones y seleccione "☉ Internet".
3. Pegue o escriba la dirección Web en el campo incluido a tal efecto.
4. Haga clic en "Aceptar". Una vez hecho esto, "Internet" pasará a ser el método de atención predeterminado.

Nota: se admiten todos los tipos de direcciones; por ejemplo, "help.netop.com/knowledge.htm".

Sugerencia: se puede seleccionar un equipo Alumno, varios, o todos los existentes.

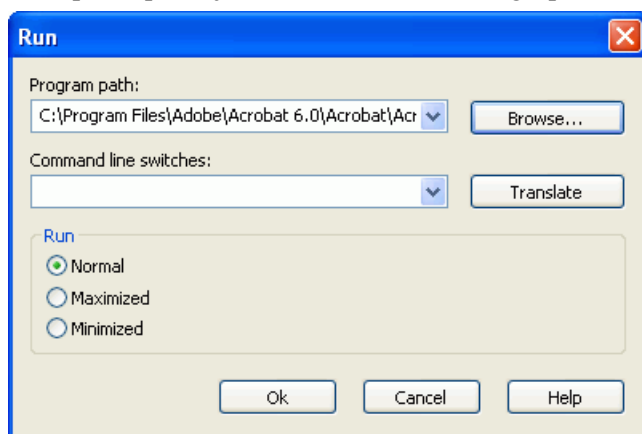
Consulte: [Botón Atención](#) y [Opciones - Atención](#).

3.1.3 Ejecutar



El comando "Ejecutar" permite ejecutar exámenes, encuestas, documentos e incluso programas en los equipos Alumno seleccionados. Todo este material puede prepararse por adelantado. Por programa se entiende hojas de cálculo como MS Excel o editores de texto como MS Word.

Siga estos pasos para ejecutar un examen en un grupo seleccionado de alumnos:



1. Seleccione los alumnos.
2. Haga clic en la flecha desplegable y seleccione "Ejecutar examen".
3. Se abre un menú de selección con todos los exámenes incluidos en la Vista de exámenes.
4. Seleccione los que desee y se empezarán a ejecutar simultáneamente en todos los equipos Alumno conectados.

Sugerencia: los exámenes son portátiles. Es decir, puede desarrollarlos en casa, guardarlos en un dispositivo USB y utilizarlos en otro equipo. Consulte [Copiar el módulo Instructor a un medio extraíble](#).

Para iniciar un programa específico de forma simultánea en todos los equipos Alumno.

Lección típica

Siga estos pasos para ejecutar un programa en un grupo seleccionado de equipos Alumno:

1. Por ejemplo, desde la "Vista detallada", seleccione los equipos Alumno.
2. Haga clic en el botón Ejecutar. Se abrirá el menú.
3. Seleccione el tipo de acción que desee: "Ejecutar programa".
4. Desplácese hasta el programa que desee iniciar en los equipos Alumno o escriba la dirección de una página Web.
5. Haga clic en "Aceptar" para abrir el programa.

Nota: para iniciar programas en los equipos Alumno es preciso que estén instalados en el mismo recurso. Si los equipos Instructor y Alumno presentan diferencias, NetOp School permite "traducir" la ruta del programa. Esta traducción suele solucionar las diferencias entre plataformas de, por ejemplo, Windows NT y Windows XP.

Mientras los alumnos están trabajando se recomienda supervisar el progreso del alumno mediante "Vista en miniatura".

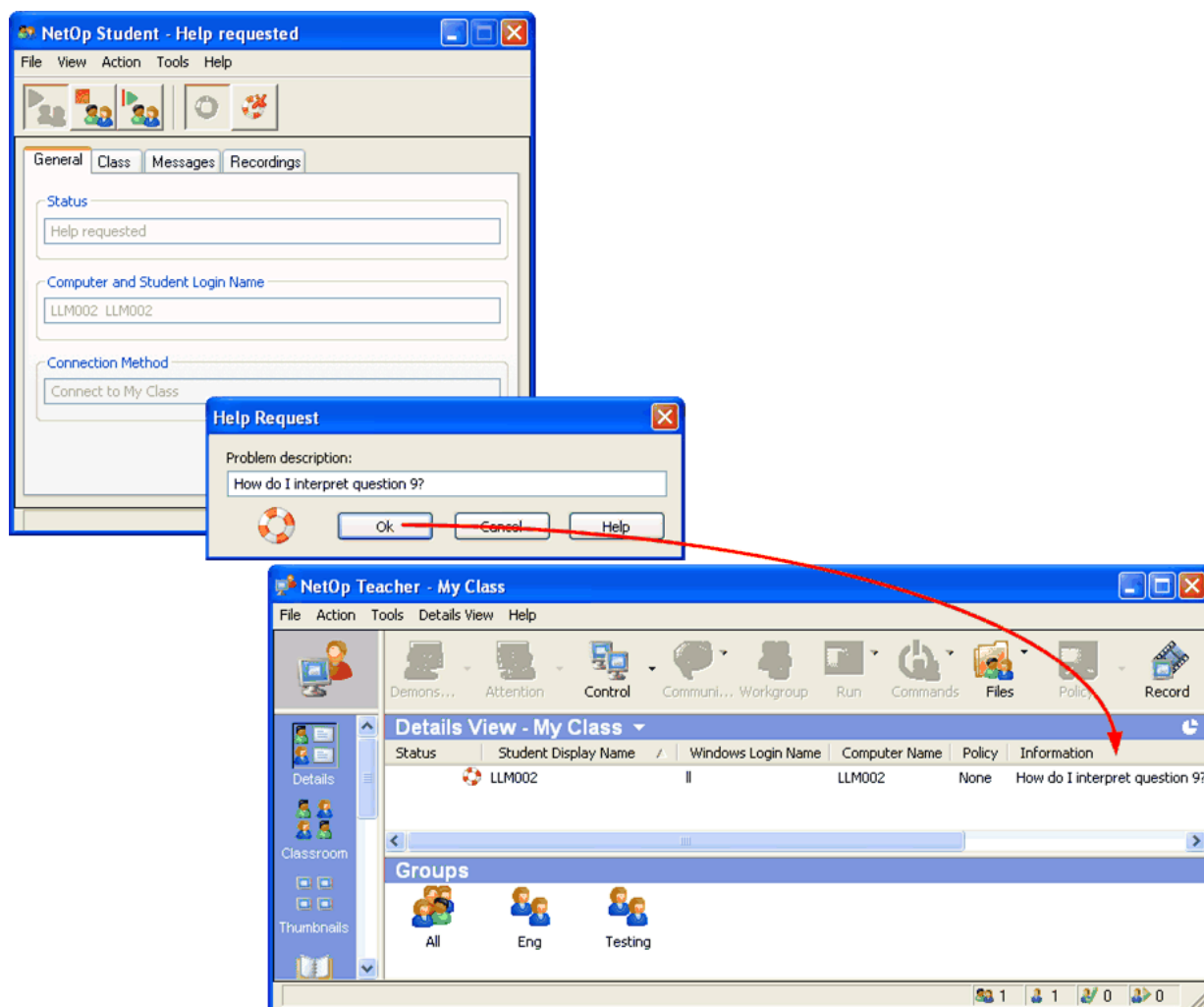
Consulte: [Opciones - Ejecutar](#), [Ejecutar un examen](#), [Diseñar exámenes](#) y [Vista en miniatura](#).

3.1.4 Ayudar a los alumnos

Los alumnos necesitan ayuda de vez en cuando. NetOp School ofrece varios modos de ayuda, por ejemplo, Demostrar, Charla de audio y vídeo, Charla y Enviar mensaje.

El instructor puede iniciar una sesión de comunicación cuando desee.

Los alumnos pueden solicitar ayuda. Cuando lo hacen, el instructor selecciona un método de comunicación.



Las opciones de control permiten combinar la comunicación mediante audio y escrita. De este modo es posible ver qué problema tiene el alumno y ofrecerle ayuda escrita u oral al mismo tiempo.

Sugerencia: al ejecutar diferentes sesiones se oculta el módulo Instructor (como se ilustra más arriba). Si un alumno solicita ayuda se le notificará con un sonido y un icono de salvavidas en la bandeja del sistema.



Consulte: [Demostrar](#), [Charla de audio y vídeo](#), [Charla](#), [Enviar mensaje](#) y [Comunicación](#).

3.1.5 Demostrar



La demostración es, con creces, el método más empleado. NetOp School ofrece varios métodos para demostrar lo que se está haciendo en el escritorio, presentar películas o reproducir sonido. Cuando algún alumno tenga algo que aportar a la demostración, basta con cederle el control del equipo. A continuación se detallan algunas de las posibilidades de las que dispone.



De forma predeterminada, toda la actividad efectuada en el escritorio se muestra en los equipos Alumno seleccionados si hace clic en este botón. Además, esta opción les bloquea el teclado y el ratón.

Consulte: [Cuadro de herramientas de Demostrar: módulo Alumno](#).



Las películas son un método muy eficaz para la enseñanza. Los vídeos se difunden a todos los alumnos simultáneamente y la función de reproducción se controla desde el equipo del instructor. Las películas pueden detenerse en cualquier momento y también es posible bloquear las estaciones de trabajo de los alumnos para facilitar su concentración.

Siga estos pasos:

1. Seleccione Alumnos y haga clic en el botón de flecha desplegable "Demostrar" de la barra de herramientas para abrir el submenú "Demostrar".
2. Seleccione Archivo multimedia y luego "película" del menú desplegable que se abre (película de muestra predeterminada). Tras un tiempo de preparación, la película estará lista para su reproducción en los equipos Alumno. En la pantalla del Instructor aparecerá un cuadro de herramientas denominado "Control del Instructor" con botones para controlar la reproducción.
3. Haga clic en el botón "Iniciar" para reproducir la película y en el botón "Detener demostración" para detener la sesión de demostración de la película.



Puede grabar una "película" del trabajo; por ejemplo, "Cómo cambiar la fuente en Word".

Siga estos pasos:

1. Prepare lo que desea grabar y represéntelo.
2. Haga clic en Grabar para registrar las actividades que lleve a cabo en la pantalla.
3. Para terminar la sesión, haga clic en Finalizar grabación en la barra de herramientas Control de grabación.

La grabación se detiene. Ahora ya puede ayudar a los alumnos.

4. Haga clic en Demostrar > Opciones.
5. En Grabación, haga clic en Examinar para seleccionar la grabación que desee mostrar. Excepto si ha definido una ubicación distinta, NetOp School siempre utiliza el directorio predeterminado del programa.
6. Haga clic en "Aceptar".

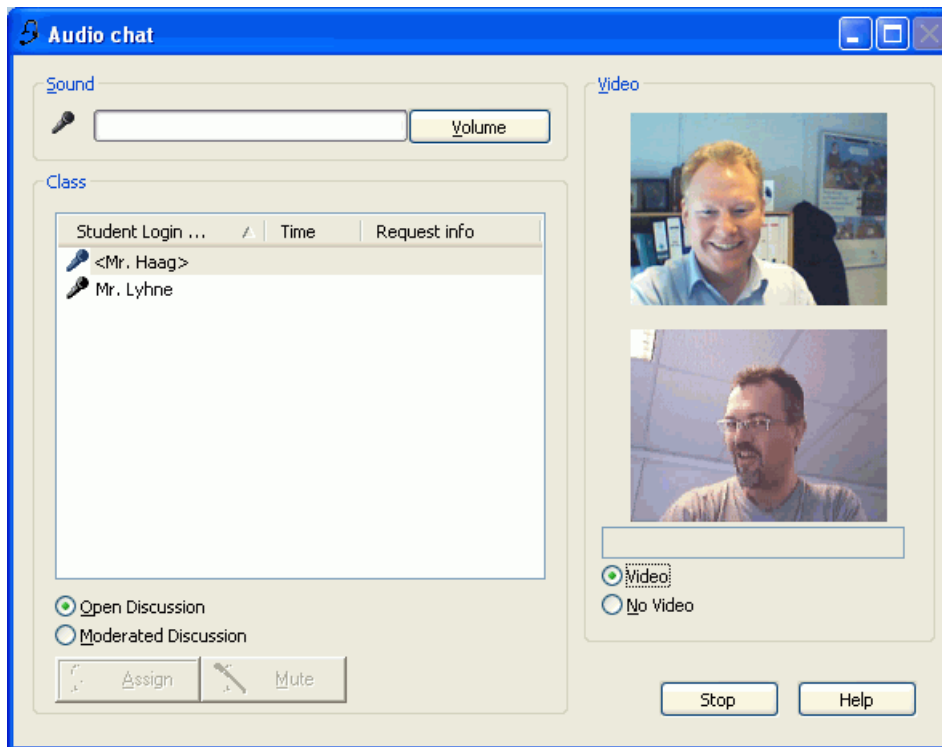
De este modo se selecciona la grabación.

7. Haga clic en Demostrar > Grabación.
8. Seleccione el archivo para mostrarlo a todos los equipos Alumno seleccionados.

Sugerencia: si desea que los alumnos puedan levantar la mano, vaya a [Demostrar: otras opciones](#) y active la opción Iniciar cuadro de herramientas.

Consulte: [Botón Demostrar](#), [Botón Grabar](#).

3.1.6 Charla de audio y vídeo

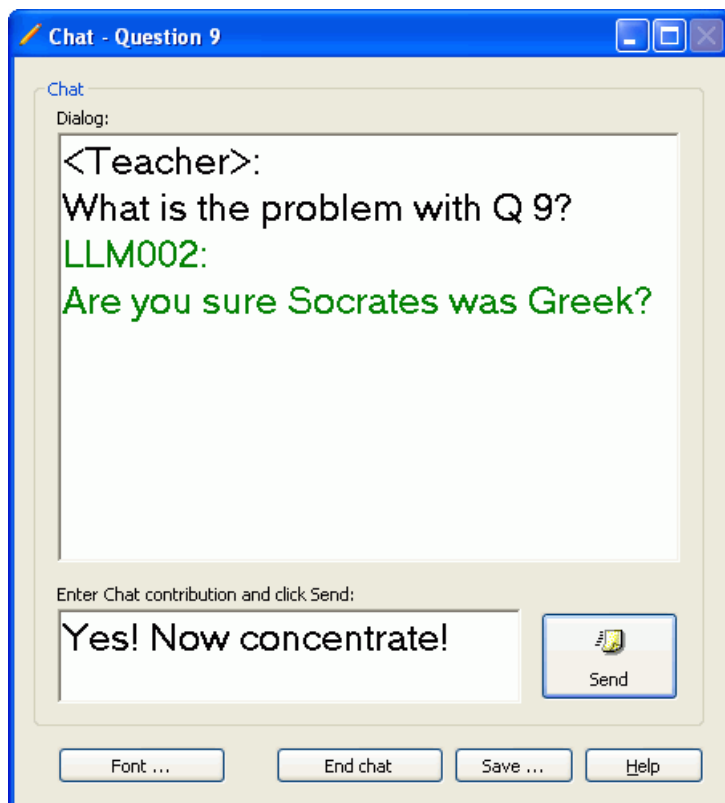


Es frecuente que los alumnos soliciten ayuda. En la Vista detallada aparece un salvavidas junto al alumno (y en la bandeja) y en la columna Información se muestra el texto escrito por el alumno:

1. Seleccione el alumno.
2. Seleccione las opciones Comunicar > Charla de audio.
3. Seleccione el modo Debate abierto o Debate con moderador.

Consulte: [Opciones - Charla de audio y vídeo](#), [Videoconferencia](#), [Opciones - Controlar](#) y [Comunicación](#).

3.1.7 Charla



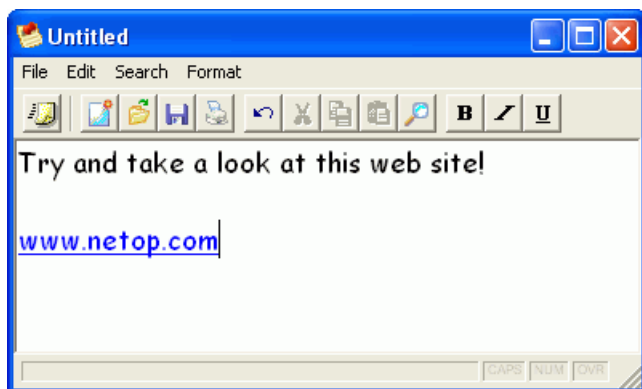
Siga estos pasos cuando un alumno solicite ayuda:

1. Seleccione el alumno o alumnos de una de las vistas.
2. Haga clic en Comunicar y seleccione la opción Charla.
3. Se abrirá la ventana de charla. Todo está listo para que pueda empezar a charlar con los alumnos.
4. Si la charla es importante, tanto el instructor como el alumno pueden guardarla para utilizarla posteriormente.

Nota: no es posible invitar a otros alumnos durante la sesión de charla.

Consulte: [Charla](#) y [Opciones - Controlar](#).

3.1.8 Enviar mensaje



Siga estos pasos para utilizar Mensaje para dar instrucciones breves o sugerencias a un alumno:

1. Seleccione el alumno de una de las vistas.
2. Haga clic en Comunicar y seleccione Mensaje.
3. Escriba el texto y haga clic en Enviar.

Nota: sólo el instructor puede enviar mensajes. El alumno puede guardarlos. Los mensajes pueden incluir enlaces dinámicos a sitios Web. Los enlaces se crean sobre la marcha, no es necesario aplicarles un formato.

Consulte: [Mensaje](#) y [Opciones - Controlar](#).

3.1.9 Controlar los alumnos

Una de las tareas fundamentales del instructor consiste en supervisar el progreso de los alumnos. NetOp School ofrece varias maneras para hacerlo.

Existen varios motivos por los que se debe controlar o supervisar a los alumnos:

- En primer lugar, guiarlos.
- En segundo lugar, poder ofrecerles ayuda rápidamente.
- En tercer lugar, si los alumnos tienen acceso a Internet, el instructor puede ver si el alumno consulta los sitios que se le ha indicado o no.

Para limitar la posibilidad de que los alumnos abran aplicaciones o accedan a páginas Web no deseadas, puede crear y aplicar normas que rijan un comportamiento adecuado.

Consulte: [Observar las actividades de clase](#), [Supervisión: visualizar las pantallas por ciclos](#), [Supervisión: miniaturas](#) y [Crear una norma](#).

3.1.9.1 Observar las actividades de clase



El módulo Instructor le permite ver las actividades de toda la clase en sólo una vista. La Vista de actividad no sólo ofrece la posibilidad de observar al alumno individual y a toda la clase de un vistazo, sino que también le permite intervenir tanto en el módulo Alumno individual como en toda la clase.

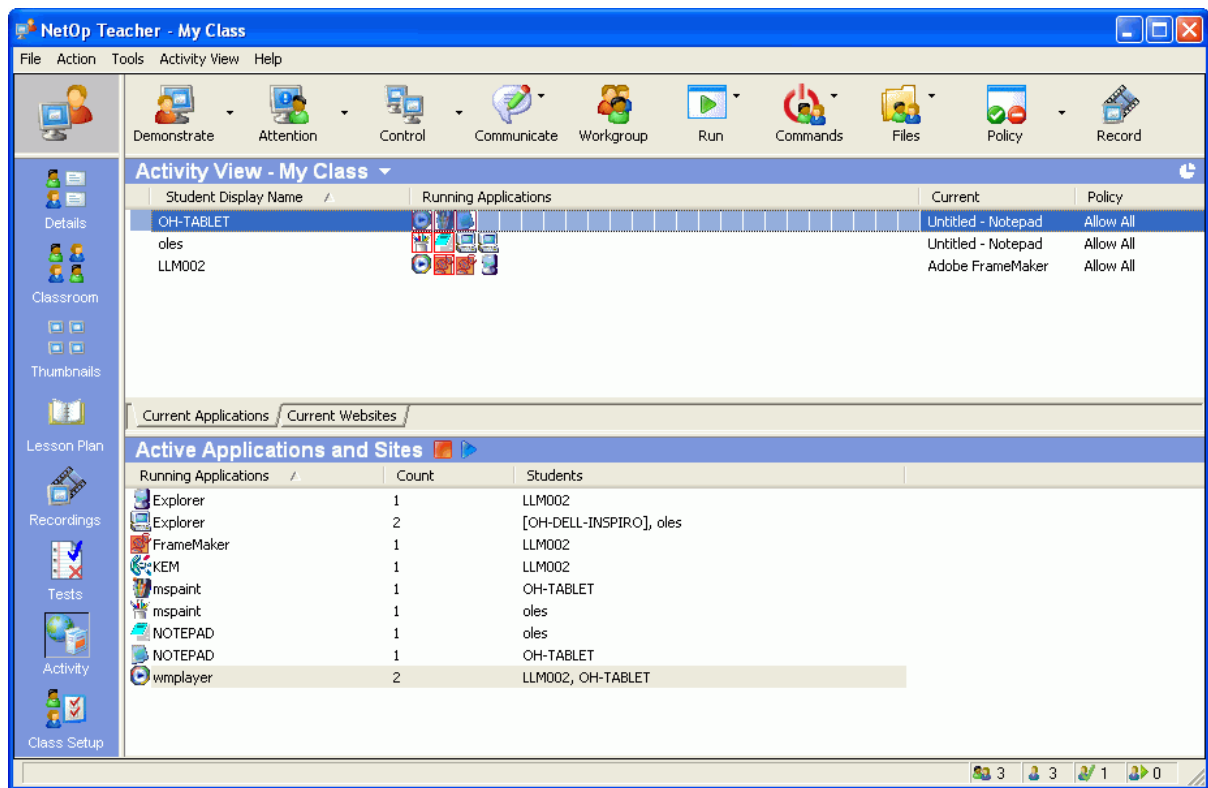
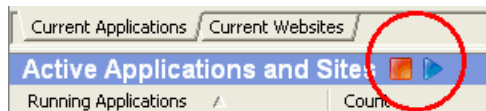


Imagen 3.1: Mitad superior: Descripción general y control individual. Mitad inferior: Descripción general y control de aplicaciones y sitios de Internet.

Sólo se muestran las aplicaciones que tienen ventanas activas en el escritorio. Vaya al Administrador de tareas para ver todas las aplicaciones en ejecución.

Para rellenar la Vista de actividad e iniciar el control de actividades, haga clic en la flecha azul.



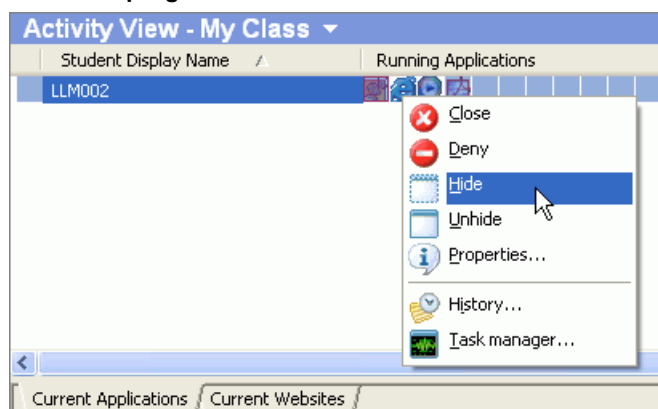
Haga clic en el cuadrado naranja para detener el control de actividades y borrar la vista.

Consulte: [Vista de actividad de la clase](#) y [Aplicaciones y sitios activos](#).

3.1.9.1.1 Vista de actividad de la clase

La mitad superior de la Vista de actividad muestra todos los equipos Alumno activos, las aplicaciones y sitios Web que se están ejecutando y los que están actualmente activos. Puede elegir entre dos pestañas para ver aplicaciones o sitios Web. Por último, se muestra si el alumno seleccionado se rige por una norma.

Ocultar el programa al alumno



Siga estos pasos:

1. Sitúe el ratón sobre el icono de la aplicación del programa que desea ocultar al alumno.
2. Haga clic con el botón derecho en la aplicación y seleccione "Ocultar".
3. La aplicación desaparece de la interfaz de usuario del alumno.
4. Reactive la aplicación oculta haciendo clic con el botón derecho en su icono y seleccionando "Mostrar".

Nota: el programa oculto se elimina (pero no se cierra) del escritorio del alumno. El programa reactivado vuelve sin ningún cambio.

Consulte: [Menú de vista de actividad](#).

3.1.9.1.2 Aplicaciones y sitios activos

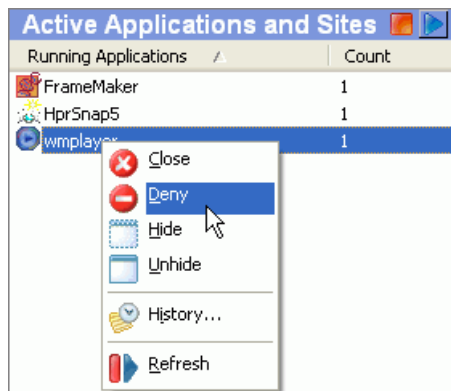
La mitad inferior de la Vista de actividad muestra las diferentes aplicaciones activas y, si se utiliza Internet, los sitios activos.

Si varios alumnos están utilizando el mismo programa (la misma versión y la misma plataforma de sistema operativo) sólo se muestra un icono junto con el número de alumnos y los nombres de los usuarios.

Cuando las opciones de control de la Vista de actividad de la clase gestionan un único alumno, la vista Sitios y aplicaciones activos permiten controlar las aplicaciones que se pueden ejecutar en todos los equipos Alumno conectados a la clase.

Prohibir un programa en todos los equipos Alumno

Prohibir un programa, en la vista Sitios y aplicaciones activos o en un equipo Alumno individual, sirve como norma temporal.



Siga estos pasos:

1. Seleccione la aplicación que desea impedir que los alumnos utilicen.
2. Haga clic con el botón derecho en la aplicación y seleccione "Prohibir".
3. La aplicación desaparece de todas las interfaces de usuario de los equipos Alumno conectados.
4. Reactive la aplicación prohibida seleccionando Norma > Permitir todas.

Nota: la aplicación de una norma temporal para una aplicación o sitio Web sólo funciona durante la clase. Una vez que el alumno abandona la clase, la norma deja de funcionar. Tampoco se guarda la norma temporal (= prohibir).

Se recomienda utilizar "Ocultar" si se supone que los alumnos van a utilizar la aplicación posteriormente en la lección.

Consulte: [Ocultar el programa al alumno](#), [Crear una norma](#) y [Menú de vista de actividad](#).

3.1.9.2 Supervisión: visualizar las pantallas por ciclos

Un modo de supervisar los alumnos consiste en ver las pantallas de los alumnos seleccionados una por una a intervalos específicos. El intervalo puede definirse en "Opciones".



La acción predeterminada que se ejecuta al hacer clic en este botón es "Control remoto". Si lo que desea es supervisar los alumnos, haga clic en el botón de flecha desplegable y seleccione "Supervisar alumnos". Si desea establecer la opción de supervisión como predeterminada, vaya a "Opciones" y defina el botón de acción de control predeterminada como "Supervisar alumnos".

Durante la supervisión de los equipos Alumno, aparece un cuadro de control.



Acciones de supervisión habituales



Activar el control remoto.



Imprimir la pantalla del alumno en el Instructor. Permite copiar texto o imágenes en el portapapeles del equipo Alumno y luego pegarlo en el texto que desee.



Grabar la actividad del alumno.

Los resultados se guardan en "Vista de grabaciones" del Instructor.



Permite transferir el sonido del equipo remoto para que se reproduzca a través del propio equipo de audio, por ejemplo, para escuchar a los alumnos que están practicando idiomas.

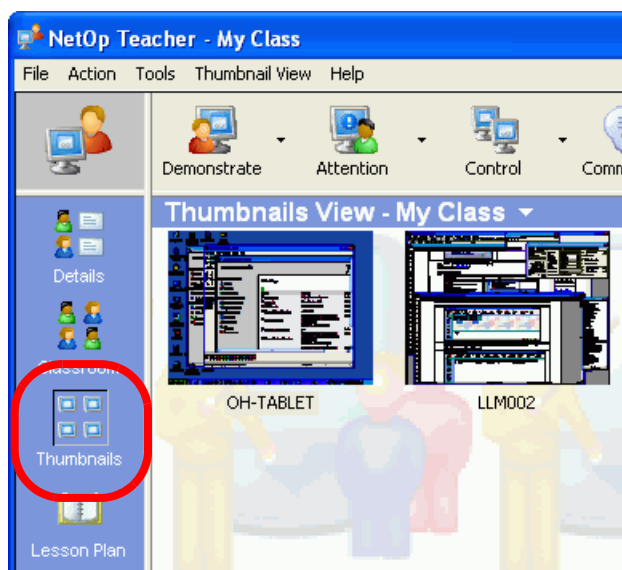
Haga clic en "Pausa" para activar la transferencia de sonido haciendo clic en el botón activado "Transferir sonido".



Lista de control.

Suspende de forma temporal la presentación por ciclos automática mediante la selección de un equipo Alumno específico de la lista de supervisión.

3.1.9.3 Supervisión: miniaturas



La Vista en miniatura permite obtener una visión general de la actividad de todos los alumnos. Es muy práctica para detectar si un alumno utiliza una página incorrecta o no progresa.

Para realizar un seguimiento más detenido de un alumno, haga doble clic en la miniatura correspondiente. De esta forma el alumno está "controlado de forma remota".

Consulte: [Control remoto](#), [Botón Comunicar](#), [Crear una norma](#) y [Opciones - Controlar](#).

3.1.9.4 Control remoto

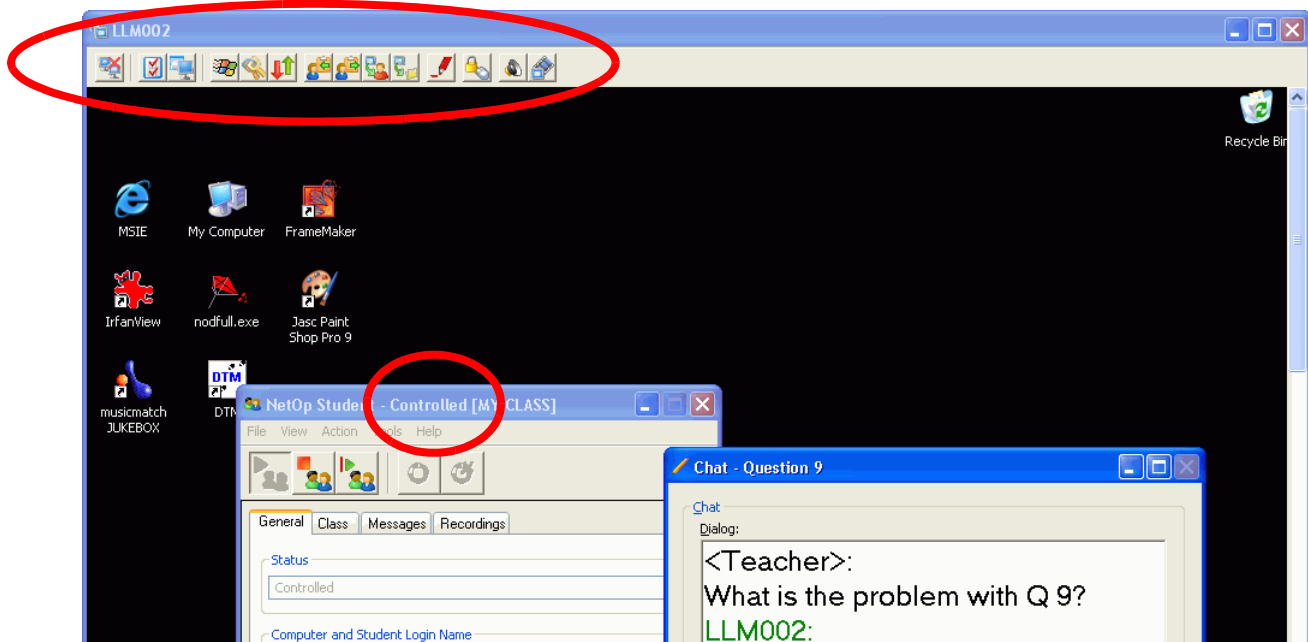


Imagen 3.2: Alumno controlado de forma remota en la pantalla del instructor. Observe la barra de menús de control y el estado del alumno.

Controlar de forma remota un alumno supone poder trabajar en su equipo como si estuviera sentado delante.

Como se desprende de la imagen de pantalla anterior, el instructor se hace con el control del equipo del alumno. El nombre "LLM002" y la barra de herramientas que figura en la parte superior, además de todos los controles y los comandos "Ratón remoto" y "Teclado remoto", indican que se trata de la pantalla del equipo de un alumno.



De forma predeterminada, el alumno y el instructor comparten el control del teclado. Para impedir el control por parte del alumno, haga clic en el botón "Bloquear teclado" de la barra de herramientas.

Acciones remotas habituales



Reiniciar el equipo Alumno.



Transferir el portapapeles del Alumno al Instructor.

Transfiere el contenido actual del portapapeles del Alumno al portapapeles del Instructor.

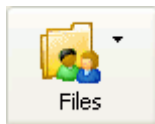


Imprimir la pantalla en el instructor

Permite tomar una instantánea de la pantalla del alumno. La imagen de la pantalla se transfiere de forma automática al portapapeles del Instructor.

Consulte: [Barra de acciones de control remoto](#).

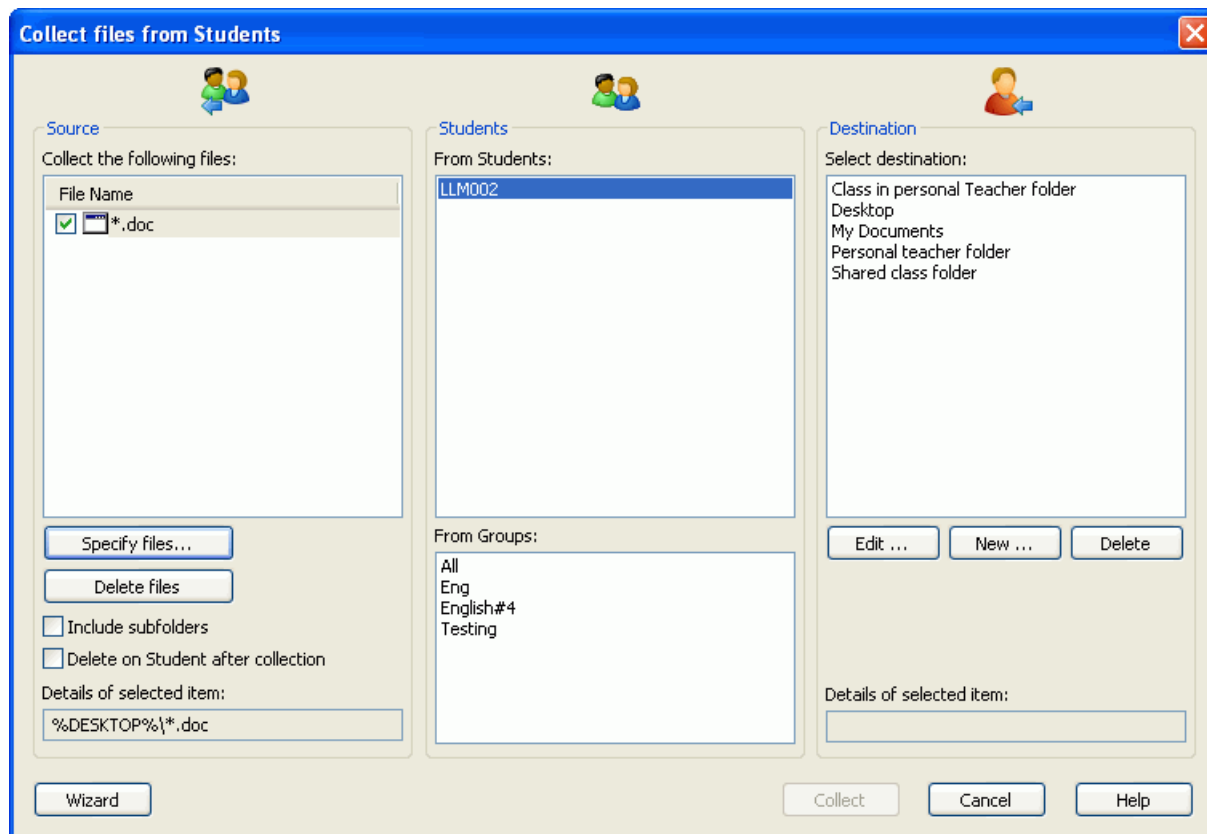
3.1.10 Recopilar archivos



Si ha distribuido material anteriormente mediante Distribuir archivos, ahora tiene que recopilar el material modificado de los alumnos.

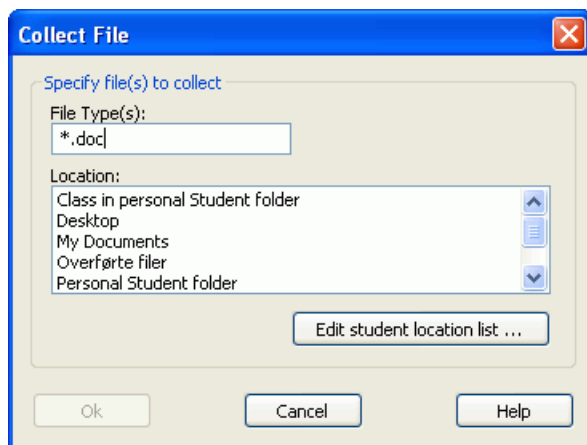
Siga estos pasos:

1. Seleccione Alumnos y haga clic en el botón "Archivos" de la barra de herramientas para abrir el submenú "Archivos".
2. Seleccione "Recopilar archivos" para abrir la siguiente ventana (o para iniciar un asistente con el mismo fin):



Nota: si distribuyó anteriormente los archivos o las carpetas a los alumnos durante la sesión, el panel del apartado "Origen" mostrará los registros de los archivos o las carpetas distribuidos. Para recopilar sólo los archivos distribuidos recientemente, no efectúe cambios en el apartado "Origen". Compruebe la selección de alumnos. Modifíquela si es necesario.

3. En el panel "Recopilar...", haga clic en "Especificar archivos...".



4. Puede utilizar una máscara para recopilar archivos con distintos nombres; por ejemplo, "*.doc" para recopilar todos los documentos Word o un archivo específico, como "Presupuesto.xls", de la ubicación seleccionada. Escriba el nombre del archivo en el campo "Máscara" y seleccione la ubicación (por ejemplo, "Escritorio").
5. En el panel del apartado "Destino", seleccione una de las ubicaciones predeterminadas para los archivos del equipo Instructor (por ejemplo, la carpeta Mis documentos, que suele ser la unidad principal del Instructor).
6. Haga clic en "Recopilar". Se cerrará la ventana "Recopilar archivos de los alumnos" y se abrirá la ventana "Recogida de archivo", donde se muestran los resultados de la recopilación.
7. Haga clic en "Aceptar" para cerrar la ventana "Recogida de archivo".
8. Los archivos se guardan en una carpeta que lleva el nombre de cada alumno, carpeta que se crea de forma automática en el equipo Instructor.

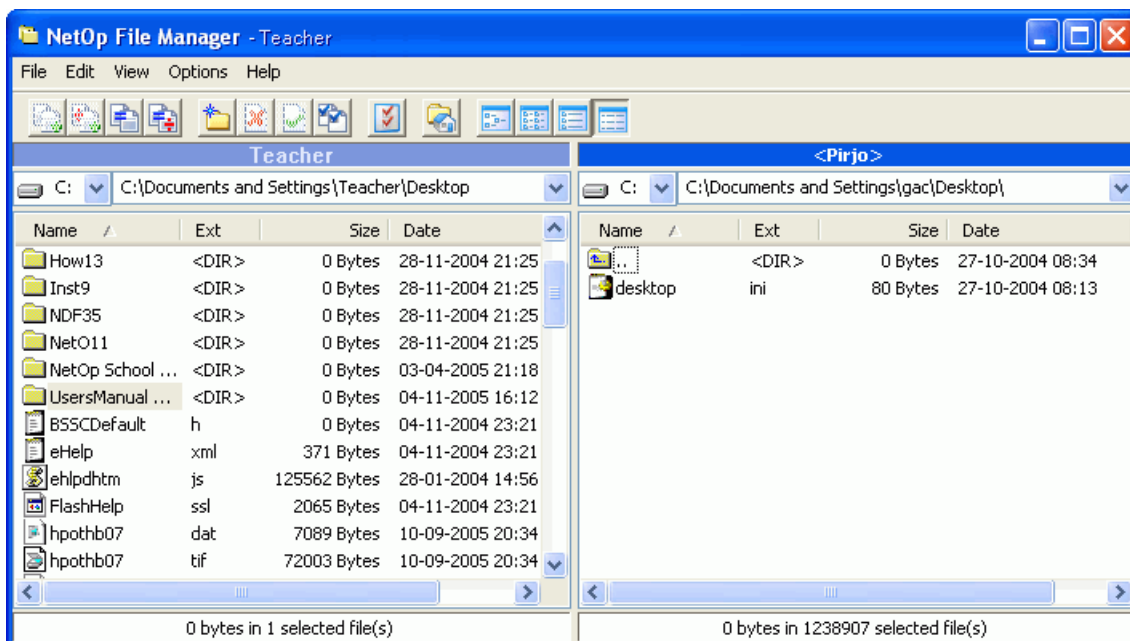
Nota: para evitar la recopilación de multitud de archivos de los equipos de los alumnos, escriba el nombre del archivo más su extensión o su extensión como mínimo.

Consulte: [Ventana de recopilación](#), [Administración de archivos](#) y [Administrador de archivos](#).

3.1.10.1 Administración de archivos

Esta opción permite al instructor ver y administrar los discos duros del Alumno seleccionado.

1. Seleccione un alumno.
2. Haga clic en Archivos > Administrador de archivos.



3. Seleccione el archivo o la carpeta de origen (en cualquier mitad de la ventana).
4. Seleccione el tipo de acción que desee ejecutar mediante los iconos (desplace el ratón por los iconos para ver los mensajes de información) o selecciónela en el menú "Archivo". Para copiar un archivo o una carpeta, utilice la opción de arrastrar y soltar.

Consulte: [Administrador de archivos](#).

Nota: preste atención cuando utilice los comandos "Sincronizar" y "Eliminar". Es importante controlar la dirección de la acción.

3.1.11 Plan de lección

Parte de la creación de un curso consiste en planear por adelantado las imágenes, películas y clips de audio que se presentarán a los alumnos durante la lección.

Consulte: [Crear un plan de lección](#), [Crear acciones de lección](#), [Seleccionar lecciones](#), [Administrar lecciones](#) y [Ejecutar una acción](#).

3.1.11.1 Crear un plan de lección

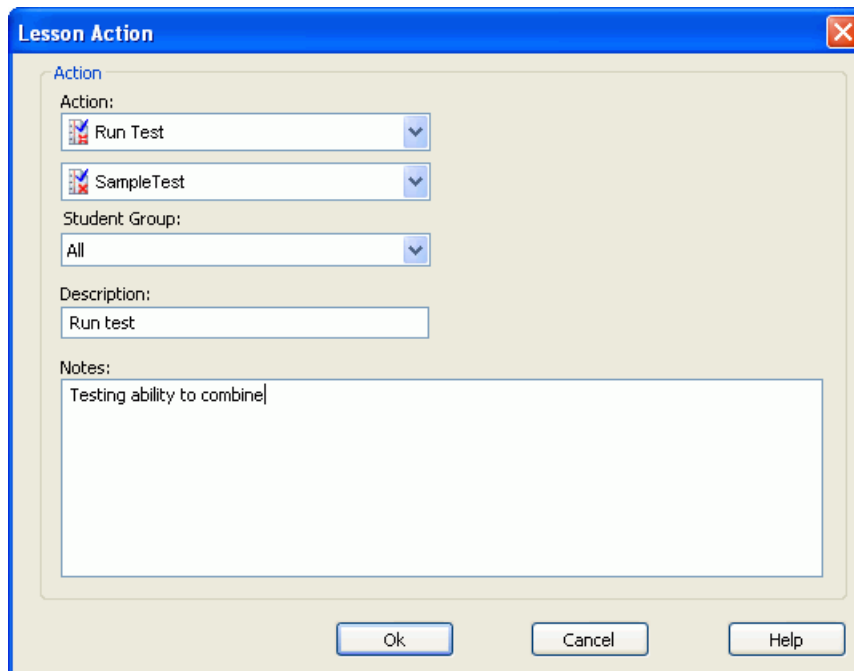
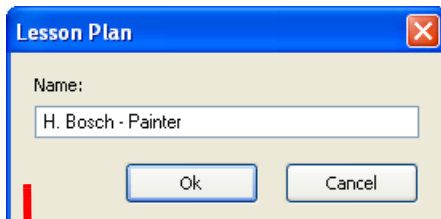
Siga estos pasos la primera vez que cree un plan de lección:



1. Seleccione Plan de lección > haga clic con el botón derecho en el panel de visualización para abrir el siguiente menú:



2. Seleccione "Añadir" e indique el nombre de la lección.

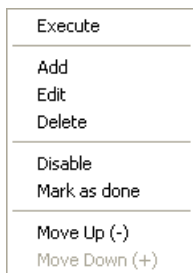


3. Haga clic en "Aceptar" para crear el plan de lección y abrir la ventana Acción de lección.
4. En la ventana "Acción de lección" seleccione lo siguiente:
 - Seleccione la acción: las mismas acciones que encontrará bajo los [Botones del módulo Instructor](#).
 - Haga clic en "Configurar..." para seleccionar el tipo de acción: dispone de las mismas posibilidades que si realizara este paso sobre la marcha.
 - Seleccione un grupo de alumnos de la lista desplegable.
 - Escriba una descripción y algunas notas.
5. Haga clic en "Aceptar" para guardar la acción.

3.1.11.2 Crear acciones de lección

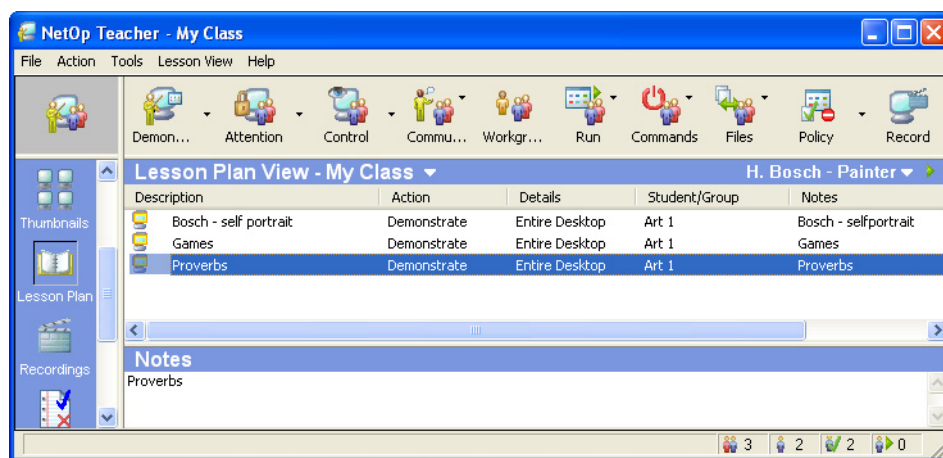
Siga estos pasos:

1. Seleccione Plan de lección > haga clic con el botón derecho en el panel de visualización para abrir el siguiente menú:



2. Repita los pasos del 3 al 5 del apartado [Crear un plan de lección](#).

El resultado final tiene el siguiente aspecto:

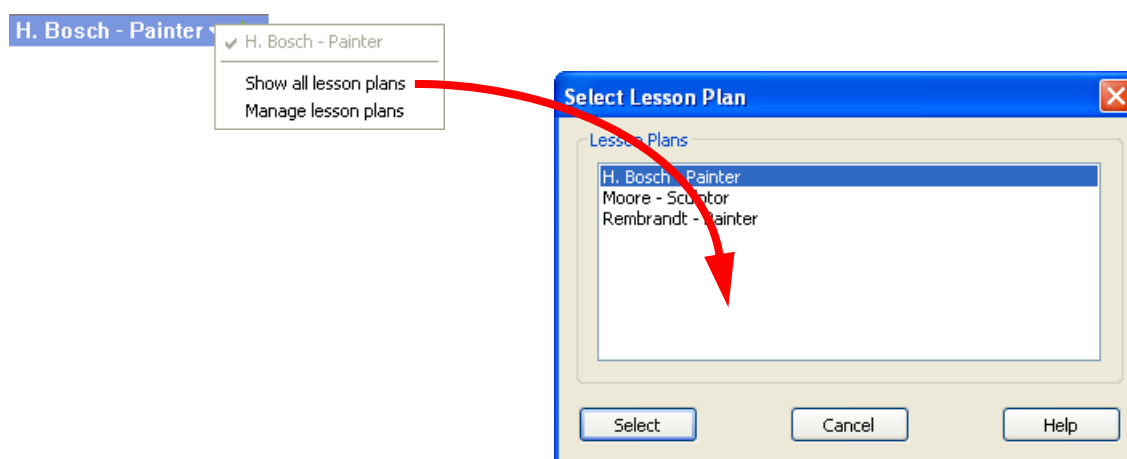


Consulte: Manual de usuario avanzado, Vista de plan de lección.

3.1.11.3 Seleccionar lecciones

Se puede crear un número ilimitado de lecciones. Las lecciones se seleccionan con el botón de flecha desplegable situado a la derecha de "Vista del plan de lección".

Haga clic en ella para abrir el menú.

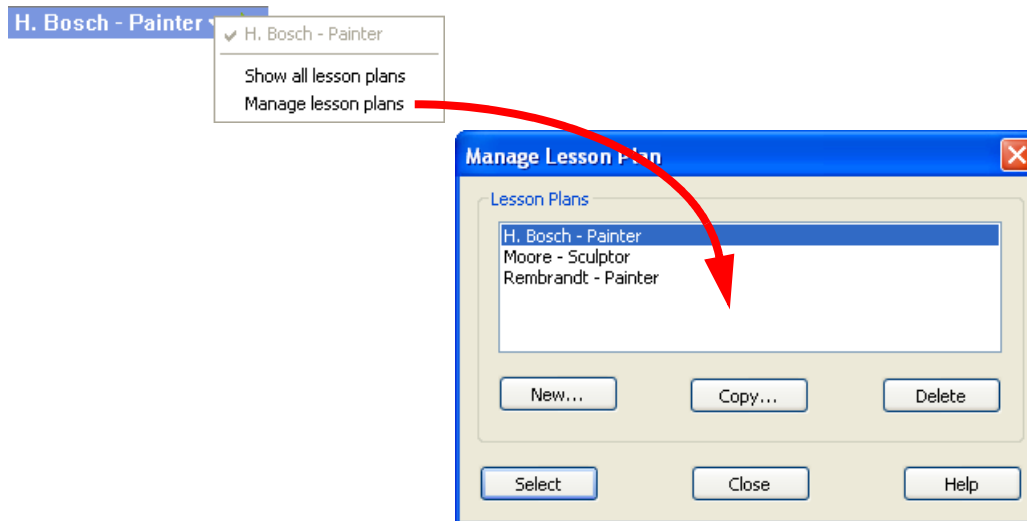


Seleccione de la lista el plan de lección creado previamente.

En el panel de visualización se muestra el plan de lección seleccionado con las acciones preparadas.

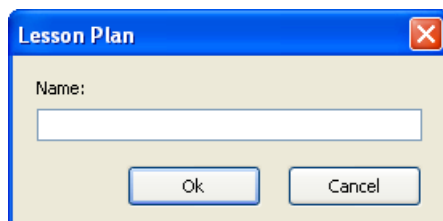
3.1.11.4 Administrar lecciones

Para crear, copiar y eliminar planes de lección, haga clic en el botón de flecha desplegable que figura a la derecha de "Vista del plan de lección".



Nuevo plan de lección

Haga clic en "Nuevo..." para abrir el siguiente cuadro de diálogo:



Escriba un nombre para el nuevo plan de lección y haga clic en "Aceptar".

Copiar un plan de lección

Seleccione un plan de lección existente y cópielo con un nombre distinto.


Sugerencia: se copia el plan de lección al completo. Utilice la opción "Editar" del menú contextual para modificar el contenido y mostrar las acciones.






Eliminar un plan de lección

Seleccione un plan de lección y haga clic en "Eliminar". Se elimina todo el contenido del plan de lección.

Si el plan de lección que desea eliminar está seleccionado (su nombre figura en la Vista del plan de lección), no podrá eliminarlo.

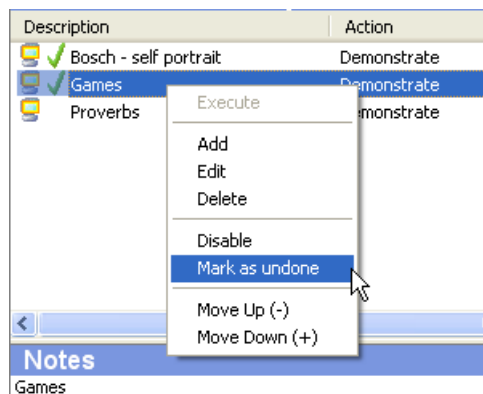
3.1.11.5 Ejecutar una acción

Para activar una acción de lección preparada, basta con hacer doble clic en ella o utilizar , que se encarga de iniciar la siguiente acción de lección.

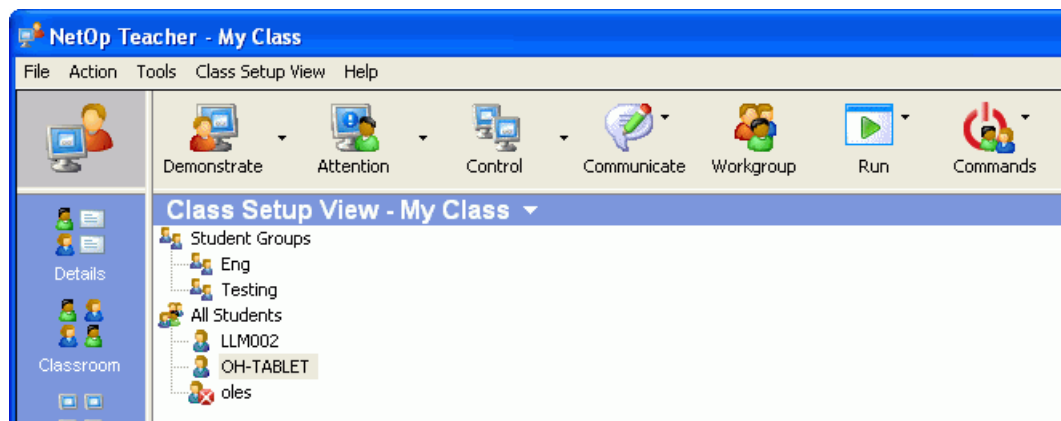
Lesson Plan View - My Class	
Description	Action
  Bosch - self portrait	Demonstrate
  Games	Demonstrate
 Proverbs	Demonstrate

Conforme avanza la lección, se van activando cada vez más acciones de lección. Una marca de verificación verde indica que ya se ha utilizado.

Para volver a ejecutar una acción de lección, haga clic con el botón derecho en la acción de lección y seleccione la opción "Marcar como no terminado".



3.2 Administrar el aula



En la Vista de configuración de la clase, los módulos Alumno de la clase pueden administrarse de forma individual para crear una clase con miembros y grupos de alumnos.

El panel Alumnos disponibles muestra los equipos Alumno que están conectados a la red para asistir a una clase.

El instructor puede conectar los alumnos disponibles al aula o invitarlos.

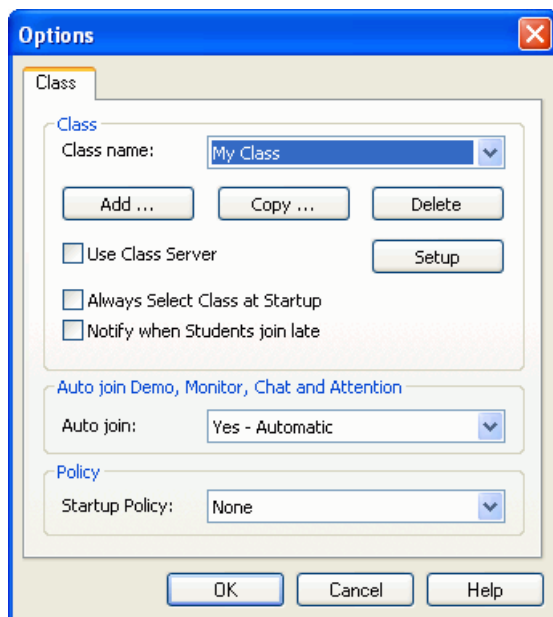
En los siguientes apartados se describe:

[Opciones de inicio de la clase](#)

[Crear un grupo](#)

[Crear una norma](#)

3.2.1 Opciones de inicio de la clase



Por aula se entiende el marco en el que se imparte una lección o se realiza un examen.

Puede aplicarse una configuración automática cada vez que los alumnos se conectan al aula:

1. En el menú Instructor, seleccione Herramientas > Opciones > Clase
2. Seleccione un método de unión para las sesiones que ya estén en marcha. Si se ha seleccionado la opción "Sí - automático", los alumnos se conectarán automáticamente a uno de los tipos de sesión mencionados.
3. Seleccione una norma. Si selecciona la opción "Prohibir todas", los alumnos no podrán realizar ninguna acción si no cambia antes la norma y aplica "Permitir todas", "Ninguna" o una norma personalizada.

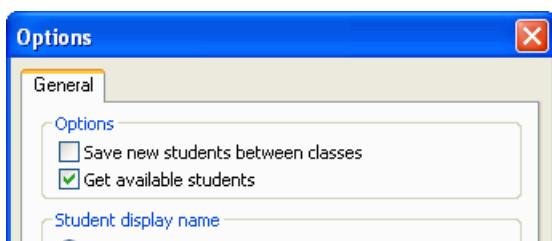
Consulte: [Opciones - Clase](#), [Configuración del módulo Class Server](#), [Configuración del módulo Class Server: módulo Alumno](#) y [Crear una norma](#).

3.2.2 Alumnos disponibles

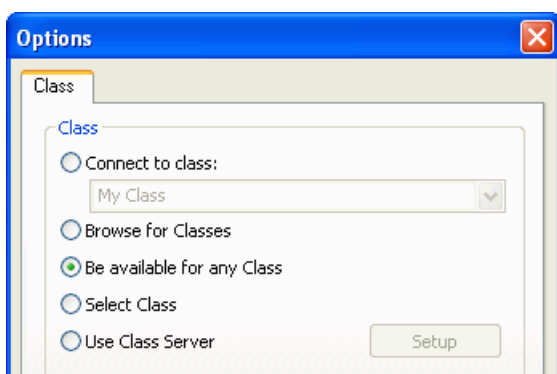
Un alumno disponible es un alumno que no se une automáticamente a una clase. Se trata de un alumno que no busca ninguna clase específica para unirse. El alumno se unirá a una clase si se le invita.

Siga estos pasos:

1. En el módulo Instructor, seleccione Herramientas > Opciones > General.



2. Elimine la marca de verificación predeterminada de "Guardar alumnos nuevos entre clases".
3. Haga clic en "Aceptar".
4. En el módulo Alumno, seleccione Herramientas > Opciones > Clase.



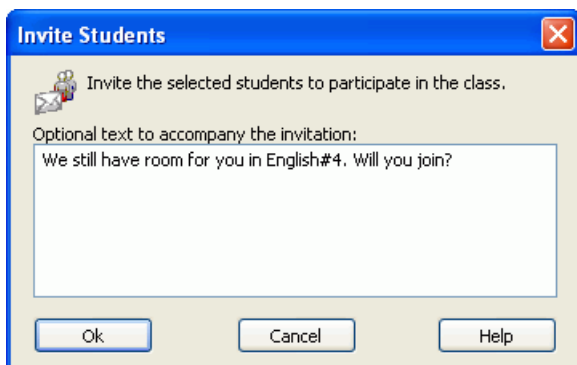
5. Seleccione "Disponible para cualquier clase".
6. Haga clic en "Aceptar".

Consulte: [Invitar a alumnos](#) y [Opciones - Clase](#).

3.2.3 Invitar a alumnos

Siga estos pasos:

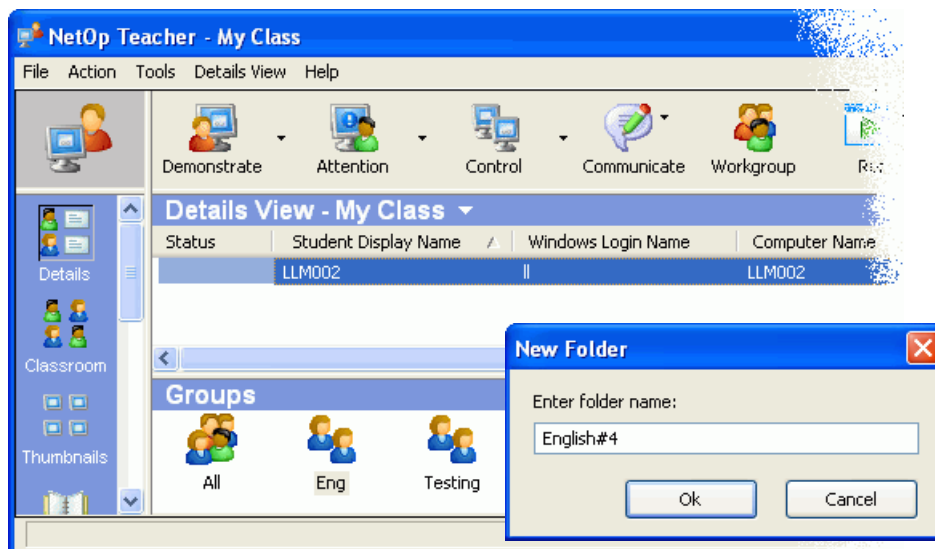
1. En el panel Alumnos disponibles situado en la parte inferior de la vista de clase, haga clic con el botón derecho en un alumno de la lista o invítelos a todos haciendo clic en el botón "Invitar a Alumnos disponibles" para que se abra un cuadro de diálogo.



2. Introduzca la invitación y haga clic en "Enviar".
3. Una invitación se envía al alumno seleccionado o a todos los disponibles.

Consulte: [Alumnos disponibles](#) y [Invitación](#).

3.2.4 Crear un grupo



Los grupos son "selecciones rápidas" de una parte de los alumnos de la clase. En este ejemplo hay un grupo "Eng", "Testing" y el que se va a crear "English#4".

Siga estos pasos:

1. En las vistas que muestran grupos en el panel inferior, haga clic con el botón derecho y seleccione la opción "Crear grupo".
2. Introduzca el nombre del grupo nuevo en el cuadro de diálogo.
3. Arrastre y suelte los alumnos que desee hasta el grupo.

Sugerencia: si desea eliminar un alumno de un grupo, vaya a "Vista de configuración de la clase", seleccione el alumno y pulse Eliminar.

Nota: los grupos sólo son válidos en la clase en la que se han creado.

Consulte: [Crear un grupo](#)

3.2.5 Añadir un alumno a un grupo

Existen varias formas de añadir un alumno a un grupo.

En la Vista detallada, arrastre y suelte un alumno en un grupo.

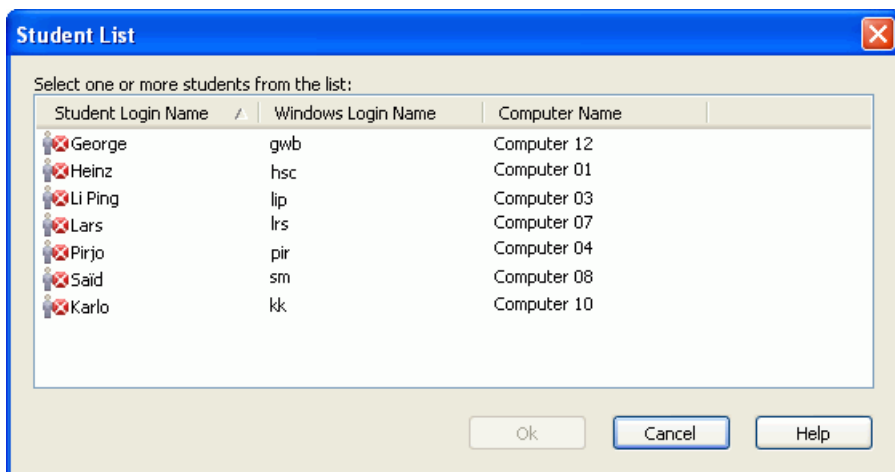
Para ver los alumnos que pertenecen a los grupos, cambie a la Vista de configuración de la clase.

En la Vista de configuración de la clase también es posible añadir alumnos a los grupos.

Siga estos pasos para añadir alumnos a un grupo seleccionado:

1. En la Vista de configuración de la clase, haga clic con el botón derecho en el grupo al que se tienen que unir los alumnos.

2. Seleccione "Añadir alumno a grupo" en el menú desplegable y aparecerá un cuadro de diálogo.



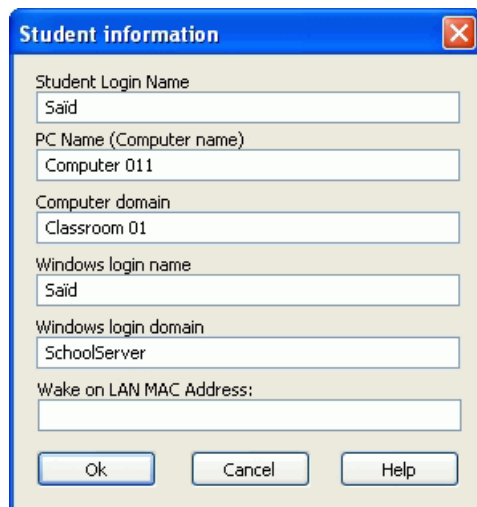
3. Seleccione los alumnos de la lista.
4. Haga clic en "Aceptar" y los alumnos seleccionados formarán parte del grupo.

Nota: es posible crear nuevos grupos así como nuevos alumnos a partir del menú desplegable.

Consulte: [Información del alumno](#).

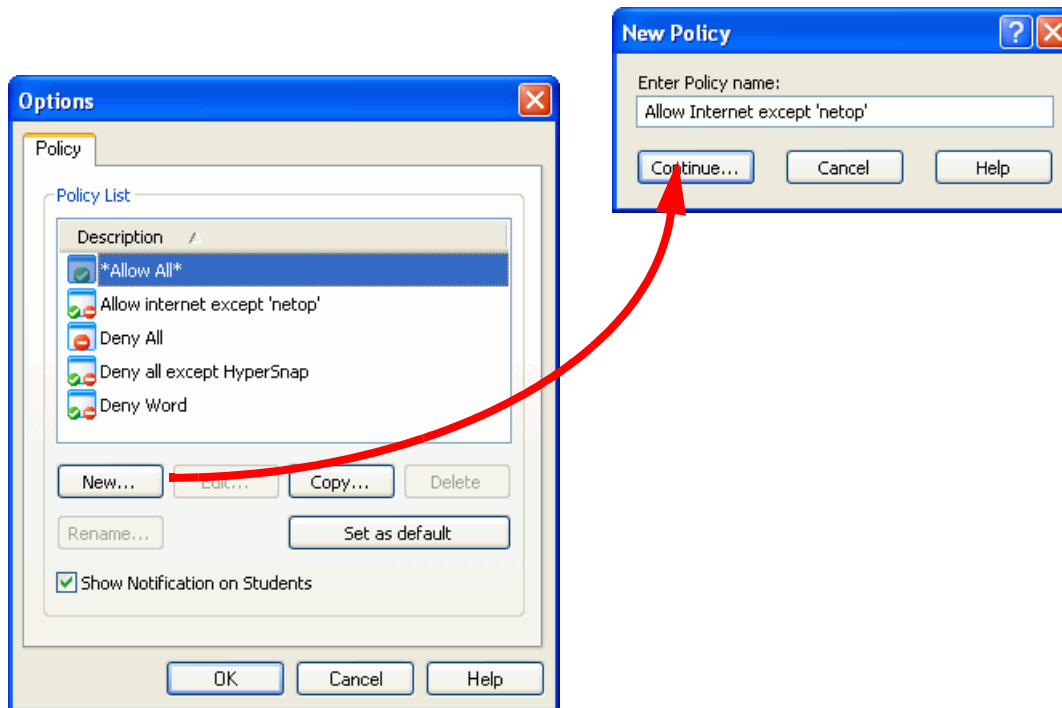
3.2.6 Información del alumno

Todos los alumnos presentes en la Vista de configuración de la clase incluyen la correspondiente información sobre nombre de inicio de sesión de alumno, nombre de PC, dominio de equipo, nombre de inicio de sesión en Windows, dominio de acceso a Windows y dirección MAC de Wake on LAN.



Consulte: [Añadir un alumno a un grupo](#).

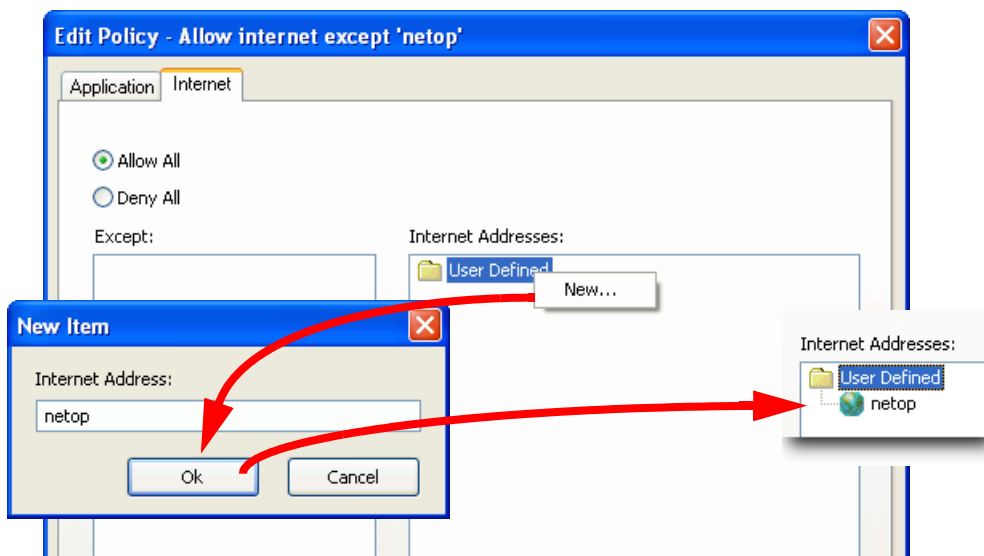
3.2.7 Crear una norma



Durante la configuración de la clase, se puede tener en cuenta los sitios de Internet, programas y aplicaciones que se permitirá utilizar a los alumnos.

Para crear una norma como, por ejemplo, prohibir el acceso a los sitios y páginas de Internet que contengan la palabra "netop", siga estos pasos:

1. Haga clic en el botón de lista desplegable Norma y seleccione Opciones.
2. En la ventana Opciones, haga clic en Nueva...
3. Escriba el nombre de la norma en la ventana emergente y haga clic en Continuar...
4. En la ventana Editar norma, seleccione la pestaña Internet.
5. Haga clic con el botón derecho en la carpeta Definido por el usuario y seleccione Nueva...



6. Escriba "netop" y haga clic en "Aceptar".

7. Aparecerá un globo terráqueo con el nombre en el panel Internet. Arrástrelo hasta el panel Excepto y suéltelo.
8. Haga clic en "Aceptar" para crear la norma "Prohibir Internet" con la norma "netop". Una vez creada aparecerá en la ventana Opciones y en la lista que se despliega al hacer clic en el botón de flecha Norma.

Cuando se aplique, esta norma permitirá visitar todos los sitios de Internet salvo aquellos que contengan la palabra "netop".

Mostrar notificaciones de alumnos

El instructor puede decidir mostrar una notificación para el alumno sobre la norma aplicada. Al hacer clic en el icono de norma de la bandeja del sistema se mostrará el contenido de la norma aplicada.

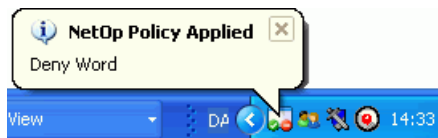


Imagen 3.3: Bandeja del sistema en el módulo Alumno.

Sugerencia: si desea el comportamiento inverso, seleccione el botón de opción "Prohibir todas". De este modo permitirá que los alumnos visiten todos los sitios que contengan la palabra "netop", pero no el resto.

Sugerencia: también es posible prohibir/permitir sitios Web enteros. Para ello, escriba, por ejemplo, www.netop.com o una dirección URL concreta.

Consulte: [Botón Norma](#), [Opciones - Norma](#) y [Controlar los alumnos](#).

3.3 Diseñar exámenes

El módulo Diseñador de exámenes permite crear diez tipos distintos de exámenes. En el siguiente apartado se explican las capacidades y conocimientos necesarios para crear exámenes y enseñar de forma eficaz e interesante.

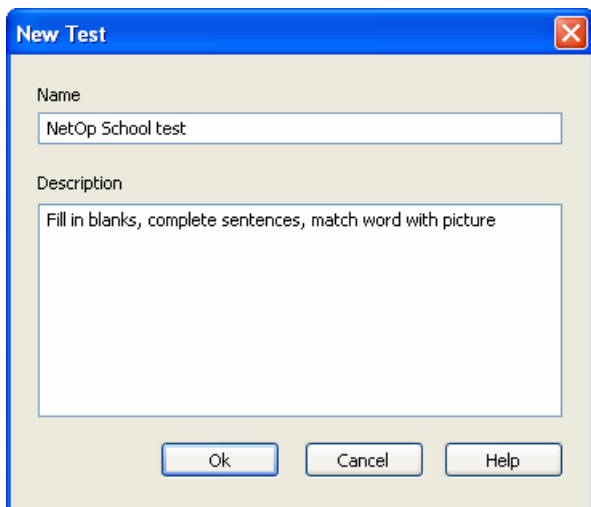
Consulte: [Utilizar el Asistente para exámenes: paso 1](#), [Utilizar el Asistente para exámenes: paso 2](#) y [Utilizar el Asistente para exámenes: paso 3](#).

3.3.1 Utilizar el Asistente para exámenes: paso 1

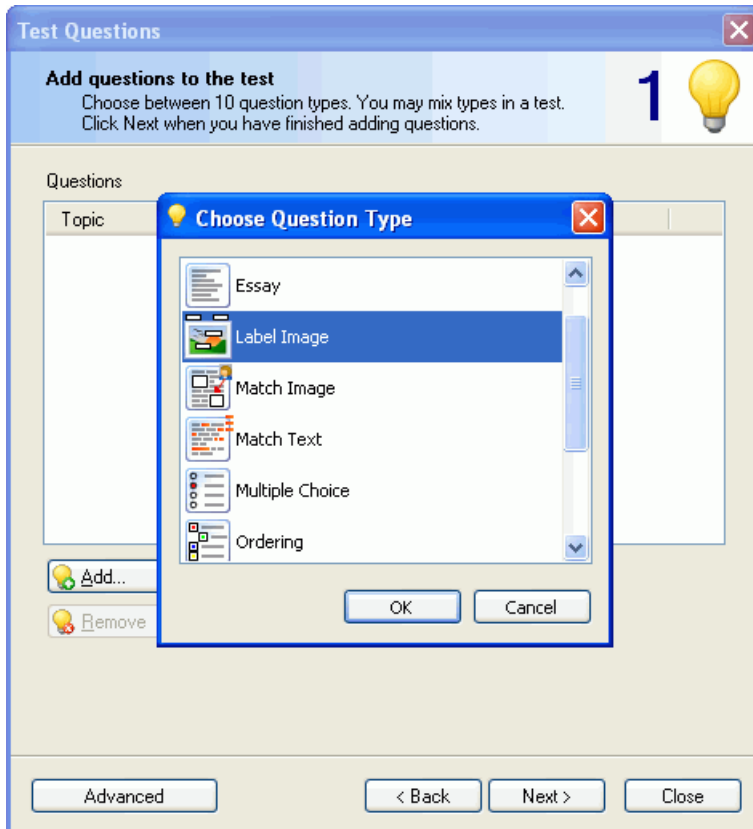
Siga estos pasos para crear un examen:



1. En el Instructor, seleccione Vista de exámenes. Seleccione el menú Vista de exámenes > Examen nuevo... y escriba un nombre y una descripción para el mismo.



2. Se abrirá el Asistente para exámenes. Consta de tres pasos básicos. El primero consiste en añadir y crear preguntas.



3. Seleccione un tipo de pregunta de la lista para abrir el editor.
4. Siga las indicaciones que irán apareciendo en pantalla. Haga clic en "Añadir" para incluir las preguntas y establezca los valores de "[Establecer tiempo](#)", "[Configuración avanzada](#)" y "[Añadir recursos](#)" hasta terminar el examen.

A continuación encontrará una descripción detallada de cada tipo de pregunta. Los pasos 2 y 3 se describen después de este apartado.



Sugerencia: NetOp School Teacher se suministra con un examen de muestra que puede visualizarse en "Vista de exámenes".

3.3.1.1 Trabajar con el editor de preguntas


En este apartado se describe a grandes rasgos el Asistente para exámenes.

Drop-down List
Write your text below as you wish it to appear for your students. Mark words that will form a randomized drop-down list. The list will appear in the same place as the marked words.

Topic (Optional)

Question/Instructions






Text

Quand j'habitais chez mes parents je **rangeais** ma chambre tous les jours.
 Au dix-huitième siècle les femmes **restaient** à la maison.
 Il **pleuvait** quand j'ai quitté la maison.
 Est-ce que tu **écoutais** beaucoup la radio quand tu vivais en France?
 Ils **regardaient** la télévision quand le téléphone a sonné.
 Elle **jouait** au tennis quand il a commencé à pleuvoir.
 Au dix-neuvième siècle les hommes ne **faisaient** pas le ménage.

False Answers

rangeait
 restent
 pleut
 écoutaient
 regardiez
 jouaient
 faire

Encabezado	Aquí se expone la finalidad de la pregunta.		Permite definir la duración de la pregunta.
Tema	Introduzca el tema de la pregunta.		Permite añadir recursos como, por ejemplo, imágenes, texto, música y clips de película.
Pregunta/ Instrucción	Escriba la pregunta o las instrucciones relativas a la misma.		Permite obtener una vista previa de la pregunta.
Sección central	Esta parte del editor de preguntas cambia según el tipo de pregunta.		

3.3.1.2 Lista desplegable

El objetivo de la lista desplegable es hacer que los alumnos seleccionen la palabra correcta de una lista de posibilidades verdaderas y falsas.

Para crear una lista tiene que marcar las palabras de un texto y añadir respuestas falsas. Ambas tipologías se presentarán en la lista desplegable. Cuando se muestre a los alumnos, la lista sustituirá las palabras marcadas del texto.

Ejemplo de lista desplegable

Editor de preguntas del Instructor

Pantalla que se muestra al alumno

Seleccione la respuesta correcta entre las verdaderas y falsas.

Sugerencia: si el texto es muy largo y el número de palabras marcadas y respuestas falsas es excesivo, divida el texto en varias preguntas.

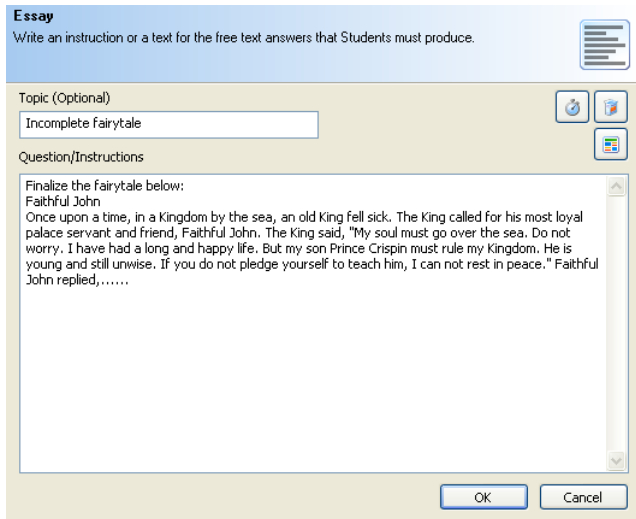
Consulte: [Establecer tiempo](#), [Configuración avanzada](#) y [Añadir recursos](#).

3.3.1.3 Redacción

El objetivo de las redacciones es permitir que los alumnos escriban un texto a partir del recurso adjunto. La redacción incluye un editor de texto.

Puede escribir o copiar/pegar un texto en el editor y/o adjuntar recursos como material de referencia para los alumnos.

Ejemplo de redacción



Editor de preguntas del Instructor



Pantalla que se muestra al alumno

Complete el texto con sus propias palabras.

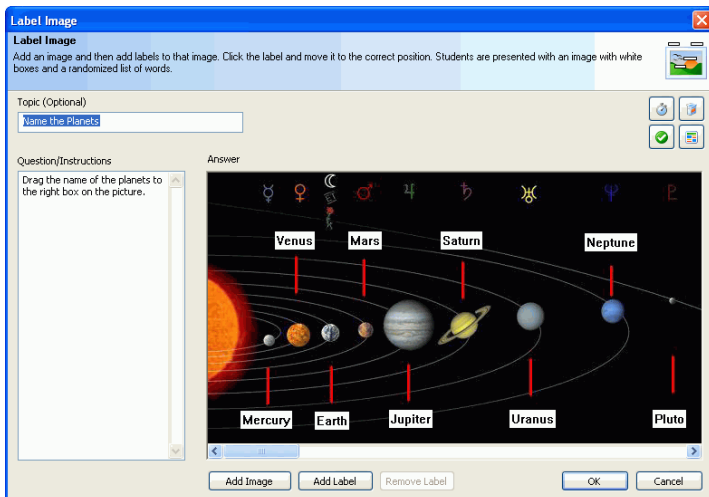
Consulte: [Establecer tiempo](#), [Configuración avanzada](#) y [Añadir recursos](#).

3.3.1.4 Insertar etiqueta

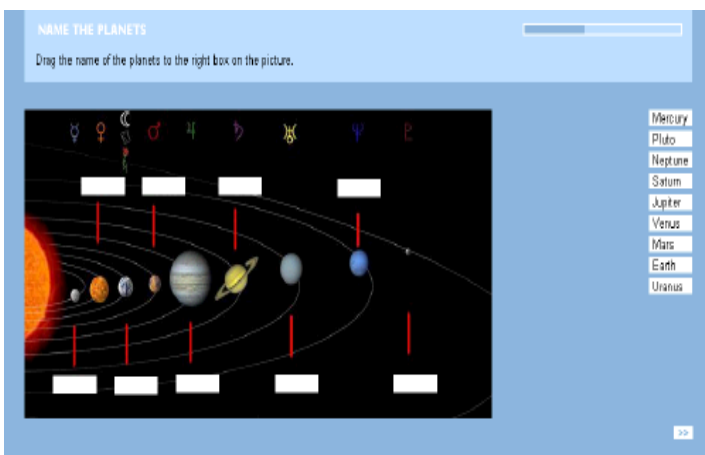
El objetivo de este tipo de examen es comprobar la capacidad de los alumnos para nombrar las partes del cuerpo, indicar ciudades en un mapa, identificar planetas, etc.

Para crear la imagen del examen, cargue una imagen en el espacio de trabajo y coloque las "etiquetas" donde desee.

Ejemplo de insertar etiquetas



Editor de preguntas del Instructor



Pantalla que se muestra al alumno

Arrastre y coloque las palabras en el lugar correcto.

Consulte: [Establecer tiempo](#), [Configuración avanzada](#) y [Añadir recursos](#).

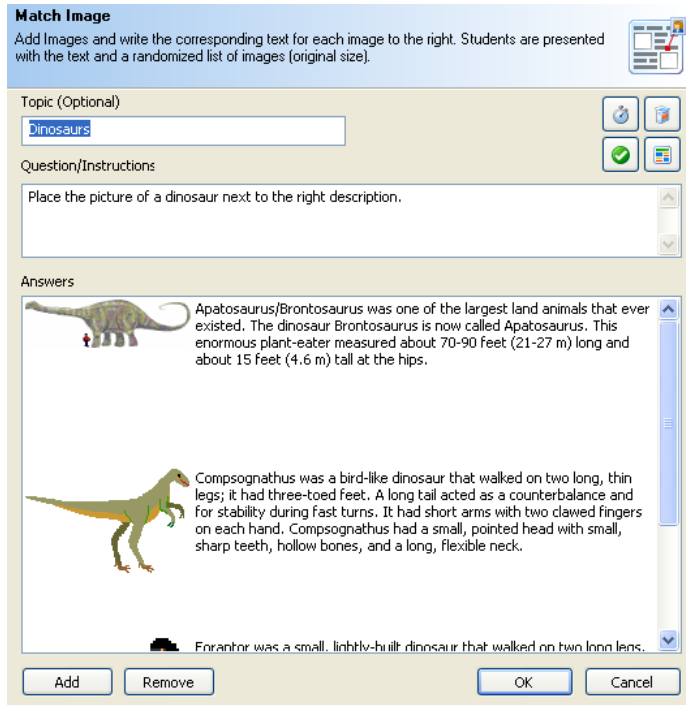
3.3.1.5 Relacionar imagen

El objetivo de este tipo de examen es comprobar la capacidad de los alumnos para combinar imágenes con palabras o frases.

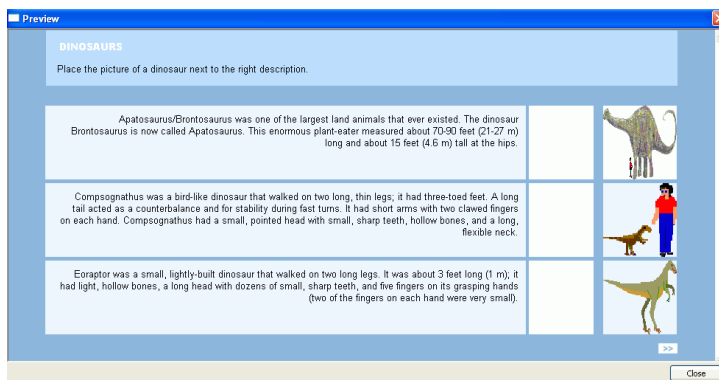
Puede añadir tantas correspondencias de imágenes con texto como desee.

En el equipo del alumno, el texto aparece con un espacio en blanco al lado.

Ejemplo de relacionar imagen



Editor de preguntas del Instructor



Pantalla que se muestra al alumno

Arrastre y coloque las imágenes en el espacio en blanco correcto.

Puede cambiar las respuestas. Para hacerlo, arrastre y coloque otra imagen en la misma pregunta. La primera imagen salta automáticamente a la derecha de la pantalla.

Haga doble clic en la miniatura para ver la imagen con el tamaño original.

Consulte: [Establecer tiempo](#), [Configuración avanzada](#) y [Añadir recursos](#).

3.3.1.6 Relacionar texto

El objetivo de este tipo de examen es comprobar la capacidad de los alumnos para completar un texto con palabras de una lista.

Marque palabras de un texto. Las palabras marcadas desaparecen del texto que se presentará al alumno. Las palabras marcadas se ordenan aleatoriamente en una lista que se incluye en el examen del alumno. Los alumnos tienen que arrastrar y soltar las palabras en los espacios en blanco.

Ejemplo de relacionar texto

The screenshot shows the 'Match Text' editor interface. At the top, there is a title bar 'Match Text' and a brief instruction: 'Type or paste a text below. Mark (unmark) words for the list of omitted words. Click a word in the list to locate it in the text. Students must fill in the missing words by dragging them from a randomized list.' Below this, there is a 'Topic (Optional)' field containing 'Shakespeare - quote'. The 'Question/Instructions' field contains 'Complete the quote from Richard III.'. The 'Text' field contains 'Now is the **Winter** of our Discontent, Made glorious **Summer** by this Son of **Yorke**'. The 'Word list' field contains 'Winter', 'Summer', and 'Yorke'. At the bottom, there are 'Mark', 'OK', and 'Cancel' buttons.

Editor de preguntas del Instructor

The screenshot shows the 'Preview' window. The title bar is 'Preview'. The main content area is titled 'SHAKESPEARE - QUOTE' and contains the instruction 'Complete the quote from Richard III.'. Below this, there is a text field with the quote: 'Now is the _____ of our Discontent, Made glorious _____ by this Son of _____'. To the right of the text field, there is a list of words: 'Summer', 'Yorke', and 'Winter'. A '>>' button is located below the list. At the bottom right, there is a small empty text input field.

Pantalla que se muestra al alumno

Arrastre y suelte la palabra correcta en el espacio en blanco pertinente del texto.

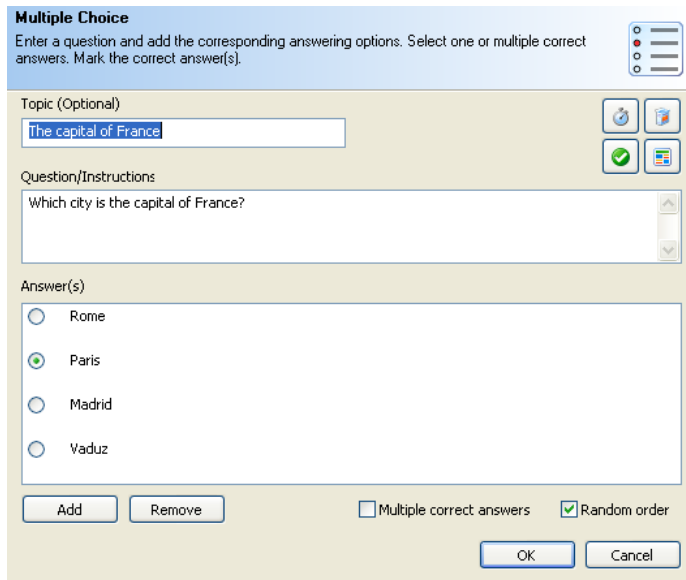
Consulte: [Establecer tiempo](#), [Configuración avanzada](#) y [Añadir recursos](#).

3.3.1.7 Selección múltiple

El objetivo de este tipo de examen es que los alumnos seleccionen la respuesta correcta de las alternativas que se presentan.

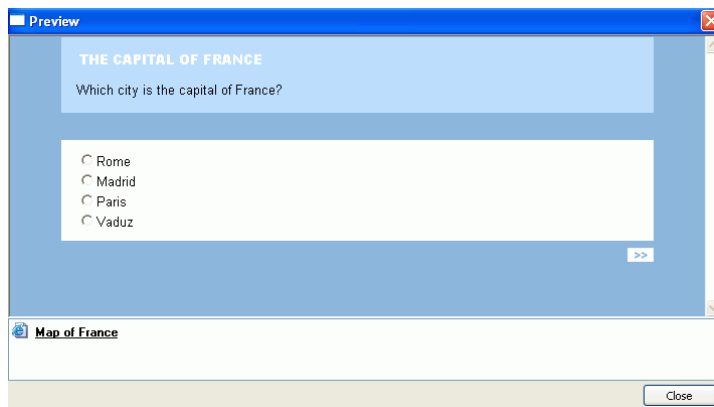
Puede añadir tantas respuestas como desee.

Ejemplo de selección múltiple: una respuesta



Editor de preguntas del Instructor

" Orden aleatorio" muestra las respuestas a alumnos distintos en orden diferente.



Pantalla que se muestra al alumno

Seleccione la respuesta correcta.

Consulte: [Ejemplo de selección múltiple: varias respuestas](#), [Establecer tiempo](#), [Configuración avanzada](#) y [Añadir recursos](#).

Ejemplo de selección múltiple: varias respuestas

Multiple Choice
Enter a question and add the corresponding answering options. Select one or multiple correct answers. Mark the correct answer(s).

Topic (Optional)
The Elements - science

Question/Instructions
Which of the following elements are used to form water?

Answer(s)

- Hydrogen
- Helium
- Carbon
- Oxygen

Multiple correct answers Random order

Editor de preguntas del Instructor

Sugerencia: recuerde marcar la opción " Múltiples respuestas correctas". Si no lo hace, los alumnos no podrán seleccionar más de una respuesta.

Preview

THE ELEMENTS - SCIENCE

Which of the following elements are used to form water?

- Hydrogen
- Helium
- Carbon
- Oxygen
- Nitrogen
- Chlorine

Pantalla que se muestra al alumno

Marque las respuestas correctas.

Sugerencia: para evitar que los alumnos copien las respuestas entre ellos, el programa permite ordenarlas aleatoriamente.

Nota: la opción de selección múltiple se utiliza para "Encuestas".

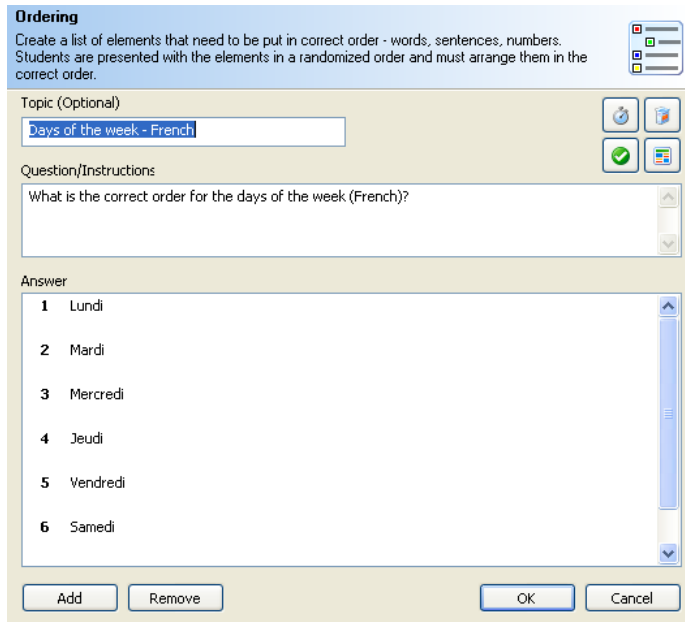
Consulte: [Ejemplo de selección múltiple: una respuesta](#), [Establecer tiempo](#), [Configuración avanzada](#) y [Añadir recursos](#).

3.3.1.8 Ordenar

El objetivo de este tipo de examen es comprobar que el alumno sabe enumerar, por ejemplo, los días de la semana o determinadas frases en el orden correcto.

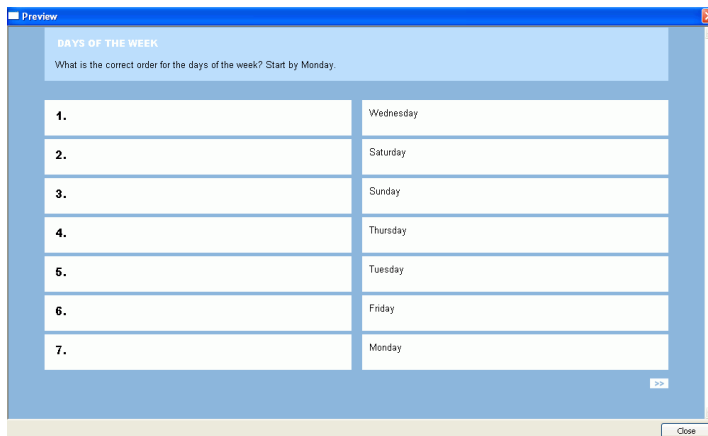
Cree una lista de los elementos que deben ordenarse. Puede añadir tantos elementos como desee.

Ejemplo de ordenación



Editor de preguntas del Instructor

En los equipos Alumno, las respuestas se presentan en orden aleatorio.



Pantalla que se muestra al alumno

Arrastre y suelte las respuestas colocándolas en el orden previsto.

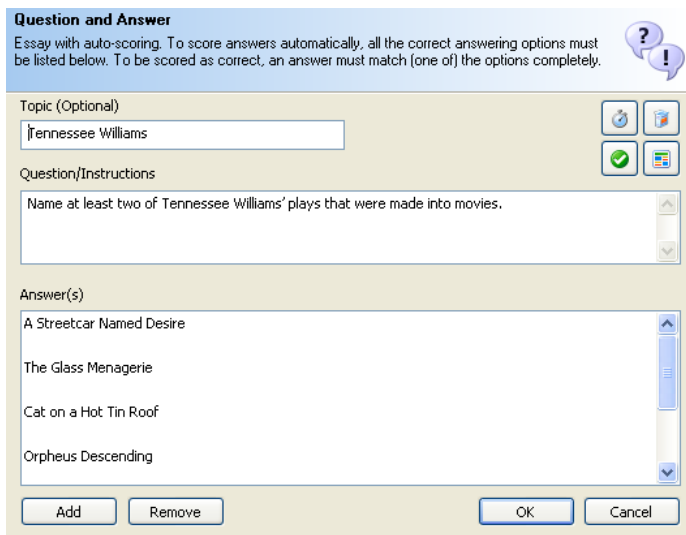
Consulte: [Establecer tiempo](#), [Configuración avanzada](#) y [Añadir recursos](#).

3.3.1.9 Pregunta y respuesta

El objetivo de este tipo de examen es permitir que el instructor evalúe automáticamente respuestas de texto libre como las que se muestran a continuación.

Escriba la pregunta o instrucción y añada las respuestas.

Ejemplo de pregunta y respuesta



Question and Answer
Essay with auto-scoring. To score answers automatically, all the correct answering options must be listed below. To be scored as correct, an answer must match (one of) the options completely.

Topic (Optional)
Tennessee Williams

Question/Instructions
Name at least two of Tennessee Williams' plays that were made into movies.

Answer(s)
A Streetcar Named Desire
The Glass Menagerie
Cat on a Hot Tin Roof
Orpheus Descending

Add Remove OK Cancel

Editor de preguntas del Instructor



Preview

TENNESSEE WILLIAMS

Name at least two of Tennessee Williams' plays that were made into movies.

Glass Menagerie
Oppheus Descending
Day of the Iguana

Close

Pantalla que se muestra al alumno

El alumno tiene que escribir las respuestas.

Nota: las respuestas tienen que ser 100% idénticas a la de la lista de resultados del Instructor. De lo contrario, la respuesta no podrá evaluarse como correcta.

Sugerencia: si hay cinco respuestas posibles, puede especificar en la pregunta que el alumno debe enumerar tres como mínimo. Seleccione el tipo de puntuación.

Consulte: [Establecer tiempo](#), [Configuración avanzada](#) y [Añadir recursos](#).

3.3.1.10 Texto para completar

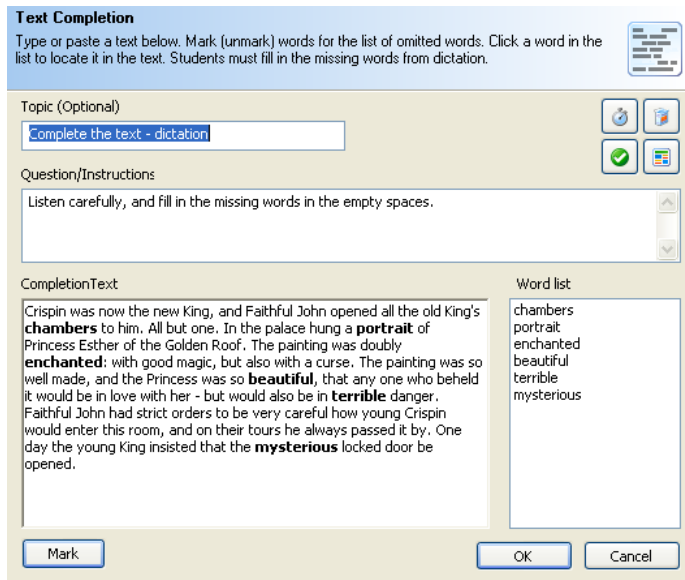
El objetivo de este tipo de examen consiste en comprobar la capacidad del alumno para deletrear.

Escriba o copie/pegue un texto en el campo "Texto para completar".

Marque las palabras que tienen que escribir los alumnos.

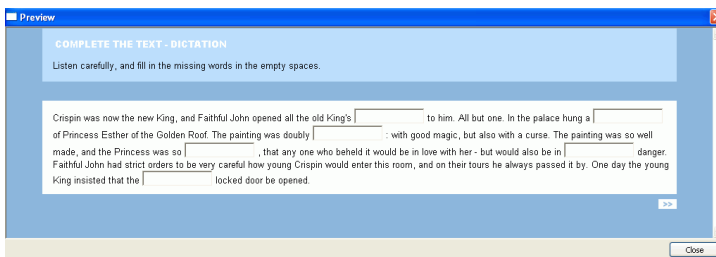
Las palabras marcadas aparecen como campos en blanco en el equipo Alumno.

Ejemplo de texto para completar



Editor de preguntas del Instructor

Sugerencia: lea las frases en voz alta y repita la palabra que se tiene que escribir. Dé tiempo a los alumnos para que completen la palabra y continúe.



Pantalla que se muestra al alumno

Escriba la palabra que falta en el espacio en blanco.

Consulte: [Establecer tiempo](#), [Configuración avanzada](#) y [Añadir recursos](#).

3.3.2 Herramientas del asistente

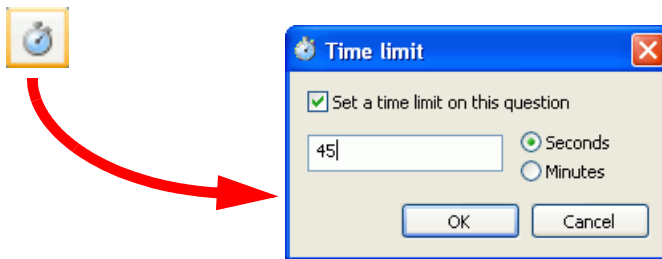
El asistente tiene tres botones de acceso directo que facilitan la creación de exámenes.

Consulte: [Establecer tiempo](#), [Añadir recursos](#) y [Obtener una vista previa de la pregunta](#).

3.3.2.1 Establecer tiempo

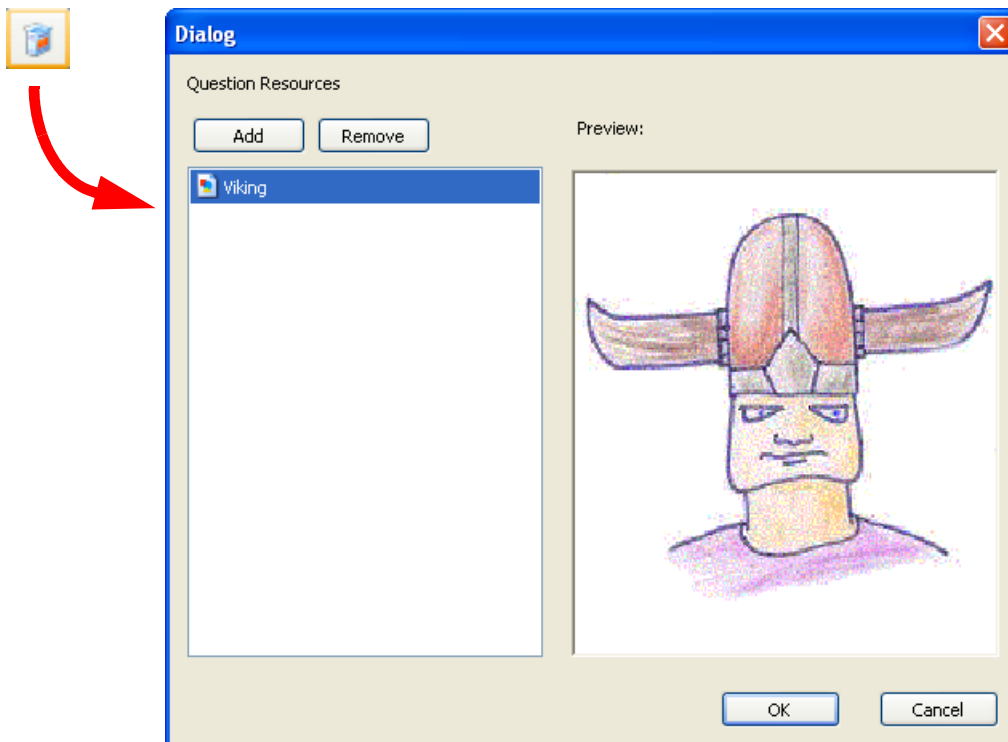
Tiene la posibilidad de establecer un tiempo para cada pregunta (45 segundos por ejemplo) o un tiempo total para el examen:

1. El tiempo otorgado para completar una pregunta se define desde el editor de preguntas.
2. Haga doble clic en una pregunta para abrir el editor de preguntas.
3. Haga clic en Tiempo e indique el número de segundos o minutos concedidos.



Nota: para aprender a definir la duración total del examen, consulte [Utilizar el Asistente para exámenes: paso 3](#).

3.3.2.2 Añadir recursos

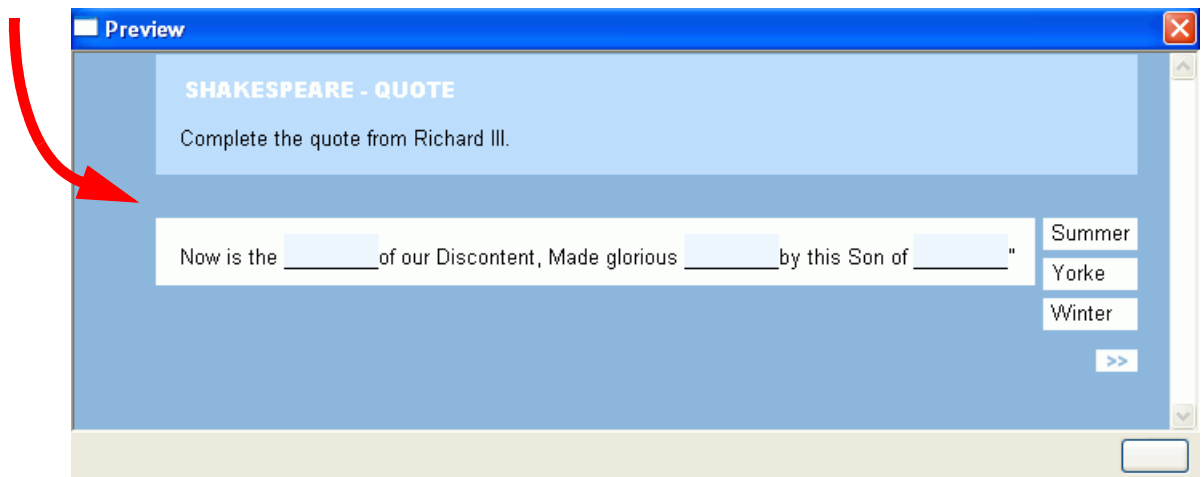


Es posible añadir recursos a muchos de los tipos de preguntas. Por recurso se entiende cualquier tipo de archivo: texto, imagen, sonido, enlace de Internet o película.

Acceda a los recursos y añada los archivos necesarios a las preguntas para que los alumnos busquen información en otras fuentes. No hay límite para los recursos adjuntos a una pregunta.

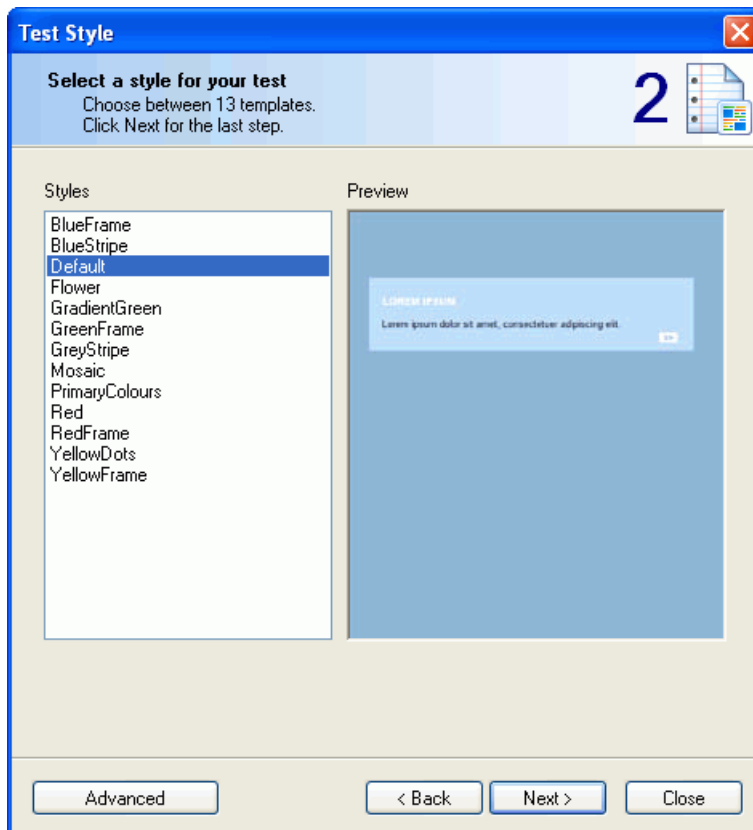
Sugerencia: los exámenes son portátiles. Es decir, puede desarrollarlos en casa, guardarlos en un dispositivo USB y utilizarlos en otro equipo Instructor.

3.3.2.3 Obtener una vista previa de la pregunta



Haga clic en "Vista previa" para validar la presentación de la pregunta en el escritorio de los alumnos.

3.3.3 Utilizar el Asistente para exámenes: paso 2



El toque final del examen es el estilo o la máscara. NetOp School incluye varios estilos para elegir.

3.3.4 Utilizar el Asistente para exámenes: paso 3

El tercer y último paso permite establecer la configuración general del examen.

Los parámetros generales se aplican a todo el examen.

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Autor | <p>Escriba un nombre o seleccione uno de la lista desplegable de nombres de instructor conocidos.</p> <p>Hay más modos de introducir un nombre en este campo:
 Seleccione Herramientas > Opciones > Instructores.
 Consulte Nombre de instructor, Perfiles de instructor y Perfiles de instructor y autenticación de Windows.</p> |
| Tipo de examen | <p>Se incluyen dos tipos de examen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Restringido: se obliga al alumno a seguir la secuencia de preguntas y no puede regresar a las preguntas ya respondidas. 2. No restringido: el alumno puede pasar de una pregunta a otra, sin importar la secuencia. Además, las preguntas pueden modificarse hasta el momento en que se envíen o se agote el tiempo. |
| Tiempo máximo | <p>Especifique la duración del examen. Cuando el tiempo se agota, termina el examen y se envía al equipo Instructor.</p> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <p>Si selecciona la opción "Iniciar el examen automáticamente", el examen empieza de forma automática cuando los equipos Alumno están preparados.</p> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <p>Si selecciona la opción "Solicitar el nombre...", se abrirá un cuadro de diálogo cuando el alumno tenga que escribir su nombre <i>antes</i> de empezar el examen.</p> |

- ☑ Realizar informes en tiempo real durante el examen. En Vista detallada se muestran todos los alumnos que realizan el examen.
Consulte [Ejecutar el examen](#).
- ☑ Enviar la puntuación al alumno cuando:
 1. La selección predeterminada es Al finalizar el examen. El alumno recibe la puntuación cuando finaliza el examen (Tiempo máximo).
 2. Al finalizar el alumno. El alumno recibe la puntuación cuando se envía el examen o cuando el instructor lo finaliza.

3.3.5 Configuración avanzada

Puede enfocar la creación del examen de dos modos: mediante el asistente o el Diseñador de exámenes. El Diseñador de exámenes le permite acceder y personalizar el examen en todos los niveles desde una única pantalla.

Advanced

Haga clic para abrir una ventana nueva con todas las preguntas creadas.

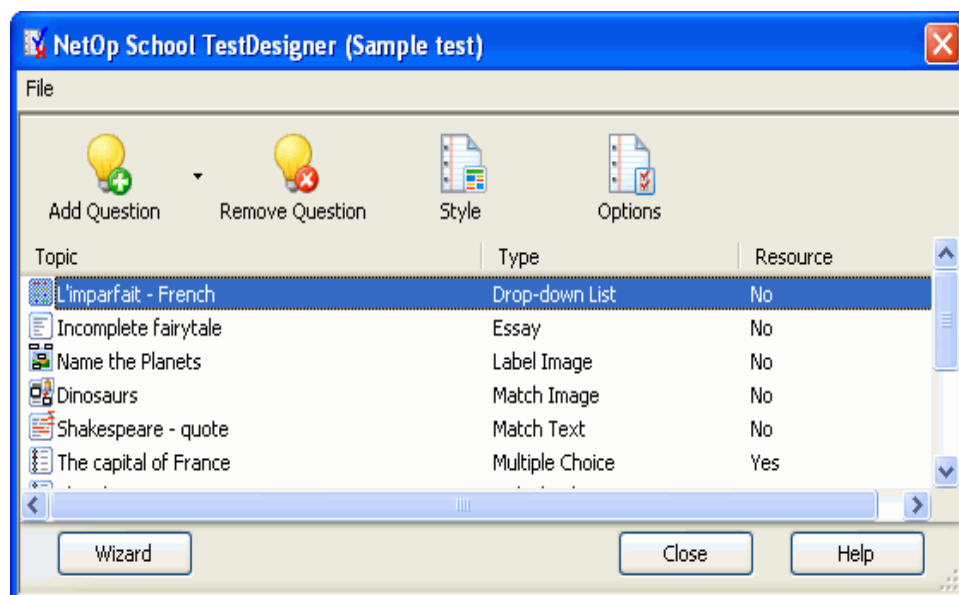


Imagen 3.4: Ventana del Diseñador de exámenes.

La ventana del Diseñador de exámenes dispone de una serie de acciones y funciones que facilitan la creación de exámenes:

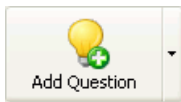
1. Puede obtener una descripción general rápida de las preguntas y sus propiedades.
2. Puede hacer doble clic en una pregunta para ver los detalles.
3. Puede consultar la importancia que tiene la pregunta en comparación con el resto.
4. Puede consultar el umbral para aprobar una pregunta.

Consulte: [Puntuación](#).

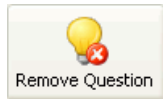
Wizard

Al hacer clic en este botón se vuelve a abrir el Asistente para exámenes por el paso 2.

Sugerencia: haga doble clic para editar una pregunta y haga clic con el botón derecho para eliminarla.



Haga clic en este botón para añadir una pregunta nueva a la lista.
NetOp School recuerda el último tipo de pregunta.
Para seleccionar otro tipo de pregunta, haga clic en la flecha de lista desplegable.



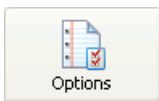
Seleccione una pregunta de la lista y haga clic en este botón para eliminarla.



Haga clic en este botón para cambiar el aspecto del examen.

Sugerencia: el estilo seleccionado se aplica globalmente a todas las preguntas del examen.

Consulte: [Utilizar el Asistente para exámenes: paso 2.](#)



Haga clic en este botón para definir o modificar la configuración general del examen en el paso 3.

Consulte [Utilizar el Asistente para exámenes: paso 3.](#)



Al hacer clic en "Puntuación" se abre una tabla que le permite puntuar todas las preguntas del examen.

Consulte: [Puntuación.](#)

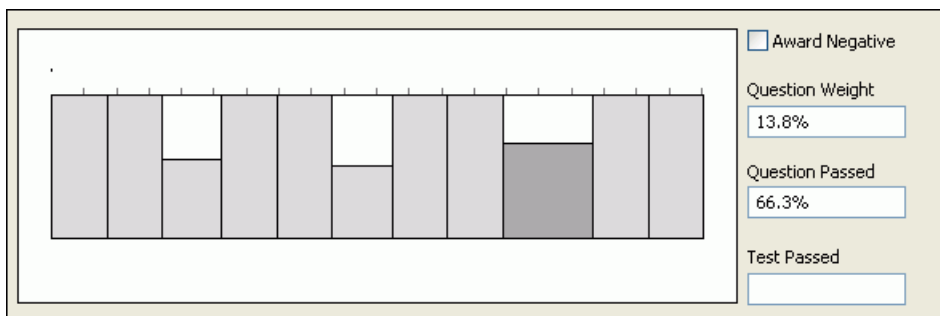
3.3.5.1 Puntuación

En la ventana del Diseñador de exámenes, la visualización gráfica del examen completo puede ayudarle a obtener una descripción general e ideas para ajustar el examen.

Las preguntas se evalúan de forma predeterminada equitativamente (por ejemplo, diez preguntas representan cada una un 10%).

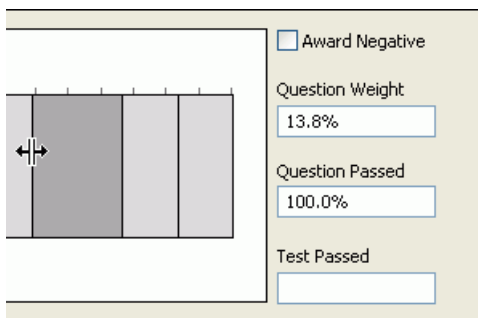
Siga estos pasos:

1. En la ventana del Diseñador de exámenes, haga clic en el botón "Puntuación" para abrir la vista.



2. Cada columna representa una pregunta. Seleccione una pregunta para ver las propiedades de aprobado e importancia. Cuando está seleccionada, la pregunta aparece resaltada en el Diseñador de exámenes.

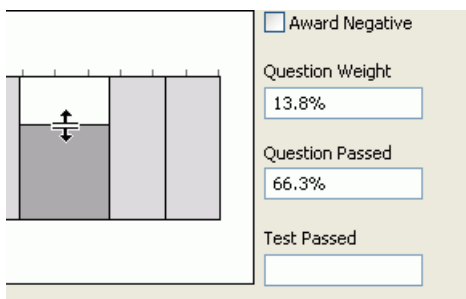
- Establezca "Importancia de la pregunta" arrastrando el borde hacia la izquierda o la derecha o introduciendo un porcentaje en el campo situado a la derecha. La puntuación total del examen siempre es 100%.



Una vez modificada la importancia de una pregunta concreta, su valor se bloquea. La modificación de la importancia de otra pregunta no afectará al valor. Las preguntas restantes se equiparan dentro del 100%.

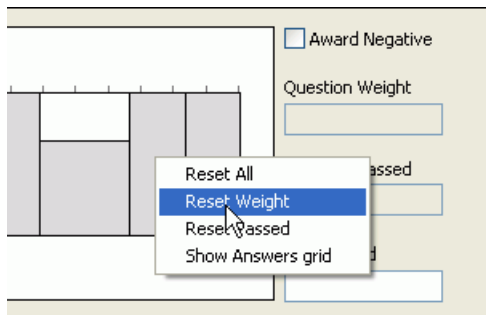
Restablezca los valores de las preguntas en el [Menú contextual](#).

- Establezca "Pregunta aprobada" arrastrando el borde hacia arriba o hacia abajo o introduciendo un porcentaje en el campo situado a la derecha.



Al modificar el umbral de pregunta aprobada, puede crear una puntuación "dos de tres". El criterio de aprobado sólo se enlaza a una pregunta. Para facilitar la operación, añada "Mostrar cuadrícula de respuestas" en el [Menú contextual](#).

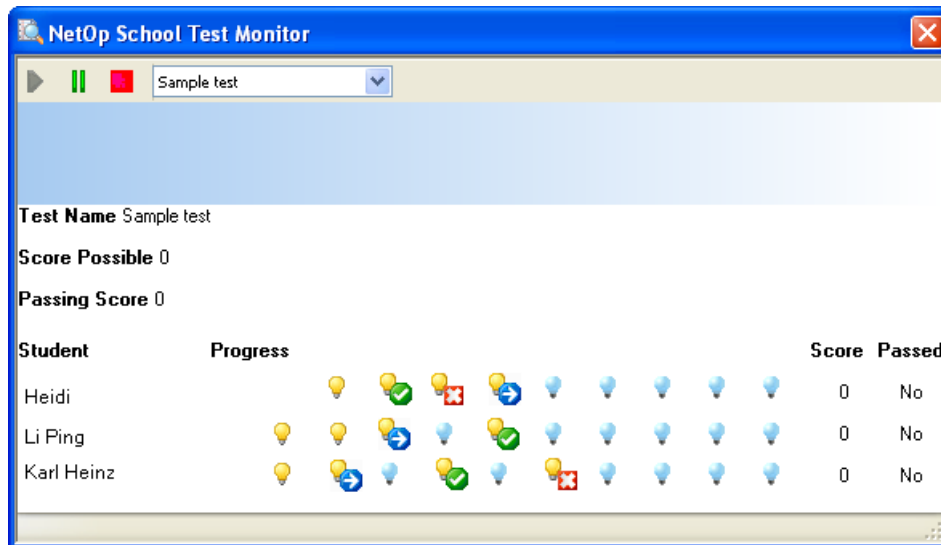
Menú contextual



3.3.6 Ejecutar el examen






Una vez que ha empezado el examen, parte de su tarea consiste en supervisar los alumnos: ¿tienen problemas?, ¿progresan lentamente?, ¿tienen problemas con el equipo?

El examen dispone de una vista de generación de informes en tiempo real:



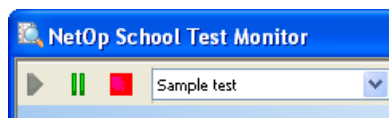
La supervisión de exámenes compara de forma continua las respuestas de los alumnos con la respuesta correcta indicada por el instructor al crear las preguntas.

Si las preguntas se han preparado con puntuación, este dato también se actualizará continuamente y se mostrará en la supervisión de exámenes:

-  No visualizada
-  Visualizada, no contestada
-  En curso
-  Contestada correctamente
-  Contestada incorrectamente

Haga doble clic en el registro de un alumno para supervisar la pantalla de su equipo. Desde aquí también puede hacerse con el control del equipo Alumno.

La supervisión de exámenes incluye tres botones de control y una lista desplegable: "Inicio", "Pausa" y "Detener". Los botones sirven para controlar el examen cuyo nombre figura en la lista desplegable.



La lista desplegable se utiliza cuando se realizan varios exámenes a la vez. Es posible que decida dividir el grupo de alumnos: nivel avanzado y normal. Esta división le permite crear exámenes con contenidos distintos y realizarlos simultáneamente.

Todos los exámenes que se realizan al mismo tiempo aparecen en la *misma* pantalla de supervisión de exámenes.

Para supervisar el progreso de los exámenes y controlarlos, utilice la lista desplegable para pasar de uno a otro.

Consulte: [Vista de exámenes](#), [Iniciar un examen](#), [Configuración avanzada](#), [Crear un grupo](#) y [Ayudar a los alumnos](#).

3.3.6.1 Vista de exámenes



Para obtener una visión general de los exámenes creados, abra la Vista de exámenes.

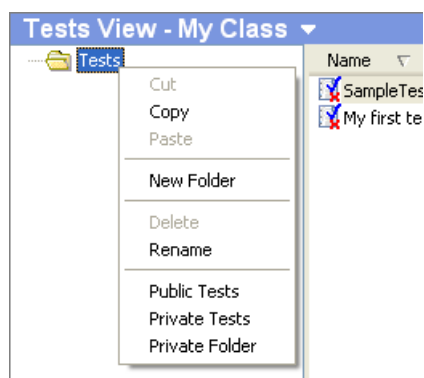
La Vista de exámenes está formada por tres paneles:

1. El panel superior, que incluye los exámenes, los resultados y las encuestas.
 - "Exámenes" contiene los exámenes creados.
 - "Resultados" muestra los resultados de cada examen realizado.
 - "Encuestas" incluye las encuestas. Las encuestas son un tipo de examen especial que utiliza única y exclusivamente preguntas de selección múltiple.
2. Un panel de carpetas. Desde este panel puede crear y eliminar carpetas, y añadir y suprimir exámenes con sólo arrastrarlos y soltarlos desde el panel superior. El panel de carpetas permite ver la carpeta Pública y Privada. También permite definir la ruta a la carpeta Privada.
3. El panel inferior muestra los grupos creados en la clase.

Sugerencia: arrastre y suelte un examen al grupo de alumnos para iniciarlo con rapidez.

Consulte: [Carpetas](#) y [Crear un grupo](#).

3.3.6.1.1 Carpetas



De modo predeterminado, el instructor puede crear exámenes en tres carpetas:

Exámenes públicos	De forma predeterminada, todos los exámenes se crean y guardan en la carpeta pública (Todos los usuarios), lo que significa que todos los instructores con acceso a NetOp School pueden verlos y obtener los resultados.
Exámenes privados	Si un instructor decide guardar los exámenes y puntuarlos de forma privada, se guardarán en el perfil de usuario de Windows del instructor.
Carpeta privada	Por último, existe la posibilidad de crear una carpeta en los discos duros disponibles (de modo predeterminado, NetOp School utiliza la ruta C:\Documents and Settings\ <usuario>\Application Data\Danware Data\Teacher\<carpeta cualquier="" del="" el="" examen>,="" indique="" instructor).<="" nueva>\<nombre="" otra="" pero="" puede="" que="" td="" utilizarse=""> </carpeta></usuario>

Nota: normalmente la "carpeta de la aplicación" está oculta.

Siga estos pasos para que esté visible:

1. Vaya a Documents and Settings > All Users.
2. Seleccione "Herramientas" en el menú del Explorador y se abrirá "Opciones de carpeta".
3. Seleccione el panel "Ver", a continuación "Mostrar todos los archivos y carpetas ocultos" y haga clic en "Aceptar".
4. Ahora puede abrir Application Data > Danware Data > NetOp School > TEACHER > Tests.

3.3.6.2 Iniciar un examen

Dispone de varios métodos para iniciar un examen. A continuación se describen estos métodos.

[Iniciar el examen para un grupo](#)

[Ejecutar un examen](#)

[Iniciar el examen en un solo alumno](#)

3.3.6.2.1 Iniciar el examen para un grupo

Siga estos pasos:

1. Vaya a la "Vista de exámenes".
2. Seleccione un examen y arrástrelo a un "Grupo" del panel "Grupos" que encontrará en la parte inferior de la "Vista de exámenes".
3. El examen dará comienzo en todos los equipos Alumno presentes en el "grupo" seleccionado.

Sugerencia: tiene la posibilidad de ejecutar varios exámenes simultáneamente.

3.3.6.2.2 Ejecutar un examen

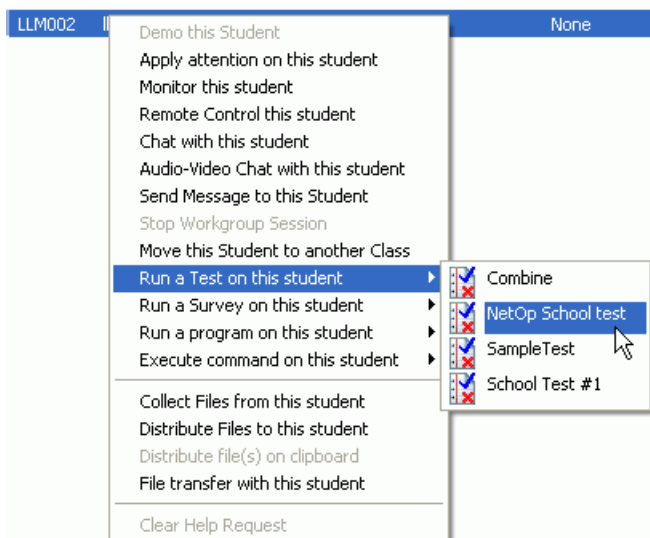
Siga estos pasos:

1. Seleccione los alumnos; por lo general un "grupo".
2. Haga clic en la opción "Ejecutar" del menú.
3. Seleccione un examen en "Ejecutar examen". En la lista aparecen todos los exámenes.
4. El examen dará comienzo en todos los equipos Alumno presentes en el "grupo" seleccionado.

3.3.6.2.3 Iniciar el examen en un solo alumno

Siga estos pasos:

1. En la "Vista detallada", por ejemplo, haga clic con el botón derecho en un alumno.
2. En el menú emergente, seleccione "Ejecutar un examen en este alumno".
3. Se abre un menú de selección > seleccione un examen.



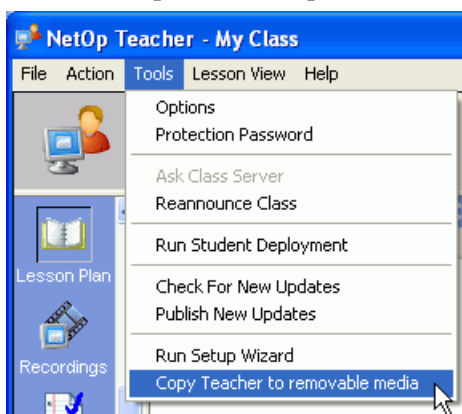
3.3.7 Copiar el módulo Instructor a un medio extraíble



Esta función le permite llevar su propia copia de NetOp School Teacher allá donde vaya.

Siga estos pasos:

1. Introduzca el dispositivo USB en el equipo.
2. Cree una carpeta en el dispositivo USB.



3. Seleccione Herramientas > Copiar el módulo Instructor a un medio extraíble.
4. La transferencia de archivos se inicia de forma inmediata.
5. Cuando finalice la transferencia, extraiga el dispositivo USB.

Ahora puede preparar exámenes y administrar alumnos, archivos, etc. desde cualquier equipo Windows.

Nota: el tamaño aproximado de NetOp Teacher es de 40 MB.

Consulte: [Diseñar exámenes](#).

4 Uso diario del módulo Alumno

El siguiente capítulo aborda una gran selección de tareas diarias.

[Exámenes](#)

[Teclado y ratón bloqueados](#)

[Comunicación](#)

[Utilidad Marcador de NetOp](#)



[Acceso a Internet](#)

[Acceso al programa](#)

[Funciones del instructor auxiliar.](#)

En primer lugar, debe determinar cómo se ha configurado la aplicación Alumno, ya que existen varias posibilidades.

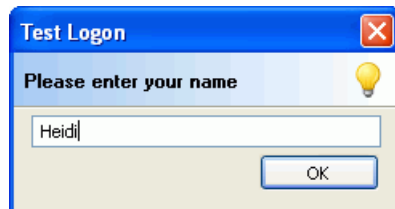
Los dos modos básicos son los siguientes:

- | | | | |
|---|---|--------------|--|
| 1 |  | Modo visible | Si la Ventana del módulo Alumno de NetOp está minimizada, haga doble clic en el icono de los dos alumnos. Se abrirá la ventana desde la que tiene acceso a acciones específicas del módulo Alumno. |
| 2 |  | Modo oculto | Si NetOp Student se ejecuta en modo oculto, sólo existe una opción. Haga doble clic en el icono de salvavidas y escriba una pregunta en la ventana "Solicitud de ayuda". |

Consulte también: [Ventana del módulo Alumno](#).

4.1 Exámenes

El instructor inicia los exámenes y éstos se abren de forma automática. Lo único que tiene que hacer para empezar a responder es escribir su nombre.



Una vez escrito el nombre y después de hacer clic en "Aceptar", ya puede empezar a hacer el examen.

Los exámenes y las preguntas pueden tener límites de tiempo.

Existen dos tipos de exámenes:

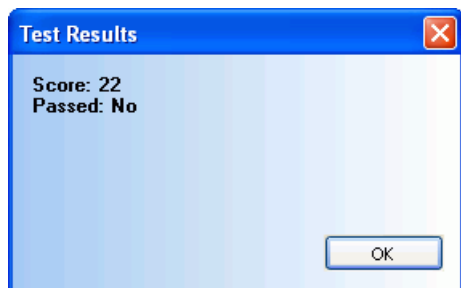
[Examen no restringido](#)

[Examen restringido](#)

Advertencia: si hace clic en el botón "❌ Cerrar" en la ventana de exámenes, el programa le pedirá que confirme la finalización del examen.

Teclado y ratón bloqueados

Cuando envíe el examen recibirá un resultado del mismo que se genera automáticamente:



Depende del alumno contestar a todas las preguntas o enviarlo sin contestar ninguna.

Recuerde que un examen puede tener un límite de tiempo. Si se sobrepasa el tiempo máximo, el examen finalizará automáticamente. Las preguntas también pueden tener límites de tiempo. Si se sobrepasa el tiempo máximo de una pregunta, el examen continuará con la siguiente pregunta.

4.1.1 Examen no restringido

Este tipo de examen permite omitir una pregunta y volver posteriormente a ella. También permite volver a una pregunta ya respondida para cambiar la respuesta.

Si desea enviar el examen antes de agotar el tiempo máximo, vaya a la página "Terminar y enviar el examen".

Sugerencia: utilice la "Página de portada" para recordar las instrucciones del examen.

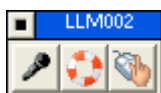
4.1.2 Examen restringido

Este tipo de examen obliga a responder las preguntas de forma secuencial. No es posible volver posteriormente a una pregunta ya respondida ni responder las preguntas en orden aleatorio.

4.2 Teclado y ratón bloqueados

Mientras el instructor realiza una demostración, el teclado y el ratón se bloquean.

Durante la demostración aparece un cuadro de herramientas que permite:



- Solicitar el micrófono durante la charla.
- [Comunicación](#)
- Solicitar el control del teclado; solicitar que termine la demostración.

También puede aparecer si el instructor decide controlar remotamente su equipo porque falta algún archivo o porque no funciona correctamente.

El instructor también puede bloquear el teclado y el ratón durante las sesiones de control remoto.

Sugerencia: consulte [Opciones - Protección](#) para obtener más información sobre la protección del Alumno.

4.3 Comunicación

Como alumno tiene la posibilidad de comunicarse con sus compañeros y con el instructor, aunque la comunicación la debe iniciar el instructor. La única forma en la que un alumno puede iniciar la comunicación es haciendo clic en el icono de "salvavidas".

Existen cuatro formas para comunicarse de las que sólo puede iniciar "Solicitud de ayuda":

[Solicitar ayuda](#)

[Mensaje](#)

[Charla](#)

[Charla de audio y vídeo](#)

[Invitación](#)

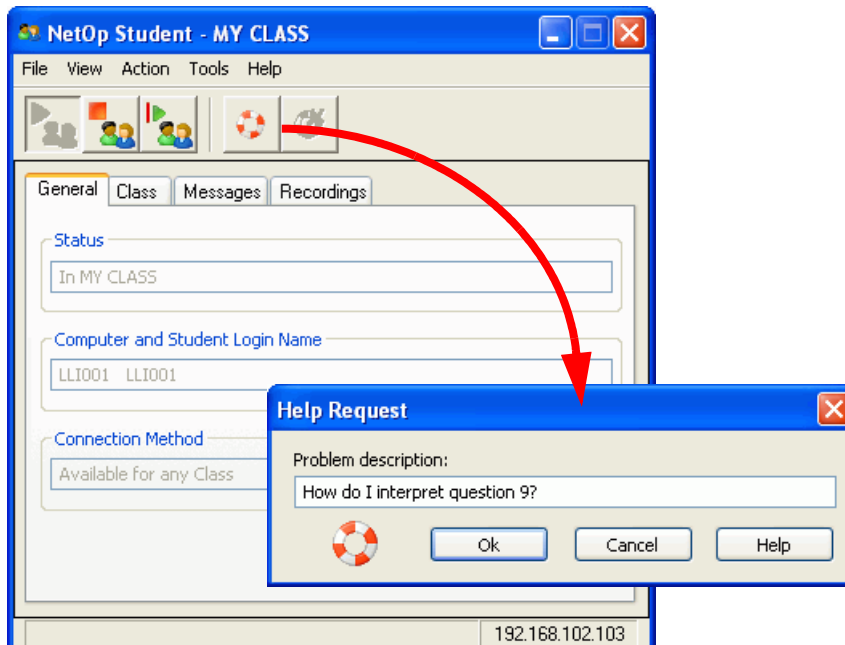
4.3.1 Solicitar ayuda



El salvavidas es el símbolo que debe buscar cuando tenga problemas.

Si ejecuta el programa en modo oculto, busque el salvavidas en la bandeja del sistema. Haga doble clic para abrir el cuadro de diálogo. Escriba la pregunta y haga clic en "Aceptar" para enviarla al Instructor.

Si ejecuta el programa en modo visible, haga clic en el botón de salvavidas o seleccione Acción > Solicitar ayuda para abrir este cuadro de diálogo:



Si resuelve el problema antes de que el instructor haya tenido oportunidad de resolverlo, haga clic en el botón "Cancelar ayuda".



4.3.2 Mensaje



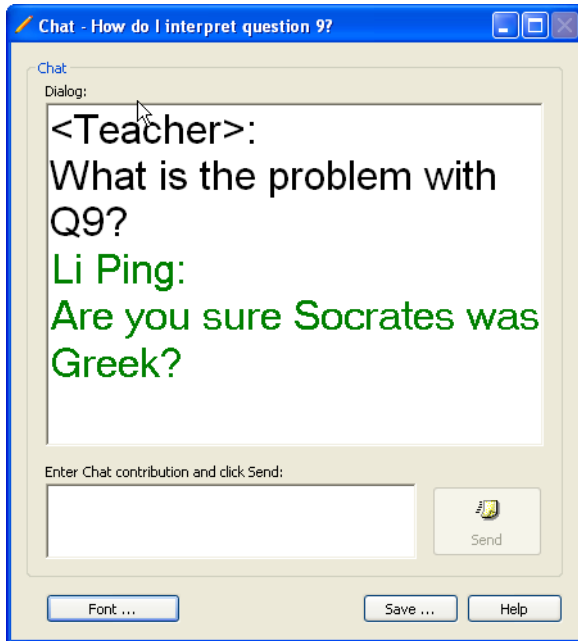
El instructor suele utilizar el mensaje para responder a la solicitud de ayuda enviada.

No se puede difundir el mensaje a otras personas.

Se puede guardar, imprimir y eliminar mensajes.

Consulte: [Ventana del módulo Alumno: pestañas](#) y [Pestaña Mensajes](#).

4.3.3 Charla

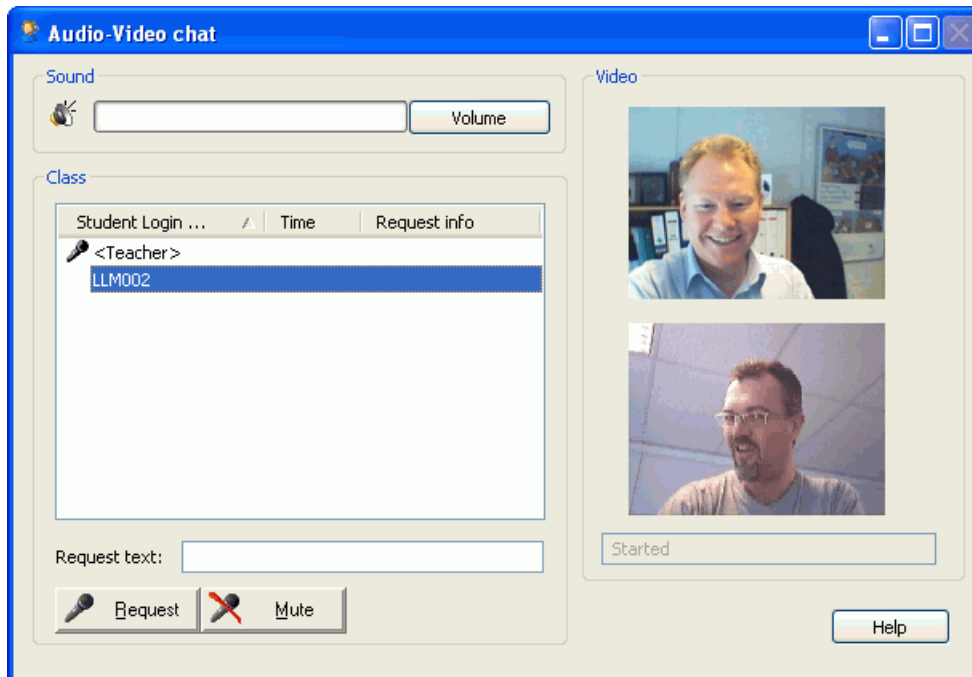


Sólo el instructor puede iniciar la ventana de charla, normalmente como consecuencia de una solicitud de ayuda enviada.

Para personalizar la charla puede cambiar la fuente.

Puede guardarla en una carpeta o memoria extraíble.

4.3.4 Charla de audio y vídeo



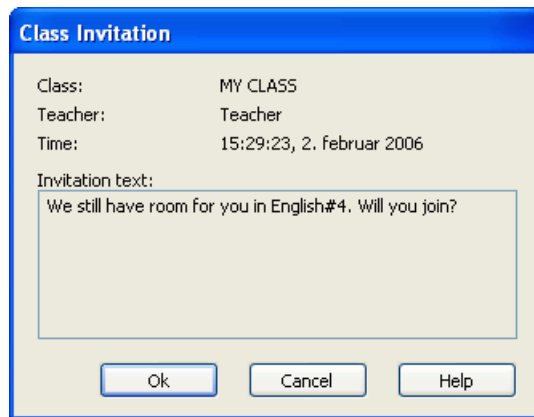
La charla de audio le permite hablar con el instructor o, si el instructor selecciona "Debate abierto", puede hablar con cualquiera de sus compañeros.

El micrófono situado a la izquierda de un alumno indica quién puede hablar.

Si tiene una cámara Web, también es posible una charla de vídeo.

4.3.5 Invitación

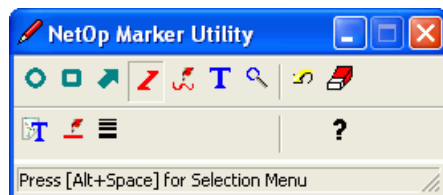
Si el alumno tiene configurada la opción "Disponible para cualquier clase", se le solicitará que se una a las clases a través de este cuadro de diálogo:



Haga clic en "Aceptar" para unirse y en "Cancelar" para pasar la invitación.

Para configurar esto, vaya a [Opciones - Clase](#) y seleccione "Disponible para cualquier clase".

4.4 Utilidad Marcador de NetOp



La utilidad Marcador de NetOp permite que el equipo Instructor y el equipo Alumno controlado de forma remota escriban o dibujen en la pantalla del equipo Alumno.

El alumno no puede iniciar esta función. Sólo aparece cuando el equipo Alumno está controlado de forma remota y el instructor decide iniciar la utilidad Marcador.

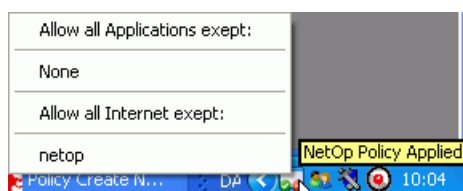
Nota: los textos y las líneas "flotan" en el escritorio. Si hay abiertas otras aplicaciones, los textos y las líneas permanecen en la parte superior.

Consulte: [Utilidad Marcador de NetOp](#).

4.5 Acceso a Internet

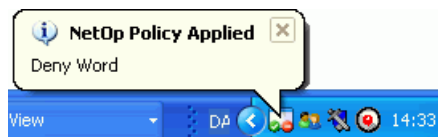
El instructor puede aplicar normas para controlar el acceso a Internet. Según la naturaleza de la norma, el acceso a Internet puede:

- No estar disponible. Podrá iniciar el explorador de Internet pero no podrá abrir ninguna página Web.
- Estar limitado. Sólo se abrirán algunas páginas Web definidas por el instructor.
- Estar totalmente disponible.



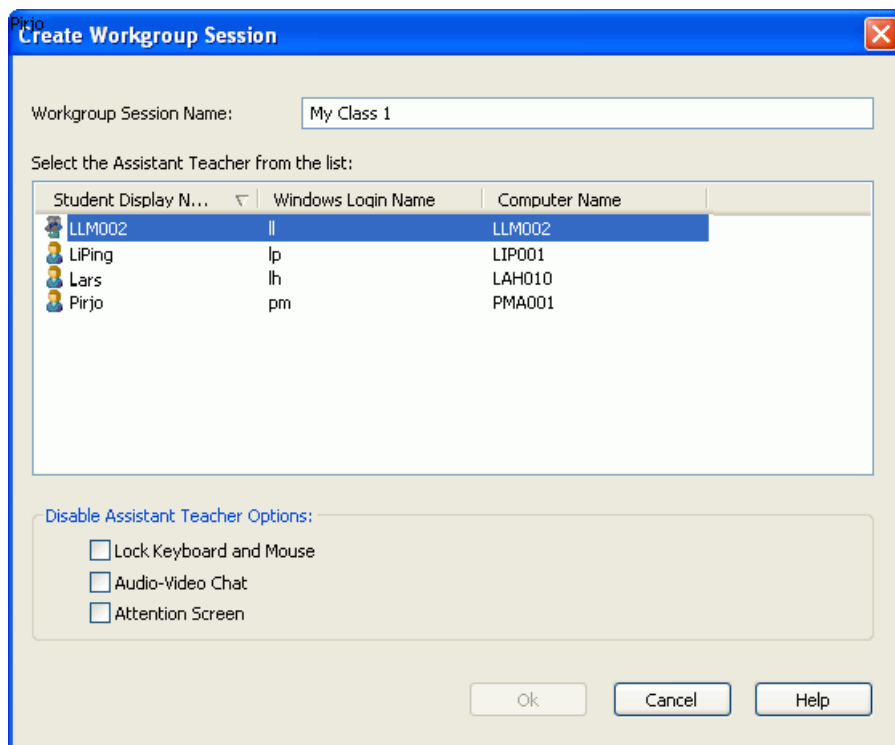
4.6 Acceso al programa

El instructor puede aplicar normas para controlar el acceso al programa. Según la naturaleza de la norma, es posible que algunos programas no estén disponibles. Al hacer clic en el icono de norma de la bandeja del sistema se mostrará el contenido de la norma aplicada.



4.7 Funciones del instructor auxiliar

El instructor reúne al grupo de trabajo y designa un alumno como instructor auxiliar. El instructor auxiliar es quien lidera el grupo de trabajo.



Siga estos pasos:

1. Seleccione Alumnos en Vista detallada.
2. Haga clic en el botón Grupo de trabajo.
3. Seleccione un alumno para liderar el grupo de trabajo.
4. Haga clic en "Aceptar".
5. El alumno seleccionado actúa como instructor.

Nota: El instructor auxiliar dispone de la mayoría de las funciones del instructor, salvo que el instructor decida lo contrario.

Consulte: [Botón Grupo de trabajo](#).

5 Trabajar con NetOp School

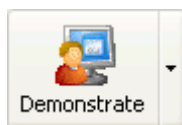
En este capítulo se describe cómo configurar y utilizar NetOp School.

Principales apartados: [Botones del módulo Instructor](#), [Opciones](#), [Ventana del módulo Alumno](#) y [Seguridad](#).

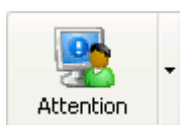
5.1 Botones del módulo Instructor

Si se ha seleccionado un alumno, los diez botones se encuentran disponibles (el botón "Grabar" siempre está disponible aunque no se seleccione ningún alumno).

A continuación encontrará una breve descripción de cada botón.



[Botón Demostrar](#)



[Botón Atención](#)



[Botón Controlar](#)



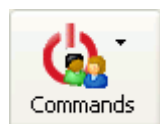
[Botón Comunicar](#)



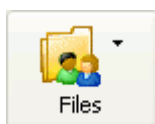
[Botón Grupo de trabajo](#)



[Botón Ejecutar](#)



[Botón Comandos](#)



[Botón Archivos](#)

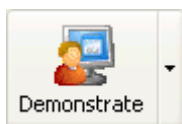


[Botón Norma](#)



[Botón Grabar](#)

5.1.1 Botón Demostrar



El botón Demostrar se utiliza con fines demostrativos. Generalmente, la demostración se origina en el módulo Instructor, excepto la opción "Escritorio del alumno", que permite a la clase visualizar la pantalla del alumno seleccionado.

Puede modificar el comportamiento o añadir elementos a los menús de flecha desplegable con las opciones de Demostrar.

El botón de flecha desplegable contiene siete modos distintos de demostración:



Mostrar el escritorio del Instructor en los módulos Alumno. Para detener la demostración, haga clic en el botón Finalizar sesión del panel de control de [Control de sesión](#) - <Instructor>.



Mostrar un área específica del escritorio del Instructor en los equipos Alumno. Seleccione Opciones del menú Demostrar y haga clic en el botón Área. Aparecerá un cuadrado rojo encima de la pantalla. Este cuadro rojo se puede desplazar y cambiar de tamaño. Haga clic en "Aceptar" en la ventana Opciones para seleccionar el área que se mostrará a los alumnos la próxima vez que se seleccione esta acción.



Ejecutar un archivo multimedia especificado tanto en el Instructor como en los Alumnos. Si ha añadido un archivo multimedia desde el menú Opciones, podrá reproducirlo en los equipos Alumno.



Ejecutar un archivo multimedia ubicado en una dirección de Internet concreta. En el menú Demostrar, haga clic en Opciones para añadir una dirección Web. Una vez que se ha añadido la dirección Web es posible seleccionarla desde el menú.



Reproducir una grabación del escritorio del instructor en el módulo Instructor y mostrarla a los alumnos.

Consulte: [Botón Grabar](#)



Si el equipo Instructor utiliza varios monitores, muestre la imagen de la pantalla de uno de ellos en los equipos Alumno.



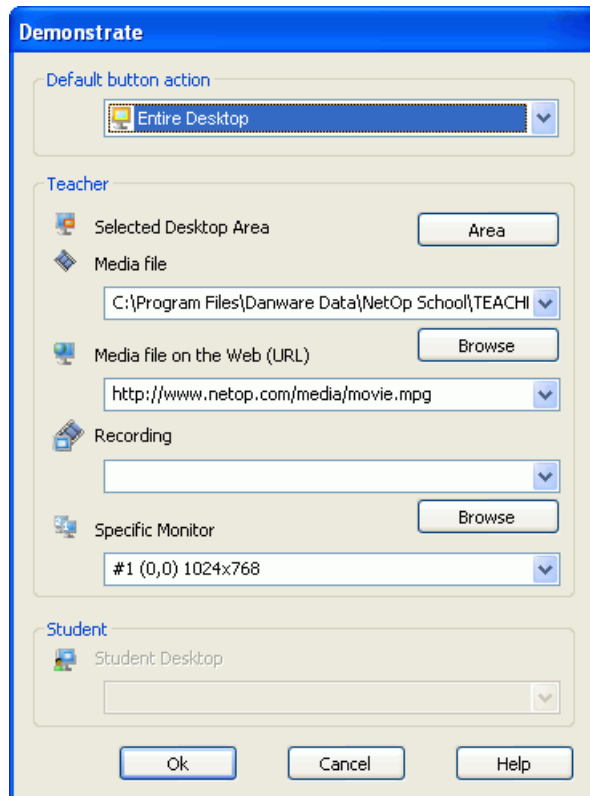
Mostrar el escritorio de un alumno especificado en los equipos Instructor y Alumno.



Si selecciona esta opción se abre la ventana Opciones.
Consulte [Opciones - Demostrar](#).

Consulte: [Demostrar](#).

5.1.1.1 Opciones - Demostrar

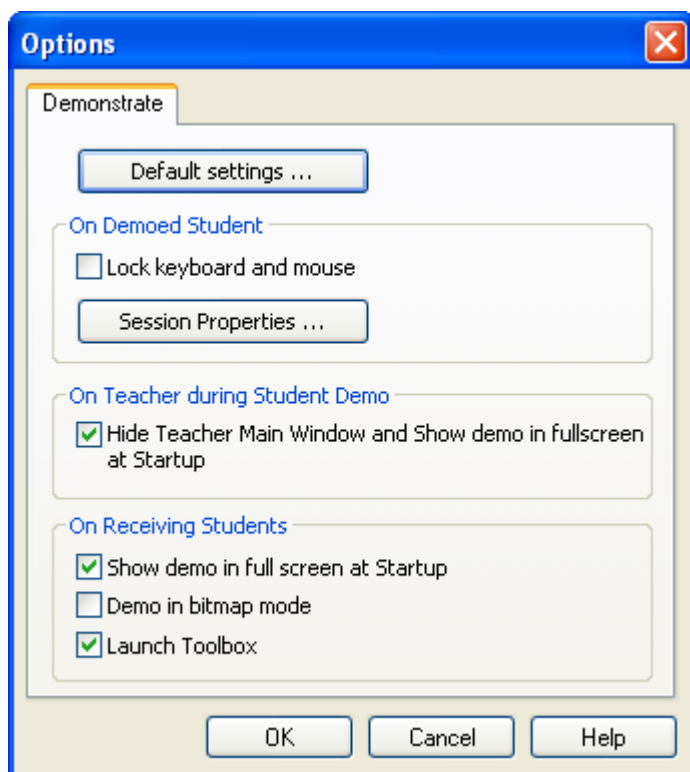


En la ventana Opciones se pueden definir y seleccionar diversos valores predeterminados para realizar una demostración sobre un tema. Consulte más arriba para obtener más información.

Acción predeterminada del botón	Seleccione la función que se utilizará al hacer clic en el botón Demostrar. El valor predeterminado es "Escritorio completo".
Área del escritorio seleccionada	Haga clic en el botón "Área" y aparecerá un marco rojo. Ajuste el tamaño del marco y haga clic en "Aceptar". El tamaño y la posición definirán el nuevo valor predeterminado de "Área del escritorio seleccionada". Sólo lo que se incluya dentro del marco se muestra en los módulos Alumno.
Archivo multimedia	Seleccione uno o varios archivos (Examinar). Las selecciones formarán una lista en Demostrar > Botón de flecha desplegable > Archivo multimedia >.
Archivo multimedia de Internet (URL)	Introduzca la dirección URL específica de uno o varios archivos de Internet. Las selecciones formarán una lista en Demostrar > Botón de flecha desplegable > Archivo multimedia de Internet (URL) >.
Grabación	Seleccione uno o varios archivos (Examinar). Las selecciones formarán una lista en Demostrar > Botón de flecha desplegable > Grabación >.

Consulte: [Demostrar](#) y [Demostrar: otras opciones](#)

5.1.1.2 Demostrar: otras opciones



Valores predeterminados	Haga clic aquí para ir a Opciones - Demostrar .
En el alumno	Active la casilla de verificación para bloquear el teclado y el ratón del módulo Alumno que se está demostrando al resto de alumnos. Consulte: Control de las propiedades de la sesión .
En el instructor durante una demostración para alumnos	Active la casilla de verificación para ocultar la interfaz del módulo Instructor y ver la demostración del Alumno seleccionado en el modo de pantalla completa también en el equipo Instructor.
En los alumnos receptores	El alumno que se encuentra en el extremo de recepción dispone de tres opciones: <ol style="list-style-type: none"> 1. Active esta casilla para que la demostración ocupe toda la pantalla. 2. Active esta casilla si desea transferir la imagen de la pantalla del Instructor a los Alumnos que reciben una demostración de escritorio como una imagen de mapa de bits. 3. Active esta casilla si quiere permitir a los Alumnos realizar comentarios.

Sugerencia: la transferencia de imagen de pantalla con el modo de comandos predeterminado es rápida. Con determinadas combinaciones de hardware/aplicaciones, el modo de comandos no puede transferir algunos detalles de la imagen de la pantalla. Si no se aprecian detalles importantes de una imagen de la pantalla en los Alumnos durante una demostración, utilice una transferencia de modo de mapa de bits. Sin embargo, la transferencia en el modo de mapa de bits es más lenta que la transferencia en el modo de comandos.

Consulte: [Demostrar](#), [Cuadro de herramientas de Demostrar: módulo Alumno](#) y [Opciones - Demostrar](#).

5.1.1.3 Cuadro de herramientas de Demostrar: módulo Alumno



El Alumno puede visualizar un cuadro de herramientas durante una sesión de demostración si la opción "Iniciar cuadro de herramientas" se ha activado en Opciones.

Conceda el control al Alumno desde la lista desplegable de la barra de menú "Control de pantalla". El Alumno seleccionado tendrá el control (la "tiza") del ordenador hasta que se pulse CTRL y se libere el botón "Pasar la tiza".



El alumno puede solicitar el micrófono haciendo clic en este botón. El botón sólo está activo durante una sesión de charla de audio.



El alumno puede hacer clic en este botón si tiene problemas de comprensión de la demostración.



O bien El alumno puede hacer clic en este botón para solicitar el control del teclado utilizado para la demostración en curso.



El alumno puede finalizar su propia demostración haciendo clic en "Pasar la tiza".

Consulte: [Teclado y ratón bloqueados](#) y [Opciones - Demostrar](#).

5.1.1.4 Control de sesión

Al utilizar las diversas opciones de Demostrar se abre una barra de control que contiene varios botones funcionales que se describen a continuación.



Finalizar sesión.



Cambiar entre pantalla completa y ventana en el módulo Instructor. Este botón sólo está activo durante una demostración de un alumno. Cambie entre los modos de pantalla completa y ventana.



Iniciar/detener audio. Haga clic para transmitir sonidos o música a todos los equipos conectados.



Iniciar/detener charla de audio.



Iniciar/Detener la utilidad de marcador de NetOp. La utilidad Marcador permite que con el cuadro de herramientas se puedan dibujar líneas y círculos en un equipo Alumno controlado de forma remota. Además, es posible escribir directamente en las pantallas de los alumnos.

Consulte: [Utilidad Marcador de NetOp](#).



Cambiar entre pantalla completa y ventana en el módulo Alumno.

Cambia entre los modos de pantalla completa y ventana para la demostración en los módulos Alumno.

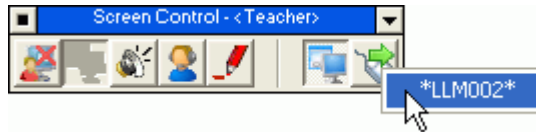
- El modo de pantalla completa bloquea el teclado y el ratón.
- El modo de ventana permite a los alumnos controlar el teclado y el ratón, excepto dentro de la ventana Demostrar del módulo Instructor.



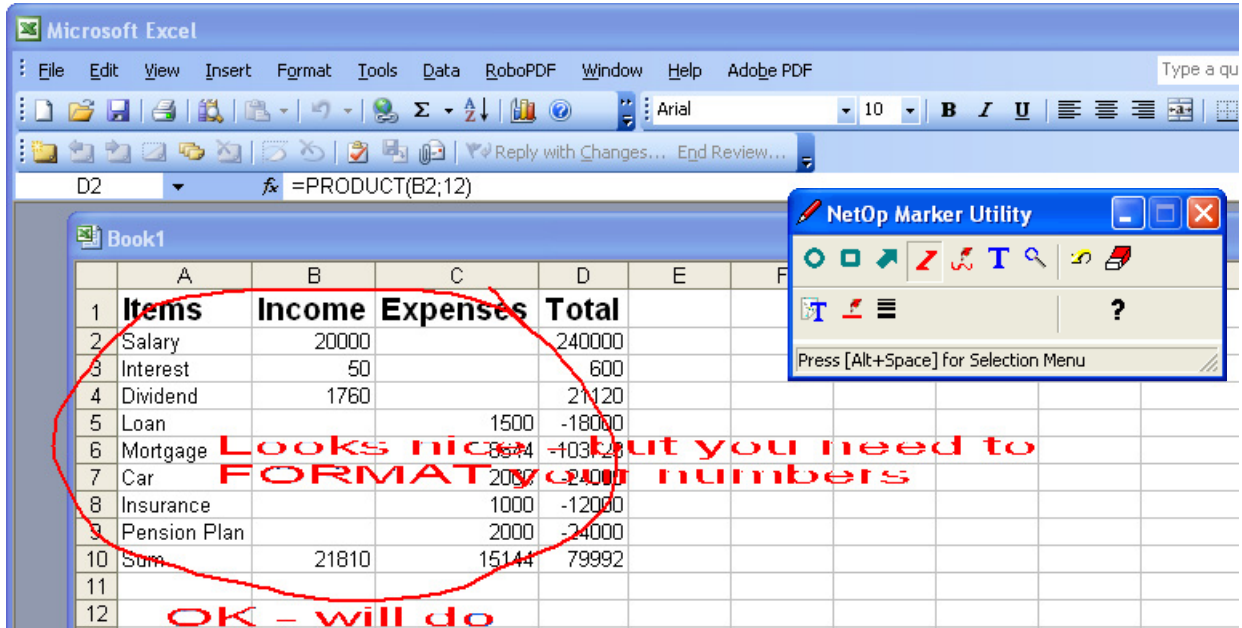
Pasar la tiza a un alumno. Haga clic para ceder el control del teclado y el ratón a un alumno de la lista desplegable.

Para volver a obtener el control, pulse CTRL en el teclado y haga clic en este botón.

Nota: si esto no funciona, haga clic en el botón y seleccione un alumno de la lista.



5.1.1.4.1 Utilidad Marcador de NetOp



La utilidad Marcador de NetOp permite que el instructor y el alumno controlado de forma remota escriban o dibujen en la pantalla del Alumno.

Nota: los textos y las líneas "flotan" en el escritorio. Si hay abiertas otras aplicaciones, los textos y las líneas permanecen en la parte superior.

La utilidad Marcador consta de herramientas de dibujo, de texto y de edición.



Dibujar elipses.



Aumentar una zona concreta.



Dibujar rectángulos.



Deshacer la última acción.



Dibujar flechas.



Borrar todo lo escrito y dibujado.



Dibujar líneas rectas.



Cambiar el color del texto.



Dibujar líneas a mano alzada.



Cambiar el color de la línea.



Insertar texto.



Cambiar el grosor de la línea.

5.1.2 Botón Atención



El botón Atención se puede utilizar para captar la atención de los alumnos. Este botón bloquea el teclado, el ratón y la pantalla de los equipos Alumno seleccionados. El comportamiento predeterminado del botón es mostrar un mapa de bits.

Puede modificar el comportamiento o añadir elementos a los menús desplegables en [Opciones - Atención](#).

El botón de flecha desplegable contiene cuatro modos distintos de llamar la atención:



Al seleccionar "Mapa de bits", se mostrará el mapa de bits seleccionado en todos los módulos Alumno, siempre que el mapa de bits tenga la misma ubicación en el Alumno y en el Instructor.

Nota: sólo pueden mostrarse mapas de bits (.bmp).



Al seleccionar "Texto", se mostrará el texto que se ha introducido en el apartado "Texto de atención" de Opciones - Atención en todos los módulos Alumno seleccionados.

Nota: el texto puede contener unos 100 caracteres aproximadamente.



Al seleccionar "Archivo de texto", se mostrará el contenido del archivo de texto seleccionado en todos los módulos Alumno seleccionados.

Sólo se pueden utilizar documentos de texto (.txt).

Nota: el texto puede contener unos 100 caracteres aproximadamente.



Al seleccionar "Página web", se mostrará la página Web que se ha introducido en el campo "Dirección de la página web" de Opciones - Atención en todos los módulos Alumno seleccionados.

Se puede utilizar cualquier formato de dirección.

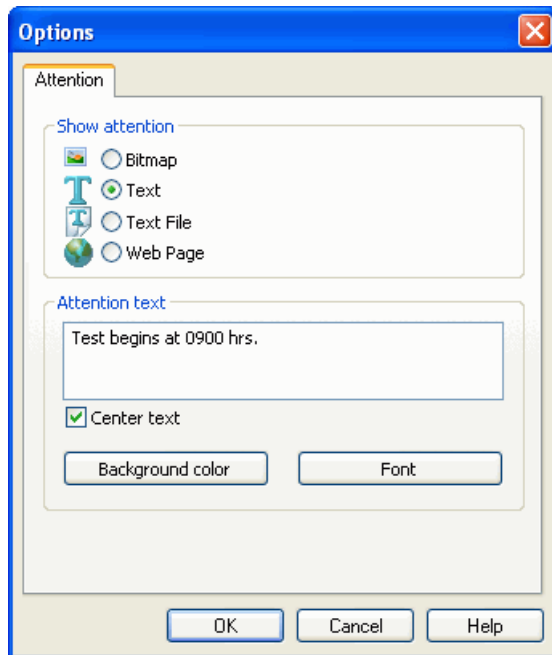
Nota: los alumnos no pueden navegar por la página Web.



Si selecciona esta opción se abre la ventana Opciones - Atención.

Consulte [Opciones - Atención](#).

5.1.2.1 Opciones - Atención



En Opciones puede definir el comportamiento del botón "Atención" y de los elementos del menú de flecha desplegable.

Siga estos pasos para introducir un texto de atención:

1. Seleccione el botón de opción situado junto al símbolo "T".
2. Introduzca el texto de atención.
3. Defina el color de fondo y la fuente.
4. Haga clic en "Aceptar".
5. Al hacer clic en "Aceptar" la selección se convertirá en el método predeterminado de atención cuando se hace clic en el botón Atención. Cuando haga clic en el botón de flecha desplegable "Texto" estará marcado con asteriscos (*Texto*).

Se puede utilizar un método similar con el resto de los efectos de atención.

5.1.3 Botón Controlar



El comportamiento predeterminado del botón es iniciar una sesión de control remoto. Puede modificar este comportamiento en las opciones de Controlar.

El botón de flecha desplegable contiene dos modos distintos de ayudar a los Alumnos:



Controlar un alumno de forma remota. Pueden controlarse hasta diez módulos Alumno simultáneamente.



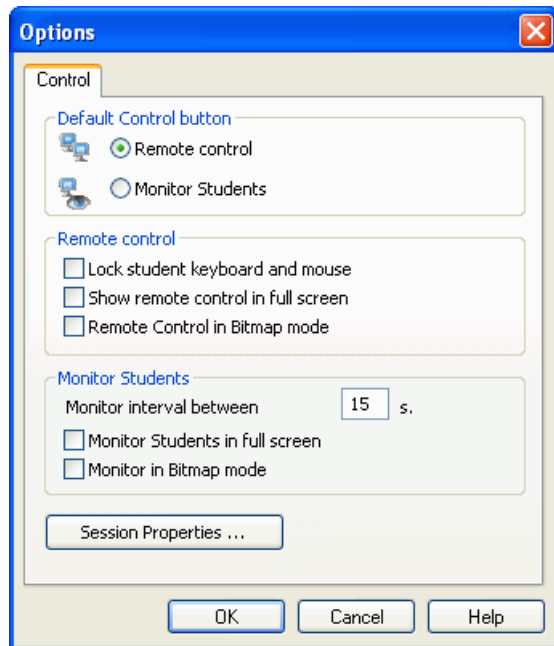
Mostrar secuencialmente imágenes de las pantallas de los módulos Alumno seleccionados con la opción de cambiar para controlar de forma remota los módulos Alumno cuya imagen se esté mostrando.



Si hace clic en esta opción el programa le solicitará una contraseña para abrir la ventana Opciones.

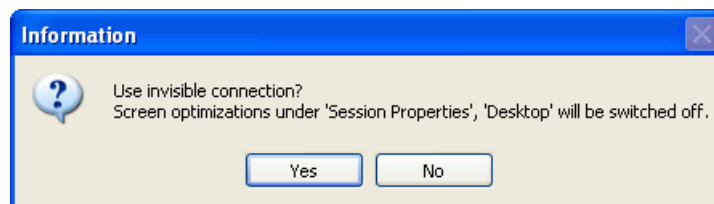
Consulte [Opciones - Controlar](#).

5.1.3.1 Opciones - Controlar



La ventana Opciones permite definir la configuración básica del funcionamiento de las acciones de control. Existen tres configuraciones principales:

Botón de control predeterminado	Seleccione si la acción seleccionada será Control remoto o Supervisar alumnos.
Control remoto	Seleccione la configuración del control remoto. <hr/> Nota: seleccione el modo de mapa de bits si desea capturar información de pantalla que normalmente no se transfiere a la interfaz de dispositivo de gráficos Windows (GDI).
Supervisar alumnos	Defina aquí un intervalo de tiempo para los ciclos. <hr/> Nota: seleccione "Monitorización en modo de mapa de bits" y haga clic en "Sí" si desea llevar a cabo una monitorización invisible del equipo Alumno seleccionado.



Consulte: [Control de las propiedades de la sesión](#) y [Escritorio](#).

Consulte: Manual de usuario avanzado, Opciones - Controlar

5.1.3.1.1 Control de las propiedades de la sesión

Las propiedades de la sesión definen básicamente cómo se muestran las pantallas de los módulos Alumno en el escritorio del Instructor. Hay cuatro pestañas:

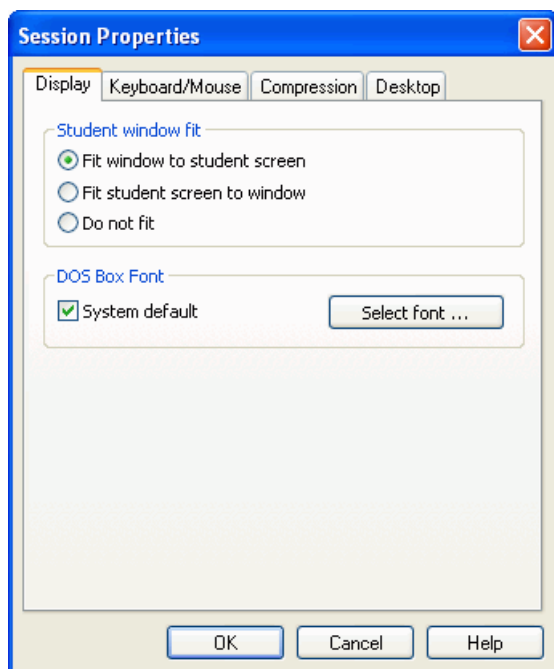
Pantalla	Seleccione cómo se visualizará la pantalla del Alumno en su pantalla.
Teclado/ratón	Decida cómo funcionarán el teclado y el ratón en ambos extremos.
Compresión	Si la red es lenta (= ancho de banda limitado), ajuste aquí la compresión.
Escritorio	Esta pestaña le permite optimizar la transferencia de pantalla para adaptarse a las capacidades del entorno.

Sugerencia: para conocer el modo que mejor se adapta a su entorno, invierta algo de tiempo en familiarizarse con las posibilidades.

Consulte: Manual de usuario avanzado, Opciones - Controlar

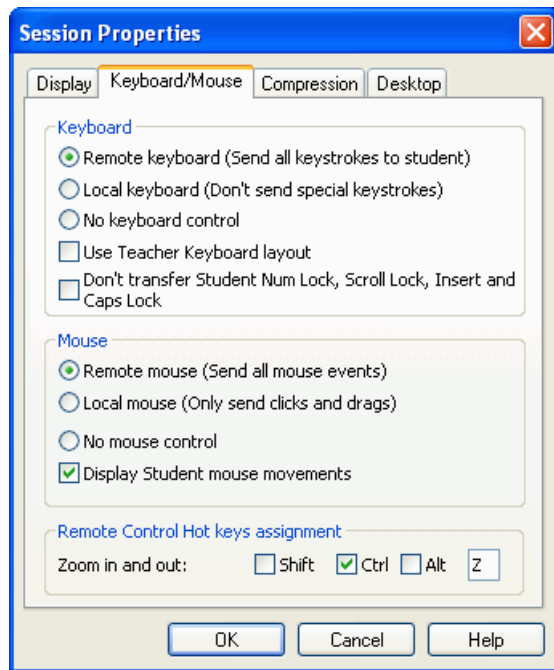
La ventana Propiedades de la sesión se compone de cuatro pestañas: [Pantalla](#), [Teclado/ratón](#), [Compresión](#) y [Escritorio](#)

Pantalla



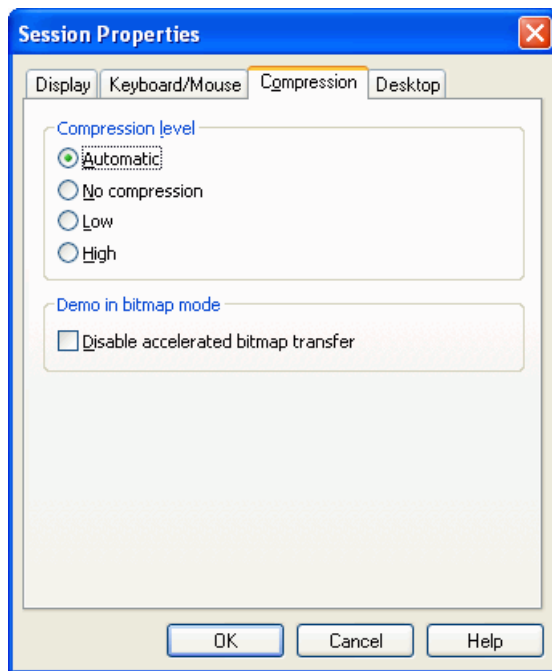
- Seleccione "Ajustar la ventana a la pantalla del módulo Alumno" para ajustar automáticamente el tamaño de la pantalla del Alumno al tamaño de la pantalla del Instructor.
- Seleccione "Ajustar la pantalla del módulo Alumno a la ventana" para ajustar la pantalla del Alumno y colocarla en la ventana del Instructor.
- Seleccione "No ajustar" para transferir la pantalla del Alumno a la pantalla del Instructor sin ningún ajuste.
- Puede aceptar la fuente propuesta o cambiarla haciendo clic en "Seleccionar fuente...".

Teclado/ratón



- Ⓐ Seleccione "Teclado remoto" para permitir que el instructor tenga y comparta el control completo del equipo Alumno.
 - Seleccione "Teclado local" para permitir al instructor controlar de forma remota el módulo Alumno, sin enviar pulsaciones especiales al mismo.
 - Seleccione "Ningún control de teclado" para permitir al instructor supervisar el equipo Alumno.
 - ☐ Seleccione "Utilice el diseño de teclado del módulo Instructor" si los teclados no son similares.
 - ☐ Seleccione "No transferir..." para suprimir las informaciones de teclado o pantalla (como la activación de Bloq Mayús, etc.) en el equipo Instructor.
 - Ⓐ Seleccione "Ratón remoto" para permitir que el instructor tenga y comparta el control completo del equipo Alumno.
 - Seleccione "Ratón local" para ocultar los movimientos del ratón del Instructor en la pantalla del Alumno.
 - Seleccione "Ningún control de ratón" para permitir al instructor supervisar el equipo Alumno.
 - ☑ Seleccione "Mostrar movimientos de ratón del módulo Alumno" para poder ver los movimientos del ratón del Alumno en la pantalla del Instructor.
- Ampliar y reducir Seleccione una de las combinaciones. Se recomienda seleccionar ALT+Z. Esta combinación de teclas permite ampliar y reducir el módulo Alumno controlado.

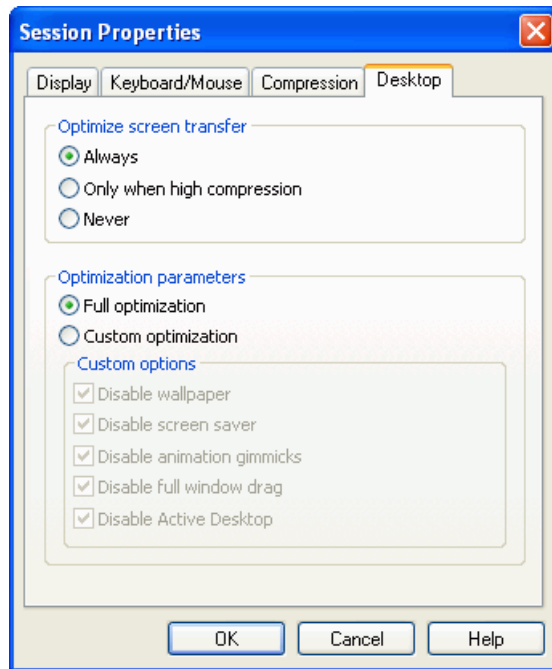
Compresión



NetOp School puede comprimir los datos de la imagen de pantalla del Alumno para agilizar la transmisión si se utilizan enlaces de comunicación de velocidad reducida. Sin embargo, la compresión de datos reduce la transmisión..

- Seleccione "Automático" para permitir que el instructor determine el nivel de compresión. En la mayoría de los casos, de esta forma se consigue una comunicación más rápida.
- Seleccione "Sin compresión" si el ancho de banda es amplio (cable, LAN).
- Seleccione "Bajo" si el ancho de banda es medio (ADSL).
- Seleccione "Alto" si el ancho de banda es reducido (módem).
- Active esta casilla para deshabilitar la transferencia de mapas de bits acelerada en el caso remoto de que provocara algún problema.

Escritorio



Las funciones avanzadas del escritorio del equipo Alumno ralentizan la transferencia de imágenes de la pantalla y no suelen ser relevantes para el Instructor. Por lo tanto, la imagen de la pantalla del Alumno se transfiere de forma predeterminada sin las funciones avanzadas de escritorio.

- Ⓐ Seleccione "Siempre" para realizar la transferencia sin las funciones de escritorio avanzadas.
- Seleccione "Sólo con compresión alta" para realizar la transferencia sin las funciones avanzadas de escritorio sólo con la compresión alta.
- Seleccione "Nunca" para realizar la transferencia sin las funciones de escritorio avanzadas.
- Seleccione "Optimización completa" para realizar la transferencia sin las funciones de escritorio que se muestran a continuación.
- Seleccione "Optimización personalizada" para activar la sección Opciones personalizadas con el fin de seleccionar las funciones de escritorio avanzadas que desea transferir.

5.1.3.2 Barra de acciones de supervisión



La barra de supervisión aparece en la parte superior del escritorio. En el título de la barra se indican el nombre del alumno y el tiempo que falta para pasar al siguiente.



Detener la supervisión: hacer clic en este botón para finalizar todas las tareas de supervisión.



Continuar: pasar al siguiente alumno, independientemente del intervalo de supervisión establecido en Opciones.



Pausar: hacer clic para detenerse en un alumno, independientemente del intervalo de supervisión establecido en Opciones.



Anterior: hacer clic aquí para volver al alumno anterior, independientemente del intervalo de supervisión establecido en Opciones.



Siguiente: hacer clic aquí para pasar al siguiente alumno, independientemente del intervalo de supervisión establecido en Opciones.



Control remoto: tomar el control del equipo Alumno seleccionado.



Cambiar a pantalla completa: hacer clic aquí para cambiar entre pantalla minimizada y maximizada el equipo Alumno.



Grabar: consulte [Botón Grabar](#).



Imprimir pantalla en el instructor: transferir una instantánea de la pantalla al portapapeles del Instructor.



Imprimir pantalla a un archivo: transferir una instantánea de la pantalla a un archivo. El instructor crea una carpeta, por ejemplo, en el escritorio donde se guarda.



Permite transferir el sonido del equipo remoto para que se reproduzca a través del propio equipo de audio, por ejemplo, para escuchar a los alumnos que están practicando idiomas.

Haga clic en "Pausa" para activar la transferencia de sonido haciendo clic en el botón activado "Transferir sonido".



Lista: hacer clic aquí para abrir una lista de alumnos. Seleccione uno para visualizarlo.

5.1.3.3 Barra de acciones de control remoto



Cada Alumno controlado remotamente se abre en una ventana nueva. Debajo de la barra de título de la ventana del Alumno aparece la barra de menús de control remoto.



Detener la sesión de Control remoto del equipo Alumno seleccionado.



Consulte [Control de las propiedades de la sesión](#).



Cambiar a pantalla completa: hacer clic aquí para cambiar entre pantalla minimizada y maximizada el equipo Alumno.



Enviar CTRL+ESC para abrir el menú de MS Windows.



Enviar CTRL+ALT+SUPR para mostrar la pantalla Inicio de sesión en el equipo Alumno.



Reiniciar el equipo Alumno.



Enviar el contenido del portapapeles del Instructor al portapapeles del Alumno.



Enviar el contenido del portapapeles del Alumno al portapapeles del Instructor.



Imprimir pantalla en el instructor: transferir una instantánea de la pantalla del Alumno al portapapeles del Instructor.



Imprimir pantalla a un archivo: transferir una instantánea de la pantalla a un archivo. El instructor crea una carpeta, por ejemplo, en el escritorio donde se guarda.



La utilidad Marcador consta de herramientas de dibujo, de texto y de edición. Consulte: [Utilidad Marcador de NetOp](#).



Bloquear el teclado y el ratón en el equipo Alumno seleccionado.



Permite transferir el sonido del equipo remoto para que se reproduzca a través del propio equipo de audio, por ejemplo, para escuchar a los alumnos que están practicando idiomas.

Haga clic en "Pausa" para activar la transferencia de sonido haciendo clic en el botón activado "Transferir sonido".



Grabar: consulte [Botón Grabar](#).

5.1.4 Botón Comunicar



El instructor dispone de varios métodos para comunicarse con los alumnos. En los apartados siguientes se describen las distintas posibilidades.



[Charla de audio](#) ofrece dos modos de comunicación: Debate abierto y Debate con moderador.

Como opción extra, se puede añadir un vídeo si los participantes disponen de cámaras Web conectadas.

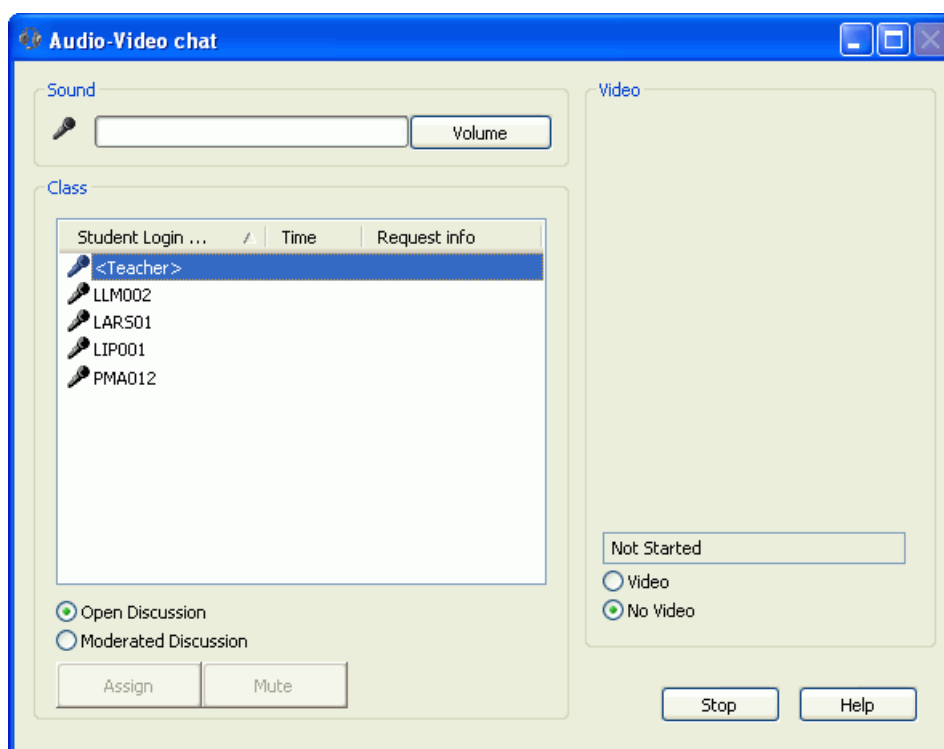


[Charla](#) permite al instructor y a los alumnos comunicarse en línea en modo de texto basado en líneas con formato.



[Mensaje](#) ofrece al instructor la posibilidad de enviar mensajes cortos o instrucciones a los alumnos. Sólo el instructor puede utilizar esta función.

5.1.4.1 Charla de audio



Con Charla de audio, el instructor dispone de una potente herramienta de comunicación que permite utilizar tanto audio como vídeo.

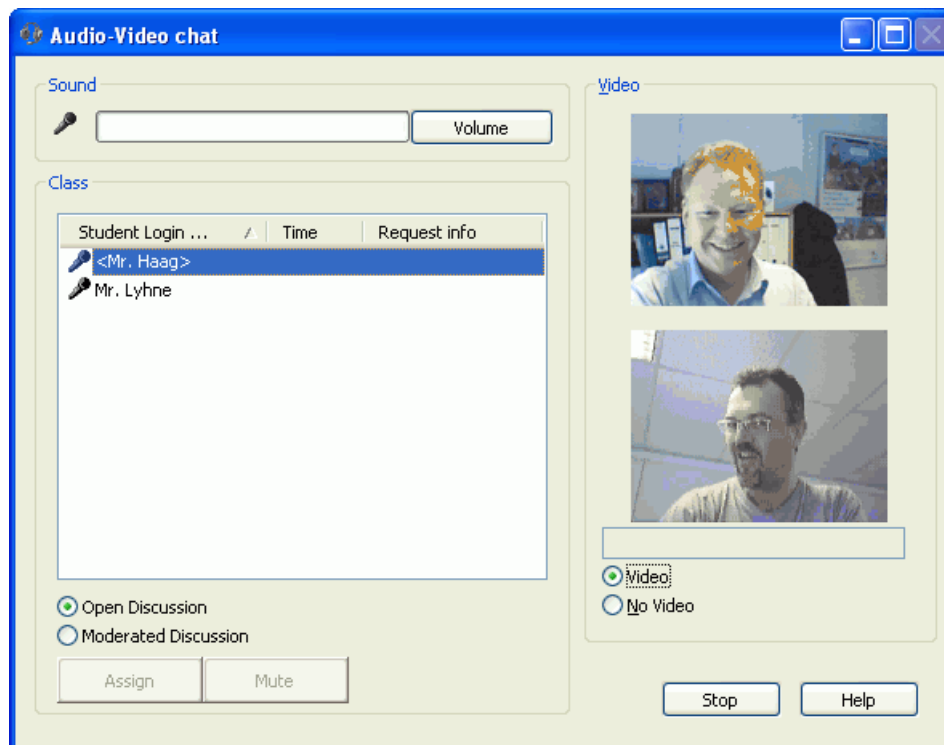
Seleccione alumnos de la lista; es posible seleccionar uno, varios o todos los alumnos.

Tipos de debates

La opción Charla de audio ofrece dos tipos de conferencia:

- Debate abierto En el modo Debate abierto, el instructor y un alumno pueden participar en un debate en dos direcciones (dúplex), como en un teléfono.
- Debate con moderador En el modo Debate con moderador, el instructor decide quién hace uso de la palabra seleccionando un alumno de la lista. Una vez seleccionado, el alumno puede hablar por el micrófono hasta que el instructor seleccione otro alumno como orador (semidúplex).

Videoconferencia



Si el instructor y los alumnos tienen cámaras Web, se puede realizar una videoconferencia. Para activar esta función, seleccione "Video".

Cuando la función de vídeo está activada, las cámaras Web aparecen visibles en la sección Vídeo de la ventana Charla de audio.

Sólo aparecen visibles dos secuencias de vídeo simultáneamente.

Aparecen visibles dos secuencias de vídeo simultáneamente:

- Parte superior: la del usuario (tanto del instructor como del alumno)
- Parte inferior: la del orador actual (quien tiene el micrófono)

Sugerencia: el sonido es un medidor de unidades de volumen que muestra el volumen. Haga clic en Volumen para ajustar el volumen de los altavoces.

Consulte: [Charla de audio y vídeo](#), [Comunicación](#) y [Ajustar la cámara Web](#).

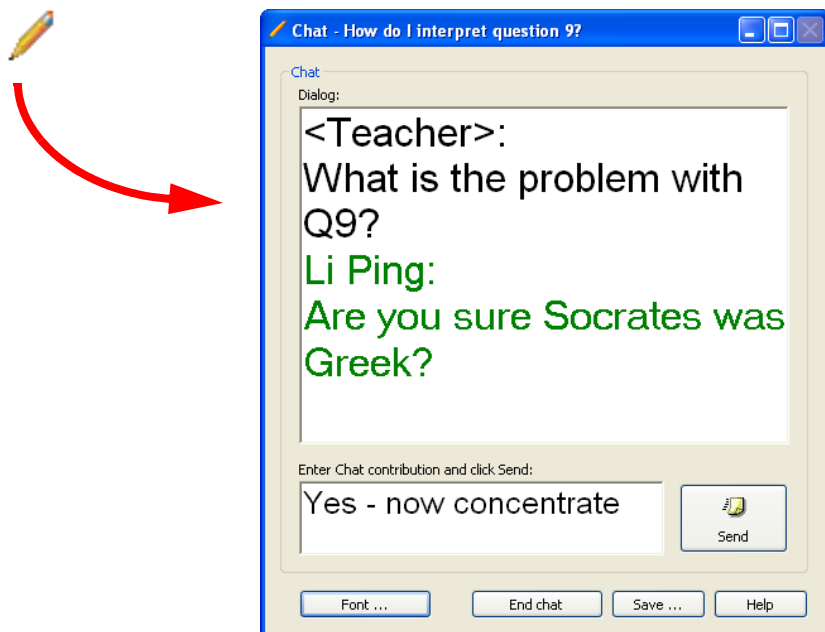
5.1.4.1.1 Ajustar la cámara Web

La zona de visualización de vídeo de la ventana Charla mide 160 x 120 píxeles. Para reducir la visión cenital, ajuste las cámaras Web a esa resolución.

En función del ancho de banda de la red, también se debe tener en cuenta el número de marcos por segundo.

Ambos ajustes se pueden definir en la cámara Web, no en el programa NetOp School.

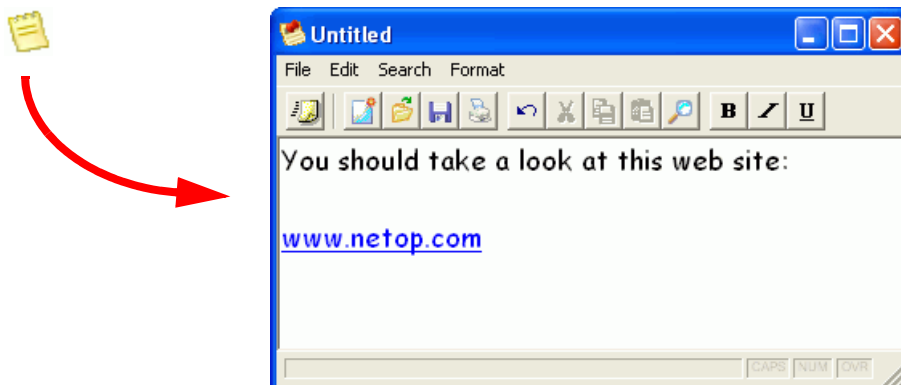
5.1.4.2 Charla



El instructor debe iniciar la sesión de charla, puesto que los alumnos sólo pueden enviar una solicitud de ayuda.

Consulte: [Comunicación](#).

5.1.4.3 Mensaje



Los instructores pueden utilizar la función de mensaje. El mensaje funciona como una transmisión: Todos los alumnos seleccionados recibirán el mensaje.

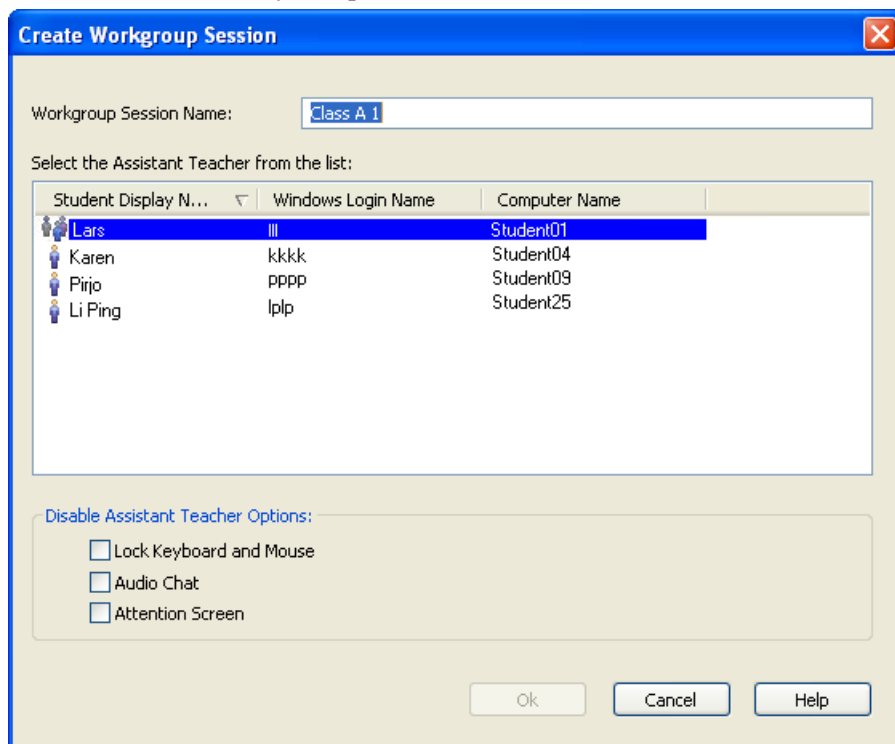
5.1.5 Botón Grupo de trabajo



El botón Grupo de trabajo se utiliza para crear grupos de trabajo de un número cualquiera de alumnos. Un instructor puede crear un grupo de trabajo con los alumnos que seleccione. El grupo de trabajo estará controlado por un instructor auxiliar que haya designado el instructor.

Siga estos pasos:

1. Al hacer clic en este botón se abre una ventana nueva donde aparecen los alumnos seleccionados para participar en el grupo de trabajo.
2. Seleccione al futuro instructor auxiliar.
3. De forma predeterminada, se traspasan todas las funciones del instructor principal al instructor auxiliar (excepto Norma). Además, se pueden deshabilitar las opciones Bloquear el teclado y el ratón, Charla de audio y/o la pantalla Atención.



Al pulsar "Aceptar", los alumnos seleccionados (excepto el instructor auxiliar) se desconectarán de la clase actual y se unirán a la clase del instructor auxiliar. Los instructores auxiliares seguirán siendo miembros de la clase de instructor principal, por lo que se podrán gestionar desde aquí.

Menú emergente Detener. Los miembros de ese grupo de trabajo volverán a la clase original.

Consulte: [Funciones del instructor auxiliar](#).

5.1.6 Botón Ejecutar



Con este botón se pueden ejecutar exámenes, programas, etc. en los módulos Alumno seleccionados.



Haga clic para seleccionar los exámenes preparados. El examen se inicia en los módulos Alumno seleccionados.



Haga clic para seleccionar las encuestas preparadas. La encuesta se inicia en los módulos Alumno seleccionados.



Haga clic en este botón para abrir una ventana nueva desde la que podrá seleccionar los programas instalados en el equipo y ejecutarlos en los módulos Alumno seleccionados.

Utilice el botón para iniciar un programa en ese momento.

Nota: el programa debe encontrarse en la misma unidad y tener la misma versión. De lo contrario, no funcionará.

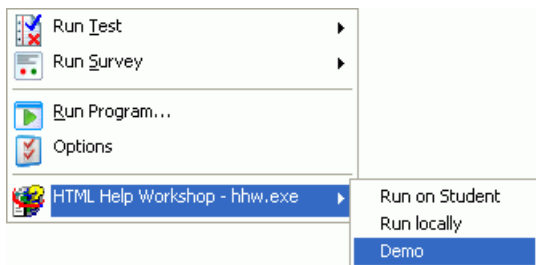


Haga clic para poder definir programas que desee ejecutar regularmente. Se pueden seleccionar programas como MS Word y MS Excel. Cuando se añade un programa se añade también al menú el icono correspondiente. Consulte a continuación.

Consulte [Opciones - Ejecutar](#).

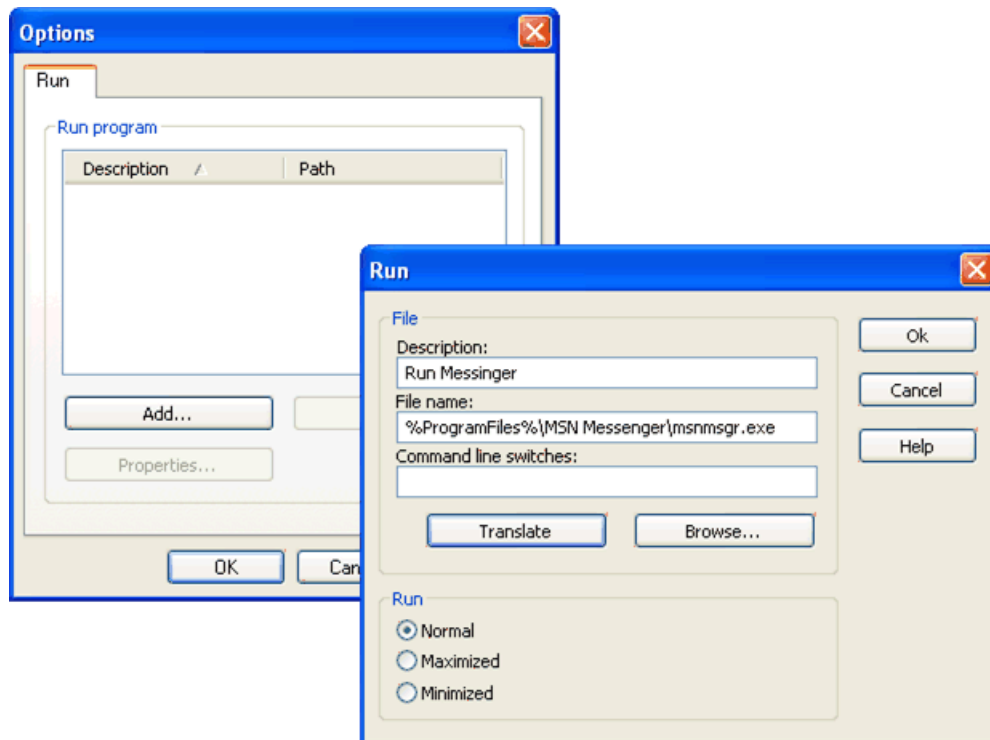
Sugerencia: si no se ha creado ningún examen o encuesta, los iconos aparecen sombreados.

El programa se añade automáticamente al menú. Hay tres opciones diferentes::



- | | |
|----------------------|--|
| Ejecutar para alumno | Seleccione esta opción para ejecutarlo en todos los módulos Alumno seleccionados. |
| Ejecutar localmente | Seleccione esta opción para ejecutarlo en su ordenador. |
| Demostración | Seleccione esta opción para mantener el programa en su ordenador y mostrar lo que está realizando en los equipos Alumno seleccionados. |

5.1.6.1 Opciones - Ejecutar

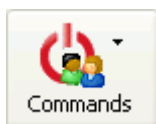


Siga estos pasos para añadir un programa:

1. Haga clic en Ejecutar > Opciones > Añadir para ver estas ventanas.
2. Escriba una descripción.
3. Busque el programa.
4. Cuando lo haya encontrado, puede hacer clic opcionalmente en Traducir. La opción Traducir sustituye las rutas de acceso absolutas por variables de entorno, lo que resulta especialmente útil si los equipos ejecutan diferentes plataformas de Windows.
5. Decida el tamaño de la ventana del programa. Seleccione uno de los botones de opción siguientes: Normal, Maximizado o Minimizado.
6. Haga clic en "Aceptar" para incluir el programa en la lista desde la ventana Opciones - Ejecutar.
7. El programa estará ahora preparado para iniciarse desde el equipo del módulo Instructor.

Nota: algunos programas se deben iniciar con modificadores de línea de comandos. Si el programa seleccionado se debe iniciar de esta forma, escriba los comandos en este cuadro.

5.1.7 Botón Comandos



El botón Comandos ejecuta los comandos *Desconectar* (de Windows), *Reiniciar* (equipo), *Cerrar* (equipo) o *Volver a unirse* (a la clase) en los módulos Alumno seleccionados.



Desconectarse de los equipos Alumno seleccionados.

Se suele utilizar al final de una lección para preparar el siguiente grupo de alumnos.



Reiniciar los equipos Alumno seleccionados.

Si ha actualizado un equipo Alumno, utilice este comando para reiniciarlo.



Cerrar los equipos Alumno seleccionados.

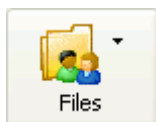
Utilice este comando cuando abandone el aula informática.



Volver a unir los equipos Alumno seleccionados.

Si un alumno necesita volver a unirse a la clase, utilice este comando para, por ejemplo, solicitarle el nombre.

5.1.8 Botón Archivos



El botón Archivos permite al instructor distribuir y recopilar archivos y carpetas entre los equipos Alumno seleccionados. También se encuentra disponible un "Administrador de archivos" que permite al instructor realizar diversas acciones en su equipo y en el equipo Alumno.



Si hace clic en este botón se abrirá una ventana con tres paneles. La [Ventana de distribución](#) se lee de izquierda a derecha.



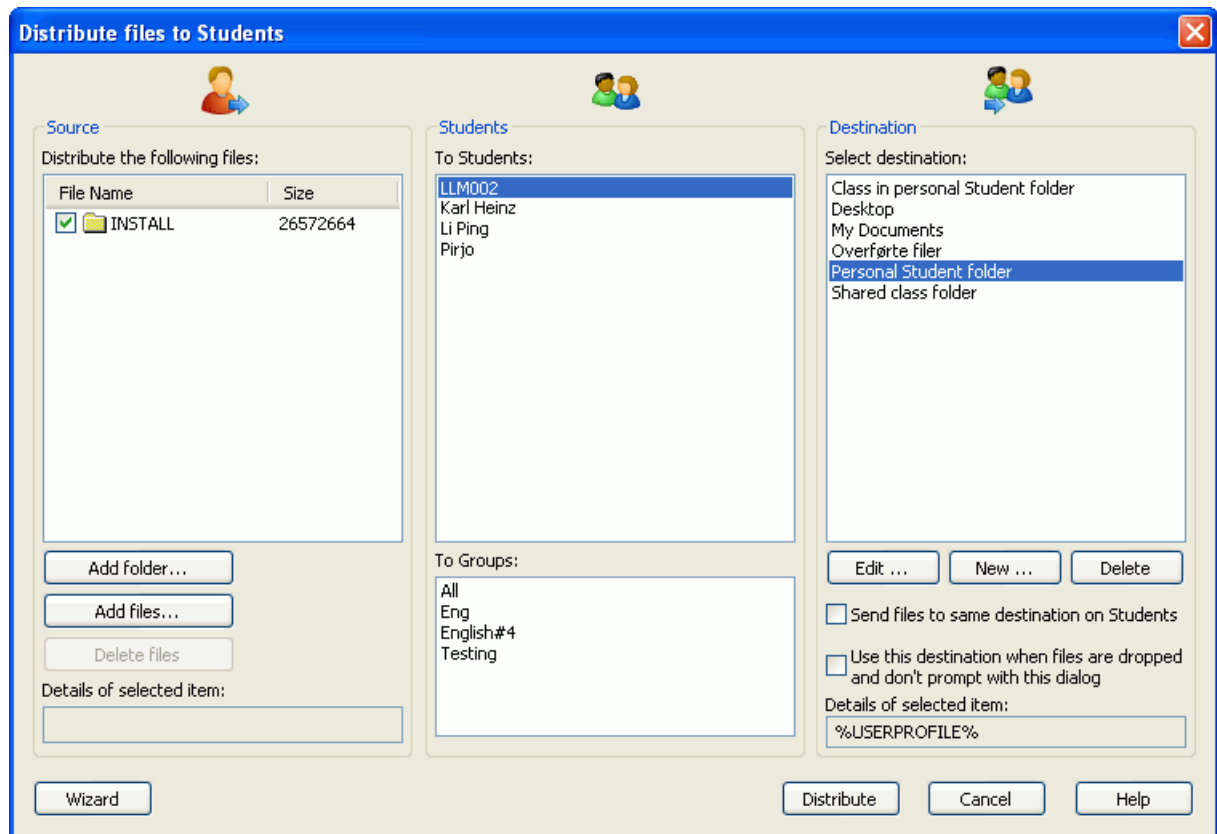
Haga clic en este botón para abrir una ventana similar a la anterior. La [Ventana de recopilación](#) funciona del mismo modo que la ventana de distribución.



Si hace clic en este botón se abrirá el [Administrador de archivos](#), que permite al instructor realizar diversas acciones con los archivos.

Sugerencia: invierta algo de tiempo en familiarizarse con las funciones del Administrador de archivos; se trata de una herramienta muy útil.

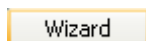
5.1.8.1 Ventana de distribución



La ventana Distribuir archivos a los alumnos consta de tres paneles y de una serie de botones de control.

Distribuir los archivos siguientes

Haga clic en "Añadir carpeta" o en "Añadir archivo" para abrir una ventana del Explorador de Windows. Seleccione las carpetas o los archivos que deben modificar los alumnos.



Haga clic en este botón para activar el asistente de distribución.

Para los alumnos/grupos

Este panel contiene los equipos Alumno disponibles.

Seleccionar un destino

Este panel contiene destinos predefinidos. Los destinos se pueden editar, crear y eliminar.

Enviar archivos...

Si activa esta casilla los archivos se distribuirán a los equipos Alumno seleccionados con la misma ruta de acceso que el archivo de origen.

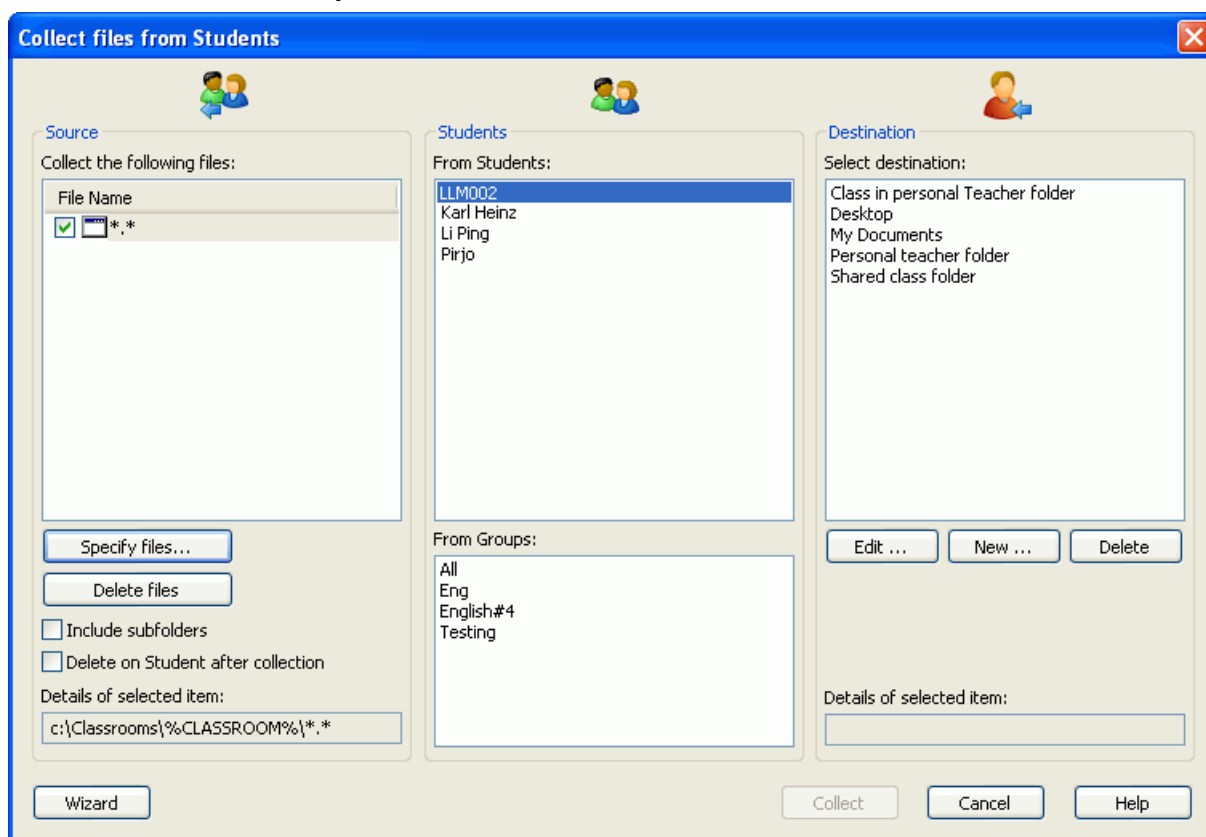
Utilice este destino...

Los archivos se pueden arrastrar y soltar directamente desde el Explorador de Windows hasta los alumnos seleccionados desde la interfaz del módulo Instructor. A continuación se abrirá la ventana "Distribuir archivos a los alumnos", que le permite seleccionar el destino de los archivos.

Si éste es su método favorito y siempre utiliza el mismo destino, active la casilla para distribuir los archivos directamente al destino seleccionado y omitir la ventana.

Consulte: [Ventana de recopilación](#) y [Seleccionar un destino](#).

5.1.8.2 Ventana de recopilación



La ventana Recopilar archivos de los alumnos consta de tres paneles y de una serie de botones de control.

Recopilar los archivos siguientes

Haga clic en "Especificar archivos..." para abrir la ventana "Máscara". Consulte [Recopilar archivos](#).

Incluir subcarpetas

Active esta casilla si desea incluir las posibles subcarpetas de la carpeta seleccionada para la recopilación.

Nota: si especifica una máscara de archivo, se aplicará a las subcarpetas incluidas.

Eliminar del alumno tras la recopilación

Active esta casilla para eliminar la carpeta recopilada de los equipos Alumno.

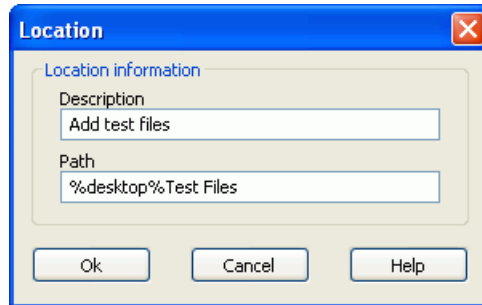


Haga clic en este botón para activar el asistente de recopilación.

De los alumnos/grupos

Este panel contiene los alumnos disponibles.

- Seleccionar un destino Este panel contiene destinos predefinidos. Los destinos se pueden editar, crear y eliminar.
 Para crear una nueva carpeta de destino, haga clic en "Nuevo" y se abrirá esta ventana de diálogo.

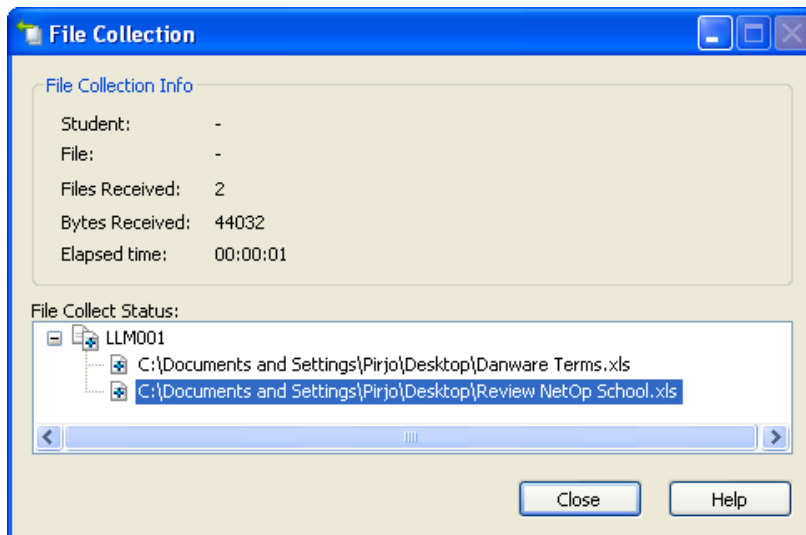


Escriba el nombre del nuevo destino y especifique la ruta de acceso. Tenga en cuenta que es posible utilizar la ruta de acceso "traducida" en vez de la especificación normal de la ruta de acceso.

En el ejemplo, se creará una carpeta nueva (Test Files) en el escritorio del equipo Instructor que tiene una sesión iniciada.

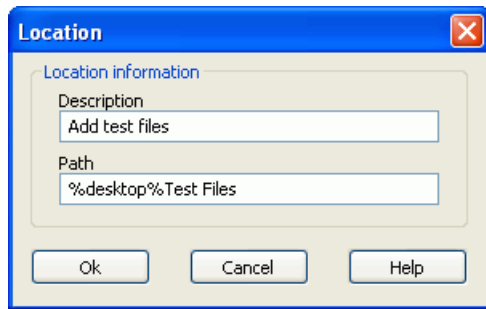
Nota: se puede utilizar el mismo procedimiento para distribuir archivos.

Si hace clic en "Recopilar" se abrirá una ventana nueva. La ventana "Recogida de archivo" contiene los archivos y las carpetas que se recopilarán de los equipos Alumno.



Consulte: [Ventana de distribución](#) y [Seleccionar un destino](#).

5.1.8.2.1 Seleccionar un destino



En el panel "Seleccionar un destino" se puede seleccionar el destino final de los archivos seleccionados o carpetas tanto en el Alumno (distribución) como en el Instructor (recopilación). No obstante, también es posible configurar un nuevo destino.

Seleccione la acción que desee realizar mediante estos botones situados justo debajo del panel "Seleccionar un destino":



Si hace clic en "Editar" después de haber seleccionado una ubicación en el panel "Seleccionar un destino", podrá cambiar los parámetros del destino.



Si hace clic en "Nuevo", se abrirá un cuadro de diálogo "Ubicación" vacío en el que debe introducir una descripción y una ruta de acceso. Se recomienda utilizar valores de entorno.

Las variables de entorno se caracterizan por el símbolo "%".

En la imagen anterior, cualquier archivo o carpeta se guardará en el "escritorio" de variable de entorno, en la carpeta "Test Files".

Se creará la carpeta "Test Files", si aún no se ha creado. En caso contrario, el archivo o la carpeta seleccionados se guardarán en ella.

Una vez seleccionado el destino, haga clic en "Distribuir" o "Recopilar".

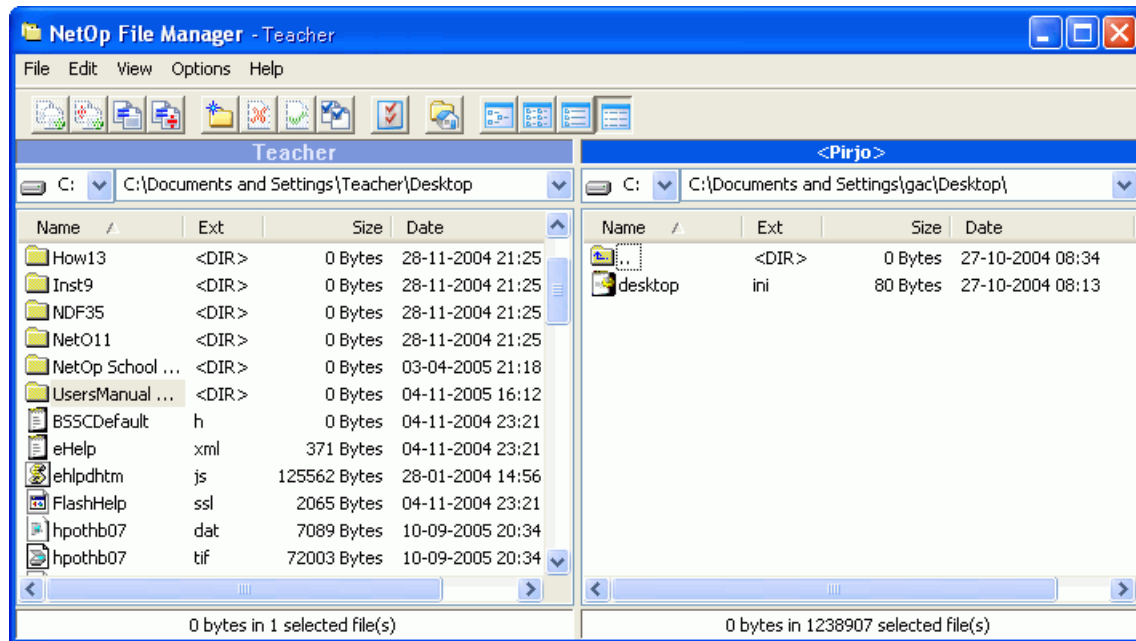


Se eliminará la ubicación seleccionada.

Nota: la variable de entorno es una ruta predefinida que, en este caso, apunta al escritorio, a un nombre de carpeta, etc. en el equipo de destino.

Consulte: [Ventana de distribución](#) y [Ventana de recopilación](#).

5.1.8.3 Administrador de archivos



El Administrador de archivos es una potente herramienta con la que se pueden actualizar, copiar, trasladar y sincronizar archivos y carpetas entre el equipo Instructor y un equipo Alumno.



Copiar archivos desde un directorio del equipo Instructor a un destino del equipo Alumno (o viceversa).



Trasladar archivos desde un directorio del equipo Instructor a un destino del equipo Alumno (o viceversa).



Sincronizar archivos desde un directorio del equipo Instructor a un destino del equipo Alumno (o viceversa).

Advertencia: extreme la atención al sincronizar archivos del sistema. Podría afectar al funcionamiento de los equipos.



Clonar archivos desde un directorio del equipo Instructor a un destino del equipo Alumno (o viceversa).



Crear una carpeta nueva seleccionando un alumno o el instructor y hacer clic en este botón.



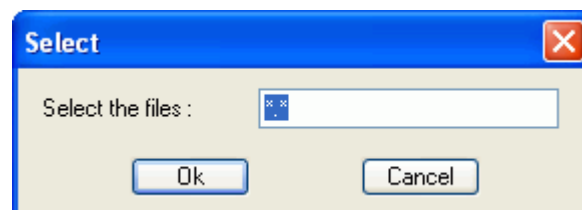
Seleccionar un archivo y eliminarlo con este botón.



Propiedades. Seleccionar un archivo o una carpeta y utilizar este botón para ver sus propiedades.



Seleccionar un archivo. Utilizar este botón para seleccionar de forma masiva archivos con prefijos o sufijos similares.



Las opciones le permiten decidir cómo se sincronizarán los archivos. Consulte: [Opciones del Administrador de archivos.](#)

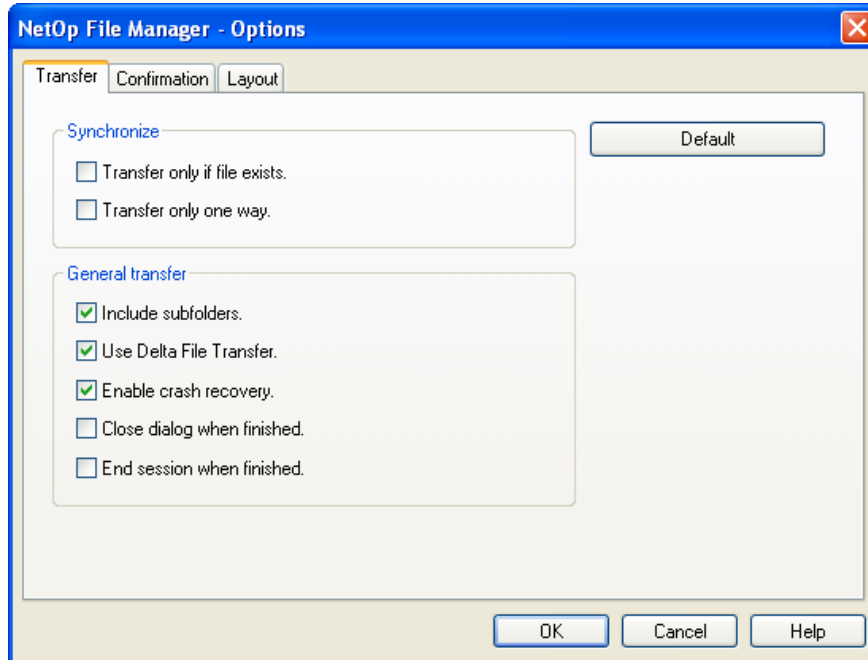


Local le permite realizar una acción con archivos en su propio equipo.

Existen cuatro modos distintos de visualizar los archivos en el Administrador de archivos.

Consulte: [Botón Archivos](#) y [Recopilar archivos](#).

5.1.8.3.1 Opciones del Administrador de archivos



La ventana Opciones le permite configurar diversos parámetros relacionados con el modo en que el Administrador de archivos gestionará las transacciones con los archivos. A continuación se describen brevemente las tres pestañas:

Transferir	Sincronizar:	<p>Puede sincronizar los archivos existentes y elegir si se podrán sincronizar o no en ambas direcciones.</p> <p>Transferencia general: defina las reglas de funcionamiento de la transferencia de archivos/carpetas. Decida qué ocurrirá cuando finalice la transacción.</p>
Confirmación	Pedir confirmación para...:	<p>Como medida de precaución, seleccione cuándo le advertirá el Administrador de archivos durante la transferencia de archivos. Si se ha desactivado la configuración de las alarmas existe riesgo de un funcionamiento incorrecto del sistema como resultado de eliminaciones no deseadas de archivos/carpetas.</p>
Diseño	Pantalla: Teclado: Iconos:	<p>Decida el aspecto que tendrá el Administrador de archivos.</p> <p>Seleccione el diseño de teclas de método abreviado.</p> <p>Seleccione el aspecto de los iconos.</p>

Sugerencia: si después de haber cambiado la configuración no le gusta el aspecto del Administrador de archivos, puede recuperar muy fácilmente la configuración predeterminada; sólo tiene que hacer clic en Opciones > Predeterminada.

Consulte: [Administrador de archivos](#).

5.1.9 Botón Norma



Utilice este botón para aplicar una norma específica a los alumnos seleccionados que prohíba el acceso a las aplicaciones y las direcciones de Internet que especifique.

El número de normas que se pueden configurar es ilimitado.



Haga clic en este botón para revertir la norma de NetOp a la norma de inicio seleccionada en Opciones > Clase.



Si hace clic en este botón permitirá que todos los alumnos accedan a todas las aplicaciones y a todos los sitios de Internet.



Si hace clic en este botón impedirá que todos los alumnos accedan a todas las aplicaciones y a todos los sitios de Internet.

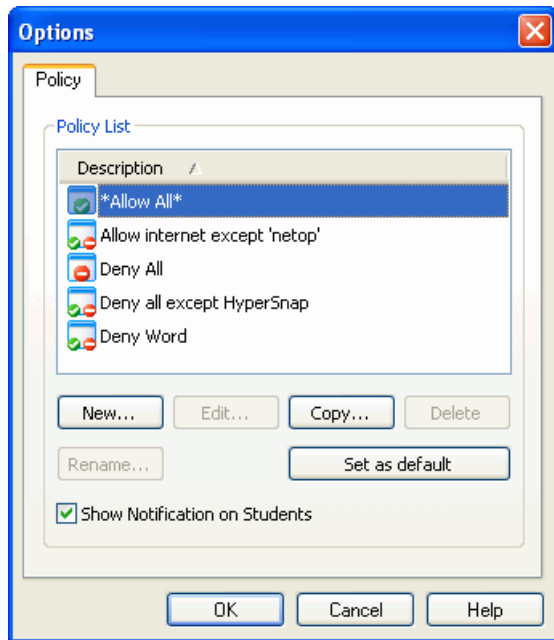


Si selecciona esta opción se abre la ventana de opciones de la norma. Existen dos normas predeterminadas: Permitir todas y Prohibir todas.

Utilice esta ventana para crear normas nuevas.

Consulte [Opciones - Norma](#).

5.1.9.1 Opciones - Norma



- Nueva... Crear una nueva norma.
- Editar... Seleccionar una norma de la lista. Hacer clic en Editar para modificarla.
- Copiar... Seleccionar una norma de la lista y copiarla para editarla.
- Eliminar Eliminar una norma seleccionada.
- Renombrar... Cambiar el nombre de la norma seleccionada.
- Predeterminada Establecer la norma seleccionada como predeterminada al hacer clic en el botón Norma para controlar las posibilidades de acceso de los alumnos a aplicaciones o a Internet.
- Active esta casilla para mostrar qué norma se aplica a los módulos Alumno.

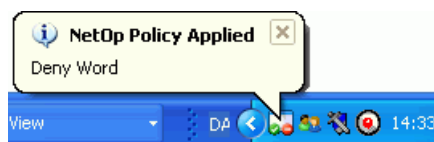
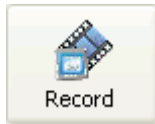


Figura 5.1: Notificación de norma en los módulos Alumno

Consulte: [Crear una norma.](#)

5.1.10 Botón Grabar



Con la función de grabación se puede grabar todo lo que se visualice en el escritorio.

NetOp School siempre guarda las grabaciones en la Vista de grabaciones. Su directorio predeterminado es:

C:\Documents and Settings\...\Danware Data\NetOp School\Teacher\screcord\<<nombre de la clase>.

Distribuir grabaciones a los módulos Alumno

Para distribuir grabaciones, sólo hay que arrastrarlas y colocarlas.

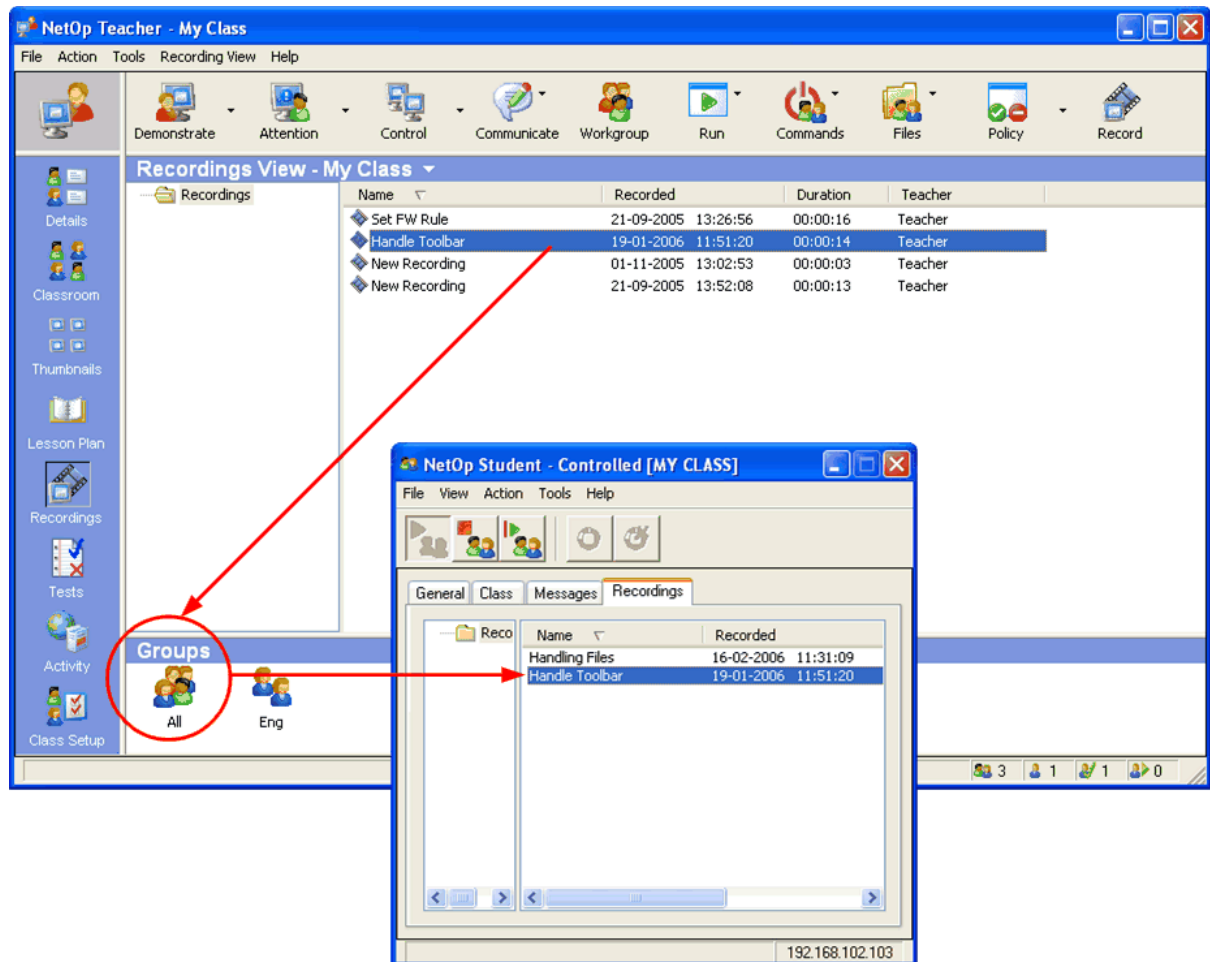


Figura 5.2: Distribuir (arrastrar y colocar) grabaciones a los módulos Alumno.

En el momento en que coloque la grabación en el grupo, estará disponible para los alumnos.

Envíe a los alumnos del grupo un mensaje en el que les pida que abran la grabación.

Consulte: [Menú de acciones de grabación](#) y [Controles de reproducción de grabaciones](#).

5.1.10.1 Menú de acciones de grabación

El nombre de archivo predeterminado tiene el siguiente formato: AAAAMMDDHHMMSS.



Finalizar sesión.



Reanudar la grabación tras una pausa.



Poner en pausa la grabación. Utilice este botón para hacer una pausa para añadir elementos del Marcador de NetOp (líneas, círculos y texto) y "hablar" para poner ejemplos.



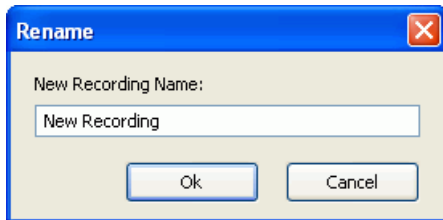
Utilidad Marcador de NetOp. Permite añadir círculos, líneas, texto, etc. a la grabación durante una pausa.



Grabar la voz durante la grabación.

Sugerencia: invierta algo de tiempo en familiarizarse con esta herramienta. Sea específico y conciso.

Cuando se detenga la grabación, introduzca un nombre en la ventana emergente. El nombre aparecerá en la Vista de grabaciones.



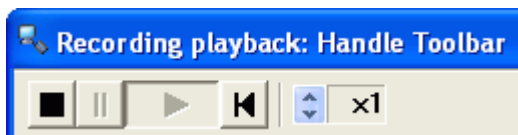
Consulte: [Botón Grabar](#) y [Controles de reproducción de grabaciones](#).

5.1.10.2 Controles de reproducción de grabaciones

La grabación se inicia en una nueva ventana.

Siga estos pasos:

1. Seleccione Grabaciones en el panel de selección.
2. Seleccione una grabación de la lista.
3. Controle la reproducción mediante los botones.
4. Finalice la sesión haciendo clic en el botón de detención.



Los botones se explican a continuación:



Detiene la grabación.



Pone en pausa la grabación.



Inicia la grabación.



Reinicia la grabación.



Establece la velocidad de reproducción: 1 es el valor más lento y 8 el más rápido.

Consulte: [Botón Grabar](#) y [Menú de acciones de grabación](#).

5.1.11 Menú de vista de actividad

Este menú permite controlar sobre la marcha las aplicaciones y sitios Web que pueden utilizar los alumnos de forma permitida.



Cerrar. Haga clic para cerrar al instante la aplicación o el sitio Web seleccionados en el Alumno correspondiente o en toda la clase.



Prohibir. Haga clic para crear una norma temporal e instantánea para la aplicación o el sitio Web seleccionados en el Alumno correspondiente o en toda la clase.



Ocultar. Haga clic para ocultar la aplicación o el sitio Web seleccionados en el Alumno correspondiente o en toda la clase.

Nota: la aplicación no se cierra, ni se pierde ningún dato.



Mostrar. Haga clic para mostrar la aplicación o el sitio Web seleccionados en el Alumno correspondiente o en toda la clase.



Historial. Haga clic para ver un registro de sucesos de aplicación para el Alumno seleccionado.

Student	Application	Started	Stopped	Duration
LLM002	¶ Catalog	10:37:44	26-01-2006...	01:52:32
	f Catalog	10:37:44	26-01-2006...	01:52:32
	Paragraph Designer	10:37:44	26-01-2006...	01:52:32
	Adobe FrameMaker	10:37:45	26-01-2006...	01:52:31
	Windows Media Player	10:37:45	26-01-2006...	01:52:31
	Adobe Acrobat Standard	10:37:45	26-01-2006...	01:52:31
	HyperSnap-DX - [Student Deni...	10:37:46	26-01-2006...	01:52:30
	Clipboard01 - IrfanView	10:37:46	26-01-2006...	01:52:30
	Windows Task Manager	10:45:07	26-01-2006...	01:45:09
	NetOp - Remote control softwa...	10:47:14	26-01-2006...	01:43:02
	FrameMaker	11:55:42	26-01-2006...	00:34:34
	HyperSnap-DX	11:55:56	26-01-2006...	00:34:20
	Windows Task Manager	11:56:20	26-01-2006...	00:33:56
	Shut Down Windows	11:56:37	26-01-2006...	00:33:39
	Adobe FrameMaker	12:38:33	--	--

Actualizar: haga clic en este botón para actualizar la tabla.

Guardar...: permite guardar el contenido del archivo en formato csv y en otros formatos de archivo.

Imprimir...: permite enviar la tabla a la impresora.

Consulte: [Historial de aplicaciones](#).



Actualizar.

Haga clic para actualizar el contenido de las aplicaciones y los sitios en ejecución.



Propiedades.

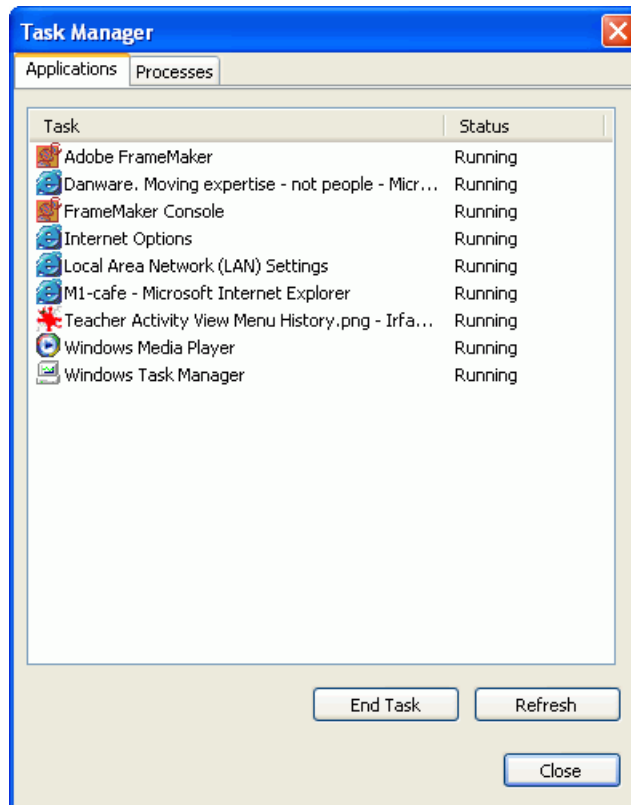
Haga clic con el botón derecho en el icono de una aplicación que se esté ejecutando para mostrar la ruta de la misma, el título y la dirección URL.

Path:	C:\Program Files\Internet Explorer\iexplore.exe
Title:	Local Area Network (LAN) Settings
URL:	



Administrador de tareas.

Consulte las aplicaciones que se están ejecutando en el Alumno seleccionado.

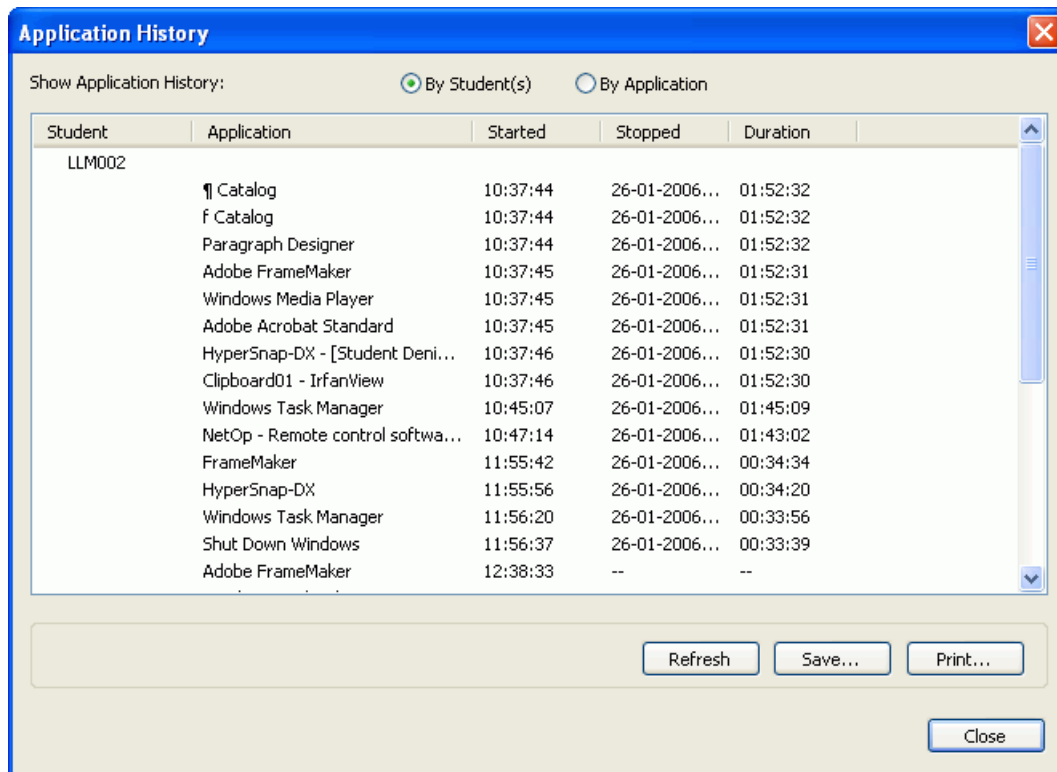


Cambie entre aplicaciones y procesos.

Seleccione la aplicación o el proceso para finalizar la tarea.

5.1.11.1 Historial de aplicaciones

El Historial de aplicaciones actúa como una imagen instantánea de todas las aplicaciones que se están ejecutando en cada Alumno o en todos los módulos Alumno.



Tiene dos formas de ordenar las instancias que se producen durante una lección:

- Por Alumno Esta vista muestra qué aplicaciones está ejecutando o ha ejecutado el Alumno seleccionado durante la lección. Cada instancia tiene un cronómetro para "inicio" y "detención". Si la misma aplicación se ha iniciado y detenido más de una vez, se registran todas las instancias.
- Por aplicación Esta vista muestra qué aplicaciones se están ejecutando o se han ejecutado.

5.2 Personalización del Instructor

Existen varias posibilidades para personalizar el aspecto de la vista del módulo Instructor.

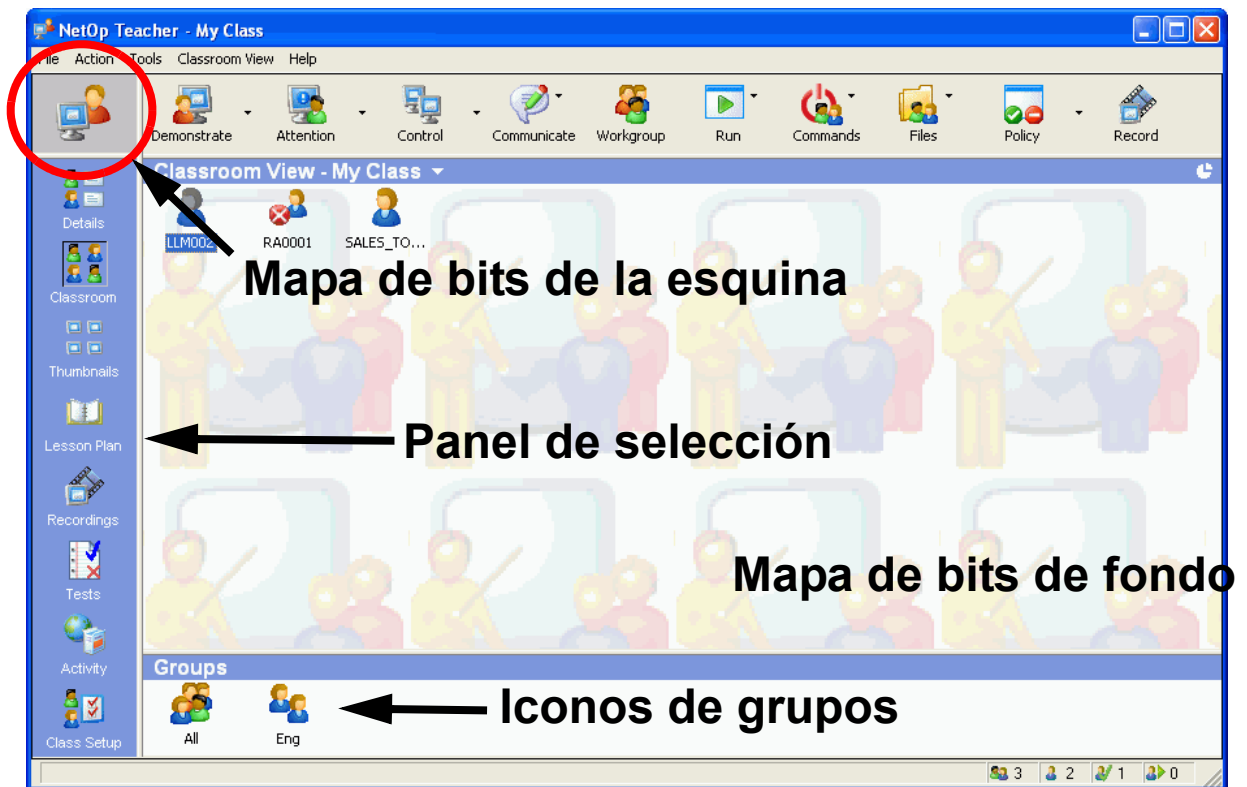


Figura 5.3: Personalizar el escritorio del Instructor: nombres de elementos.

Si varios instructores utilizan el mismo equipo, cada uno puede contar con mapas de bits individuales en la esquina de la ventana. Cada clase puede disponer también de fondos individuales.

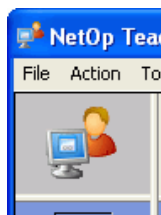
Para obtener un aspecto individualizado, los usuarios del Instructor deben iniciar sesión con los [Perfiles de instructor](#).

Las clases pueden disponer de fondos individuales sólo si tienen nombres exclusivos. Si los instructores "Dubois" y "Smith" cuentan con una clase denominada "Historia", NetOp School no podrá diferenciarla. Por lo tanto, no es posible contar con un fondo individual.

Consulte: [Mapa de bits de la esquina](#), [Mapa de bits de fondo](#), [Panel de selección](#) y [Iconos de grupos](#).

5.2.1 Mapa de bits de la esquina

El mapa de bits de la esquina superior izquierda se puede modificar.



Para ello, siga estos pasos:

1. Independientemente de la vista, haga clic con el botón derecho para abrir un cuadro de diálogo.
2. Seleccione "Personalizada" y haga clic en "Examinar". Se abrirá el Explorador de Windows. Se incluye una serie de mapas de bits que se pueden encontrar en
c:\Archivos de programa\Danware Data\...\TEACHER\media
pero se puede utilizar cualquier archivo de mapa de bits.
3. Seleccione el mapa de bits y haga clic en "Aceptar".

- Haga clic en "Aceptar" en el cuadro de diálogo "Establecer mapa de bits". Si varios instructores utilizan el mismo equipo, el mapa de bits de la esquina se corresponderá con cada instructor.

De esta forma finaliza el cambio del mapa de bits de la esquina.

Nota: sólo se pueden utilizar imágenes con formato de mapa de bits. El tamaño es 80 (ancho) x 60 (alto).

Consulte: [Personalización del Instructor](#).

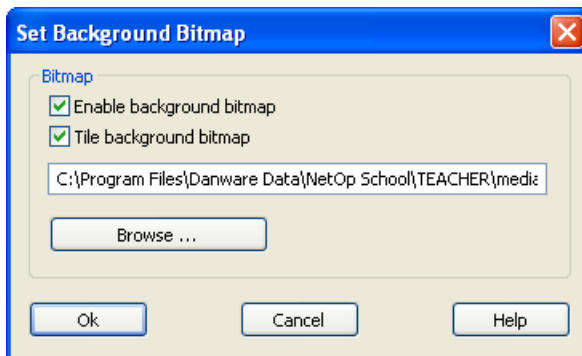
5.2.2 Mapa de bits de fondo

Las siguientes vistas ofrecen la posibilidad de cambiar el mapa de bits de fondo: "Aula" y "Miniaturas".

Estas ventanas son independientes del perfil de Instructor. Si se cambia la imagen de fondo o se mueven los iconos de Alumno, éste será el aspecto que se mostrará la próxima vez que el instructor abra el aula.

Siga estos pasos:

- Haga clic con el botón derecho en el mapa de bits de fondo de cualquiera de las dos vistas.
- En el menú emergente, seleccione "Activar mapa de bits de fondo".



- Seleccione "Activar mapa de bits de fondo" y "Mapa de bits de fondo en mosaico" (opcional) y haga clic en "Examinar".
- Se abrirá el Explorador de Windows. Se incluye una serie de mapas de bits que se pueden encontrar en
c:\Archivos de programa\Danware Data\...\TEACHER\media
pero se puede utilizar cualquier archivo de mapa de bits.
- Seleccione el mapa de bits y haga clic en "Aceptar".
- Haga clic en "Aceptar" en el cuadro de diálogo "Activar mapa de bits de fondo". Si varios instructores utilizan el mismo equipo, el mapa de bits de la esquina se corresponderá con cada instructor.

De esta forma finaliza el cambio del mapa de bits de fondo.

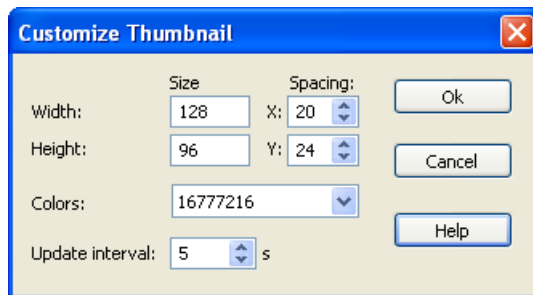
Nota: sólo se pueden utilizar imágenes con formato de mapa de bits.

Consulte: [Personalización del Instructor](#).

5.2.3 Tamaño de mapa de bits de miniaturas

Siga estos pasos para cambiar el tamaño de los mapas de bits de miniaturas:

1. Haga clic con el botón derecho en el mapa de bits de fondo de "Vista en miniatura" para abrir un menú.
2. Seleccione Página en miniatura > Personalizar.



3. Seleccione los parámetros que desee.
4. Haga clic en "Aceptar".

De esta forma finaliza la personalización del mapa de bits de fondo.

Consulte: [Personalización del Instructor](#).

5.2.4 Panel de selección

El panel de selección se puede personalizar.

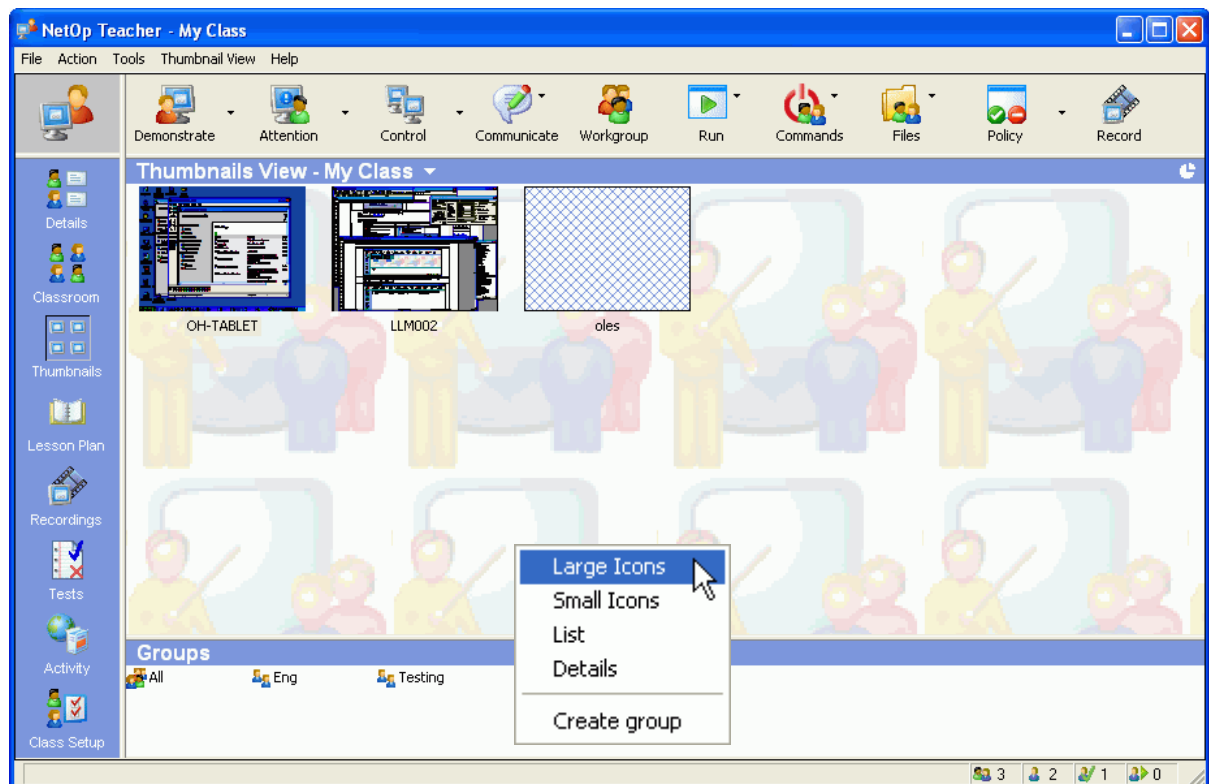
Se puede arrastrar y colocar los botones dentro del panel de selección.

La posición de los botones se mantiene si se utilizan [Perfiles de instructor](#).

Consulte: [Personalización del Instructor](#).

5.2.5 Iconos de grupos

En la parte inferior de las vistas del Instructor, hay un panel que contiene los "Grupos". También se puede cambiar el aspecto de éstos.



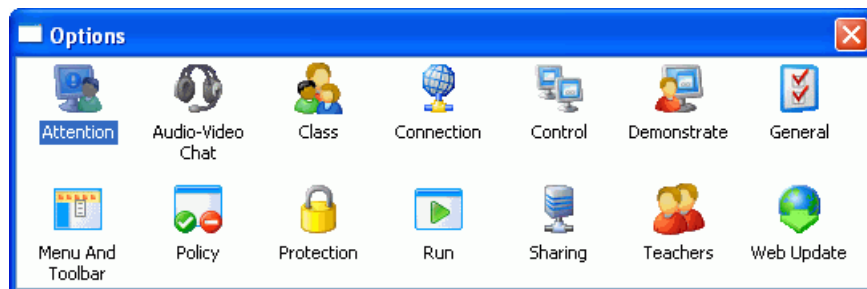
Hay cuatro representaciones distintas: Iconos grandes, Iconos pequeños, Lista y Detalles.

Siga estos pasos:

1. Seleccione la vista.
2. Haga clic con el botón derecho en el panel "Grupos".
3. Seleccione una de las representaciones de la lista.
4. El valor seleccionado sólo se aplica a la vista actual.

Consulte: [Personalización del Instructor](#).

5.3 Opciones



El panel Opciones le permite acceder a cada una de las pantallas de opciones que se pueden visualizar en los menús desplegables desde los botones y algunas pantallas adicionales:



Consulte [Opciones - Atención](#).



Consulte [Opciones - General](#).



Consulte [Opciones - Charla de audio y vídeo](#).



Consulte [Opciones - Menú/Barra de herramientas](#).



Consulte [Opciones - Clase](#).



Consulte [Opciones - Norma](#).



Consulte [Opciones - Conexión](#).



Consulte [Opciones - Ejecutar](#).



Consulte [Opciones - Controlar](#).



Abarca los modos de inicio de sesión de un módulo Instructor en el sistema.

Consulte [Opciones - Instructores](#).



Consulte [Opciones - Demostrar](#).



Abarca la frecuencia de actualización automática de NetOp School.

Consulte [Opciones - Web Update](#).



Consulte [Opciones - Protección](#).

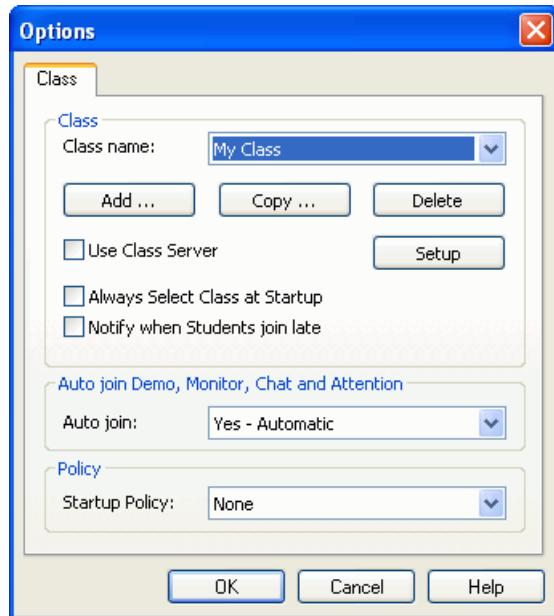


Consulte [Opciones - Compartir](#).


Las opciones se pueden mostrar como una ventana tradicional con paneles. Siga estos pasos:

1. En Herramientas > Opciones > haga clic con el botón derecho en la ventana.
2. Seleccione "Opciones como pestañas" > cierre la ventana Opciones.
3. Vuelva a abrir Opciones.

5.3.1 Opciones - Clase



A medida que el sistema crece y aumenta el número de clases que utilizan las instalaciones, una clase no será suficiente para realizar las tareas.

- | | |
|--------------------------|--|
| Nombre de la clase | Seleccione una clase creada previamente de la lista. |
| Añadir | Haga clic para añadir una clase nueva. Escriba el nombre de la clase nueva en la ventana y haga clic en "Aceptar". |
| Copiar... | Seleccione una clase de la lista desplegable y cópiela. |
| Eliminar | Seleccione una clase de la lista desplegable y elimínela. |
| <input type="checkbox"/> | Utilizar servidor de clases: si se utiliza un servidor de clases en la red para facilitar las conexiones.
Seleccionar siempre la clase al iniciar: muestra este cuadro de diálogo cuando se inicia el módulo Instructor.
 |
| <input type="checkbox"/> | Haga clic en "Instalación" para configurar Configuración del módulo Class Server . |
| <input type="checkbox"/> | Seleccionar siempre la clase al iniciar > seleccione la clase en "Nombre de la clase". |
| <input type="checkbox"/> | Notificar cuando los alumnos se unen tarde > Si un alumno se une a la clase una vez que la lección ha comenzado, se le notificará al instructor. |
| Automática | Hay tres opciones posibles: <ol style="list-style-type: none"> 1. No - nunca: los alumnos no podrán unirse a las sesiones en curso. 2. Sí – automático: los alumnos se unen a las sesiones en curso. 3. Preguntar antes de entrar: el programa le pregunta al módulo Instructor cuando un alumno se conecta durante una sesión. |

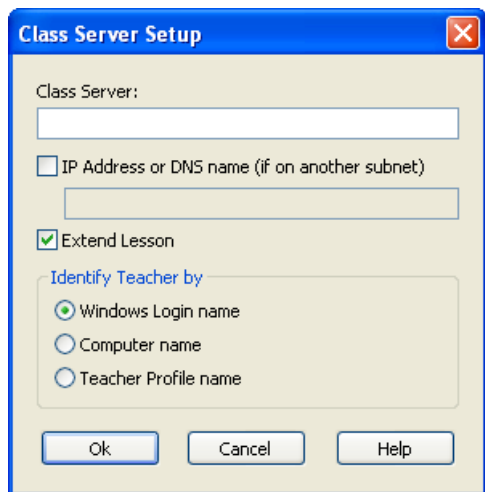
Norma Seleccione una norma de la lista desplegable. La selección predeterminada es "Ninguna". Si ha añadido otras normas, las encontrará también disponibles.

Consulte: [Opciones de inicio de la clase](#) y el Manual de usuario avanzado > Opciones - Clase.

5.3.1.1 Configuración del módulo Class Server

Los alumnos que utilizan un equipo que ejecuta NetOp Student y los instructores que utilizan un equipo que ejecuta NetOp Teacher se pueden conectar al servidor NetOp Class Server para obtener su lección actual o próxima desde la base de datos de clases.

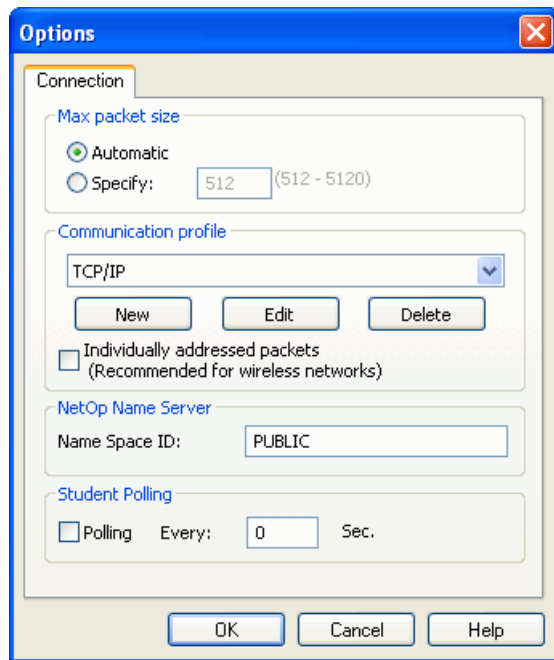
No olvide configurar además los equipos Alumno.



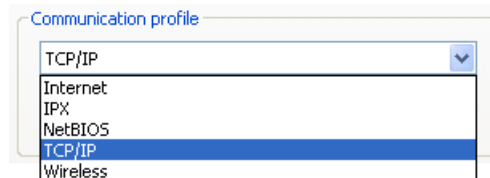
<p>Servidor de clases</p>	<p>Durante el inicio, el módulo Instructor buscará el servidor de clases especificado en este campo y se conectará al mismo.</p> <hr/> <p>Nota: el identificador del servidor de clases distingue entre mayúsculas y minúsculas.</p>
<p><input type="checkbox"/> Dirección IP o nombre DNS</p>	<p>Si el servidor de clases está ubicado en una subred IP distinta a la del equipo del Alumno, se debe introducir su dirección IP o el nombre DNS para que el Alumno se pueda conectar al servidor.</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> Prolongar la lección</p>	<p>El módulo Instructor se detiene automáticamente según el programa. Si se elige esta opción, el Instructor recibirá una notificación 5 (cinco) minutos antes del final programado de una clase y podrá prolongar la lección independientemente del programa.</p>
<p><input checked="" type="radio"/> Nombre de inicio de sesión en Windows</p>	<p>El módulo Instructor deberá identificarse al servidor de clases mediante el nombre de usuario de inicio de sesión en Windows.</p>
<p><input type="radio"/> Nombre de equipo</p>	<p>El módulo Instructor deberá identificarse al servidor de clases mediante el nombre del equipo.</p>
<p><input type="radio"/> Nombre del perfil de Instructor</p>	<p>El módulo Instructor deberá identificarse al servidor de clases mediante el nombre del perfil de Instructor.</p>

Consulte: [Configuración del módulo Class Server: módulo Alumno](#).

5.3.2 Opciones - Conexión

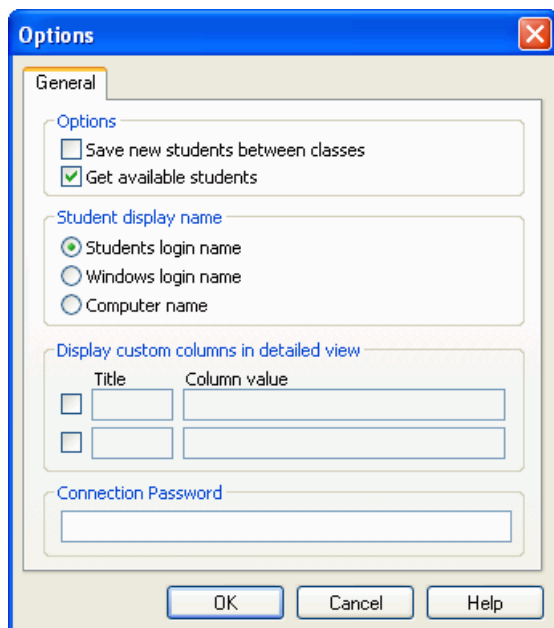


- Seleccione "Automático" para Tamaño máximo de paquete si desea que NetOp School ajuste el tamaño del paquete.
- Seleccione "Especifique" si desea establecer el tamaño del paquete. Si experimenta un sonido con ruido durante una charla de audio (o videoconferencia), pruebe a reducir el tamaño del paquete.
- Perfil de comunicación** Seleccione el valor de "Perfil de comunicación". La selección predeterminada es "TCP/IP". Para obtener más información, consulte el Manual de usuario avanzado, Perfil de comunicación.



- Active "Paquetes con dirección individual" si la clase tiene lugar en un entorno inalámbrico.
- NetOp Name Server** Escriba el Id. de espacio de nombre. El servidor de nombres se describe en el Manual de usuario avanzado, apartado Configuración avanzada de TCP/IP.
- Active la casilla de verificación "Sondeo de Alumnos" si desea que el equipo Instructor envíe a los alumnos un paquete de red para comprobar que siguen conectados.

5.3.3 Opciones - General

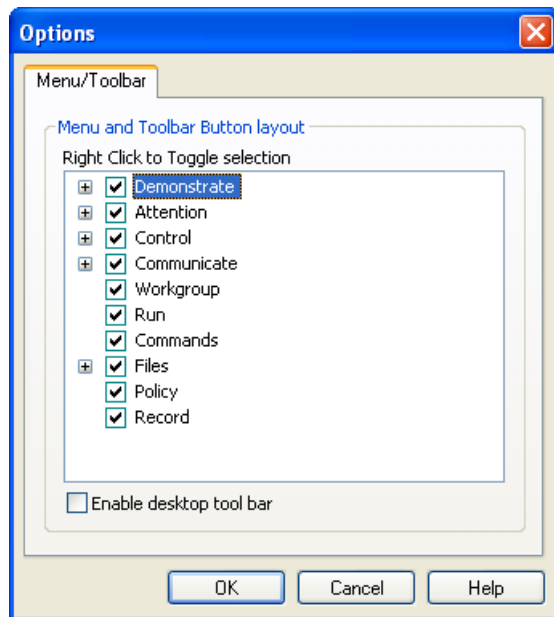


- Active la casilla de verificación "Guardar alumnos nuevos entre clases" para mantener la información de un alumno en una clase.
- Active la casilla de verificación "Obtener alumnos disponibles" para que NetOp School busque los alumnos disponibles.
- Seleccione el nombre de inicio de sesión del módulo Alumno (definido como identificador del módulo Alumno) para que aparezca en el escritorio del módulo Instructor.
- Seleccione el nombre de inicio de sesión en Windows del Alumno para que aparezca en el escritorio del Instructor.
- Seleccione el nombre del equipo Alumno para que aparezca en el escritorio del Instructor.
- Active la casilla de verificación y escriba un nombre nuevo de columna y defina el valor de la misma. El valor puede ser una variable de entorno o una clave de registro. Puede añadir dos columnas a la Vista detallada.

Ejemplo: escriba Título: "Nombre del PC" y Valor de columna: "%nombre del equipo%"

Contraseña de conexión La contraseña de conexión garantiza que sólo se puedan conectar los módulos Alumno e Instructor que utilicen la misma contraseña.

5.3.4 Opciones - Menú/Barra de herramientas



Active los elementos de la lista.

Los elementos activados aparecerán en la barra de herramientas y en los menús del Instructor.

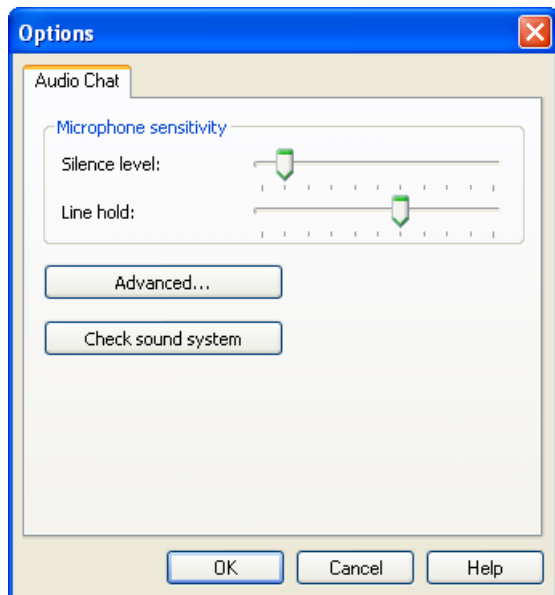
Nota: tenga en cuenta que debe hacer clic con el botón derecho del ratón en una casilla de verificación para seleccionar o anular la selección, y clic con el botón izquierdo para expandir los submenús.

Si al menos se utilizan [Perfiles de instructor](#), NetOp School recordará sus parámetros.

Sugerencia: Habilitar la barra de herramientas en el escritorio: añada una barra de herramientas flotante al escritorio del Instructor con los botones correspondientes a las selecciones realizadas anteriormente.

Consulte: [Botones del módulo Instructor](#).

5.3.5 Opciones - Charla de audio y vídeo



Defina la sensibilidad del micrófono y la retención de línea.

- Nivel de silencio Ajuste el nivel de silencio (dB) a su forma de hablar (nivel de volumen). Cuanto más hacia la izquierda esté, más bajo podrá hablar para abrir la línea.
- Retención de línea Ajuste la duración de la retención de línea (segundos) para optimizar el uso del ancho de banda. El micrófono se desactiva cuando se agota el tiempo y la conversación es demasiado silenciosa.

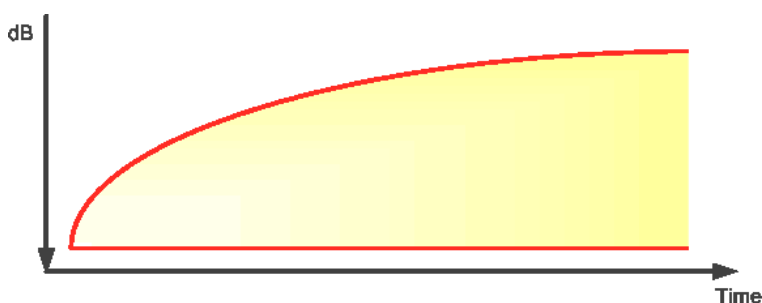


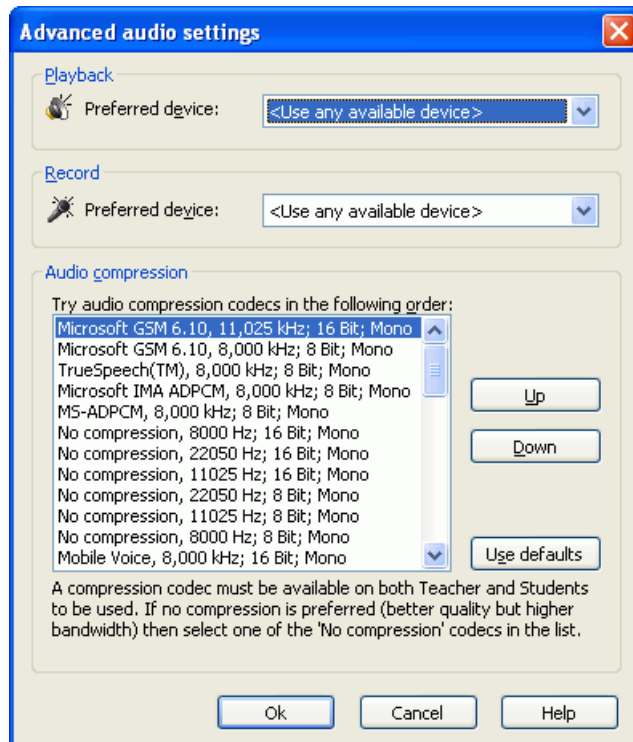
Figura 5.4: Combinar el valor inferior de "Nivel de silencio" (dB) con el mayor de "Retención de línea" (tiempo) para que el micrófono permanezca abierto. Si el ancho de banda está limitado, ajuste los valores de "Nivel de silencio", "Retención de línea" y códec.

Si hace clic en Avanzado, se abre una lista de dispositivos de sonido y códecs instalados en el equipo.

Si hace clic en Comprobar sistema de sonido se realiza una comprobación automática.

Consulte: [Configuración avanzada de audio](#).

5.3.5.1 Configuración avanzada de audio



Si el equipo dispone de más dispositivos, se mostrarán en las listas desplegables.

Dependiendo del tipo de red (LAN o Internet), ajuste la calidad de sonido seleccionando 8 o 16 bits y la frecuencia (Hz).

Nota: un valor de 16 bits sin comprimir ofrece el mejor sonido.

Ajuste el valor de "Compresión de audio" con los botones "Arriba" y "Abajo". La lista describe la secuencia que el Instructor utiliza cuando intenta conectarse a los módulos Alumno.

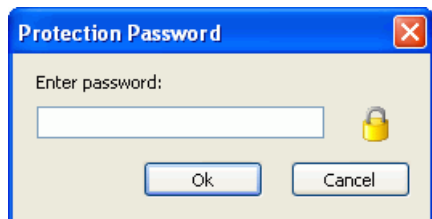
Nota: el códec de compresión debe estar presente en el Instructor y en el Alumno para poder trabajar.

5.3.6 Opciones - Protección



Seleccione las opciones que deben estar protegidas frente a un acceso no autorizado.

Si un usuario intenta acceder a una opción protegida, se le solicita que introduzca una contraseña.



Consulte: [Cambiar contraseña de protección](#).

5.3.6.1 Cambiar contraseña de protección



Introduzca la contraseña de protección dos veces y haga clic en "Aceptar" para activar la protección y guardar la contraseña.

Cambiar contraseña

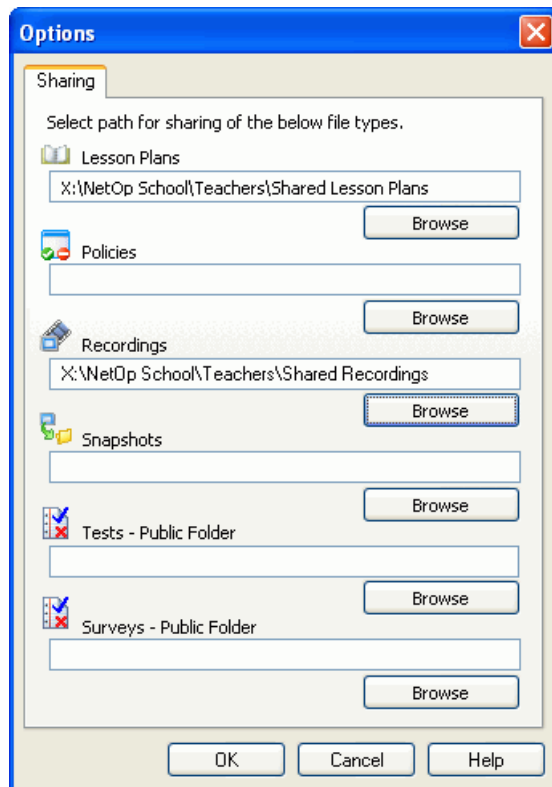
Siga estos pasos:

1. Vaya a Herramientas > Opciones > Protección.
2. Haga clic en Cambiar contraseña de protección.
3. Introduzca la anterior contraseña en "Contraseña anterior".
4. Introduzca la nueva contraseña dos veces.
5. Haga clic en "Aceptar" para activarla y guardarla.

Nota: para restablecer la contraseña, introduzca la contraseña anterior y haga clic en "Aceptar".

Consulte: [Opciones - Protección](#).

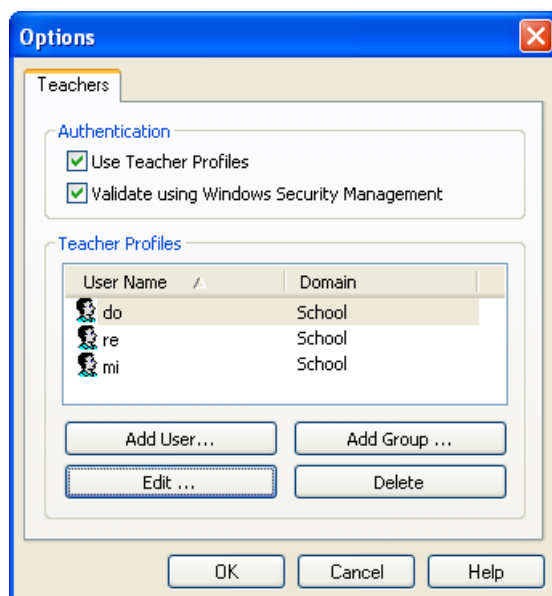
5.3.7 Opciones - Compartir



Esta opción permite a los instructores, independientemente del inicio de sesión, compartir grabaciones, archivos multimedia, exámenes, etc.

Para que funcione, introduzca una ruta a una unidad de disco (por ejemplo, una unidad de red) a la que puedan acceder todos los instructores (en este ejemplo, hemos seleccionado la unidad X).

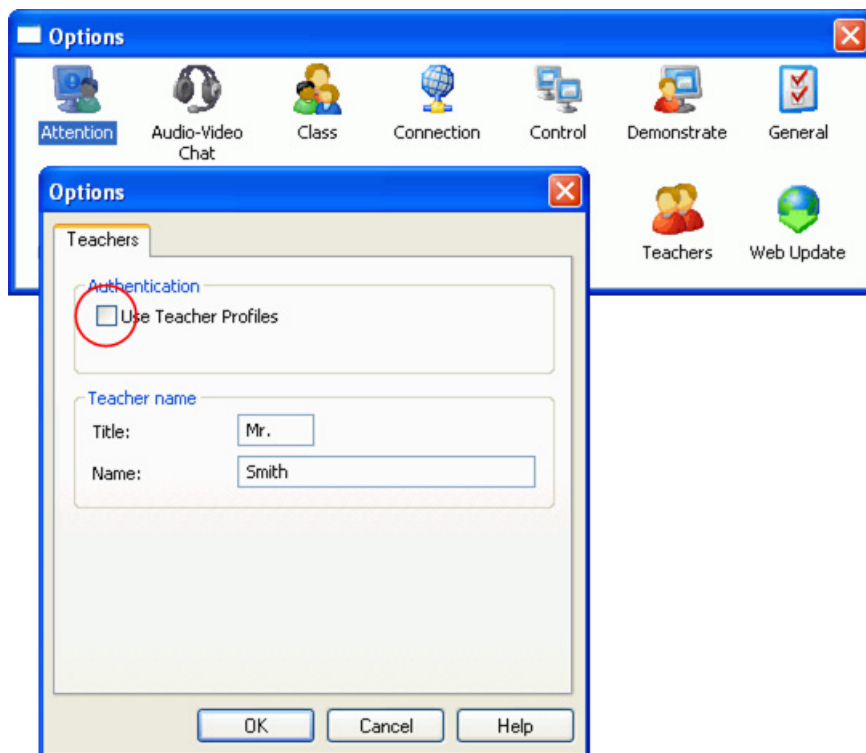
5.3.8 Opciones - Instructores



Existen diversos modos mediante los que un instructor puede iniciar una sesión en el sistema NetOp School. En los apartados siguientes se describen las diversas opciones.

Consulte: [Nombre de instructor](#), [Perfiles de instructor](#) y [Perfiles de instructor y autenticación de Windows](#).

5.3.8.1 Nombre de instructor

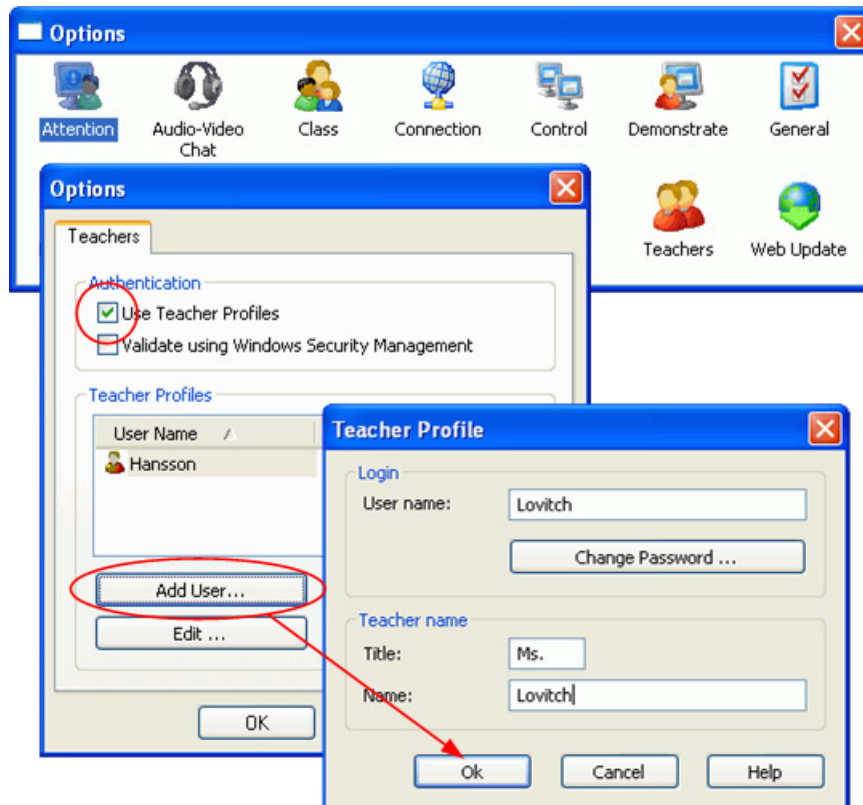


No se deben activar el resto de casillas de verificación.

El nombre introducido aquí se utilizará para identificar al módulo Instructor durante las sesiones de "charla" y "charla de audio".

Si no se introduce nada se mostrará <Instructor>.

5.3.8.2 Perfiles de instructor



El uso de estos valores valida al usuario frente a la base de datos de autenticación de NetOp.

Active la casilla de verificación "Utilizar perfiles de instructor" para utilizar este método. Tenga en cuenta que la casilla "Validarlos..." está marcada de forma predeterminada. Desactívela antes de continuar.

5.3.8.2.1 Añadir instructores

Siga estos pasos:

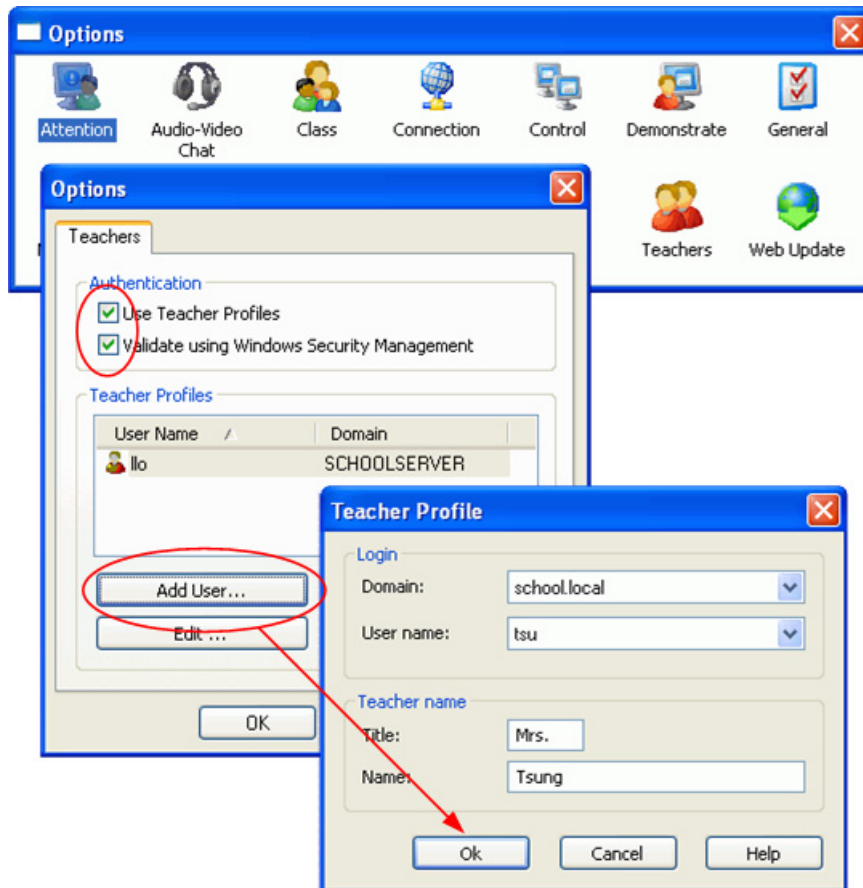
1. Seleccione Herramientas > Opciones > Instructores para abrir la ventana Opciones.
2. Haga clic en "Añadir usuario..." y escriba valores para "Nombre de usuario" y "Nombre de instructor".
 - El valor de "Nombre de usuario" será la identificación en el sistema.
 - El valor de "Nombre de instructor" se utilizará para identificar al módulo Instructor durante las sesiones de "charla" y "charla de audio".
3. Haga clic en "Cambiar contraseña" para añadir una contraseña al perfil y mejorar así la seguridad durante el inicio de sesión.
4. Escriba el valor de "Contraseña nueva" y confírmela. La primera vez que se utiliza, el campo "Contraseña anterior" estará vacío. La contraseña es personal. Todos los instructores tienen su propia contraseña.

El "Perfil de instructor" guarda todos los parámetros de configuración hasta la próxima conexión, incluidas las carpetas, grupos, exámenes, mapas de bits, etc.

El número de perfiles de instructor en el sistema es ilimitado.

Nota: si se utiliza una protección mediante contraseña, sólo se podrá añadir un nuevo "Perfil de instructor" a la lista si un instructor de la lista la abre.

5.3.8.3 Perfiles de instructor y autenticación de Windows



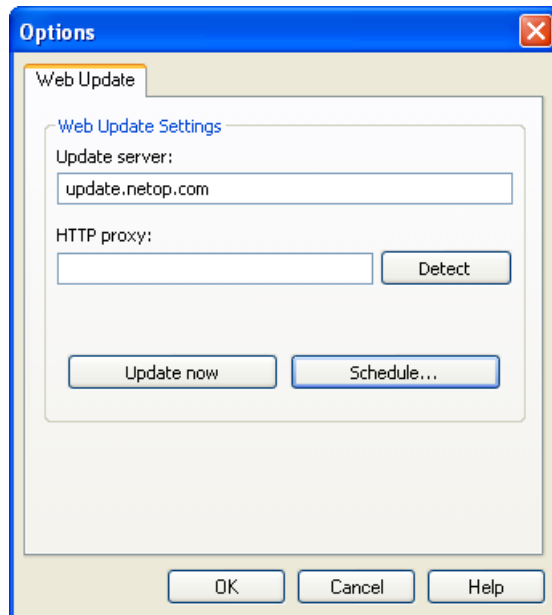
Al activar las casillas "Utilizar perfiles de instructor" y "Validarlos con la Gestión de seguridad de Windows", NetOp School permite al módulo Instructor utilizar la contraseña de Windows.

Siga estos pasos:

1. Seleccione Herramientas > Opciones > Instructores para abrir la ventana Opciones.
2. Active ambas casillas de verificación y haga clic en "Añadir usuario...".
3. Escriba la información necesaria en la ventana Perfiles de instructor.
 - Seleccione un dominio.
 - Seleccione un nombre de usuario de Windows.
 - Escriba el título y el nombre del Instructor.
4. Haga clic en "Aceptar".

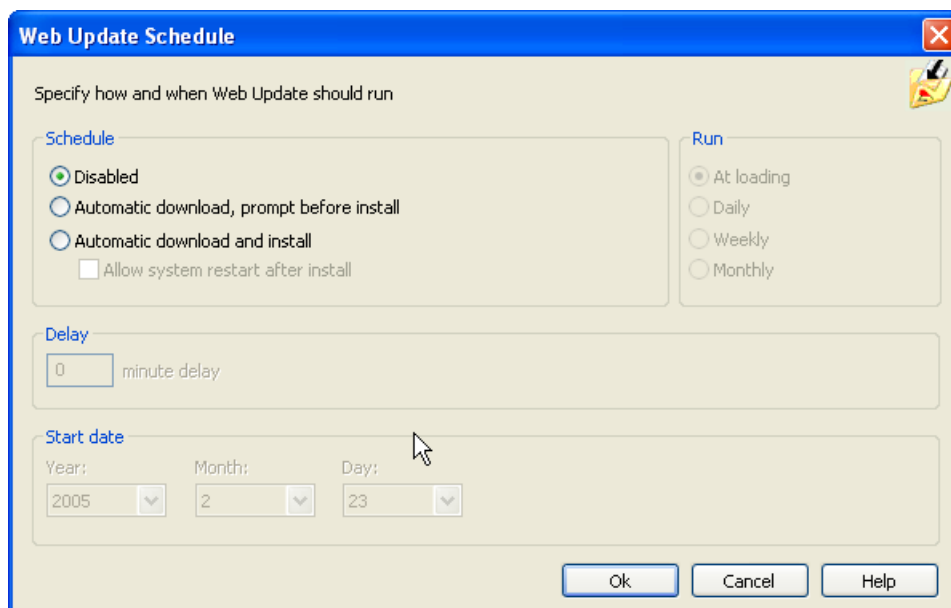
Sugerencia: si los Instructores están organizados en grupos en la red, tan sólo debe añadir el grupo.

5.3.9 Opciones - Web Update



Siga estos pasos:

1. Seleccione Herramientas > Opciones > Web Update para abrir la ventana Opciones.
2. Haga clic en "Programar".
3. En la ventana Programación de Web Update, seleccione el tipo de programa.



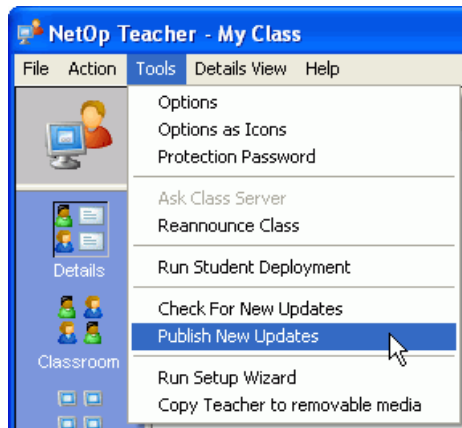
4. En "Ejecutar", seleccione la frecuencia con la que NetOp School buscará actualizaciones. La opción predeterminada es "Durante el inicio".
5. Si está seleccionada esta opción de actualización, escriba el número de minutos que se retrasará la actualización (recomendado). Establezca el retraso entre 2 y 6 minutos, en función de la velocidad del equipo para iniciarse.
 - Las otras tres opciones no tienen el mismo impacto en la carga de trabajo del ordenador. Se recomienda seleccionar "Aleatoria durante la hora". Al hacerlo, la actualización Web será menos propensa a la congestión de la red.
6. Seleccione la fecha y la hora en las que se realizará la primera actualización desde Internet.

Nota: el módulo Alumno suele iniciarse a la vez que Windows. Esto significa que el equipo no está completamente preparado cuando NetOp School está comprobando si hay nuevas actualizaciones. Durante la comprobación de las actualizaciones y su instalación se crea una gran carga de trabajo para el equipo, lo que no es recomendable durante el inicio.

Consulte: [Publicar nuevas actualizaciones](#).

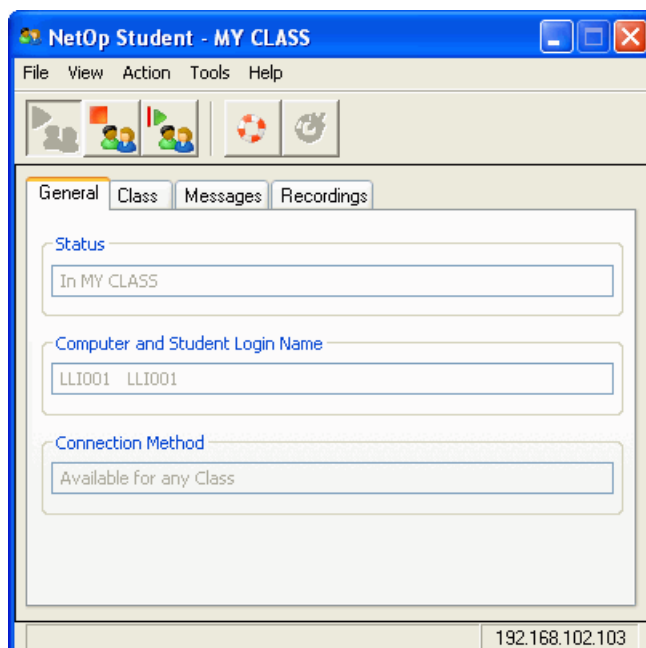
5.3.9.1 Publicar nuevas actualizaciones

Seleccione Herramientas > Publicar nuevas actualizaciones para abrir una ventana Examinar y seleccionar una carpeta de destino para los archivos de actualización.



La herramienta del administrador del sistema/la red le permitirá habilitar los usuarios para que actualicen mediante Internet sus instalaciones NetOp a través de la conexión a un servidor de actualización Web interno en vez de un servidor de Internet externo.

5.4 Ventana del módulo Alumno



La ventana del módulo Alumno sólo aparece visible y es accesible si se ha instalado un módulo NetOp Student en modo visible.

Menú

- Archivo Haga clic y seleccione "Salir".
- Ver Haga clic aquí para seleccionar/anular la selección de una barra de herramientas visible.
- Acción
- Entrar en aula: seleccione esta opción para entrar en un aula.
 - Salir de aula: seleccione esta opción para abandonar el aula.
 - Volver a unirse a la clase: seleccione esta opción para volver a unirse al aula.
 - Solicitar ayuda: seleccione esta opción para pedir ayuda al instructor.
 - Cancelar ayuda: seleccione esta opción para cancelar la solicitud de ayuda.
 - Finalizar sesión: seleccione esta opción si no desea estar controlado de forma remota.
- Herramientas
- Opciones: se abre una ventana [Módulo Alumno - Opciones](#).
 - Contraseña de protección Consulte [Seguridad del módulo Alumno](#).
 - Comprobar si hay nuevas actualizaciones: seleccione esta opción para que el módulo Alumno se conecte al servidor de actualizaciones de NetOp. Consulte [Opciones - Web Update](#).
 - Ejecutar asistente de instalación: seleccione esta opción para que se abra el asistente de instalación del módulo Alumno. Consulte [Cargar el módulo Alumno por primera vez](#).
- Ayuda
- Contenido: seleccione esta opción para abrir el sistema de ayuda.
 - Asistencia en línea: seleccione esta opción para abrir un formulario en línea para ponerse en contacto con el equipo de soporte de NetOp.
 - Registro en línea: seleccione esta opción para abrir un formulario de registro en línea.
 - Acerca de...: seleccione esta opción para abrir una ventana Acerca de. Utilice la información de esta ventana cuando se ponga en contacto con el equipo de soporte de NetOp o con un distribuidor de NetOp.

Botones



Al iniciar, si la unión a la clase no está predefinida, debe hacer clic en este botón para conectarse a la clase correspondiente.



Si hace clic en este botón durante una lección, se desconectará de la clase correspondiente.



Si ya ha iniciado sesión en la clase, haga clic para volver a unirse a la misma.



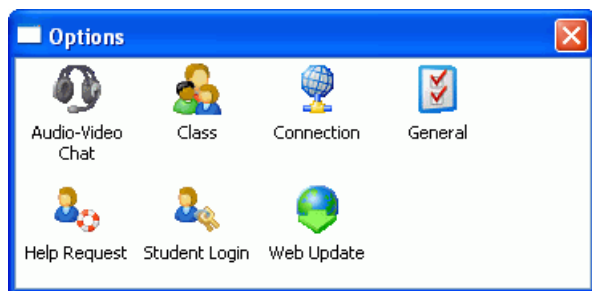
Si encuentra problemas, haga clic en este botón. Introduzca el problema y pulse "Enviar". Su solicitud aparecerá en el equipo del instructor.



Si resuelve el problema antes de que el instructor haya tenido oportunidad de resolverlo, haga clic en el botón "Cancelar ayuda".

Consulte: [Ventana del módulo Alumno: pestañas](#).

5.4.1 Módulo Alumno - Opciones



Audio-Video
Chat

Consulte [Opciones - Charla de audio y vídeo.](#)



Help Request

Consulte [Opciones - Solicitud de ayuda.](#)



Class

Consulte [Opciones - Clase.](#)



Student Login

Consulte [Opciones - Inicio de sesión del Alumno.](#)



Connection

Consulte [Opciones - Conexión.](#)



Protection

Consulte [Opciones - Protección.](#)



General

Consulte [Opciones - General.](#)



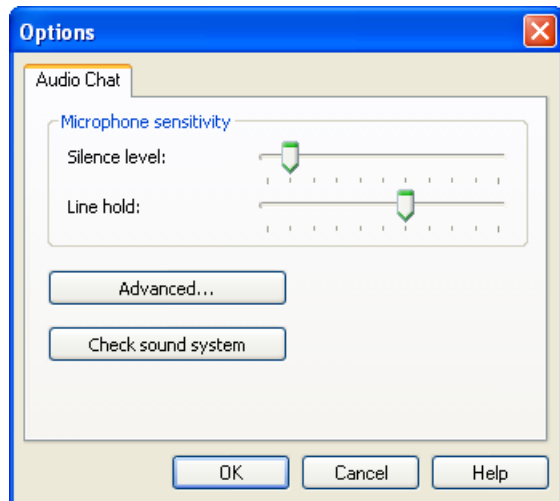
Web Update

Consulte [Opciones - Web Update.](#)

Las opciones se pueden mostrar como una ventana tradicional con paneles. Siga estos pasos:

1. En Herramientas > Opciones > haga clic con el botón derecho en la ventana.
2. Seleccione "Opciones como pestañas" > cierre la ventana Opciones.
3. Vuelva a abrir Opciones.

5.4.1.1 Opciones - Charla de audio y vídeo



Defina la sensibilidad del micrófono y la retención de línea.

Nivel de silencio	Ajuste el nivel de silencio (dB) a su forma de hablar (nivel de volumen). Cuanto más hacia la izquierda esté, más bajo podrá hablar sin cerrar la línea.
Retención de línea	Ajuste la duración de la retención de línea (segundos) para optimizar el uso del ancho de banda. El micrófono se desactiva cuando se agota el tiempo y la conversación es demasiado silenciosa.

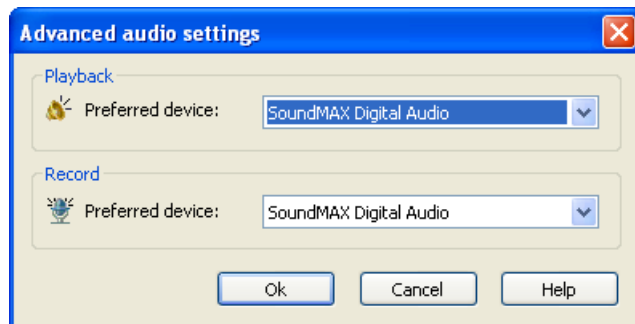
Si hace clic en Avanzado, se abre una lista de dispositivos de sonido instalados en el equipo.

Si hace clic en Comprobar sistema de sonido se realiza una comprobación automática.

Nota: la calidad de sonido se selecciona en el módulo Instructor. Durante la conexión, el módulo Instructor y el módulo Alumno se basan en la mejor calidad mutua.

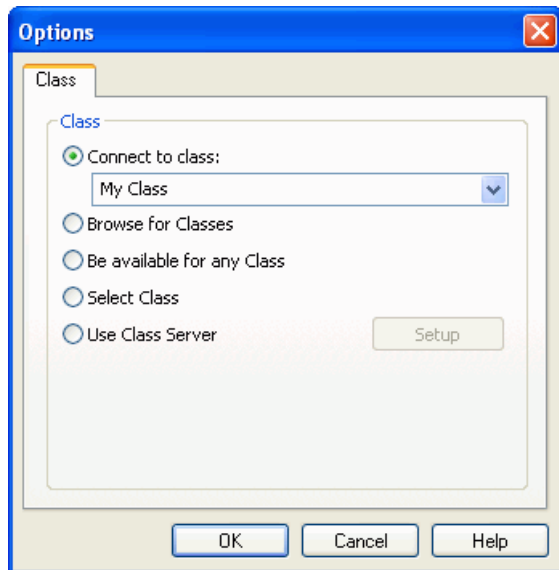
Consulte: [Opciones: configuración avanzada de audio](#) y [Opciones - Charla de audio y vídeo](#).

5.4.1.1.1 Opciones: configuración avanzada de audio

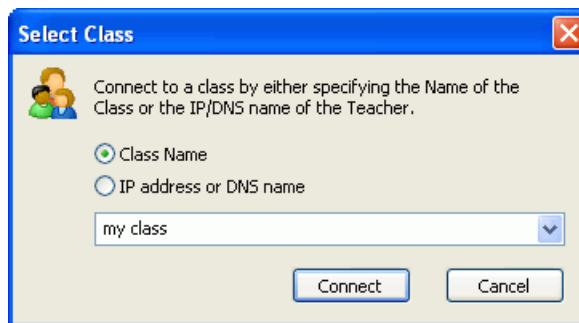


Si el sistema del equipo dispone de varios dispositivos, se mostrarán en las listas desplegables.

5.4.1.2 Opciones - Clase



- Conectar a clase Es la selección predeterminada. Si hay varias clases disponibles aparecerán en la lista desplegable.
- Buscar clases Busque las clases disponibles, es decir, las clases que ya ha iniciado un Instructor en la red.
- Seleccionar clase Seleccione entre las clases disponibles.



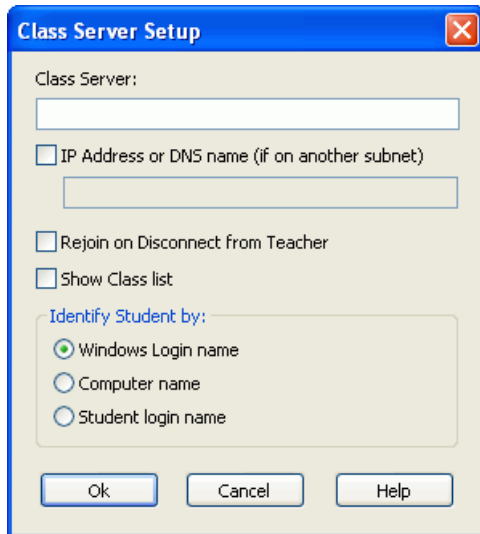
"Nombre de la clase" se corresponde con "Conectar a clase": el alumno puede seleccionar libremente entre las clases disponibles de la misma subred. "Dirección IP o nombre DNS": el alumno puede seleccionar libremente entre las clases disponibles de las distintas subredes o un equipo Instructor específico.

- Disponible para cualquier clase Puede ponerse en estado disponible para cualquier instructor de la red.
- Utilizar servidor de clases Permite que el módulo Alumno realice una solicitud al servidor de clases (si está disponible en la red) para obtener información sobre las clases actuales o próximas.

Consulte: [Configuración del módulo Class Server: módulo Alumno](#) y [Configuración del módulo Class Server](#).

5.4.1.2.1 Configuración del módulo Class Server: módulo Alumno

Los alumnos que utilizan un equipo que ejecuta NetOp Student y los instructores que utilizan un equipo que ejecuta NetOp Teacher se pueden conectar al servidor NetOp Class Server para obtener su lección actual o próxima desde la base de datos de clases.



Servidor de clases

Al unirse a una clase, el módulo Alumno buscará el servidor de clases especificado en el campo y se conectará al mismo.

Nota: el identificador del servidor de clases distingue entre mayúsculas y minúsculas.

Dirección IP o nombre DNS

Si el servidor de clases está ubicado en una subred IP distinta a la del equipo del Alumno, se debe introducir su dirección IP o el nombre DNS para que el alumno se pueda conectar al servidor.

Volver a unirse o Desconectar del Instructor

El módulo Alumno se puede desconectar automáticamente del Instructor al final de una clase o de forma accidental. Seleccione esta opción para garantizar que en estas situaciones el Alumno siempre consulte al servidor de clases a qué clase se debe conectar. En el caso de que la clase actual todavía esté en curso, el Alumno se volverá a conectar a ella.

Mostrar la lista de clases

El alumno puede visualizar la lista de clases y seleccionar una a la que conectarse. Si no se activa la casilla, el Alumno se conectará automáticamente a su siguiente clase.

Nombre de inicio de sesión en Windows

El alumno deberá identificarse al servidor de clases mediante el nombre de usuario de inicio de sesión en Windows.

Nombre de equipo

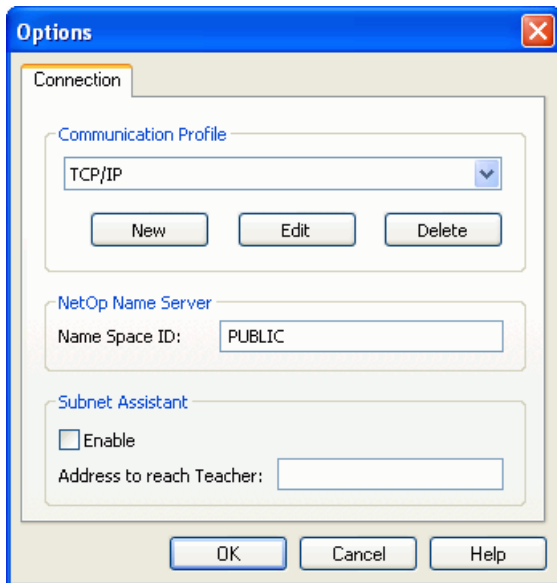
El alumno deberá identificarse al servidor de clases mediante el nombre del equipo.

Nombre de inicio de sesión de alumno

El alumno deberá identificarse en el servidor de clases utilizando el método de identificación establecido en [Opciones - Inicio de sesión del Alumno](#).

Consulte: [Configuración del módulo Class Server](#).

5.4.1.3 Opciones - Conexión



Perfil de comunicación

NetOp School es compatible con cinco métodos de comunicación distintos:

- Internet
- IPX
- NetBIOS
- TCP/IP
- Wireless

Los perfiles de comunicación se pueden añadir, editar o eliminar.

NetOp Name Server

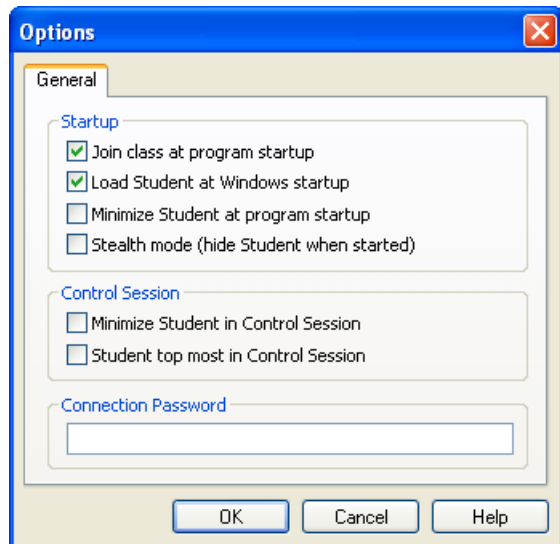
Si utiliza un servidor de nombres, introduzca su nombre para verificar el usuario conectado.

Asistente para subredes

Utilice esta opción si el módulo Instructor y los módulos Alumno no se encuentran en la misma subred.

Consulte: Manual de usuario avanzado, Opciones - Conexión y Opciones comunes: dispositivos de comunicación.

5.4.1.4 Opciones - General



Inicio

- Si esta casilla de verificación está activada, el módulo Alumno se unirá a la clase durante el inicio del programa.
- Si esta casilla de verificación está activada, el módulo Alumno se cargará durante el inicio de Windows.
- Si esta casilla de verificación está activada, el módulo Alumno se minimizará durante el inicio del programa.
- Si esta casilla de verificación está activada, el módulo Alumno se ejecutará en modo oculto (ocultar el Alumno al iniciarlo).
Consulte: [Cambiar al modo oculto del Alumno](#).

Sesión de control

- Si esta casilla de verificación está activada, el módulo Alumno se minimizará en las sesiones de control.
- Si esta casilla de verificación está activada, el módulo Alumno estará en primer plano en la sesión de control.

Contraseña de conexión: si se introduce una contraseña aquí, el módulo Instructor tendrá que utilizar la misma contraseña para poder conectarse. Consulte también [Opciones - General](#) para el módulo Instructor.

5.4.1.4.1 Cambiar al modo oculto del Alumno

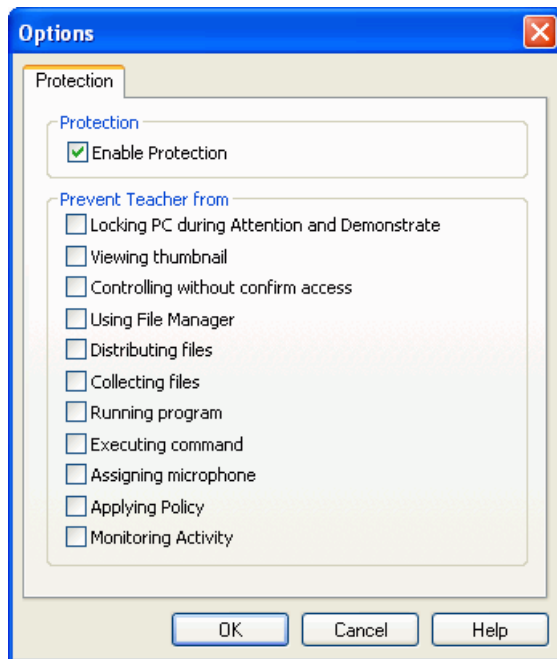
Si el módulo Alumno se ejecuta en el modo oculto y tiene que cambiar la configuración, puede hacerlo con el Administrador de archivos. Seleccione el equipo Alumno en cuestión y busque el archivo ejecutable;

C:\Archivos de programa\Danware Data\NetOp School\STUDENT>Showhost.exe

Haga doble clic en el archivo para restaurar el módulo Alumno.

A continuación, inicie una sesión de control remoto, ejecute de nuevo el asistente de instalación del módulo Alumno y realice los cambios oportunos.

5.4.1.5 Opciones - Protección



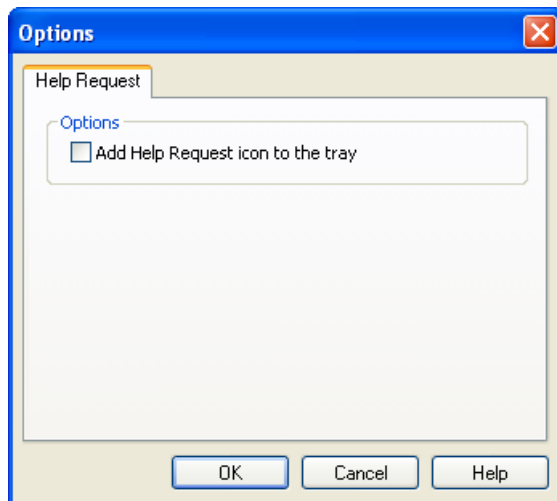
Utilice las "opciones de protección" para proteger el equipo Alumno de las posibilidades de control y las acciones de supervisión del Instructor en el mismo.

Siga estos pasos:

1. Seleccione Herramientas > Opciones > Protección para abrir la ventana Opciones.
2. Active "Habilitar protección" para activar las selecciones.
3. Active las opciones de protección.
4. Haga clic en "Aceptar".

Consulte: [Teclado y ratón bloqueados](#).

5.4.1.6 Opciones - Solicitud de ayuda

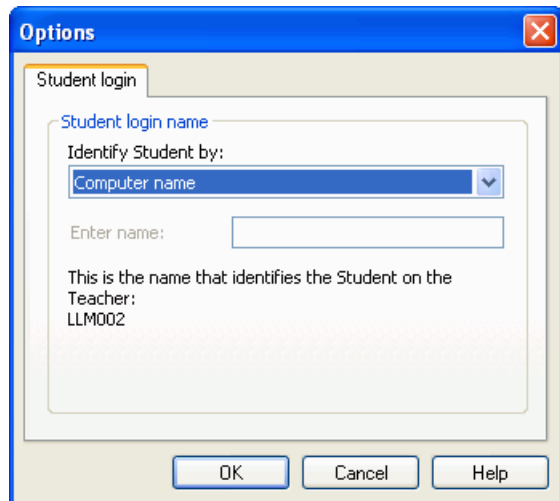


Active esta casilla de verificación para añadir a la bandeja del sistema el icono de solicitud de ayuda.

Consulte: [Solicitar ayuda](#).



5.4.1.7 Opciones - Inicio de sesión del Alumno



Existen ocho modos distintos de identificación del módulo Alumno para el módulo Instructor.

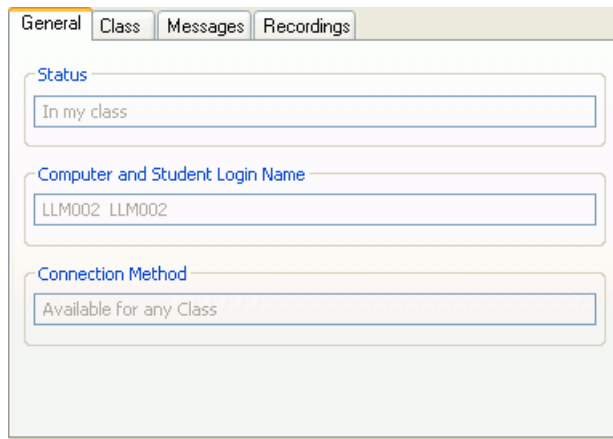
Identificación del módulo Alumno por:	Información:	Ventajas:
Nombre de inicio de sesión en Windows	<Nombre de inicio de sesión>	Muy útil si se debe identificar quién ha iniciado sesión en un equipo concreto durante, por ejemplo, un examen.
Nombre de inicio de sesión en Windows y \dominio	<Nombre de inicio de sesión>\<Dominio>	Consulte más arriba.
Nombre completo en Windows	<Nombre><Apellido>	Consulte más arriba.
Nombre completo en Windows y \dominio	<Nombre><Apellido>\<Dominio>	Consulte más arriba.
Nombre de equipo	<Equipo001>	Esta configuración resulta útil cuando son varios los alumnos que comparten los equipos de la sala de informática.
Nombre de ordenador y \dominio	<Equipo001>\<Dominio>	Consulte más arriba.
Solicitar nombre de inicio de sesión	Nombre real del alumno	Esta opción resulta práctica si los alumnos utilizan su propio equipo y los nombres de alumno son conocidos o cuando el aula es virtual.
Iniciar sesión como:	Por ejemplo, variable de entorno ~ %NOMBRE DE USUARIO%\%SERVIDOR%\ ~ <Nombre>\<Servidor07>	Resulta práctico, por ejemplo, para permitir una identificación sencilla de los usuarios que han iniciado sesión a través de un sistema de servidor de terminales.

5.4.2 Ventana del módulo Alumno: pestañas

Pestaña General	Información sobre la conexión del alumno. Esta pestaña es útil en situaciones de búsqueda de errores.
Pestaña Clase	Información sobre otros participantes de la clase.
Pestaña Mensajes	Lista de mensajes recibidos del instructor. Haga doble clic para visualizarlos.
Pestaña Grabaciones	Lista de grabaciones recibidas del instructor. Haga doble clic para reproducirlas.

Nota: únicamente se pueden visualizar las pestañas de la ventana del módulo Alumno si se está ejecutando en el modo "visible".

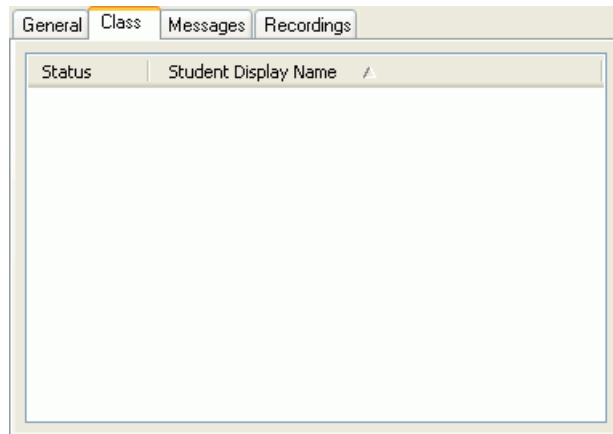
5.4.2.1 Pestaña General



La "pestaña General" informa del estado actual del sistema.

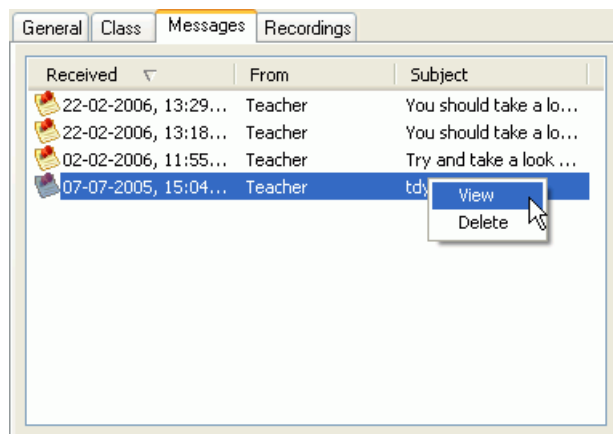
Estado	Los equipos Alumno pueden tener los estados siguientes: <ul style="list-style-type: none"> • Esperando a (mi clase) • En (mi clase)
Nombre de inicio de sesión	El nombre del equipo y el nombre de inicio de sesión del alumno. Consulte Opciones - Inicio de sesión del Alumno .
Método de conexión	Los equipos Alumno disponen de los siguientes métodos para conectarse a una clase: <ul style="list-style-type: none"> • Conectar a clase • Buscar clases • Disponible para cualquier clase • Utilizar servidor de clases • Consulte Opciones - Clase.

5.4.2.2 Pestaña Clase



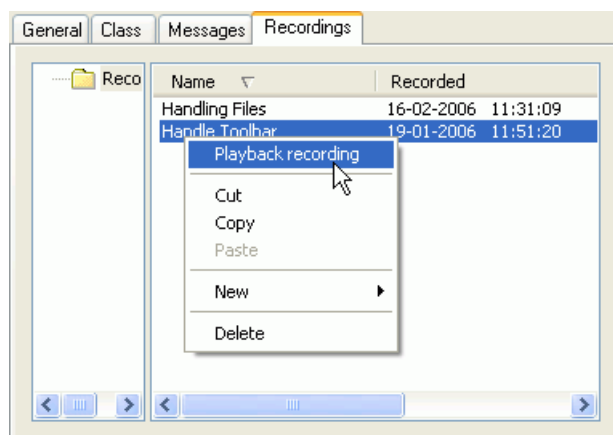
Esta ventana muestra los alumnos y su estado en la clase actual. No se muestran los alumnos ausentes.

5.4.2.3 Pestaña Mensajes



Desde esta pestaña puede buscar los mensajes que ha recibido.

5.4.2.4 Pestaña Grabaciones



Desde aquí puede buscar las grabaciones enviadas durante las lecciones a las que ha asistido.

También puede ordenarlas y organizarlas.

Haga doble clic en una grabación para reproducirla.

Consulte: [Botón Grabar](#).

5.5 Seguridad

La seguridad de NetOp School protege el entorno de enseñanza de acciones destructivas accidentales o no autorizadas. No obstante, la seguridad de NetOp School no protege otros recursos del sistema, ni los datos ni las transferencias de datos.

Consulte: [Seguridad de la conexión](#), [Seguridad del módulo Instructor](#) y [Seguridad del módulo Alumno](#)

5.5.1 Seguridad de la conexión

Especifique una contraseña de conexión en los módulos Instructor y Alumno para permitir la conexión únicamente si el instructor o el alumno introducen la misma contraseña de conexión, evitando así que instructores no autorizados accedan a módulos Alumno.

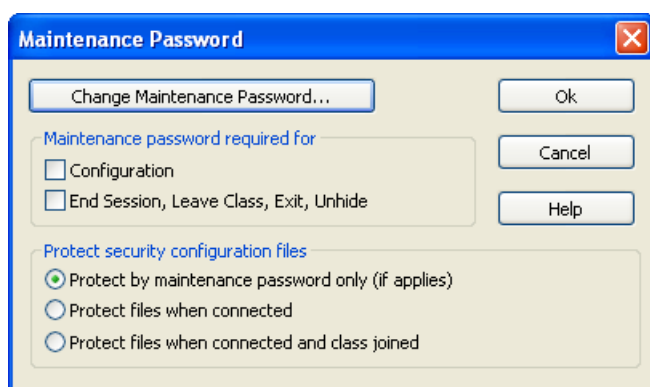
5.5.2 Seguridad del módulo Instructor

Especifique una contraseña de protección para proteger la configuración del módulo Instructor

Aplique perfiles de instructor para proteger el acceso a la ventana del instructor por parte de un inicio de sesión individual de un usuario. Los perfiles de instructor se pueden configurar con las credenciales de inicio de sesión validadas por NetOp en el módulo Instructor o por la Gestión de seguridad de Windows.

Consulte: [Opciones - Instructores](#).

5.5.3 Seguridad del módulo Alumno



[Change Protection Password...](#)

Haga clic en este botón para cambiar la contraseña de protección.

Contraseña de protección necesaria para

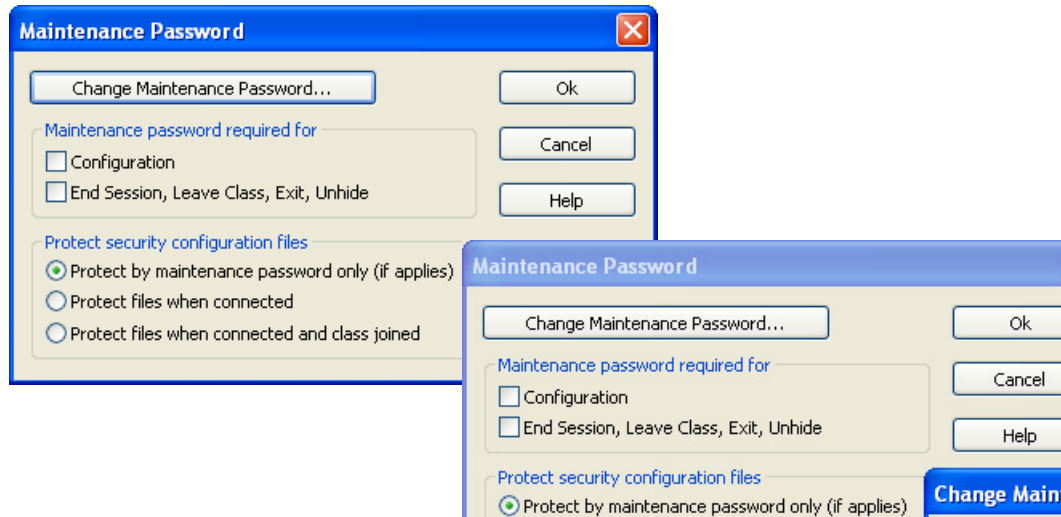
- Configuración. Al seleccionar esta opción, el sistema le pide que escriba la contraseña si desea cambiar la configuración del equipo Alumno.
- Finalizar sesión, Abandonar la clase, Salir, Mostrar. Al seleccionar esta opción, el sistema le pide que escriba la contraseña para permitirle que termine la sesión.

Proteger los archivos de configuración de seguridad

- Opción predeterminada. Si se selecciona esta opción, los archivos de configuración de seguridad están protegidos. Esto significa que los archivos de configuración están protegidos si se aplica una contraseña de protección. De lo contrario, permanecen sin proteger.

- Seleccione esta opción para proteger los archivos del equipo Alumno mientras esté conectado. De esta forma evitará que manipulen sus archivos durante las sesiones de control remoto. El alumno puede manipular los archivos.
- Seleccione esta opción para proteger los archivos del equipo Alumno en todo momento durante la clase.
De esta forma evitará que manipulen sus archivos durante las sesiones de control remoto. Y que el alumno o el instructor pueden manipular los archivos.

Especifique una contraseña de protección y aplíquela en "Configuración" para proteger la configuración del módulo Alumno.



Aplique la contraseña de protección para "Finalizar sesión, Abandonar la clase, Salir, Mostrar", proteger los archivos de configuración mientras que el alumno está en una clase y para que los módulos Alumno se inicien con Windows y se unan a una clase cuando esté cargada para evitar que los usuarios Alumno cambien la configuración del módulo Alumno e interrumpan el entorno de la clase.

Aplique la protección para evitar que los módulos Instructor ejecuten determinadas acciones en los módulos Alumno.

Aplique una norma para prohibir el acceso de los alumnos a determinadas aplicaciones, direcciones de Internet y/o palabras o páginas Web concretas.

Consulte: [Crear una norma](#).

6 Índice

A

- Acceso a Internet 47, 93
- Acceso al programa 94
- Acciones remotas habituales 50, 52
- Actualizar Alumnos 148
- Administrador de archivos 121
 - Clonar archivo 121
 - Copiar archivo 121
 - Crear una carpeta 121
 - Eliminar archivo 121
 - Local 122
 - Opciones 122
 - Diseño 122
 - Transferir 122
 - Propiedades del archivo 121
 - Seleccionar un archivo 121
 - Sincronizar archivo 121
 - Trasladar archivo 121
- Ajustar la cámara Web 111
- Alumno
 - Acceso a Internet 93
 - Acceso al programa 65, 94
 - Charla 92
 - Charla de audio y vídeo 92
 - Comunicación 90
 - Examen no restringido 90
 - Examen restringido 90
 - Exámenes 89
 - Instructor auxiliar 94
 - Mensaje 91
 - Modo oculto 89
 - Modo visible 89
 - Resultado del examen 90
 - Solicitar ayuda 91

Índice

- Teclado y ratón bloqueados 90
- Tiempo máximo 90
- Utilidad Marcador de NetOp 93
- Alumnos disponibles 59
- Ancho de banda limitado 104
- Archivo de texto - Atención 101
- Archivos 116
 - Administrador de archivos 116
 - Distribuir archivos 116
 - Recopilar archivos 116
- Asistente para la distribución 37
- Asistente para la distribución de archivos 37
- Asistente para la recopilación de archivos 37
- Atención 101
 - Texto 102
- Atención, botón 101
- Autenticación de NetOp 145
- Autenticación de Windows 146
- Automática - Alumnos 135
- Autor 80

B

- Barra de acciones de control remoto 109
 - Bloquear el teclado y el ratón 109
 - Cambiar a pantalla completa 109
 - Detener control remoto 109
 - Enviar Ctrl+Alt+Supr 109
 - Enviar Ctrl+Esc 109
 - Grabar 109
 - Imprimir pantalla en el instructor 109
 - Mostrar el escritorio del Instructor 109
 - Obtener escritorio del Alumno 109
 - Reiniciar 109
 - Utilidad Marcador 109

- Barra de acciones de supervisión 108
 - Anterior 108
 - Cambiar a pantalla completa 108
 - Continuar 108
 - Control remoto 108
 - Detener la supervisión 108
 - Grabar 108
 - Imprimir pantalla en el instructor 108
 - Lista 108
 - Pausar 108
 - Siguiente 108
- Barra de herramientas flotante 139
- Botones del módulo Instructor 95
- Buscar clases 27

C

- Carpeta media 131
- Carpetas de examen 85
- Ceder el control 44
- Charla 92, 110, 112
- Charla de audio 110
- Charla de audio y vídeo 92, 110
- Códec 140
- Códec de compresión 141
- Comandos 116
 - Cerrar el módulo Alumno 116
 - Desconectarse del Alumno 116
 - Reiniciar el módulo Alumno 116
 - Volver a unir el módulo Alumno 116
- Compartir grabaciones 143
- Compatibilidad 21
- Compresión de audio 141
- Comunicar 110
 - Charla 110
 - Charla de audio 110
 - Mensaje 110
- Conectar a clase 27

Índice

Conexión

Perfil de comunicación 137

Tamaño del paquete 137

Configuración avanzada de audio 141

Configuración del módulo Class Server - Módulo Alumno 153

Configuración del módulo Class Server - Módulo Instructor 136

Contraseña de conexión 160

Contraseña de Windows 146

Control de sesión 99

Controlar 102

Opciones 103

Botón de control predeterminado 103

Control remoto 103

Propiedades de la sesión

Ancho de banda limitado 104

Escritorio 104

Teclado/ratón 104

Transferencia de pantalla 104

Supervisar alumnos 103

Controlar un alumno de forma remota 102

Controlar, botón 102

Convenciones tipográficas 9

Crear examen

Desplegable 68

Insertar etiqueta 70

Ordenar 75

Redacción 69

Relacionar imagen 71

Relacionar texto 72

Selección múltiple - Una respuesta 73

Selección múltiple - Varias respuestas 74

Crear normas 47

Crear una carpeta de destino nueva 119

Cuadro de herramientas de Demostrar (Alumno) 99

D

Danware Data 2

Mostrar 44, 96

Control de sesión 99

Alumno a pantalla/ventana completa 99

Cambiar a pantalla completa 99

Finalizar sesión 99

Iniciar/detener audio 99

Iniciar/detener charla de audio 99

Iniciar/Detener la utilidad de marcador de NetOp 99

Pasar la tiza a un alumno 100

Utilidad Marcador de NetOp 100

Cuadro de herramientas de Alumno 99

Ejecutar un archivo multimedia 96

Ejecutar un archivo multimedia de Internet 96

Grabar 44

Mostrar el escritorio del Instructor 96

Mostrar el escritorio del Instructor (fracción) 96

Mostrar escritorio propio 44

Mostrar un alumno especificado 96

Opciones 97

Otras opciones 98

Película 44

Reproducir una grabación del instructor 96

Varios monitores 96

Mostrar, botón 96

Mostrar, otras opciones 98

Dirección de red 23

Dirección IP 23

Dirección IP o nombre DNS (Alumno) 153

Dirección IP o nombre DNS (Instructor) 136

Dirección MAC de Wake on LAN 63

Diseñador de exámenes, ventana 82

Dispositivos de sonido 140

Índice

E

- Ejecutar 114
 - Demostración 114
 - Encuesta preparada 114
 - Examen preparado 114
 - Localmente 114
 - Opciones 115
 - Para alumno 114
 - Programa instalado 114
- Ejecutar documentos 41
- Ejecutar encuestas 41
- Ejecutar examen 41
- Ejecutar exámenes 41
- Ejecutar programa 41
- Ejecutar programas 41
- Examen no restringido 90
- Examen restringido 90
- Excepto, panel 65

G

- Garantía 3
- Gestión de seguridad de Windows 160
- Grabación
 - Distribuir 125
 - Menú de acciones de grabación 126
- Grabar 125
- Grabar acciones propias 44
- Grupo de trabajo 94, 113

I

- Iconos de grupos 133
- Implementación de Alumno 25, 30
 - Clave de licencia 30
 - Configuración del servidor de seguridad de Windows 34
 - Contraseña de mantenimiento 33
 - Identificación de Alumno 32
 - Opciones generales 31

- Perfil de comunicación 33
- Selección de clase 31
- Seleccionar módulos Alumno para la implementación 34
- Importancia de la pregunta 83
- Informes en tiempo real 81
- Iniciar cuadro de herramientas 99
- Instalación 25
 - Administración de clases 29
 - Cargar el módulo Alumno por primera vez 26
 - Cargar el módulo Instructor por primera vez 28
 - Cargar módulo Alumno 25
 - Cargar módulo Instructor 25
 - Implementación de Alumno 30
- Instructor auxiliar 94, 113
- Internet, panel 65

L

- Lección típica 37
 - Demostrar 44
 - Obtener atención 40
- Licencia 3
- Líder del grupo 94
- Limitación de responsabilidad 3
- Lista desplegable 68

M

- Mapa de bits - Atención 101
- Mapa de bits de fondo 132
- Mapa de bits de la esquina 131
- Marcas registradas 3
- Máscara - Recopilar archivos 54
- Mensaje 91, 110, 112
- Menú de acciones de grabación 126
 - Finalizar sesión 126
 - Grabar la voz 126
 - Poner en pausa la grabación 126
 - Reanudar 126

Índice

- Utilidad Marcador de NetOp 126
- Modificadores de línea de comandos 115
- Modo oculto 89, 155
- Modo oculto - revertir 155
- Modo visible 89
- Mostrar película 44

N

- Nivel de silencio 140, 151
- Nombre de equipo 27
- Nombre de instructor 144
- Norma 64, 123
 - Opciones 124
 - Prohibir el acceso 123
 - Prohibir todas 123
 - Revertir 123

O

- Obtener atención 40
 - Archivo de texto 40
 - Internet 41
 - Mapas de bits 40
 - Texto 40
- Opciones
 - Alumno 150
 - Audio 151
 - Clase 152
 - Conexión 154
 - Configuración avanzada de audio 151
 - Configuración del módulo Class Server 153
 - General 155
 - Inicio de sesión del Alumno 157
 - Solicitud de ayuda 156
 - Asistente para subredes 154
 - Atención 102
 - Audio 140
 - Configuración avanzada de audio 141

- Clase 135
 - Configuración del módulo Class Server 136
 - Prolongar la lección 136
- Conexión 137
- General 138
- Instructores 143
 - Nombre de instructor 144
 - Perfiles de instructor 145
 - Perfiles de instructor y autenticación de Windows 146
- Menú/Barra de herramientas 139
- NetOp Name Server 154
- Opciones de Atención 102
- Opciones de clase 135
- Opciones de conexión 137
- Opciones de Controlar 103
- Opciones de instructores 143
- Opciones de Menú/Barra de herramientas 139
- Opciones de Web Update 147
- Opciones del módulo Alumno 150
- Opciones generales 138

P

- Panel de selección 133
- Perfil de comunicación 137
- Perfiles de instructor 145
- Perfiles de instructor y autenticación de Windows 146
- Personalizar Instructor 131
 - Iconos de grupos 133
 - Mapa de bits de fondo 132
 - Mapa de bits de la esquina 131
 - Panel de selección 133
- Plan de lección
 - Copiar un plan de lección 58
 - Crear un plan de lección 56
 - Eliminar un plan de lección 58
 - Nuevo plan de lección 58
 - Volver a ejecutar una acción de lección 59

Índice

Pregunta aprobada 83
Programación de Web Update 147
Programas no disponibles 94
Progreso de distribución 39
Prohibir/permitir sitios Web 65
Prolongar la lección 136
Propiedades de la sesión 104
Publicar nuevas actualizaciones 148
Puntuaciones 81

R

Recursos 78
Reproducir grabación 126
Restablecer valores 83
Resultado del examen 90
Retención de línea 140, 151
Ruta de acceso traducida 119

S

Seguridad 160
Sistemas operativos 10
Solicitar nombre de inicio de sesión 27
Supervisar un alumno 102
Supervisión de exámenes
 Botones de control 84
 Hacer doble clic en Alumno 84
 Lista desplegable 84

T

Tamaño del paquete 137
Teclado y ratón bloqueados 90
Tiempo 68
Tiempo máximo 80, 90
Tipo de examen 80
Tipos de debates
 Debate abierto 110
 Debate con moderador 110

Trabajar con NetOp School 95
Transacciones con archivos 122
Transferencia de pantalla 104

U

Umbral de pregunta aprobada 83
Utilidad Marcador de NetOp 93, 100

- Aumentar una zona 100
- Borrar todo 100
- Cambiar el color de la línea 100
- Cambiar el color del texto 100
- Cambiar el grosor de la línea 100
- Deshacer 100
- Dibujar elipses 100
- Dibujar flechas 100
- Dibujar líneas a mano alzada 100
- Dibujar líneas rectas 100
- Dibujar rectángulos 100
- Insertar texto 100

V

Validarlos con la Gestión de seguridad de Windows 146
Variable de entorno 120
Ventana de distribución 117

- Distribuir los archivos siguientes 117
- Enviar archivos... 117
- Para los alumnos/grupos 117
- Seleccionar un destino 117
- Utilice este destino... 117

Ventana de recopilación 118

- De los alumnos/grupos 118
- Eliminar del alumno tras la recopilación 118
- Incluir subcarpetas 118
- Recopilar los archivos siguientes 118
- Seleccionar un destino 119

Índice

Ventana del módulo Alumno 148

Botones 149

Clase, pestaña 159

General, pestaña 158

Grabaciones, pestaña 159

Mensajes, pestaña 159

Menú 149

Pestañas 158

Ventanas activas 48

Videoconferencia 111

Visitar todos los sitios 65

W

Web - Atención 101